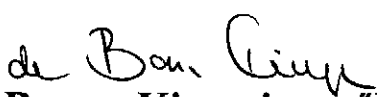


BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

JEGYZŐKÖNYV

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. NOVEMBER 19-ÉN MEGTARTOTT KÖZMEGHALLGATÁSSAL EGYBEKÖTÖTT RENDES NYÍLT ÜLÉSÉRŐL


Készítette: dr. Borsos Kinga jegyzőkönyvvezető

JEGYZŐKÖNYV

Az ülés ideje, helye: 2018. november 19. 15.00 óra, Polgármesteri Hivatal, Botykapeterd

Jelen vannak: Gellér Jánosné	polgármester
Kissné Kasza Andrea	alpolgármester
Hóbor Csaba	képviselő
Pál János	képviselő
Stefán Zoltán	képviselő

Hivatalból meghívott: dr. Borsos Kinga jegyző
Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó

Gellér Jánosné polgármester köszönti a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 5 fő képviselő jelen van. A meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalná. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri dr. Borsos Kinga jegyzőt. Kéri, aki az elhangzottakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A NAPIRENDI PONTOKAT 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL ELFOGADJA, ÉS JEGYZŐKÖNYVVEZETŐNEK FELKÉRI DR. BORSOS KINGA JEGYZŐT.

Javasolt és elfogadott napirendi pontok:

1. Döntés a működési, a szociális, valamint a közművelődési feladatok támogatása szabad pénzeszközeinek felhasználásáról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
2. Tájékoztatás a 2019. évre tervezett helyi adó módosítása, új adónem bevezetése esetén követendő eljárásról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
3. A 2018. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
4. A 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
5. Döntés a Janus Pannonius Múzeum Néprajzi Osztályával kötött kölcsönzési szerződés meghosszabbításáról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
6. A Baranya-Víz Zrt-vel kötött vállalkozási szerződés jóváhagyása
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
7. Tájékoztató a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2017/2018 évi tevékenységéről, valamint a feladat-ellátási szerződés 2019. évre vonatkozó meghosszabbításáról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
8. Döntés szociális célú tűzifa támogatásban részesülőkről (zárt ülés)
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
9. Egyebek
10. Közmeghallgatás (17.00 órától)

-
- 1. Döntés a működési, a szociális, valamint a közművelődési feladatok támogatása szabad pénzeszközeinek felhasználásáról***

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó ismerteti a tájékoztatót.

Gellér Jánosné polgármester elmondja, az év hátralévő részében lesz még Karácsonyváro rendezvény december 14-én vagy 15-én. A tavalyi évhez hasonlóan a 0-14 év közötti gyerekek (70 fő) Mikuláscsomagot kapnak 1000,- Ft értékben, a családok (102) pedig Karácsonyi csomagot 3600,- Ft értékben, a könyvtárprogramon keresztül fellépő is lesz. A családi csomag összeállításával ismét a Metro áruházat keresnék meg. A közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódóan javasolja paprikadaráló beszerzését, a Bagol-háznál a pajta rész felújítását vakolatjavítással és aljzatfelújítással, valamint a kemencénél egy előtető kialakítását a rendezvényekhez kapcsolódóan. Elmondja, hogy az előző testületi ülésen döntöttek árok mederlapozásáról, ehhez kapcsolódó kiegészítő munkák (tereprendezés, rézsűképzés, folyásszint kialakítás) költsége 685.800,- forint. Kéri, aki elfogadja a tájékoztatót, valamint a felhasználásra vonatkozó javaslatokat, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2018 (XI.28.) önkormányzati rendelete

**A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A GYERMEKVÉDELEM HELYI
RENDSZERÉRŐL SZÓLÓ 4/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
44/2018. (XI.19.) KT. határozata

- 1. Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a kötött felhasználású állami támogatás időarányos felhasználásáról szóló tájékoztatót megismerte, azt elfogadja.**
- 2. A képviselő-testület – figyelemmel a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 15/A §-ára – úgy dönt, hogy a 0-14 éves korú gyermekeknek Mikuláscsomagot biztosít. A Mikuláscsomag értéke 1000,- (Egyezer) Ft/fő, fedezete a 2018. évi költségvetésben biztosított. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.**
- 3. A képviselő-testület – figyelemmel a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 15/B §-ára – úgy dönt, hogy a botykapeterdi családok részére karácsonyi csomagot biztosít. A karácsonyi csomag értéke 3600,- (Háromezer-hatszáz) Ft/család, fedezete a 2018.**

évi költségvetésben biztosított. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

4. A képviselő-testület úgy dönt, hogy a 2018. évi költségvetése terhére paprikadarálót vásárol, a Bagol-ház pajta épületében felújítási munkákat véget és a kemencénél előtetőt alakít ki a 2018. évi költségvetése terhére. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Geller Jánosné polgármester

2. Tájékoztatás a 2019. évre tervezett helyi adó módosítása, új adónem bevezetése esetén követendő eljárásról

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a tájékoztatót.

A képviselő-testület a tájékoztatót egyhangúan tudomásul veszi, döntést nem hoz.

3. A 2018. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Geller Jánosné polgármester – lényeges kérdés, észrevétel nem lévén - kéri, aki elfogadja az előterjesztést, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
45/2018. (XI.19.) KT. határozata**

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „Informatikai rendszerek biztonsága, adatvédelme. Közalkalmazotti, köztisztviselői besorolások, közszolgálati nyilvántartások rendszere.” tárgyú belső ellenőrzési jelentést megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja.

Határidő: azonnal

4. A 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Geller Jánosné polgármester – lényeges kérdés, észrevétel nem lévén - kéri, aki elfogadja az előterjesztést, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
46/2018. (XI.19.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019. évi éves belső ellenőrzési tervet megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja.

Határidő: azonnal

5. Döntés a Janus Pannonius Múzeum Néprajzi Osztályával kötött kölcsönzési szerződés meghosszabbításáról

Gellér Jánosné polgármester elmondja, hogy a kölcsönzési szerződés 2018. december 31. napján lejár. Javasolja, hogy újabb egy évre hosszabbítsák meg a szerződést. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2018. (XI.19.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Janus Pannonius Múzeum – Néprajzi Múzeummal (7621 Pécs, Káptalan u. 5.) az 52.795.1 leltári számú, Bagol András által faragott fokosnak kiállítás keretében történő bemutatása céljából kötött kölcsönzési szerződést 2019. december 31. napjáig meghosszabbítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kölcsönzési szerződés aláírására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

6. A Baranya-Víz Zrt-vel kötött vállalkozási szerződés jóváhagyása

Gellér Jánosné polgármester elmondja, évek óta probléma, hogy nagyon sok víz elfolyik a rendszerből illegálisan, és eddig nem derült ki, hogy hol a probléma. Ultrahangos vízmérőt épített be az üzemeltető a rendszerbe az eszközhasználati díj terhére annak érdekében, hogy kiderüljön, hol tűnik el ez a sok víz. Kéri, aki jóváhagyja a szerződést, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2018. (XI.19.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baranya-Víz Zrt-vel (7900 Szigetvár Gyár u. 1.) kötött, 2018. szeptember 3. napján kelt, ultrahangos vízmérő beépítésére vonatkozó vállalkozási szerződést megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja.

Hatályos: azonnal

7. Tájékoztató a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2017/2018 évi tevékenységéről, valamint a feladat-ellátási szerződés 2019. évre vonatkozó meghosszabbításáról

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Gellér Jánosné polgármester – lényeges kérdés, észrevétel nem lévén - kéri, aki elfogadja az előterjesztést, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
49/2018. (XI.19.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Nagypeterd Község Önkormányzata a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás tárgyában 2015. november 26. napján Szigetvár Város Önkormányzatával kötött Feladat-ellátási szerződést 2019. december 31. napjáig az előterjesztésben foglalt tartalommal meghosszabbítsa.

Határidő: azonnal

8. Döntés szociális célú tűzifa támogatásban részesülőkről

A képviselő-testület a napirendet zárt ülésen tárgyalja.

Gellér Jánosné polgármester kihirdeti a zárt ülésen hozott határozatokat.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2018. (XI.19.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása alapján az alábbi szociálisan rászorult személyeket részesíti tűzifában:

BARTUSZ NORBERT	1
NAGY MIHÁLY	1
CSORBA RENÁTA	2
TRASSZER JÁNOSNÉ	1
MIKOLICS JÓZSEFNÉ	1

PANDURNÉ MIKOLICS EDINA	1
SETÉNY JÓZSEF	1
CSONKA LÁSZLÓ	1
KIRÁLY JÁNOSNÉ	1
GÁL ISTVÁNNÉ	1
PIRBUS LÁSZLÓNÉ	1
KIEFER PÉTERNÉ	1
GÁL ISTVÁN	1
VÁRFALVINÉ KUTI MÓNICA	1
MIKOLICS JÓZSEFNÉ	1
MACZKÓ ZSANETT	1
LŐCSEI ATTILA	1
ORSÓS NATÁLIA	1
HUBER ISTVÁNNÉ	1
BOGDÁN IMRE	1
IGNÁTZ MÁRIA	1
JUHÁSZ JÓZSEF	1
VASZARI KÁROLY ZSIGMOND	1
BORBÉLY-KÓNYA ÉVA	1
ORSÓS JÁNOSNÉ	1
BUDAI KATALIN	1
DOMBAI LÁSZLÓ	1
DOMBAI ÉVA	1
DARVAS GÁBOR FERENC	1
BOGDÁN IMRÉNÉ	1
BENESNÉ TALLÁSZ ZSUZSANNA MÁRIA	1
KELEMEN JÁNOSNÉ	1
ALPER JÁNOSNÉ	1
CSONKA JÁNOS	1
CSONKA JÁNOS (Ifj.)	1
BUDAI SÁNDORNÉ	1
WÁGNER ZSOLT LÁSZLÓ	1
KOVÁCS LÁSZLÓ	1
DEÁK SÁNDOR	1
NAGY JÓZSEFNÉ	1
MAGDA JÓZSEF	1
VARGA GÁBORNÉ	1
DÖMSE TIBOR	1
BURKÁNÉ KIRÁLY SZILVIA	1
BURKA FERENCNÉ	1
SODIN-KOVÁCS ANITA	1
VELEZNÉ SÁGI GABRIELLA	1
NEMES ANDREA	1
NAGY DEZSŐ	1
CSONKA JENŐ GÁBORNÉ	1
CSONKA MÓNICA	1
NAGY LÁSZLÓ IMRE	1

A szociális célú tűzifa vásárlásra szánt vissza nem térítendő támogatás összege 1.009.650,- (Egymillió-kilencezer-hatszázötven) forint, a jóváhagyott tüzelőanyag mennyiség 53 erdei köbméter. A képviselő-testület a Mecsekerdő Zrt. Szigetvári Erdészetétől történt tűzifavásárlást és a Sziget-Agro-Trans Kft. által végzett fuvarozást jóváhagyja. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse, valamint a szétosztásról és az elszámolásról gondoskodjon.

Határidő: szétosztás 2019. február 15-ig, elszámolás 2019. április 15-ig.

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
51/2018. (XI.19.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás nyújtásáról szóló 1152/2018. (III.27.) Korm. határozat alapján az alábbi szociálisan rászorult személyeket részesíti tűzifában:

HAMVAS JÓZSEF LÁSZLÓNÉ	1
DEÁK JÓZSEF JÁNOS	1
BIRÓ JÓZSEFNÉ	2
KOMÁR ZSOLTNÉ	1
BÉVÁRDY SÁNDOR LÁSZLÓNÉ	1
MOLNÁR JÁNOS	1
SZABÓ ISTVÁN	1
NEICZER LÁSZLÓNÉ	1
BERTA ZSOLTNÉ	1
SZITA LÁSZLÓ	1
LÉGRÁDI ISTVÁNNÉ	1
FEHÉR SÁNDOR	1
GÁLL ELEMÉR JÁNOS	1
HAJDU LAJOS GYÖZÖNÉ	1
FEHÉR ÉVA	1

A szociális célú tűzifa vásárlásra szánt vissza nem térítendő támogatás összege 304.800,- (Háromszáznégyezer-nyolcszáz) forint, a jóváhagyott tüzelőanyag mennyiség 16 m3. A képviselő-testület a Mecsekerdő Zrt. Szigetvári Erdészettől történt tűzifavásárlást és a Sziget-Agro-Trans Kft. által végzett fuvarozást jóváhagyja. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse, valamint a szétosztásról és az elszámolásról gondoskodjon.

Határidő: szétosztás 2019. február 15-ig, elszámolás 2019. április 15-ig.

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

9. Egyebek

Gellér Jánosné polgármester elmondja, Bagol András emlékére szeretnének a közeljövőben kopjafát felállítani a Bagol-András Emlékház mellett. Ezzel kapcsolatban Szatyor Győzőtől előzetes árajánlatot egy 30x30 cm-es keményfából készült kopjafára, amely kb. 200 ezer forintba kerülne. Ezt a kulturális normatíva terhére el tudnák majd számolni.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2018. (XI.19.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja, hogy Bagol András botykai születésű fafaragó emlékére kopjafa kerüljön felállításra a Bagol András Hagyományok Háza (Botykapeterd Kossuth u. 25.) melletti füves területen. A keretösszeg 200.000,- (Kétszázezer) forint, mely a költségvetésben rendelkezésre áll. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

Hóbor Csaba képviselő elmondja, hogy 2019. május 25-én nagyszabású Orbán-napi rendezvényt szerveznek Nagypeterd Község Önkormányzatával és a nagypeterdi, kispeterdi szőlősgazdákkal közösen. Ez lesz a 20. Orbán-napi rendezvény. Ennek keretében kerül felállításra nagypeterdi területen Szatyor Győző szőlőműveléssel kapcsolatos faragása. Az egész napos rendezvényen kézművesek is lesznek, valamint a térségre jellemző ételekkel és borkostolóval, „nyitott pincékkel” készülnek. Erre az eseményre esetleg meg lehetne hívni Mezőpeterd és Peterd településeket is viszonyozva az idei évi mezőpeterdi meghívást.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért.

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó távozik a teremből.

10. Közmeghallgatás (17.00 órától)

A közmeghallgatáson megjelent 4 fő érdeklődő.

Gellér Jánosné polgármester köszönti a megjelenteket. Tájékoztat az önkormányzat 2018. évben elért eredményeiről, a pályázatokról, a közfoglalkoztatásról, a rendezvényekről, a 2019. év célkitűzéseiről. Elmondja, idén is folytatódott a közfoglalkoztatás. Ennek révén nagyon sok mindent megvalósítottak, felújítottak a faluban. Kiemeli, ha egy település épül és szépül, akkor mindenkinek az épülete többet fog érni. Kihangsúlyozza, a program keretében különféle fonott dolgok pl. kosarak, tárolók, virágtartók, fotel, asztal, puff stb. készültek, ezek akár karácsonyi ajándéknak is megfelelőek lehetnek. Pályázatokat is nyújtottak be, ennek révén idén járdafelújításra került sor. Sikertől felújítani a botykai orvosi rendelőt és a kispeterdi ifjúsági házat. A szünidei gyermekétkeztetés által az iskolai szünetekben biztosítják a jogosult gyermekek számára a napi egyszeri meleg főétkezést. A szociális tűzifa pályázatot is nyújtottak be, a támogatásból vásárolt tűzifa kiosztására a héten kerül sor. Számtalan rendezvény volt idén is pl. Farsang, Nőnap, Március 15., Bagol András Hagyományőrző Nap, Itthon vagy! Magyarország Szeretlek!, Töklámpás felvonulás. Ami még vissza van az a Karácsonyváró. A Bagol András Hagyományőrző Napra egykori botykapeterdi lakosok is eljöttek, nagyon sok elismerést kaptak a rendezvényt illetően, ami igen bensőségesre, családiásra sikeredett, a helytörténeti gyűjteményt illetően pedig sok dicséret és felajánlás érkezett. Az Itthon vagy! Magyarország Szeretlek! rendezvény hagyományosan egy családi nap. Idén a Hüllő show tette különlegessé. A Töklámpás felvonulás idén már 8. alkalommal került megrendezésre, még mindig nagy népszerűségnek örvend a lakosság körében, várják és elvárják a megrendezését. Botykapeterd volt az ötletgazda, azóta már számos környékbéli település átvette ezt a rendezvényt. Egyszerű, de mégis nagyszerű rendezvény, ami hozzánk tartozik. Idén a temető rendbetétele is folytatódott, a nyugati oldal bekerítése van még vissza. Néhányan jelezték, hogy

vannak fák, amiket ki kellene vágni, ezt is igyekszünk megvalósítani. Kiemeli, hogy az önkormányzat saját bevétele a kommunális adóból és a bérbeadásokból származnak. Közel 5 éve nem emelték a helyi adó mértékét, ezért a bérbeadásokból igyekeznek növelni a bevételt. Az önkormányzat felvállalta a szemétszállítási díj fizetését, ez nem a lakosságot terheli. Sajnos lassan a helyi adóbevétel már nem fedezi ezt a kiadást, ennek ellenére megsemm szeretnék a lakosságra ráterhelni. 2019-ben is szeretnék folytatni a közfoglalkoztatást, a hagyományos rendezvényeket megtartani. Elmondja még, hogy szeptember elején Mezőpeterd hívására részt vettek a Peterd nevű települések találkozóján. Ezen a rendezvényen képviseltette magát Nagypeterd és Peterd település is. Nagy szeretettel fogadták a településeket, szeretnék, ha folytatódna ez a kapcsolat.

Hóbor Csaba képviselő hozzászól, jövőre rendezik meg a 20. Orbán-napi rendezvény Nagypeterd településsel közösen. A nagyszabású rendezvényen lesznek kézművesek is, borkostoló, illetve a térségre jellemző ételek is. Erre a rendezvényre el lehetne hívni esetleg Mezőpeterd és Peterd települések képviselőit.

Sodin Péter: Botykapeterden a házsámok el vannak csúszva. Lehet-e tenni ez ügyben valamit?

Gellér Jánosné polgármester válaszolva egyelőre az a megoldás, hogy ilyen esetben a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell fordulni, ahol igazolást állítanak ki arról, hogy adott cím a valóságban minek felel meg.

Sodin Péter: Mikor kapják meg a rezsicsökkentéshez kapcsolódó támogatást?

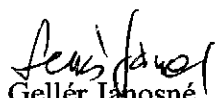
Gellér Jánosné polgármester elmondja, Botykapeterd a gázhálózattal rendelkező települések közé tartozik. Akik gázzal fűtenek, azoknak a 12 ezer forint összegű támogatást jóváírták a számlán. A nem gázzal fűtők október 15-éig adhatták le a kérelmet. A kérelmeket a Katasztrófavédelem ellenőrzi, akár helyszíni ellenőrzés keretében is, jelenleg ez zajlik. A támogatás kifizetése a jövő évben várható természetbeni támogatás formájában.

Sodin Péter: Mi várható a kutak engedélyeztetésével kapcsolatban?

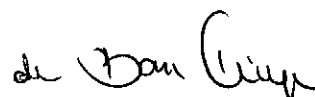
Dr. Borsos Kinga jegyző elmondja, jelenleg azt az információt kapták, hogy 2 évvel meg fogják hosszabbítani a határidőt. Jelenleg az ásott és a fűrt kutak fennmaradási engedélyeztetéséhez szakember által készített dokumentáció is szükséges, ami akár több 10 ezer forintba is kerülhet.

Pirbus Lászlóné: Sok olyan idős ember van, akik nem jogosultak a közüzemi díj támogatásra, de tud olyanról, aki nem rászoruló, mégis megkapja.

Gellér Jánosné polgármester válaszolva, önkormányzati rendelet szabályozza a feltételeket. Aki ezeknek a feltételeknek megfelel, az megkapja, aki nem, azt sajnos el kell utasítani. Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel nem érkezik, megköszöni a részvételt és az ülést 16.45 órakor berekeszti.


Gellér Jánosné
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. november 19. napján megtartott testületi ülésén megjelentekről:

1.) Gellér Jánosné polgármester

Gellér Jánosné

2.) Kissné Kasza Andrea alpolgármester

Kissné Kasza Andrea

3.) Hóbor Csaba képviselő

Hóbor Csaba

4.) Pál János képviselő

Pál János

5.) Stefán Zoltán képviselő

Stefán Zoltán

Meghívottak:

dr. Borsos Kinga jegyző

dr. Borsos Kinga

HALLIKÓCSNÉ ISTÓKOVICS ZSUZSANNA PENZÜGYI EA.

Hallai



Botykapeterd Község Polgármestere

H-7911 Botykapeterd, Kossuth u. 24.

Telefon: (36) 73/346-006, Fax: 73/546-002

e-mail: nagypeterd@hotmail.com



MEGHÍVÓ

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2018. november 19. napján, hétfőn, 15.00 óra** kezdettel tartandó testületi ülésére meghívom, és pontos megjelenését kérem. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni, távolmaradását a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban szíveskedjen jelezni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Botykapeterd

Javasolt napirendi pontok:

1. **Döntés a működési, a szociális, valamint a közművelődési feladatok támogatása szabad pénzeszközeinek felhasználásáról**
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
2. **Tájékoztatás a 2019. évre tervezett helyi adó módosítása, új adónem bevezetése esetén követendő eljárásról**
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
3. **A 2018. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása**
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
4. **A 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
5. **Döntés a Janus Pannonius Múzeum Néprajzi Osztályával kötött kölcsönzési szerződés meghosszabbításáról**
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
6. **A Baranya-Víz Zrt-vel kötött vállalkozási szerződés jóváhagyása**
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
7. **Tájékoztató a Szigetvári Család és Gyermekegészségügyi Központ és Szolgálat 2017/2018 évi tevékenységéről, valamint a feladat-ellátási szerződés 2019. évre vonatkozó meghosszabbításáról**
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
8. **Döntés szociális célú tűzifa támogatásban részesülőkről (zárt ülés)**
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
9. **Egyebek**
10. **Közmeghallgatás (17.00 órától)**

Botykapeterd, 2018. november 15.

Gellér Jánosné sk.
Polgármester



JELENLÉTI ÍV

Botykapeterd Község Önkormányzata

2018. november 19. napján megtartott közmeghallgatásán megjelentekről

Jóvá Péter György

Miklós József

Dr. Kovács

Piskus László

M E G H Í V Ó

**Tájékoztatjuk a Tisztelt Lakosságot, hogy
Botykapeterd Község Önkormányzata
Képviselő-testülete
2018. november 19-én, hétfőn 17.00 órai
kezdettel
közmeghallgatást tart.**

**Helyszíne:
Faluház
(Botykapeterd, Kossuth u. 24.)**

Botykapeterd, 2018. november 12.

**Geller Jánosné
polgármester**



2018. évi bevételek

	önkormányzat	
működési tám.	8704853	
szoc.pénz	3880000	
falugondnok	3100000	
szüneti	935940	
könyvtár	1800000	
Víz		(baranyavíz)
forráshányos pályázat	3638779	el van kötve
tűzifa	304800	elkötésre vár
kistélep. Al. Összegű tám.	998220	tevélyről áthozott összeg nincs elkötve
	0	
pm minimálbér és garantált bérmin.emelése	1009100	
béremelés		
összesen:	24371692	

Vink-Sas KFT	Kiegyműltetésre vár	Kiállítás dátuma
KS-334857SzTbp-2018/41	80000 FT	2018.08.02
KS-334857SzTbp-2018/47	80000 FT	2018.09.04
KS-334857SzTbp-2018/57	80000 FT	2018.10.03

kiadások

Jan-októberig

működési kiadás

önkormányzat

cofog

11130 igazg.	4422994
133320 temető	36549
13350 vagyon	47887
51030 szemét	406466
64010 közvilágítás	522029
66020 község	8178039
82091 közművelő	293282
82092 közművelő	1020441
104037 kaja	746850
107055 falugond.	2426130
szociális	107060

közfogiból szociális

0

733608 Szoc részletezőn van

1.)

A szociális pénzből maradék

Bevétel	6980000
kiadás	4388738
maradék	2591262

maradékból tervezett felhasználás

tűzifa szállítás	310500
KÖVÁSÁRLÁS	50000
MEDERLAPOZÁS	50000
karácsony+MIKULÁS	245000
közüzeni támogatás (11-12 hó)	164000
AUTOCITY MŰSZAKI + SZEMÉLY	104000
falugondnok bér + járulék 11- 12 hó	448000
összesen	1921500

szoc.rész

közfogi szoc.rész	500000 kb.	anyag + munkadíj
árok mederlapozás	310500	
tűzifa szállítás	50000	
kő		

karácsonyi csomag

275000

100 3500 ft/cs.
110 család, 2500ft/cs

mikulás csomag

70000

70 gyerek 1000ft/cs

paprika daráló

el kell költetni

598220 a szociális pénzből

100000

40000

100000

2.)

A könyvtári normatív

1800000 bevétel

1313723 kiadás

486277

abból 56000 ft a könyvtáros bére 12.31ig

el kell költetni

486277

előtérő

500000 anyag+munkadíj

karácsonyváro

MEGBIZÁS MIKOLICS 23121.-FT/HÓ

3.)

Működési támogatás

13352732 bevétel éves szinten

13613364 kiadás 10.31ig

260662 maradék

működési támogatásból még biztosan költésre kerül:

585000 képviselő, pm bére 11-12.hó

100000 járulékok

96000 villany 11-12 hó

60000 kórház 11-12 hó

841000 összesen

A szüneti étkezés elkötésre fog kerülni

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2018. (XI.28.) önkormányzati rendelete**

**A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A GYERMEKVÉDELEM HELYI
RENDSZERÉRŐL SZÓLÓ 4/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Botykapeterd Község Önkormányzatának Képviselő- testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: alaprendelet) módosítja, és a következőket rendeli el:

1. § Az alaprendelet 15. § (1) bekezdése következő f) ponttal egészül ki:
Az önkormányzat természetbeni szociális ellátásként az alábbi ellátásokat nyújthatja:
„f) karácsonyi csomag.”

2. § Az alaprendelet a következő 15/B. §-sal egészül ki:
„Karácsonyi csomag

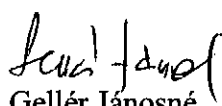
15/B. § (1) A képviselő-testület természetbeni ellátásként – hivatalból, jövedelemre való tekintet nélkül – karácsonyi csomagot biztosíthat a településen élő családok számára.

(2) A karácsonyi csomag biztosításáról egyedi határozatot nem kell hozni. A csomag átvételt igazoló lista aláíratásával kerül átadásra.

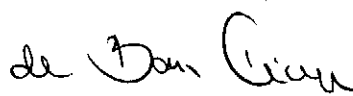
(3) A karácsonyi csomag értékét a rendelkezésre álló keretösszeg figyelembe vételével a képviselő-testület határozza meg.”

3. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Botykapeterd, 2018. november 19.


Gellér Jánosné
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Elfogadva: 2018. november 19.

Kihirdetve: 2018. november 28.


dr. Borsos Kinga
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 19-i ülésére**

Tárgy: Tájékoztatás a 2019. évre tervezett helyi adó módosítása, új adónem bevezetése esetén követendő eljárásról

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Geller Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. 1. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy e törvény felhatalmazás alapján az önkormányzat képviselő-testülete rendelettel illetékességi területén helyi adókat vezethet be.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a értelmében a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Erre tekintettel, amennyiben az önkormányzat az **adórendeletét, illetve annak módosítását 2019. január 1-jétől kívánja hatályba léptetni, akkor azt legkésőbb 2018. december 1-jén ki kell hirdetnie.**

Az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény módosításáról szóló 2016. évi LXVI. törvény a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvénybe beiktatta 2016. július 1-jei hatállyal az 51/B § (1) bekezdését, valamint 2017. január 1-jei hatálybalépéssel a 7. § g) pontját. Ezen jogszabályhelyek értelmében a helyi önkormányzatnak úgy kell hatályban tartania 2017. január 1-jétől az adórendeletét, hogy az **a rendeleti adótevékenységek összességén** (a kedvezmények és mentességek rendszerén, az adóalap fajtájának megválasztásán, az adómérték nagyságán) keresztül **jusson érvényre a három rendeletalkotási követelmény azaz: a helyi sajátosságok, az önkormányzat gazdálkodási követelményei, az adóalanyok széles körét érintő teherviselő képességének figyelembevétele.**

Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adójára vonatkozó hatályos rendelkezéseket a 12/2008. (XI.27.) rendelet tartalmazza.

Az adó tárgya a magánszemély tulajdonában lévő lakás, a nem lakás céljára szolgáló épületek köréből az üzlethelyiség, a préház, a garázs, továbbá a nem magánszemély tulajdonában lévő lakás bérleti joga.

Mentes az adó alól a szükséglakás; a költségvetési szerv, egyház tulajdonában álló építmény; műemléképületnek minősülő lakás; garázs.

2013. január 1-jétől az adó mértéke lakásonként, üzlethelyiségenként, illetve lakásbérleti jogonként 5000,- Ft/év, valamint préházanként 2.500,- Ft/év.

2018. évben az alábbiak szerint alakult a magánszemélyek kommunális adója bevétel:

(2018. október 31. napi adatok)

Adózók száma:	237
Folyó évi kivetés:	847.006,- Ft
Befolyt adó:	492.485,- Ft

Gépjárműadó

A gépjárműadó átengedett központi adó.

Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló törvény alapján a települési önkormányzatot a belföldi gépjárművek után az általa beszedett adó 40%-a, a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a illeti meg.

A gépjárműadóra vonatkozó részletes szabályokról a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény rendelkezik.

Az adó alanya az a személy, aki a hatósági nyilvántartásban az év első napján üzemben tartóként, ennek hiányában tulajdonosként szerepel.

Az adó alapja

- a személyszállító gépjármű hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye, kilowattban kifejezve,
- az autóbusz, a lakókocsi, a lakópótkocsi hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege,
- a tehergépjármű hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege, növelve a terhelhetősége (raksúlya) 50%-ával,
- nyergesvontató esetében a nyergesvontató saját tömegének kétszerese, növelve a nyergesvontatóval vontatható, átmenőfékes vontatmány (félpótkocsi) megengedett legnagyobb össztömege és a nyergesvontató saját tömege pozitív különbözetének felével.

Az adó mértéke személyszállító gépjármű után a gépjármű

- gyártási évében és az azt követő 3 naptári évben 345 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kilowatt
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kilowatt.

Az adó mértéke autóbusz, a lakókocsi, a lakópótkocsi, tehergépjármű esetén az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után:

- a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 850 Ft,
- az előző pont alá nem tartozó tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 1380 Ft.

2018. évben az alábbiak szerint alakult a gépjárműadó bevétel:

(2018. október 31. napi adatok)

Adózók száma:	144
Folyó évi terhelés:	3.339.317,- Ft
Befolyt adó:	2.741.944,- Ft
Befolyt adó saját költségvetés részére:	1.096.778,- Ft

Befolyt adó központi költségvetés részére:	1.645.166,- Ft
--	----------------

Összesítve az adatokat (a kommunális adót és a gépjárműadónál az önkormányzatot megillető 40%-ot figyelembe véve):

- folyó évi összes kivetés: 2.182.733,- Ft
- 2018. október 31. napjáig befolyt adó: 1.589.263,- Ft,

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az adómérték módosítására, új adónem bevezetésére vonatkozó döntését a fenti információk figyelembe vételével hozza meg.

Nagypeterd, 2018. november 12.

Geller Jánosné
polgármester

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZAT	
HIVATAL	
Évk:	2018-10-11
Szám:	Np/490-2/2018
Ügynevező:	Dr. József U.

Belső Ellenőrzés

Iktatószám: 4/2018.

I. ÁLTALÁNOS ADATOK

1. Az ellenőrzést végző szervezet/szervezeti egység:
Petrik József – belső ellenőrzési vezető
Batáné Varga Bernadett – belső ellenőr
2. Az ellenőrzött szervezet/szervezeti egységek:
Nagypeterd, Somogyapáti, Basal, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Patapoklosi, Rózsafa, Somogyhatvan, Somogyviszló Községek Önkormányzata, Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.
3. Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:
2011. évi CXCV. tv., 1992. évi XXIII. tv., 2011. évi CXCV. tv. 370/2011. (XII. 31.) korm. rend.
4. A megbízólevél száma, kelte: Np/4190/2018.
5. Az ellenőrzés tárgya:
Informatikai rendszerek biztonsága, adatvédelme
Közzalkalmazotti, köztisztviselői besorolások, közszolgálati nyilvántartások rendszere
6. Az ellenőrzött időszak:
Az ellenőrzés időpontjában fennálló állapot
7. A helyszíni ellenőrzés kezdete és vége:
2018. szeptember 3 - szeptember 28.
8. Az ellenőrzés célja, feladatai:
 - Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy megvalósulnak-e és betartásra kerülnek-e 2011. évi CXII. törvény az információs örendelkezési jogról és az információszabadságról, és a 2013. évi L. törvény az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról, a hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi törvény előírásai.
 - Annak megállapítása, hogy a
 - 1992. évi XXXIII. tv. a közzalkalmazottak jogállásáról,
 - 2011. évi CXCV. tv. a közzalkalmazotti tisztviselőkről,
 - 2011 évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről,
 - 326/2013. (VIII.30.) korm. rend. a pedagógusok előmeneteli rendszeréről....
 - 257/2000. (XII.26.) korm. rend. a KJT szociális... ágazatban történő végrehajtásáról,
 - 347/2014 (XII.29.) a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum megállapításáról előírásai betartásra kerülnek-e.
9. Az alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások:
Dokumentumok tételes és szűrőpróbaszerű vizsgálata.
10. Az ellenőrzés időszakában hivatalban levő vezető: Dr. Borsos Kinga – jegyző

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Nagypeterd, Somogyapáti, Basal, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Patapoklosi, Rózsafa, Somogyhatvan, Somogyviszló Községi önkormányzatok és a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal

Informatikai rendszerek biztonsága, adatvédelme

Közzalkalmazotti, köztisztviselői besorolások, közszolgálati nyilvántartások rendszere

2018.

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A jelenlegi ellenőrzés során a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal informatikai rendszerének működését, szabályozását, valamint a hivatalnál és a Somogyapáti Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők és az önkormányzatok által foglalkoztatott közalkalmazottak besorolását vizsgáljuk. Első lépésként áttekintjük az informatikai rendszerekhez kapcsolódó szabályzatokat, majd a közös hivatal létrehozásáról szóló megállapodást és a Közös Igazgatási szabályzatot is. A helyszíni vizsgálat során az informatikai rendszer működésével kapcsolatosan a kérdőívben megfogalmazott válaszokat értékeljük és a személyi anyagokat ellenőrzjük, hogy tartalmazzák-e a jogszabályokban előírt dokumentumokat és a dolgozók besorolása, illetménye a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő-e.

Főbb megállapításaink a következők:

- A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik mindazon szabályzatokkal, amelyek az informatikai rendszerek biztonsága, adatvédelme érdekében szükségesek.
- A rendszerkövetési szolgáltatás keretében az információbiztonsági felelősi feladatok ellátása szerződéssel történik.
- A honlapok üzemeltetése (Somogyhatvan Önkormányzatát kivéve) megbízási szerződés keretében történik. A honlapokon az adatok közzététele jogszabály szerint valósul meg.
- A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik hatályos Közös Igazgatási szabályzattal.
- A kinevezett jegyző és az aljegyző képzése megfelel a Kttv. 247. § -ban foglalt előírásoknak.
- Minden köztisztviselő személyi anyaga tartalmazza az erkölcsi bizonyítványt, érettségi bizonyítványt, amelyek a közszolgálati jogviszony létesítéséhez szükséges alapdokumentumok.
- A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban és a Somogyapáti Kirendeltségen a köztisztviselők besorolási osztály-, fokozat és fizetési fokozat szerinti garantált illetmények megállapítása minden esetben helyes.
- A jegyző illetményének megállapítása megfelel a Kttv. 255. §-256. § -ban foglaltaknak.
- A személyi illetmények megállapítása a Kttv. 235. §-ában foglaltak figyelembe vételével történik.
- Az illetménykiegészítések nem haladják meg a Kttv. 234. § -ában előírt mértéket.
- A pótlékok mértéke minden esetben helyesen lett megállapítva.
- Az ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a teljesítményértékeléseket a munkáltatói jogkör gyakorlója elvégezte a vizsgált időszakban.
- A munkáltatók a közalkalmazottak besorolását jól végezték el, előmenetelüket előírás szerint kezelik.
- A beiskolázási tervet elkészítették, azokat karbantartják, a teljesített továbbképzésekről nyilvántartást vezetnek, továbbtanulási esetekben tanulmányi szerződést kötöttek.
- A közalkalmazotti nyilvántartásból az erkölcsi bizonyítványok több esetben is hiányoznak, a garantált összegben felüli illetmény megállapításához kapcsolódó minősítések a személyi anyagokban nem voltak megtalálhatók.
- A fűgugundnokok esetében a Gépjárművezetői engedély másolata hiányzik.

Megállapításokhoz, következtetésekhez kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- Az érintett közalkalmazottak személyi anyagából hiányzó dokumentumokat pótolni kell.
- A KJT 40. § szerinti minősítéseket el kell végezni.
- A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

III. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

INFORMATIKAI RENDSZEREK BIZTONSÁGA, ADATVÉDELME

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban mind egyedi, mind hálózatban (a számítógépek egy routerbe csatlakoznak) üzemelő számítógépek működnek, melyek különböző távadat rendszerekhez (ASP, KIRA, E-SZEMÉLY, E-adat, AEK, banki rendszerek, államkincstári rendszerek, stb) csatlakoznak.

Rendelkeznek mindazon szabályzatokkal, amelyek az informatikai rendszerek biztonsága, adatvédelme érdekében szükségesek.

Ezek a szabályzatok

- Kockázatkezelési szabályzat
- Informatikai biztonsági szabályzat
- Információ átadási szabályzatok (minden önkormányzat)
- Engedélyezési és jogosultsági szabályzat
- Cselekvési terv
- Az Elektronikus levelezés és az internet használat szabályai
- Üzletmenet folytonossági események kezelése

A szabályzatok 2018. január 2-től hatályosak, az ASP rendszerre való átállás okán. Azokat külső vállalkozó készítette, a rendszerkövetéséről is ő gondoskodik.

- IT katasztrófa elhárítási feladatokról az Üzletmenet folytonossági események kezelése szabályzat,
 - Vírusvédelemről az Informatikai biztonsági szabályzat 6.8,
 - A belépési jogosultságokról az Engedélyezési és jogosultsági szabályzat,
 - a mentések rendjéről az IBSZ4.1.9 rendelkezik.
- Az oktatás 2017. decembertében megtörtént.

A rendszerkövetési szolgáltatás keretében az információbiztonsági felelősi feladatok ellátása szerződéssel történik.

Információ szabadság portál

A honlapok üzemeltetése, az átadott elektronikus tartalmak feltöltése, karbantartása, rendszer felügyelet- és tárhely biztosítása, az adatbázisok rendszeres mentése, a tűzfal alapú információ védelem és vírusvédelem biztosítása (Somogyhatvan Önkormányzatát kivéve) megbízási szerződés keretében történik.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXI. törvény az államigazgatási szervek részére előírja az ügyfelek internetes honlapon keresztüli folyamatos tájékoztatását.

A honlapokon az adatok közzététele a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi minitákról szóló 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet alapján valósul meg.

Somogyhatvan Községi Önkormányzat adatai a kozadat.hu portálon érhetőek el.

Megállapítások:

- Rendelkeznek mindazon szabályzatokkal, amelyek az informatikai rendszerek biztonsága, adatvédelme érdekében szükségesek.
- Az oktatás 2017. decemberében megtörtént.
- A rendszerkövetési szolgáltatás keretében az információbiztonsági felelősi feladatok ellátása szerződéssel történik.
- A honlapok üzemeltetése (Somogyhatvan Önkormányzatát kivéve) megbízási szerződés keretében történik.
- A honlapokon az adatok közzététele jogszabály szerint valósul meg.

MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ALAKÍTÁSÁRÓL ÉS FENNTARTÁSÁRÓL

A jelenleg működő Nagypeterdi Község Önkormányzati Hivatali Községi Önkormányzatok hozták létre 2015. január 1-jétől. A hivatal alakításáról és fenntartásáról megállapodást kötöttek. A települések a szigetvári járáshoz tartoznak, az összlakosságuk eléri a 2000 főt. A székhely Nagypeterden található, Somogyapátiban kirendeltség. Rózsafán ügyfélszolgálat működik. Az irányító szerv a Nagypeterd Község Önkormányzatának képviselő-testülete. A közös önkormányzati hivatal a központi költségvetésből és a települések hozzájárulásából tartják fenn. A hozzájárulás mértéke lakosságszám-arányosan történik. A hivatal költségvetése a székhelyi település költségvetési rendeletébe épül be. A megállapodásban rögzítettek kerültek a pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén alkalmazandó szabályok, a kirendeltség működési költéségeinek felosztása, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendje, átszervezés, csatlakozás, kiváltás szabályai is. Az együttműködési megállapodás egy alkalommal, 2015. február 19-től került módosításra.

A megállapodást elfogadó határozatok az alábbiak:

- Nagypeterd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 64/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Somogyapáti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 84/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Basal Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 61/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Botykapeterd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 74/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Nagyváty Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 66/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Nyugotszenterzsébet Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 62/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 63/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Rózsafa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Somogyhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 99/2014. (XII. 11.) Kt. határozata
- Somogyviszló Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 62/2014. (XII. 11.) Kt. határozata

A megállapodás módosítását elfogadó határozatok:

- Nagypeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2015. (II.19.) Kt. határozata

- Somogyapáti Község Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Basal Község Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Nagyváty Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Patapoklosi Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Rózsafa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Somogyhatvan Község Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2015. (II.19.) Kt. határozata
- Somogyviszló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2015. (II.19.) Kt. határozata.

KÖZZSZOLGÁLATI SZABÁLYZAT

A Nagypeterdi Község Önkormányzati Hivatal Közzszolgálati szabályzata 2015. január 1-től hatályos, 2016. november 1-től módosításra került. A szabályzatban rögzítettek az alábbiakat:

- szabályzat hatálya,
- munkáltatói jogok gyakorlásának átruházása,
- munkaidő és a rendkívüli munkavégzés szabályai,
- szabadság kiadása, szabadságolási terv, engedélyezés,
- a köztisztviselő díjazása,
- cafeteria-juttatással kapcsolatos szabályozás,
- szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatások,
- jutalom,
- humánpolitikai folyamatok szabályozása,
- mellékletek: Rendkívüli munkavégzést elrendelő lap, Szabadságnyilvántartás, Választható bérén kívüli juttatások nyilatkozat, Kérelem családtámogatási támogatás folyósítása iránt, Kérelem temetési segély iránt, Illetmény előleg iránti kérelem

KÖZZSZOLGÁLATI BESOROLÁSOK ELLENŐRZÉSE

Jogszabályi háttér

- 1992. évi XXXIII. tv. a közalkalmazottak jogállásáról,
- 2011. évi CXCV. tv. a közzszolgálati tisztviselőkéről,
- 2011 évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről,
- 326/2013. (VIII.30.) korm. rend. a pedagógusok előmeneteli rendszeréről...,
- 257/2000. (XII.26.) korm. rend. a KJT szociális... ágazatban történő végrehajtásáról,
- 347/2014 (XII.29.) a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum megállapításáról

KÖZTISZTVISÉLEŐK BESOROLÁSA

A közzszolgálati tisztviselőkéről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 39. § (1) kormányzati szolgálati jogviszony a) büntetlen előéletű,

- A jegyző illetményének megállapítása megfelel a Krtv. 255. §-256. §. -ban foglaltaknak.
- A személyi illetmények megállapítása a Krtv. 235. §-ában foglaltak figyelembe vételével történt.
- Az illetménykiegészítések nem haladják meg a Krtv. 234. §-ában előírt mértéket.
- A pótlékok mértéke minden esetben helyesen lett megállapítva.
- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 130. §-a rendelkezik a teljesítményértékelésről és minősítésről. Az ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a teljesítményértékeléseket a munkáltatói jogkör gyakorlója elvégezte a vizsgált időszakban.

Valamennyi közisztviselő személyi anyagában megtalálható:

- személyes adatok, okmányok másolata
- az esküokmány
- kinevezések, kinevezés módosítások
- önéletrajz
- munkaköri leírás
- összeférhetetlenségi nyilatkozat
- besorolások, átsorolások
- jubileumi jutalom kifizetése
- bizonyítványok, továbbképzések,
- közigazgatási alapvizsga, szakvizsga dokumentumai
- teljesítmény értékelések, minősítések.

KÖZALKALMAZOTTI BESOROLÁSOK

A vizsgálat időpontjában falugondnokok, védőnők, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek - dajkák, ételmezésvezetők, szakácsok, takarítók - konyhai kisegítők voltak közalkalmazottként foglalkoztatva, az ő személyi anyagaikat tekintettük át.

Munkáltató a közalkalmazottak nyilvántartásának a KIRA rendszer alkalmazásával tesz eleget.

A személyi anyagokat dolgozónként, dossziékban őrzik. Hiányosság, hogy a személyi anyagokból

- a falugondnokok Vezetői engedély másolatai több esetben hiányoznak,
- az erkölcsi bizonyítványok több esetben is hiányoznak.

5. számú melléklet az 1992. évi XXXIII. törvényhez – A közalkalmazotti alapszabályról
adatköze ... - a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány száma, kelte

A pedagógusok kötelező továbbképzéseiket teljesítették, azok igazoló dokumentumai a személyi anyagaikban megtalálhatók. Az óvodavezetők a beiskolázási tervet elkészítették, azokat karbantartják, a teljesített továbbképzésekről nyilvántartást vezetnek.

A falugondnokok rendelkeznek a szükséges szakmai képzéssel, jogosítvánnyal, a kötelező továbbképzéseken részt vettek, szerepelnek a személyes gondoskodást végzők nyilvántartásában. Ezen dokumentumok a személyi anyagaikban megtalálhatók.

A közalkalmazotti jogviszony összeszámítását minden esetben helyesen végezték el. A kulcsszámok megállapítását (így a fizetési osztályba és fizetési fokozatba való besorolást is) mind a pedagógusok, mind az egyéb Kjt. szerinti foglalkoztatottak esetében jónak találtuk.

- b) eselek-vőképés,
- c) legalább érettségi végzettséggel rendelkező magyar állampolgárral létesíthető és tartható fenn.

A hivatkozott jogszabály 247. § (1) alapján jegyzővé, aljegyzővé az nevezhető ki, aki

- a) igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képzéssel vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítéssel és jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által a teljes körű közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítéssel rendelkezik, és
- b) legalább kétévi közigazgatási gyakorlatot szerzett.

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalnál kinevezett jegyző és az aljegyző képesítése megfelel a Krtv. 247. §-ban foglalt előírásoknak.

Az ellenőrzés időpontjában a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban és a Somogyapáti Kirendeltségen közisztviselői jogviszonyban 15 fő állt, akik közül 14 fő teljes munkaidőben, 1 fő részmunkaidőben az alábbi munkaköröket töltik be:

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző
- 1 fő munkatügyi és pénzügyi előadó
- 1 fő adóügyi előadó és pénzügyi
- 1 fő anyakönyvvezető és igazgatási előadó
- 5 fő pénzügyi előadó
- 2 fő igazgatási előadó
- 1 fő műszaki előadó
- 1 fő munkatügyi előadó
- 1 fő pénzügyi

A bűntetlen előéletet az erkölcsi bizonyítvány kiadása biztosítja. Az ellenőrzés során vizsgáltuk, hogy az okmány megtalálható-e a dolgozó személyi anyagában és megállapítottuk, hogy minden közisztviselő személyi anyaga tartalmazta azt.

A Krtv. 228. §-ában foglaltak szerint a közisztviselőt az e törvényben meghatározott feltételek teljesítése esetén - a 233. §-ban foglaltak kivételével - iskolai végzettségének és a közszolgálati jogviszonyban eltöltött idejének megfelelően kell besorolni.

A közisztviselő illetményrendszer kettő besorolási osztályból áll. A különböző besorolási osztályok különböző besorolási fokozatot és fizetési fokozatot tartalmaznak.

Az I. besorolási osztály 6 besorolási fokozatot és 17 fizetési fokozatot, a II. besorolási osztály 4 besorolási fokozatot és 17 fizetési fokozatot foglal magába. A közisztviselő közszolgálati jogviszonyban eltöltött ideje határozza meg a fizetési fokozatot. A közisztviselői illetményrendszer a dolgozók alapilletményét határozza meg.

- A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban és a Somogyapáti Kirendeltségen a közisztviselők besorolási osztály-, fokozat és fizetési fokozat szerinti garantált illetmények megállapítása minden esetben helyes.

Az érintett közalkalmazottak illetményének minimumbérre, illetve garantált bérminimumra való kiegészítését, valamint a soros előrelépők átsorolását január 1-i hatállyal elvégezték.

Az óvodavezetők vezetői pótlékban, a középvezetők címpótlékban, a Somogyvápai Játékszáz Óvoda és Konyha pedagógusai nehéz körülmények közötti munkavégzés miatti pótlékban, a falugondnokok és a védőnők a jogszabályi előírásnak megfelelően pótlékban részesülnek.

Az esedékes jubileumi jutalmak kifizetésre kerültek, ezekről minden esetben határozat született.

Néhány közalkalmazott esetében garantált összegben felüli illetmény került megállapításra, ezen dolgozók minősítése a személyi anyagukban nem volt megállapítható.

Szakképzettség vagy magasabb iskolai végzettség megszerzésére irányuló tanulmányokat folytatókkal a munkáltatók tanulmányi szerződést kötöttek.

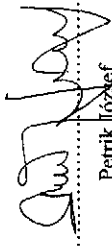
Megállapítások

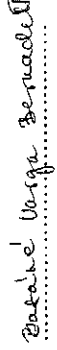
- A munkáltatók
 - a közalkalmazottak besorolását jól végezték el, előmenetelüket előírás szerint kezelik,
 - beiskolázási tervet elkészítették, azokat karbantartják, a teljesített továbbképzésekről nyilvántartást vezetnek,
 - továbbtanulási esetekben tanulmányi szerződést kötöttek.
- A közalkalmazotti nyilvántartásból
 - az erkölcsi bizonyítványok több esetében is hiányoznak,
 - a garantált összegben felüli illetmény megállapításához kapcsolódó minősítések a személyi anyagokban nem voltak megállapíthatók,
 - a falugondnokok esetében a Gépjárművezetői engedély másolata hiányzik.

Javaslatok

- A személyi anyagokból hiányzó dokumentumokat pótolni kell.
- A KJT 40. § szerinti minősítéseket el kell végezni.
40. §-² (1) A közalkalmazottat
 - a) vezetőként a vezetői megbízást követő második év elteltével, valamint a magasabb vezetői vagy vezetői megbízás lejártát követően legfeljebb három hónappal,
 - b) a várakozási idő 65. § (3) bekezdés szerinti csökkentése előtt, kivéve, ha a várakozási idő csökkentése kötelező,
 - c) a 66. § (1)-(3) bekezdés, a 66/A. § (1) bekezdés, illetve a 79/E. § szerinti garanciáknál magasabb összegű illetmény megállapítása előtt,
 - d) a 66. § (8) bekezdés szerinti esetben, illetve
 - e) kérésére, legkorábban közalkalmazotti jogviszonyának keletkezését, illetve a korábbi minősítését követő három évet követően, illetve közalkalmazotti jogviszonyának megszűnése esetén,
 - f) címadohányozást megelőzően, illetve
 - g) gyakornoki ideje alatt a 22. § (15) bekezdésében foglalt esetben minősíteni kell.

IV. BEFEJEZÉS


.....
Petrik József
belső ellenőrzési vezető


.....
Batáné Varga Bernadett
belső ellenőr

A jelentés elkészítésének dátuma:
Szigetvár, 2018. október 10.

Záradék

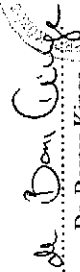
A 4/2018 számú Ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok / nem kívánok* tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 7 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének. (A határidő elmulasztása egyértelműen tekintendő.)

--a javaslatok alapján intézkedési tervet készítek, melyet 30 napon belül megküldök a belső ellenőrzési vezető részére.

* a megfelelő részt aláírással kell jelölni

Kelt: Nagypeterd, 2018. október 11.


Dr. Borsus Kinga
Jegyző



Nagypeterdi KÖH 2019. évi Éves ellenőrzési terve

..... **Község Önkormányzata**
 a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső
 kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (BKR) 22.§ szerint az alábbi
éves belső ellenőrzési tervet fogalmazza meg:

I. A tervet megalapozó elemzések, kockázat elemzések:

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzések hivatkozási száma:

- **01-13/52-1/2015**

Az elvégzett elemzések és kockázatelemzések rövid összefoglalása:

1. A szervezet/intézmények szabályozottsága
2. Költségvetés tervezés, végrehajtás folyamata
3. Költségvetési beszámoló készítése, megalapozottsága, alátámasztása leltárral
4. Ügyiratkezelés folyamata
5. Informatikai rendszerek biztonsága, adatvédelme
6. Beszámoltatás, információáramlás a szervezeten belül
7. Kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés jogszabályszerűsége, összeférhetetlenség szabályozása
8. Humán erőforrás eloszlása, közszolgálati, közalkalmazotti nyilvántartások rendszere
9. Vagyonnal való gazdálkodás, vagyonvédelem, nyilvántartás, hasznosítás gyakorlata
10. A belső kontrollrendszer kialakítása, működése, a FEUVE működésének ellenőrzése

I. A stratégiai ellenőrzési terv 2019 évi célkitűzései

- ✓ Vagyongazdálkodás, pénz és értékkezelés ellenőrzése.

II. A 2018 évi terv szerinti ellenőrzések leírása:

- ✓ Vagyongazdálkodás, pénz és értékkezelés ellenőrzése.

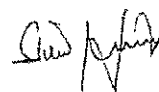
Az ellenőrzésekhez kapcsolható fő folyamat, illetve folyamat: ***Szabályszerűség, dokumentáltság.***

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: ***jogszabályi, működési.***

Az ellenőrzés tárgya, címe:	Vagyongazdálkodás, pénz és értékezelés ellenőrzése
Az ellenőrzés célja	✓ A helyi önkormányzat megfelelően szabályozta-e vagyon gazdálkodását, a pénz és értékezelés rendjét? ✓ A Számlarendben rögzítetteknek megfelel-e a vagyon értékbeli és analitikus nyilvántartása, egyeztetési kötelezettsége? ✓ A vagyon gazdálkodás gyakorlata az előírásoknak megfelel-e?
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal valamint a községek önkormányzatai
Az ellenőrizendő időszak:	2015-2018 év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi, megbízhatósági ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Tételes ellenőrzés, mintavétel, interjú
Az ellenőrzés ütemezése:	2019. augusztus - szeptember
Szükséges ellenőrzési kapacitás	60 ellenőri nap

Szigetvár, 2018. szeptember 26.

Készítette:



Petrik József
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyás időpontja:

Jóváhagyta:

.....
jegyző

KÖLCSÖNZÉSI SZERZŐDÉS

a múzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXLI. törvény 38/A. §-a alapján

mely létrejött egyrészről a

Név: JANUS PANNONIUS MÚZEUM – NÉPRAJZI MÚZEUM

Székhely: 7621 Pécs, Káptalan u.5.

Adószám: 15330262202

Nyilvántartási szám: MM/34805/2013

Levelezési cím: 7621 Pécs, Káptalan u.5.

Tel: +36-72-315-629

Fax:

Képviselőtében eljár: Dr. Csomay Boldizsár múzeumigazgató

a továbbiakban: **Kölcsönadó,**

másrészről a

Név: **BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Székhely: 7900 Botykapeterd Kossuth L. u. 24.

Adószám: 15334857-1-02

Államháztartási azonosító: 702067

Képviselőtében eljár: Gellér Jánosné polgármester

Tel: 20/229-74-34

a továbbiakban: **Kölcsönvevő**

(a továbbiakban együtt: **Felek**)

között az alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel (a továbbiakban: **Kölcsönzési Szerződés**):

1. A Kölcsönzési Szerződés célja

1. A kölcsönadó a kölcsönvevő rendelkezésére bocsátja térítésmentesen az 1. számú mellékletben leírt tárgyat, melyeket a kölcsönvevő a BAGOL ANDRÁS EMLÉKKIÁLLÍTÁS keretében kíván bemutatni az épületében.

Jelen Szerződés megfelel „A múzeális intézményekben őrzött kulturális javak kölcsönzéséről, valamint a kijelölési eljárásról szóló 29/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet” előírásainak

2. Kölcsönzés időtartama

1

A Kölcsönzési Szerződést a Felek 2019. január 1-től 2019. december 31-ig tartó időre kötik, mely időtartamba a műtárgy(ak) Kölcsönadótól Kölcsönvevőhöz történő szállításának, illetve a Kölcsönadóhoz való visszaszállításának időtartama is beleértendő.

3. A Kölcsönzési Szerződés alapján kölcsönzött kulturális javak

Lásd az 1. számú mellékletet!

4. Költségek, kölcsönzési díj

A Kölcsönvevő viseli a kölcsönzéssel összefüggő valamennyi költséget:

- a kulturális javak állományvédelmét szolgáló költséget,
- a kulturális javak vagyonbiztonságát szolgáló költséget, valamint
- az adminisztrációs költséget, ideértve a postai, nyomtatási és fénymásolási költséget is.

5. A Kölcsönadó nevének feltüntetése

A kölcsönadó nevét és a kölcsönzött anyag jelzetét a felirati cédulán és a kiállítást kísérő anyagban az alábbi formában kell feltüntetni: **JPM NÉPRAJZI MÚZEUM**

6. Kapcsolattartásra kijelölt személy(ek)

Kölcsönadó részéről

Név: Burján István osztályvezető

főmuzeológus

Telefonszám: +36 72-315-629

Fax: -

E-mail: istvan.burjan@gmail.com

Kölcsönvevő részéről

Név: Gellér Jánosné polgármester

Telefonszám: 20/229-74-34

Fax: -

E-mail: nagypeterd@hotmail.com

7. Általános kölcsönzési feltételek

7.1 A Kölcsönzési Szerződésben foglalt kölcsönös kötelezettségvállalások figyelembevételével a Kölcsönadó a Kölcsönvevő használatába adja, a Kölcsönvevő pedig elfogadja a Kölcsönzési Szerződésben meghatározott feltételekkel a 3. pontban foglalt kulturális javakat az 1. pontban rögzített célra.

7.2 A kölcsönzött kulturális javakat kizárólag a Kölcsönzési Szerződésben megjelölt célra és időtartam alatt lehet használni. A kölcsönzött kulturális javakat legkésőbb a kölcsönzési határidő lejártáig vissza kell juttatni a Kölcsönadóhoz.

7.3 A Kölcsönzési Szerződés határozott időre szól, és annak lejártával automatikusan megszűnik. Amennyiben a Kölcsönvevő a szerződés meghosszabbítást igényli, erre vonatkozó kérését legalább 30 nappal a szerződés lejártá előtt írásban kell közölnie a

2

5

Kölcsönadóval. A Kölcsönadó a Kölcsönzési Szerződés lejártáig nyilatkozik arról, hogy hozzájárul-e a szerződés kért meghosszabbításához.

7.4 Amennyiben a Kölcsönvevő jelen Kölcsönzési Szerződés valamely rendelkezését megszegi, a Kölcsönadó a Kölcsönzési Szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja.

7.5 A Kölcsönvevő nem jogosult a kölcsönzött kulturális javakat harmadik fél részére további kölcsönbe adni. A Kölcsönvevő a kölcsönzött kulturális javakat más birtokába vagy őrzetébe a Kölcsönadó írásbeli engedélyével, a kulturális javakban bekövetkező károsodás, sérülés esetén szükségessé váló restaurálás, műtárgyvédelmi kezelés céljából adhatja.

7.6 A Kölcsönadó előzetes, írásbeli engedélye nélkül a Kölcsönvevő a kölcsönzött kulturális javakat a 8.5 pontban foglaltaktól eltérő esetben sem restaurálhatja és semmilyen módon nem változtathatja meg, továbbá nem készíthet azokról másolatot.

7.7 A Kölcsönvevő köteles a kölcsönzött kulturális javak őrzése és mozgatása során a lehető legnagyobb szakmai gondossággal eljárni, és a kölcsönzött kulturális javakat szakszerű gondossággal kezelni.

7.8 A Kölcsönzési Szerződésben megjelölt kölcsönzött kulturális javaknak abban az állapotban kell maradniuk, amelyben a Kölcsönvevő átvette őket.

7.9 Kölcsönvevő állja az éves egyszeri szakfelügyeleti bejárás költségeit.

8. Biztosítás és felelősségvállalás

8.1. A Kölcsönvevő vállalja a kölcsönzött kulturális javakban esetlegesen bekövetkezett valamennyi kár megtérítését a kölcsön teljes időtartamára vonatkozóan, a Kölcsönzési Szerződés 4. pontjában megjelöltek szerint, az alábbi lehetőségek alapján: *(aláhúzendő)*:

a) a Kölcsönvevő kereskedelmi biztosítást vásárol, vagy
b) a Kölcsönvevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nyújtott kiállítási garancia útján, illetve egyéb, a Kölcsönvevő fenntartója által nyújtott garancia útján biztosítja a kölcsönzött kulturális javakat.
c) a Kölcsönvevő nem vásárol kereskedelmi biztosítást és nem igényel kiállítási garanciát, s teljes kártérítési felelősséggel tartozik a kölcsönzött kulturális javakban esetlegesen bekövetkezett valamennyi kárért.

8.2. A Kölcsönvevő köteles a Kölcsönadót haladéktalanul értesíteni a kölcsönzött kulturális javakat érintő kár, elveszés vagy lopás esetén, továbbá a Kölcsönvevő köteles az értesítést követően 24 órán belül a bekövetkezett kárról készült fényképet is megküldeni. Vészhelyzet esetén a Kölcsönvevő köteles minden gondos és szükséges intézkedést megtenni a kölcsönzött kulturális javakat érintő kár megelőzése, elhárítása, vagy enyhítése érdekében.

3

8.3. Ha a kölcsönvevő jelentősebb mértékű, az időmúlásnak betudható változást, avulást észlel, azt azonnal jelzi a Kölcsönadónak a szükséges intézkedések megtétele érdekében. A Kölcsönvevő a Kölcsönadónak a kölcsönzött kulturális javakhoz szabad hozzáférést biztosít és a szükséges intézkedéseket segíti.

9. Környezet

9.1 Kölcsönvevő vállalja, hogy a kölcsönzött kulturális javak állagvédelmét és biztonságos őrzését szolgáló, a Kölcsönzési Szerződésben foglalt feltételeket a kölcsönzés helyszínén folyamatosan biztosítja.

9.2 A kiállítóterekben napi 24 órán keresztül stabil klímát kell fenntartani az alábbi feltételekkel:

- Hőmérséklet: 20-25 °C
- Relatív páratartalom: 40 %, melynek változása egy órán belül 5 %-nál nagyobb nem lehet
- Fényerősség: megközelítőleg 60 lux /
- A papír alapú műveket csak mesterséges fénnel lehet megvilágítani, és a fényerősség nem haladhatja meg a 60 lux-ot

9.3 További feltételek:

A kölcsönzött kulturális javakat tilos hőforrás, párástó, vagy párálanító berendezés vagy felszerelés közvetlen környezetében elhelyezni és állandóan óvni kell a közvetlen napsugárzástól, mesterséges fénytől és hűtő-fűtő hőforrásoktól.

10. Biztonság és őrzés

10.1 A Kölcsönvevő köteles a kölcsönzött kulturális javakat az általánosan elfogadott biztonsági követelményeknek megfelelően őrizni.

10.2 A Kölcsönvevő köteles biztosítani, hogy a kiállítás helyszíne megfeleljen a tűzvédelmi előírásoknak.

10.3 A kölcsönzött kulturális javak elhelyezését szolgáló helyiségben szigorúan tilos a dohányzás, étkezés és ital fogyasztás.

11. A Kölcsönzési Szerződés megszűnése

A Kölcsönzési Szerződés az alábbi esetekben megszűnik

4

11.1 a 2. pontban írt idő elteltével, kivéve ha a Felek írásos megállapodással a Kölcsönzési Szerződést meghosszabbítják.

11.2 a Kölcsönvevő megszűnése, vagy a Kölcsönvevő természetes személy halála esetén; a Kölcsönvevő jogutódja a kölcsönzött kulturális javakat köteles saját költségén és a Kölcsönzési Szerződés vonatkozó pontjában rögzített módon illetve feltételek szerint haladéktalanul visszaszállítani, s a Kölcsönadó köteles azokat a 8.2. pontban foglalt helyszínen átvenni.

11.3 ha a Kölcsönadó az alábbiakban foglalt feltételek bekövetkezése esetén a Kölcsönzési Szerződést felmondja:

- a) a Kölcsönvevő a kulturális javakat nem az 1. pontban meghatározott célra használja fel, vagy a kulturális javak meghatározott célra való felhasználása lehetetlenné vált;
- b) a Kölcsönvevő a jelen szerződésből következő kötelezettségeket súlyosan megszegi és ezzel a kulturális javakat veszélyezteti;
- c) a Kölcsönvevő a kulturális javakat nem az e szerződésben előírt módon szállítja, tárolja, állítja ki, őrzi, kezeli;
- d) a kulturális javakat érintő szerződésellenes vagy nem rendeltetésszerű felhasználás esetén, beleértve azoknak harmadik fél részére történő engedély nélküli továbbadását.

12. Átláthatóság

Kölcsönvevő a Kölcsönzési Szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyontól szóló 2011. évi CXCVI. törvény. 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül.

13. Írásbeliség

A Kölcsönzési Szerződést módosítani vagy kiegészíteni kizárólag írásban lehet, a módosítás vagy a kiegészítés ezen forma hiányában érvénytelen.

14. Értesítések

A Felek megállapodnak abban, hogy a Kölcsönzési Szerződéssel kapcsolatos bármilyen értesítés és jognyilatkozat érvényességi feltétele az írásbeli alak. Írásbelinek kell tekinteni az ajánlott, tértivevényes postai küldeményt, a telefax vagy e-mail üzenetet vagy a személyesen átvett írásbeli anyagot. Az értesítés megküldése a kézbesítés igazolt napján válik közzéttré.

15. Véges rendelkezések

15.1 Hazai nem muzeális intézmény részére, vagy külföldre történő kölcsönzés

Amennyiben muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak nem muzeális intézmény számára, vagy külföldre történő kölcsönzésének esete áll fenn, úgy a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXLI.

törvény 38/A § (5) bekezdésében rögzített miniszteri hozzájárulás a kölcsönzési szerződés hatályosságának feltétele.

15.2 Alkalmazandó jog

A jelen Kölcsönzési Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXLI. törvény, és a muzeális intézményekben őrzött kulturális javak kölcsönzéséről, valamint a kijelölési eljárásról szóló 2014. (IV. 10.) EMMI rendelet rendelkezései kell alkalmazni.

15.3 Nyelv

Amennyiben a Felek a Kölcsönzési Szerződést magyar és más idegen nyelven is aláírták, az értelmezésből eredő viták esetén a magyar nyelvű szöveg irányadó. A Felek rögzítik, hogy viszonyukban a Kölcsönzési Szerződést illetően a magyar jog alkalmazandó. A Felek esetleges jogviták esetére magyar bíróság joghatóságát kötik ki.

15.4 Mellékletek

Az 1. számú mellékletek jelen Kölcsönzési Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következők szerint

A Felek a Kölcsönzési Szerződést magyar, 2 eredeti példányban, mint akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Pécs, 2018.....

.....	
kölcsönadó	kölcsönvevő
képv.: Dr. Csornay Boldizsár múz.ig..	képv.: Gellér Jánosné polgármester

I. sz. melléklet

sorsz.	tárgy megnevezése	ltsz.	db	állapot
I.	fokos	52.795.1	1	ép

Pécs, 2017. április 26.

.....			
Dr. Csornay Boldizsár múzeumigazgató Janus Pannonius Múzeum	Burján István osztályvezető JPM Néprajzi Múzeum	Gellér Jánosné polgármester Botykapeterd Község Önkormányzata	

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely kötetett egyrészről

Botykapeterd Község Önkormányzata 7900 Botykapeterd, Kossuth L. u. 24.. (adószám: 15334857-1-02, bankszámlaszám: 11731094-15334857-00000000), képviseli Gellér Jánosné polgármester, mint

Megrendelő,

másrészről a **BARANYA-VÍZ Zrt.** 7900, Szigetvár, Gyár u. 1., (cégjegyzékszám: Cg. 02-10-060389, adószám: 24257017-2-02, bankszámlaszám: Mohácsi Takarékbank 50400096-16041628-00000000, MKIK nyilvántartási szám: 25A65304), képviseli Kele János üzemiigazgató, mint

Vállalkozó

között, a következőkben meghatározott feltételek szerint.

1./ Megrendelő a települési ivóvízellátás előírásoknak megfelelő szintű biztosítása érdekében a Ptk. 6:238. §-a alapján megrendeli Vállalkozótól az alábbi kivitelezési munka elvégzését, a mellékelt Kalkuláció szerint:

– **Botykapeterd-Kispeterd településrész felé ultrahangos vízmérő beépítése.**

2./ A BARANYA-VÍZ Zrt. a megrendelést elfogadja és a Ptk.-nak a vállalkozásra és ezen belül is a kivitelezési szerződésekre vonatkozó rendelkezéseinek a figyelembevételével elvállalja a munka megvalósítását.

3./ A vállalkozói díj összege – mely a munkák teljes körű megvalósítását foglalja magában –:

405.254 Ft + 27% ÁFA 109.419 Ft = 514.673 Ft,

azaz ötszázötvennégyezer-hatszázhetvenhárom forint, összegszegben.

4./ A szerződésben foglalt munka megkezdésének határideje: 2018.09.10.

A vállalkozói szerződés teljesítésének határideje: 2018.10.31.

5./ A Vállalkozó fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy a 4./ pontban meghatározott határidő előtti is teljesítsen.

6./ Megrendelő helyszíni képviselője, címe, telefonszáma:

Név: Gellér Jánosné

Cím: 7900 Botykapeterd, Kossuth L. u. 24.

Tel: 73/346-006

7./ Vállalkozó helyszíni képviselője, címe, telefonszáma:

Név: Magda József

Cím: 7900 Szigetvár, Gyár u. 1.

Tel.: 70/7785-350

8./ A Vállalkozó teljesítésének ellenértékét 1 darab számlával számolja el, amelyet egy példányban tartozik átadni Megrendelőnek.

Felek a vállalkozói díjat a közöttük hatályban lévő Bérleti-üzemeltetési szerződés szerinti számlájuk el, a jelen szerződés 9. pontja szerint.

9./ A számla kiegyenlítése kompenzációval történik a Megrendelő által kibocsátott bérleti díj számlával szemben.

Megrendelő jelen Vállalkozási szerződés aláírásával nyilatkozik: a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

A vállalkozói díjat Felek a bérleti díj terhére számlájuk el, miután a vállalkozás tárgya víziközmű-elem létesítése.

10./ A Megrendelő köteles a Vállalkozót értesíteni arról, ha a számlától elérő összeget utal át. Amennyiben a Vállalkozó a számla csökkentésével nem ért egyet, felek 3 napon belül egyeztetni kötelesek.

11./ Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó célszerűbb műszaki megoldásokat alkalmaz, amely a létesítmény minőségét nem érinti (l. oszt.), úgy akkor is a teljes vállalkozói díjra tarthat igényt. A célszerűbb műszaki megoldás alkalmazásának feltétele az, hogy ahhoz a Megrendelő hozzájáruljon és a felek ezt a hozzájárulást a célszerűbb műszaki megoldás lényegével együtt írásban rögzítik.

12./ Felek az együttműködés, illetve a kivitelezés során keletkezett viták elintézését és annak operatív rendezését közvetlenül tárgyalások útján valószínűsítik, illetve kísérik meg. A felek csak akkor fordulnak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz, ha egyeztető tárgyalásaik nem vezetnek eredményre.

13./ Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkát I. osztályú minőségben tartozik elvégezni.

14./ Felek kötelezik magukat, hogy késedelmes vagy nem szerződés szerinti minőségben történt teljesítés, a szerződésben vállalt, továbbá az ide vonatkozó rendeletekben meghatározott közbenső intézkedés elmulasztása, illetve a szerződés megkötésének esetén a Ptk. XXVI. fejezetében és a 6:186. §-ban foglalt rendelkezéseket alkalmazzák.

15./ Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő által elrendelt pótmunkákat a Vállalkozó szerződésmódosítást követően elvégzi. A pótmunkák elszámolása előzetes kalkuláció alapján történik, a BARANYA-VÍZ Zrt. árképzési szabályzata szerint.

16./ Vállalkozó a tárgybani munka elvégzéséhez alvállalkozót nem vesz igénybe.

17./ Megrendelő által a kivitelezés során elrendelt szüneteltetés esetén Megrendelő tartozik Vállalkozónak az esetleges károkat az erre irányuló igénybejelentéstől számított 10 naptári napon belül megtéríteni.

18./ Jelen szerződés felek közös megegyezésével jött létre, s ennek megfelelően annak felbontására is csak felek akarat egyezsége alapján, írásbeli formában, mindkét fél e célra felhatalmazotti képviselőjének aláírásával kerülhet sor.

19./ A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint jár el. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhebbé.

20./ A Megrendelő a munkát és a felhasznált anyagokat ellenőrzi, az eltakart munkarészeket is, úgy és akként, ahogy azt a Ptk. 6:242.§ (1) és (2). bek.-e előírja.

21./ Ha a Megrendelő a kivitelezés során a tervezett anyagminőségről el kíván térni és a Vállalkozó részére alkalmatlan anyagot, vagy szakszerűtlen utasítást ad, úgy akkor ennek a tényére a Vállalkozó köteles a figyelmét felhívni. Ha a Megrendelő ezen felhívás ellenére rendelkezését fenntartja, a Vállalkozó a Megrendelő kockázatára jár el.

22./ Felek a műszaki átadás-átvételi eljárás során elvégzik azokat a szakmailag szokásos és indokolt próbákat, amelyek teljesítés megfelelő minőségének megállapításához szükségesek. A műszaki átadás-átvételi eljárást, 8 nappal korábban kelt levelével, a Vállalkozó tűzi ki. Erre az időpontra a Megrendelő köteles meghívni mindazokat (Hatóságok, érdekeltek), akiknek a műszaki átadásra a jelenléte nem mellőzhető.

23./ A műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítására a Ptk. 6:247. § (1)-(4) bek.-e alapján kerül sor. A Vállalkozó által kitűzött műszaki átadás-átvételi eljárás előtt a Vállalkozó és a Megrendelő bejárását tart, amelyen részt vesz a Megrendelő részéről a műszaki ellenőr és a Vállalkozó részéről az ügyvezető által meghatalmazott személy.

24./ A kivitelezés során keletkező hulladékok elszállításáról Vállalkozó gondoskodik.

25./ A Vállalkozót az általa elvégzett munkák után a teljesítés idején hatályos jogszabályokban előírt szavatossági felelősség terheli, beleértve a kötelező alkalmassági időket is.

Melléklet: Kalkuláció

Szigetvár, 2018.09.03.

BARANYA-VÍZ Zrt.
Szigetvári Üzemigazgatóság
7900 Szigetvár, Győr u. 1.
Adószám: 24257017-2-02



Kele János

Kele János üzemigazgató
BARANYA-VÍZ Zrt.
Vállalkozó

Gellér Jánosné polgármester
Bolykapeterd Község Önkormányzata
Megrendelő

KALKULÁCIÓ

Kalkuláció kivitelezési munkákhoz
MSZ - 16 - 2017 - 003

Munka száma: 7311/X4050/2018.

Munka megnevezése: Kispeterd településrész felé ultrahangos vízmérő beépítése

Megrendelő adatai: Bolykapeterd Község Önkormányzata 7900 Bolykapeterd, Kossuth L. u. 24.

Anyagköltség (AK)		236 895
Anyagigazgatási költség (AI)	11%	26 058

Munkaóra 1 (MO1)	3575 Ft/óra	0 óra
Munkaóra 2 (MO2)	5598 Ft/óra	16 óra
Mémőóra (MÉ)	13386 Ft/óra	0 óra
Munkadíj (MD)		89 568
Geodéziai felmérés (GEO)	27000 Ft/db	0

Szállítás személyszállító gépjárművel (SZS)	210 Ft/km	14 km
Szállítás nagy gépjárművel (SZN)	350 Ft/km	0 km
Szállítási költség (SZK)		2 940

Munkagép üzemóra (MÜÖ)	0 üő	0
Munkagép óradíj (MD)	(árképzési szabályzat szerint)	0 Ft/üő
Kisgép üzemóra (MÜÖ)	0 üő	0
Kisgép óradíj (MD)	(árképzési szabályzat szerint)	0 Ft/üő
Gép költség (GK)		0
Továbbszámlázott szolgáltatás (TSZ)		0
Eszközbeszerzés (EB)		0

ÖNKÖLTSÉG (ÖK)		355 461
----------------	--	---------

Előkészítési költségek 7% (EK) ((ÖK-AK-AI-GEO-GK-TSZ-EB)*0,07)	7%	6 476
Irányítási költségek 7% (IK) ((ÖK-AK-AI-GEO-GK-TSZ-EB)*0,07)	7%	6 476
Költség (KÖ) (ÖK+EK+IK)		368 413
JÖVEDELMEZŐSÉG 10% ((KÖ-GEO-GK-TSZ-EB)*0,1)	10%	36 841

ÖSSZESEN: KÖ+jövedelmezőség		405 254
-----------------------------	--	---------

ÁFA	27%	109 419
-----	-----	---------

VÉGÖSSZEG:		514 673
------------	--	---------

Kelt: Szigetvár, 2018.09.03.

Magda József
Munkavezető

Kele János
jóváhagyó

Faruk Hajnal
kalkuláció készítő

Munka száma: 7311/X4050/2018.			
Munka megnevezése: Kispeterd településrész felé ultrahangos vízmérő beépítése			
Megrendelő adatai: Borykapeterd Község Önkormányzata 7900 Borykapeterd, Kossuth L. u. 24.			

Anyagköltség megnevezés	m.e.	meny.	egységár, Ft	összár, Ft
DN 80 ARAD Octave vízmérő	db	1	199 300	199 300
DN 80 tolózat, rövid	db	1	20 388	20 388
DN 80 EKS idom	db	1	6 927	6 927
DN 80 fűlégumi tömítés	db	4	618	2 472
M16x70 csavar, rozsdamentes	db	16	292	4 672
M16 anyacsavar, rozsdamentes	db	16	134	2 144
M16 alátét, rozsdamentes	db	16	62	992
Összesen:				236 895

Továbbszámlázott szolgáltatások			
			0
			0
			0
Összesen:			0

Eszközbeszerzés megnevezés	m.e.	meny.	egységár, Ft	összár, Ft
	db			0
	db			0
	db			0
Összesen:				0

Eszközbeszerzés fogalma:
ide tartozik minden olyan gép, berendezés vagy azok javítása, amühez nem kerül hozzáadott érték az anyag jellegü dolgok nem tartoznak ide

MÜSZAKI ÁTADÁS - ÁTVÉTELI ÉS ÜZEMBEHELYEZÉSI JEGYZŐKÖNYV

Készült: Borykapeterden, 2018. szeptember 28-án, a borykapeterdi önkormányzat hivatalos helyiségében.
MUNKASZÁM: 7311/X4050/2018.
TÁRGY: Borykapeterd-Kispeterd településrész felé ultrahangos vízmérő beépítése
TERMÉKJEL (az Épitményjegyzék szerint): 2222
AZ ÉPÍTKEZÉS JELLEGE: Új építmény, Róvítés, Átépítés, Felújítás, Karbantartás.
MEGRENDELŐ ADATAI: Borykapeterd Község Önkormányzata (7900 Borykapeterd, Kossuth L. u. 24.)
Helyszíni képviselője: Gellér Jánosné
VÁLLALKOZÓ ADATAI: BARANYA-VÍZ Zrt. (7900 Szigetvár, Gyár u. 1.)
Helyszíni képviselője: Magda József

SZERZŐDÉS KELTE: 2018.09.03.
MÓDOSÍTÁSOK KELTE: nincs
SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT VÁLLALÁSI DÍJ: 405.254 Ft + 27% ÁFA
AZ ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS KEZDETE: 2018. szeptember 28.
AZ ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS BEFEJEZÉSE: 2018. szeptember 28.
AZ ELJÁRÁSON MEGJELENTEK: Megrendelő részéről: Gellér Jánosné
Vállalkozó és Üzemeltető részéről: Magda József

VÁLLALKOZÓ NYILATKOZATA:

A tárgyban jelzett építési munkát I. osztályú minőségben, a vonatkozó jogszabályok és rendeletek figyelembevételével elvégeztük, az új létesítmény próbüzemét lefolytatuk, a mai napon azt műszakilag átadjuk. Egyben kijelentjük, hogy az általunk beépített szerelvények az érvényben lévő műszaki előírásoknak megfelelnek, a kivitelezett létesítmény a rendelkezésünkre és biztonságos üzemeltetésre alkalmas.

MEGRENDELŐ NYILATKOZATA:

A tárgyban jelzett munka keretében megvalósult létesítményt a Vállalkozótól a mai napon, mint közművet átveszem és további üzemeltetésével — az érvényben lévő üzemeltetési szerződésünk alapján — a BARANYA-VÍZ Zrt.-t megbízom.

ÜZEMELTETŐ NYILATKOZATA: (BARANYA-VÍZ Zrt.)

Tárgyi munkához kapcsolódó létesítményt üzemeltetésre alkalmasnak találjuk, így Megrendelő megbízásából az üzemeltetésre vállalkozunk, a létesítményt a mai napon átvesszük.

k.m.f.


MAGDA JOZSEF
VÁLLALKOZÓ, ÜZEMELTETŐ KÉPVISELŐJE

Magda József
VÁLLALKOZÓ, ÜZEMELTETŐ KÉPVISELŐJE

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

Készült: Bonykapeden, 2018. szeptember 28-án, a bonykapedi önkormányzat hivatalos helyiségeiben.

TÁRGY: Bonykaped-Kispeterd településrész felé ultrahangos vízmérő beépítése

MEGRENDELŐ ADATAI:

Bonykaped Község Önkormányzata (7900 Bonykaped, Kossuth L. u. 24.)
Helyszíni képviselője: *Gellér Jánosné*

VÁLLALKOZÓ ADATAI:

BARANYA-VÍZ Zrt. (7900 Szigetvár, Gyár u. 1.)
Helyszíni képviselője: *Magda József*

SZERZŐDÉS KEZTE: 2018.09.03.

MÓDOSÍTÁSOK KEZTE: nincs

SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT VÁLLALÁSI DÍJ: 405.254 Ft + 27% ÁFA

A SZERZŐDÉS A FORDÍTOTT ADÓZÁS HATÁLYA ALÁ ESIK: igen nem

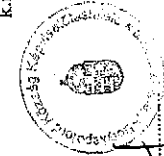
MEGRENDELŐ BELFÖLDÖN NYILVÁNTARTÁSBA VETI ÁFA ALANY: igen nem

MEGJELENTEK:

Megrendelő részéről: *Gellér Jánosné*
Vállalkozó részéről: *Magda József*

A felek a helyszínt bejárták, a létesítményt megtekintették, valamint megállapították, hogy a Vállalkozó a tárgyban említett munkát a kapcsolódó vállalkozási szerződésben rögzített módon, valamint a jogszabályoknak és rendelkezéseknek megfelelően, I. osztályú minőségben elvégezte.
A jelenlévők a számlához tartozó műszaki teljesítést 100%-osnak tekintik, így a Vállalkozó a Vállalkozási szerződés alapján 405.254 Ft + 27% ÁFA összegű számla kiállítására jogosult, azt a Megrendelő befogadja.

k.m.f.



BARANYA-VÍZ Zrt.
Szigetvári Üzemigazgatóság
7900 Szigetvár, Gyár u. 1.
Adószám: 24257017-2-02

Magda József
VÁLLALKOZÓ KÉPVISELŐJE

Gellér Jánosné
MEGRENDELŐ KÉPVISELŐJE

BARANYA-VÍZ Zrt.
Szigetvári Üzemigazgatóság
7900 Szigetvár, Gyár u. 1.
Adószám: 24257017-2-02

SZÁMLA						I. példány
Szállító:	Vevő:					
BARANYA-VÍZ Zrt.	Bonykapedi Község Önkormányzata					
Szigetvár Gyár u. 1. 7900	Bonykaped Kossuth L. u. 24. 7911					
Bankszámla:	Bankszámla:					
5040096-16041628 MOHÁCS ÉS VIDÉKE TAKAREKSZÖ						
Adóigazgatási szám: 24257017202	Adóigazgatási szám: 1534857102					
Megrendelés száma:	Fizetés módja:	Teljesítés ideje:	Számla kelte:	Esedékesség:	Számla száma:	
	Kompenz	2018.09.28	2018.10.11	2018.10.31	SK12955/18	

Megjegyzés:
Bonykaped-Kispeterd településrész felé ultrahangos vízmérő beépítése

Sz.	Megnevezés VTSZ / SZJ / TESSZOR / Cikkszám	Mennyi- ség	Egységár	Nettó érték	ÁFA %	ÁFA érték	Bruttó érték
1.	Vízmérő beépítés VTSZ	1,00 DARAB SZJ072	405 254,00	405 254,00	27	109 419,00	514 673,00
Összesen:				405 254,00		109 419,00	514 673,00
27 %-os adóalap				405 254,00		109 419,00	514 673,00
Összesen:				405 254,00		109 419,00	514 673,00



SZIGETVÁR
A LEGHŐSIESEBB VÁROS
CIVITAS INVICTA

SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 01-1/607-4/2018.

Tárgy: Feladat-ellátási szerződés – családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás tárgyában

Melléklet: 4. db. szerződés-tervezet, beszámoló

Ügyintéző: dr. Weszner Veronika osztályvezető

Kelt: Szigetvár, 2018. október 04.

Nagypeterd Község Önkormányzata

Magda József polgármester

részére

Nagypeterd

Kossuth L. utca 93/A.

7 9 1 2

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érk.:	2018-10-10
Szám:	Np/hh29-1/2018
Ügyintéző:	dr. Bócsa K.

Tisztelt Polgármester Úr!

Batáné Györffy Anikó intézményvezető elkészítette a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) 2017.08.31. - 2018.08.31. közötti időszakban végzett munkájáról szóló beszámolót, melyet mellékelten megküldök T. Polgármester Úr, illetve a T. Képviselő-testület részére.

Önkormányzataink 2015. november 26. napján Feladat-ellátási szerződést kötöttek – Nagypeterd Község Önkormányzat Közös Önkormányzati Hivatalához tartozó önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően - arra vonatkozóan, hogy Szigetvár Város Önkormányzat 2016. január 1. napjától a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39.§- 40.§-ában foglaltak alapján a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást az Intézmény útján biztosítja.

2017. október 24. napján megkötöttük azon szerződést, melyben az Önkormányzataink az idei évre meghosszabbították az előző jogviszonyukat.

Ezen szerződés 5. és 8. pontja az alábbiakat rögzíti:

„5.

A feladatellátó önkormányzat polgármestere kijelenti, hogy a jelen megállapodással átvállalt ellátásokkal összefüggő, a gazdálkodásra, számvitelre vonatkozó jogszabályokat, az egyéb szakmai követelményeket betartja és betartatja, valamint az előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének is eleget tesz. A feladat ellátásáról a tárgyév november 10. napjáig írásban tájékoztatást ad a megbízó önkormányzat részére.

8.

A jelen megállapodást a szerződő felek 2018. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2018. december 31. napjáig terjedő időtartamra kötik meg azzal, hogy a megállapodás meghosszabbításáról - a feladatellátó önkormányzat polgármestere által tárgyév november 10. napjáig megküldött írásbeli tájékoztató értékelése alapján - 2018. november 30. napjáig döntést hoznak. A 2018. november 30-i határidőtől abban az esetben lehet eltérni, ha a következő évi költségvetési törvény későbbi időpontban kerül elfogadásra..”

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 220/2018. (IX.27.) Kt. sz. Határozatával elfogadta az Intézmény beszámolóját, és egyidejűleg döntött Nagypeterd Község Önkormányzattal hatályos Feladat-ellátási szerződés 2019. december 31. napjáig terjedő időre történő meghosszabbításáról.

Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ neve az idei évben megváltozott, Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálatra.

Az Intézmény költségvetése hasonló a korábbi évekéhez, az állami támogatás mértéke elegendő a feladat ellátás során felmerülő kiadások fedezésére. Az Intézmény költségvetését érintően felmerülő kérdésekkel kapcsolatban Intézményvezető Asszony és Csordás Árpádné Osztályvezető Asszony (Szigetvári Polgármesteri Hivatal) állnak szíves rendelkezésükre.

Álláspontom szerint az Intézmény maradéktalanul eleget tett és eleget tesz a jogszabályokban meghatározott kötelezettségeinek.

Intézményvezető Asszony folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, az Intézmény az idei évben a felújítására nyert el egy nagyobb összegű pályázatot.

Kérem, T. Polgármester Urat, illetve a Képviselő-testületet, hogy a megküldött dokumentáció ismeretében támogassa azon kezdeményezésünket, hogy a köztünk érvényben lévő Feladat-ellátási szerződés kerüljön újabb egy év időtartamra meghosszabbításra.

Mellékelten megküldöm a szerződés-tervezetet négy példányban, és kérem, hogy amennyiben a Képviselő-testület úgy ítéli meg, hogy a jövő évben is velünk kívánnak együttműködni, akkor két aláírt példányt visszajuttatni szíveskedjenek.

Tisztelettel:



Dr. Vass Péter
polgármester



FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagypeterd Község Önkormányzata** (7912 Nagypeterd, Kossuth L. utca 93/A.; adószám: 15332477-1-02) képviseletében eljáró Magda József polgármester (a továbbiakban: megbízó önkormányzat),

másrészről **Szigetvár Város Önkormányzata** (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., adószám: 15724193-2-02; folyószámlaszám: 11731094-15332233) képviseletében eljáró Dr. Vass Péter polgármester (a továbbiakban: feladatellátó önkormányzat) között a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97.§-a szerinti felhatalmazás alapján, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények

1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 136.§ (8) – (9) bekezdése és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 174.§ (4) – (5) bekezdése rögzíti a szociális alapszolgáltatások közé tartozó **családsegítés** és a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások közé tartozó **gyermekjóléti szolgáltatás** működtetésének 2016. január 01. napjától hatályos szervezeti kereteit.
Szerződő felek 2015. november 26. napján Feladat-ellátási szerződést kötöttek 2016. január 01. napjától kezdődően 2016. december 31. napjáig terjedő időre arra vonatkozóan, hogy a feladatellátó önkormányzat 2016. január 1. napjától az Szt. 64. §-ában és a Gyvt. 39.§- 40.§-ában foglaltak alapján a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást biztosítja megbízó önkormányzat részére.
2. A feladatellátó önkormányzat a jelen megállapodás tárgyát képező szolgáltatásokat az 1. pont szerinti szerződéses jogviszonyt folytatva, 2019. január 1. napjától a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat (székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.) fenntartásával biztosítja.

A szerződés tárgya

3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a feladatellátó önkormányzat 2018. január 1. napjától az Szt. 64. §-ában és a Gyvt. 39.§- 40.§-ában foglaltak alapján a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást biztosítja megbízó önkormányzat részére.
4. Az 1-2. pontban vállalt feladatokat a feladatellátó önkormányzat a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően látja el.

5. A feladatellátó önkormányzat polgármestere kijelenti, hogy a jelen megállapodással átvállalt ellátásokkal összefüggő, a gazdálkodásra, számvitelre vonatkozó jogszabályokat, az egyéb szakmai követelményeket betartja és betartatja, valamint az előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének is eleget tesz. A feladat ellátásáról a tárgyév november 10. napjáig írásban tájékoztatást ad a megbízó önkormányzat részére.
6. A szerződő felek kijelentik, hogy az ellátások igénybevétele, illetve az ellátások nyújtása során felmerülő panaszok tekintetében Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat vezetője jogosult eljárni.
7. Megbízó önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a feladatellátó önkormányzat az 1. pont szerinti feladatellátáshoz Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény szerinti támogatást leigényelje a Magyar Államkincstáron keresztül. Megbízó önkormányzat az előzőekben hivatkozott állami támogatáson felül további pénzügyi támogatást a feladatellátó önkormányzat részére nem nyújt.

A szerződés időtartama és megszűnése

8. A jelen megállapodást a szerződő felek 2019. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2019. december 31. napjáig terjedő időtartamra kötik meg azzal, hogy a megállapodás meghosszabbításáról - a feladatellátó önkormányzat polgármestere által tárgyév november 10. napjáig megküldött írásbeli tájékoztató értékelése alapján - 2019. november 30. napjáig döntést hoznak. A 2019. november 30-i határidőtől abban az esetben lehet eltérni, ha a következő évi költségvetési törvény későbbi időpontban kerül elfogadásra.
9. A megállapodást a határozott lejárta előtt is közös megegyezéssel megszüntethetik a szerződő felek. A szerződő felek vállalják, hogy amennyiben a szerződés tárgyát képező feladatellátások költségei oly mértékben növekednek, hogy azok a meghatározott pénzügyi támogatásból nem fedezhetőek, akkor a szerződést újratárgyalják, a feladatellátó önkormányzat megkeresését követően, azonban legkésőbb 30 napon belül.

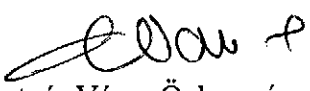
Vegyes rendelkezések

10. Megbízó Önkormányzata kijelenti, hogy Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal tagönkormányzatai a jelen megállapodás létrehozását támogatják.
11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Szt., a Gyvt. és azok végrehajtási rendeletei, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók. Az ellátási szerződést a felek elolvasás és

együttes értelmezés – és képviselőtestületi felhatalmazás - után jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Szigetvár, 2018. október 04.

Nagypeterd Község Önkormányzata
Magda József
polgármester


Szigetvár Város Önkormányzata
Dr. Vass Péter
polgármester



Jogi ellenjegyzés:

Dr. Borsos Kinga
jegyző


Csökliné dr. Valler Mária
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

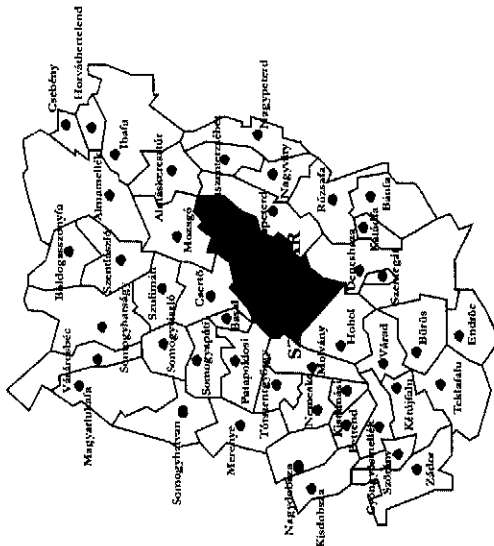
Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna
pénzügyi előadó


Csordás Árpádné
osztályvezető

Beszámoló

Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
2017/18. évi tevékenységéről

2017.08.31.-2018.08.31.



Bevezetés

Beszámolunk a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2017/18-as évben augusztus 31-ig végzett tevékenységéről szól. Feladatainkat a szociális és gyermekvédelmi törvény, a végrehajtási rendeletek és az önkormányzati rendelet alapján végezzük. Munkánk során az egyéni esetkezelés, pár- és család konzultáció, csoportfoglalkozás és a konfliktus kezelési módszereit alkalmazzuk. A családokkal folytatott munka során ismereteket szerzünk a családok jellemző körülményeiről, tagabb családról. Meghatározzuk a család életében fennálló problémákat, melyek között rangsordot állítunk. A családtagok és a társintézmények munkatársainak bevonásával meghatározzuk az elérendő célt és a cél eléréséhez megvalósítandó feladatokat. A megoldási javaslatok során mérlegeljük a kliensek képességeit és ennek birtokában olyan megoldásokat preferálunk, melyek elérhetőek, megvalósíthatóak számukra, vagy ezeket készség, képesség fejlesztés útján érjük el. Feladatunk a gyermekek érdekeinek és jogainak érvényesítése mellett annak elősegítése, hogy a gyermekek családjuk körében nevelkedjenek, megfelelő testi, érzelmi, erkölcsi fejlődésük, családjuk körében biztosított legyen. Célunk az alapellátás keretein belül a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása, megszüntetése.

I. Az ellátási terület demográfiai mutatói

Az intézmény ellátási területe Szigetvári Járás területével azonos. Intézményünk önálló szakmai egységeként működő család- és gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a Szigetvár város és a városal feladat ellátási megállapodást kötött közös önkormányzati hivatalok területe. Két további szolgálatnak nyújt a központ szakmai támogatást a járásban. Ezek a Kétúfalú Közös Önkormányzati Hivatala által fenntartott Család - és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Nagydobsza Közös Önkormányzati Hivatala által fenntartott Család - és Gyermekjóléti Szolgálat.

Az intézmény központja: 7900 Szigetvár, József Attila u.69

Telephely: 7900 Szigetvár, József Attila u.69.

II. Ellátási terület jellemzői

A Központ a Járás egész területén biztosítja szolgáltatásait.

A Szolgálat működése öt fő ellátási területre tagolható; négy térségi hivatal területe: Szentlászló közös Önkormányzati Hivatal, lakosságszáma: 2152 fő; Mozsóg Közös Önkormányzati hivatal lakosságszáma: 2539 fő; Nagypeterd Közös Önkormányzati hivatal lakosságszáma: 3676 fő, Dencsháza Közös Önkormányzati Hivatal lakosságszáma: 2363 fő. illetve Szigetvár, lakosságszáma: 10.733 fő.

Szigetvári járás az ország egyik legnagyobb településszámú (45) járása. A térségi terület sajátossága, hogy tagolt, egymástól elkülönülő településrészek alkotják. A térségben Dencsházán egy (Péterfa -puszta), Szentegáton kettő (Galambos puszta és Káráz puszta), míg Szigetváron öt szegregátum – szegregátó település rész található. Országos adatok alapján a foglalkoztatás nélkül, a három és több gyereket nevelő, valamint az egyszülős, gyerekes háztartásokat különösen veszélyezteteli az elszegényedés, így e csoportokra szükséges nagyobb figyelmet fordítani.

Az ellátási területen működő szolgálatok és a hozzájuk tartozó települések:

- Szigetvári Polgármesteri Hivatal területe (Szigetvár)
- Dencsházai Közös Önkormányzati Hivatal (Bánfa, Dencsháza, Hobol, Katádfa, Szentegát)

- **Mozsgói Közös Önkormányzati Hivatal** (Álmáskeresztúr, Csertő, Magyartukafa, Mozsgó, Somogyhárság, Szulimán, Vásárosbéc)
- **Nagyapeterdi Közös Önkormányzati Hivatal** (Basal, Botykapeterd, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugatszenterzsébet, Patapoklosi, Rózsafa, Somogyapáti, Somogyhátvan, Somogyviszló)
- **Szentlászói Közös Önkormányzati Hivatal** (Álmamellék, Boldogasszonyfa, Csebény, Horváthtelepd, Ibatfa, Szentlászó)

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok elérhetőségéről és ügyfélfogadásáról az illetékes családszolgálat munkatársak minden településen írásban értesítik a lakosságot, az ügyfélfogadások helyét és idejét, valamint a szolgálat elérhetőségét az adott településeken jól látható helyre kifüggesztik. A településeken elvégzett tevékenységekről év végén külön szakmai beszámolóban adnak számot a kollégák.

III. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás szociális- és gyermekjóléti alapszolgáltatás, kötelezően ellátandó önkormányzati feladat. Igénybevétele önkéntes alapon és ingyenesen történik.

A szolgáltatás célja három részre tagozódik (időbeli tagozódás szerint):

- **Megelőzés, prevenció:** célja, a problémák kialakulásának megelőzése, illetve azok időben történő felfedezése. Azért, hogy ez cél megvalósulhasson, a családszolgálat észlelő és jelzőrendszer működését, mellyel éves szinten, megbeszéléseket tart intézményi szinten, illetve családgyógyászati szinten napi kapcsolatot tartanak a munkatársak a jelzőrendszeri tagokkal. A munkakapcsolat javítása céljából rendszeresen szakmai közti megbeszéléseket tartunk (évente min. 6 alkalom). A jelzőrendszeri tagok közül a jelzések küldése tekintetében a közoktatási intézmények, egészségügyi szolgálatok/védőnők és a rendőrség a legaktívabb, tőlük érkezik a legtöbb esetjelzés. A jelzőrendszeri tagok részvételével megtörténik, az ott megfogalmazottak alapján egy éves jelzőrendszeri terv készül és az együttműködés javítására vonatkozó javaslatok alapján folytatjuk a közös munkát. A jelzőrendszer működését a központ részéről jelzőrendszeri koordinátor hangolja össze. A családszolgálat munkatársak heti szinten megküldik a beérkezett jelzésről készített statisztikát és a megtett intézkedésekre vonatkozó információkat.

Jelzőrendszeri tagok:

1. Jegyzők
2. Szociális, egészségügyi szolgáltató intézmények
3. Köznevelési intézmények
4. Partió foglalkoztatott szolgálat
5. Jogi segítségnyújtó szolgálat
6. Társadalmi szervezetek
7. Egyházak
8. Ügyészség, bíróság
9. Rendőrség
10. Magánszemélyek

Miről hatékonyabb a prevenció, annál kevésbé alakulnak ki a problémák, melyekkel a szolgálat tovább foglalkozik.

- **Szociális és mentálhigiénés problémák:** Ezek a gyűjtő problémák, amelyekkel az ügyfelek felkeresik szolgálatunkat. Túlnyomó többségben a családon belüli kapcsolati, gyermeknevelési, életviteli, illetve bántalmazással és időskori elhanyagolással összefüggésben kell a gondozó tevékenységet folytatni, melyeknél lelki-mentális megerősítést is végeznek a családszolgálat munkatársaink, valamint a központ pszichológusa. Szükség esetén, további, problémáknak megfelelő ellátás igénybevételehez segítjük a rászorulókat. A szociális és mentálhigiénés problémák élesen nem különíthetők el, és ha az egyik jelen van, akkor a másik is. Például egy tartós munkanélküliség függetlenül attól, hogy egyedül, vagy családban él a szociális, úgy mint megélhetési problémák depresszív, esetenként agresszív, frusztrációval járhatnak mely a családi –kapcsolati viszonyokban is megmutatkoznak. Ezekben az ügyekben az egyéni és a csoportos esetkezelés módszereinek alkalmazásával az egyén/család életvezetési képességeinek helyreállítása, szinten tartása, és javítása a cél. Minél hatékonyabban működik az első két szint, annál kevesebb, hirtelen jelentkező, akut problémával kell szembesülni.

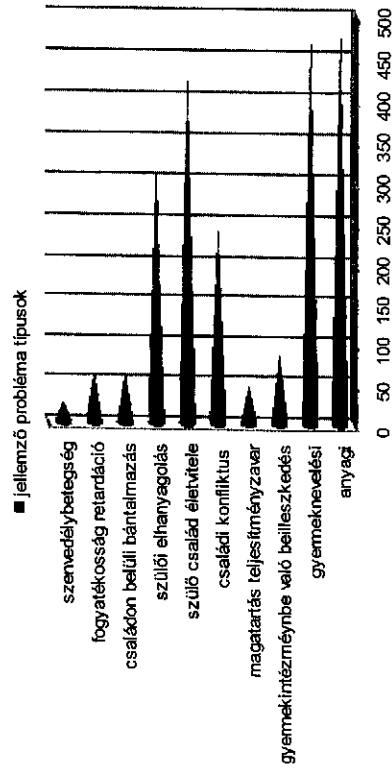
- **Krizishelyzet megszüntetése:** Akut krízisekkel, ahol azonnali beavatkozás, segítség szükséges, az alábbi eset-típusoknál kell közreműködőnk: Élelmiszer, étkezési, illetve éhezési problémákra élelmiszer csomag áll rendelkezésünkre (korlátozott mennyiségben). Pszichés problémákkal kapcsolatban, a szakellátó intézménybe (pszichiátria) mentővel tudunk ügyfelet beszállítani. Szuicid, (öngyilkossági) krízis jelentkezése során a családszolgálat munkatárs krízisoldást után a központ megkeresésével pszichológusunkhoz, illetve szintén szakellátásba delegálást alkalmaz. Családi kapcsolati kríziseknél elegendőnek bizonyul a családszolgálat munkatárs, vagy a központban tevékenykedő pszichológus segítségével.

A szolgáltatás célja a kezelt problémák szerint négy fő-csoportba sorolható:

- **Preveníós tevékenység:** a veszélyeztetettség észlelő és jelző rendszer működtetése a család- és gyermekjóléti szolgálat feladata. A Szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig készíti el jelzőrendszeri intézkedési tervet. Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-ig kell megszervezni. A beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről a családszolgálat munkatárs heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak és megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak. Feladata a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, a veszélyeztetettség előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése. A veszélyeztetettség okainak megelőzése, egyéni és csoportos preventív módszerekkel, javaslattevő a terület sajátos szociális problémáinak megoldására a szolgáltatáshoz kapcsolódó közérdekű és meghatározott célú felajánlások összehangolása, a természetbeni és anyagi támogatások közvetítése.
- **Klasszikus családgyógyászati szociális segítő munka:** Az általános segítő szolgáltatás keretében tájékoztatást adunk a pénzbeli, természetbeni ellátások formáiról, az ellátásokhoz való hozzájutás módjáról, valamint szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújtunk adósságszolgálati szolgáltatás keretében. Az adósságterhekkel és lakhatási problémáival küzdők számára nyújtunk komplex szolgáltatást, mely tanácsadásból, és támogatásból áll.

lévó 18 év alatti várandós	89	8				
egyéb	1554	277	271	704	425	162
összesen						3231

A szociális segítő tevékenység, gondozási keretek közötti biztosítása, éves szinten 36 alkalom/kiens, intenzív gondozást tesz lehetővé. Hatékonyabban lehet a családban jelentkező nehézségeket feltárni, nem húzódik el problémamegoldás. A tárgyévben megnőtt a gyermeknevelési problémákról, a magatartási-tanulási problémákkal küzdő gyermekekről és a családon belüli erőszakról-konfliktusokról érkező jelzések száma. A kamasz gyermekeknel egyre többször fordul elő, hogy kudarcaikat nem tudják kezelni, falcolnak, mértékeltlenül fogyaszanak alkoholt, drogoznak. A gyermekek nem rendelkeznek jövőképpel, szociális kapcsolataik a közösségi oldalakon valósnak meg előfordul, hogy személyesen nem is ismerik egymást. A kamasz gyermekek konfliktus megoldási képességei hiányosak, konfliktusaitak kortárs csoportban gyakran tettlegességgel, családon belül pedig „eltűnéssel” oldják meg. A problémák kezelése tekintetében előtérbe kerül a kamasz-szülő közötti kommunikáció javítása, valamint az egymás elfogadására irányuló szociális segítő beszélgetés. A családi diszfunkciók kezelésére rendelkezésre áll a segítő beszélgetés, nevelési tanácsok adása, mediáció, pszichológiai tanácsadás, szülő konzultáció, valamint a családok konzultáció lehetősége, ami a kliensek együttműködése esetén jelentős, pozitív irányú változásokat indíthat el a családok életében.



2017.08.31-2018.08.31. között 261 jelzés érkezett a Szigetvári Család - és Gyermekjóléti Szolgálatához.

Az egészségügyi szolgálatától, védőnőitől érkezett jelzések:

A jogszabály módosítás következtében 2016.01.01-től kórházi szociális munkát végez a Család - és Gyermekjóléti Központ. Korábban is szoros kapcsolat volt a kórházi szociális munkással, de ezzel a jogszabály módosítással még rendszeresebb lett a kapcsolat. Tárgyévben 4 db jelzés érkezett a szociális munkástól. Szigetváron 20 jelzés érkezett egészségügyi szolgálatától, ebből 16 védőnőtől.

A védőnők és a szolgálat között szoros az együttműködés. Ha egy új kliens jelentkezik a szolgálatnál, arról eddig nem volt információ, akkor felvesszük a kapcsolatot a területileg illetékes védőnővel és információt cserélünk. Szakmaközi megbeszéléseket, esetkonzultációkat, esetkonferenciákat tartunk folyamatosan.

A szolgálatunk tapasztalata, hogy a házi - és gyermekorvosokkal Szigetváron még mindig nem elég hatékony az együttműködés. Szigetváron jelzés tőlük írásban nem érkezett, így még van feladatunk annak terén, hogy szorosabb legyen a munkakapcsolat. Szóbeli jelzés azonban már történt.

Köznevelési intézmények - nevelési, oktatási intézmények, nevelési tanácsadó:

Jelentős számú jelzés érkezik az óvodáktól, iskoláktól is (75). Mind az óvodák, mind az iskolák nevelőivel megfelelő szakmai kapcsolatot alakítottunk ki.

A családsegítőnek minden településen kialakult szakmai kapcsolata van az óvodák, iskolák vezetőivel. Egy-egy konkrét gyermek esetében az osztályfőnökkel tartottuk a kapcsolatot. A velük való együttműködés személyfüggő. Problémaként észleltük, hogy egyes esetekben nem érkezett jelzés az iskolai mulasztásról 10 és 30 óránál. Így a szülők nem értesültek gyermekeik igazolatlan mulasztásairól, így azt megelőzni sem tudták.

2017-től iskolai és óvodai szociális munkát is végeznek a központ munkatársai,ők segítik az intézményekkel történő kapcsolattartást.

Rendőrség:

Az év folyamán jelentős számban 52, ebből Szigetváron 23 alkalommal kaptunk jelzéseket a rendőrségtől, főként családon belüli konfliktus, bántalmazás kapcsán, és kapcsolattartási ügyekben. A családi összekötő tiszttel, mint jelzőrendszeri taggal szoros a kapcsolatunk. A jelzések jelenleg ügyfélszolgálatunkon keresztül érkeznek így a korábbiakhoz képest előbb kaptuk meg az esetjelzést.

Közös önkormányzati hivatalok, jegyzők, járási hivatalok

A kapcsolatot az eltelt idő alatt sikeres együttműködés alakult. A Járási Gyámhivataltól a 2017/18-as évben, 43 belföldi jogsegély megkeresést kaptunk.

A Család - és Gyermekjóléti Szolgálat a 15/1998. (IV.30.)NM. rendelet 9§. (1) h, pontja értelmében a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megírt intézkedésekről helyi rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központ jelzőrendszeri tanácsadójának.

A 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 9. § (1) k, pontja értelmében 2017. február 20-án meglatottuk az éves szakmai tanácskozást, melyen a jelzőrendszer tagjai vettek részt. Képviselettek magukat az óvodák, iskolák, védőnői szolgálat, járási gyámhivatali, családi összekötő tiszti, a Szociális - és Gyámhivatali gyermek és ifjúságvédelmi koordinátora, BMGYK.

Szakmaközi megbeszélések száma az ellátási területen:

Szigetvár: 14 alkalommal
Nagygyűlés: 1 alkalommal
Dencsháza: 1 alkalommal
Mozsgó: 2 alkalommal
Szentlászló: 3 alkalommal

A szakmaközi megbeszélések többségében kliensek megoldandó problémáiról szóltak. Ezek a megbeszélések a jelzőrendszer tagjaival történtek. Védőnők, iskolák, óvodák, rendőrkapitányság stb. Több olyan szakmaközi megbeszélés volt Szigetváron, ami a SZILE egyesület elnökével, tagjaival történt.

Esetkonferencia, esetmegbeszélések, esetkonzultációk száma az ellátási területen:

Szigetvár: 15 alkalommal
Nagygyűlés: 13 alkalommal
Dencsháza: 4 alkalommal
Mozsgó: 6 alkalommal
Szentlászló: 11 alkalommal

Védőnő-vételei javaslatra a Központ esettanácsai felé 18 esetben került sor. A problématiszók, melyekkel kezdeményezni kellett a javaslatot, a gyermek súlyos magatartási zavara, nevelési problémák szűlők részéről illetve fizikai bántalmazás. Ideiglenes hatályú elhelyezésre 2 család 4 gyermeke esetében készült javaslatot.

1. Prevenációs tevékenység

A 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet előírása szerint a Család – és Gyermekjóléti Szolgálatnak a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében, a gyermek számára olyan preventív szolgáltatásokat kell nyújtani, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését szolgálják, illetve megsemmisítése a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna.

Program megnevezése	Időpontja, szervező	Egyéb (várható részvétel, delegált kliensek száma)
Élelmiszer adomány osztás pékáru, zöldség gyümölcs formájában	Család – és Gyermekjóléti Szolgálat napi szinten	50 fő/nap településenként adomány mennyiségétől függően
Katolikus Karitásztól – pélenka, bérescsépp adomány	2017. február-tól	3 család egy éven keresztül
KEF ülésen való részvétel	Szigetvári KEF	Évente 4 alkalommal
Gyermeknap az Ifjúsági Klubban	2018.05.26. Család – és Gyermekjóléti Szolgálat	25-25 fő
Városrészek vezetékdíje	LISZI, ZÖLD-ZÓNA, Civitas	200 fő
Szent István Közösségi Napon játszóház	2018.08.19.	
Nyári napközi	Szólóhegy, 2017.08.07-11. Szólóhegy, 2018.08.09	25-25 fő
	Család – és Gyermekjóléti	

Autómentes nap - játszóház	Szolgálat	5 fő
2017-09-22	Szigetvár Város Polgármesteri Hivatal, Zöld Zóna Egyesület	
Zrínyi előadás	2017. 09.05.06.08. Szigetvár Város Polgármesteri Hivatal	Családok delegálása
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által küldött élelmiszer-csomagok osztásában közreműködés a Rászoruló Személyek Operatív Programjának keretében 0-3 évesek, RGYK, kisnyugdíjasok részére	2017. december 3. évi kerestől havonta 1 alkalommal	200 fő/ alkalom
Integrált térségi akadémiája-szülő klub, minden EFOP 1.4.2-16-2016 pályázat keretében	5 éven keresztül szülői klub, minden évben kéthetente	10 fő/ alkalom

A napi szintű élelmiszer adomány kiosztásban részesülő rászoruló körre

Hajléktalanok Nappali Melegedőjének és Átmeneti Szállásának aktuális lakói, Szigetvári Kórház Pszichiátriai Rehabilitációs Osztály ellátottjai, Családok Átmeneti Otthonának aktuális lakói, Szigetvári Klienskör, Almáskeresztúr lakosai, Almamellék lakosai, Csebény lakosai, Ibafa lakosai, Horváthterelő lakosai, Cserő lakosai, Mozsgó lakosai, Szulimán lakosai, Szentegát lakosai, Dencsháza lakosai, Rózsafa lakosai, Somogyapáti lakosai, Basal lakosai, Patápokosi lakosai.

2017.08.30.- 2018.08.30-ig kiosztott adomány mennyisége:

Adományban részesülő/ fő	1402 fő
Pékáru	4929 kg
Zöldség - gyümölcs	9698,6 kg
Vegyes	178,5 kg

- 2017. novemberben, a karácsonyi adománygyűjtés ismét nagyon sikeres volt. Rengeteg magán adományozótól kaptunk ruhákat, cipőket, játékokat, takarókat, ágyneműket, tartós élelmiszereket stb. November 25-27-ig a Magyar Élelmiszerbank Egyesület segítségével a Szigetvári Tesco áruházban közel 1 tonna tartós élelmiszert gyűjtöttünk önkénteseink segítségével. Az össze gyűjtött adományokat december 16-án megfűtött adományátadó ünnepségünkön kiosztottuk a szociálisan rászoruló családoknak.
- Intézményünk havi rendszerességgel ruha adományok kiosztására nyújt lehetőséget, továbbá ruha-és játékbörze szervezésében vett részt. Nagy hiányossága a rendszerek, hogy élelmiszer, gyógyszer és bútor esetlegesen érhető csak el az adományok

összetételének függvényében. Az adományozó szervezetek kevés pénzszekszőrel rendelkeznek, így ritkán tudnak a meglévő adományokon kívül mászt biztosítani. Problémát jelent a bútoradományok kezelése is, mivel a szervezetek hozzánk hasonlóan nem tudják megoldani a szállítást és a rakározást.

- A családok életének formálása pályázatok keretében is zajlik. 2017. szeptemberében elindult az EFOP-1.4.2-16-2016-00013 integrált térségi gyermek program, a gondozott családok 50%-a bevonásra került. A szolgálat részéről szülő klubok kerültek megszervezésre, és lebonyolításuk folyamatos. 2018-tól a Máltai Szeretetszolgálat szakemberei tartanak előadásokat különböző témákban, fejtegettség, ruhesség, hitelek, adósságkezelés.

A Szigetvári Járashoz tartozó települések közül, 11 településen indult el a klub foglalkozás a 2017 – es évben. 2017. októberében 6 településen és 2017. november hónapban még elindult 5 helyen. 2018-ban újabb 8 településen indult el a program. Nagyvátyon, Somogyapátián, Boldogasszonyfán, Horváthertelenden, Szentlászón, Nagydobszán, Péttingen, Nemeskében, Endrőcön, Zádorban és Gyöngyösmeliken fejeződtek be a foglalkozások. Várád, Búrós, Kétűfal, Almáskeresztúr, Csebény, Ibafa, Dencsháza és Bánfa azok a települések, ahol jelenleg folyamatban vannak a klubfoglalkozások. A 9 hónap alatt a családsegítő munkatársak 174 alkalommal tartottak klubfoglalkozásokat.

A családsegítő munkatársak meghívták a vendég előadókat színesítik a klubfoglalkozásokat, mint például családi összekötő tiszt, a Rendőrkapitányságról, EURES tanácsadó, gyermekjogi képviselő, védőnő, Magyar Máltai Szeretetszolgálat.

Valamennyi családsegítő munkatárs egyébként, külön meg nem nevezett program során, arányosan részt vesz a szervezési és kivitelezési feladatokban saját területén.(falunapok, gyermeknap, fesztivál)

2. Családgondozás, hatósági intézkedéssel gondozott családok segítése

A családsegítőnél jelenkeztett új ügyfelek többsége nem spontán érkezik, hanem valamely hatóság vagy jelzőrendszer tag jelzi. Leggyakrabban a rendőrségi jelzés. A Család és Gyermekjogi Központ felkérésére. Járási Gyámhivatal és a bíróságok számára környezettanulmányokat készítenek. A környezettanulmány felvételekor részletes mély interjú készül. A családokkal leggyakrabban a jelzőrendszeri tagoktól érkezett jelzések alapján kerülünk kapcsolatba. A legtöbb jelzést a helyi hatóságoktól kaptuk (Rendőrség, Önkormányzat, Jegyző, Gyámhivatal), melynek aránya az összes beérkező jelzés 34%-a volt. Kiemelkedően magas a közoktatási intézmények által küldött jelzések száma 25%, melyek többnyire az iskolai hiányzásokhoz kapcsolódó jelzési kötelezettségből áll. A jelzésekről heti bontásban tájékoztatást küldenek a családsegítő munkatársak a térségi jelzőrendszeri koordinátornak. A gyermekekkel/családjaikkal, havi rendszerességgel minimum három alkalommal tartjuk a kapcsolatot, szükség esetén gyakrabban. Esetkonferencia, esetmegbeszélések a családok esetével kapcsolatban összesen 49 alkalommal került sor. Védelembe vételi javaslatra a Központ eszményes részéről felé 18 esetben került sor. A problématiszók, melyekkel kezdeményezni kellett a javaslatot, a gyerek súlyos magatartás zavar, nevelési problémák szülő részéről, illetve fizikai bántalmazás. Amennyiben a gyermek családjában lakhatási, ellátási, gondozási krízishelyzet lép fel, mely előrelátóan rövid ideig tart, a gyermek, illetve családja ellátásáról a családok átmeneti otthona, vagy a gyermekek átmeneti otthona gondoskodik. A családok átmeneti otthonában

történő gondozás célja, hogy a család a legrovidebb idő alatt képessé váljon lakhatását önállóan megoldani. Hatósági intézkedéssel gondozott családok esetében leggyakrabban tanácsadásra, információnyújtásra vagy a speciális szolgáltatás igénybevétele a kontrollálására kerül sor, összesen 17 hatósági intézkedéssel gondozott család esetében végeztünk ilyen tevékenységet. Ideiglenes hatályú elhelyezésre 2 család 4 gyermeke esetében készült javaslat. A prevenciós tevékenységek során valamennyi hatósági intézkedéssel gondozott családdal kapcsolatba kerülünk. A 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 9. § (1) k. pontja értelmében 2017. február 20-án megváltoztuk az éves szakmai tanácsozást, melyen a jelzőrendszer tagjai vettek részt. Képviseletük magukat az óvodák, iskolák, védőnői szolgálat, járási gyámhivatal, családi összekötő tiszt, a Szociális - és Gyámhivatali gyermek és ifjúságvédelmi koordinátora, BMGYK.

Szakmaközi megbeszélések száma az ellátási területen:

Szigetvár: 14 alkalommal
Nagybeterd: 1 alkalommal
Dencsháza: 1 alkalommal
Mozsgó: 2 alkalommal
Szentlászó: 3 alkalommal

A szakmaközi megbeszélések többségében kliensek megoldandó problémáiról szóltak. Ezek a megbeszélések a jelzőrendszer tagjaival történnek. Védőnők, iskolák, óvodák, rendőrkapitányság stb. Több olyan szakmaközi megbeszélés volt Szigetváron, ami a SZILE egyesület elnökeivel, tagjaival történt.

Esetkonferencia, esetmegbeszélések, esetkonzultációk száma az ellátási területen:

Szigetvár: 15 alkalommal
Nagybeterd: 13 alkalommal
Dencsháza: 4 alkalommal
Mozsgó: 6 alkalommal
Szentlászó: 11 alkalommal

3. Adósságkezelési szolgáltatás

2016.01.01-től a Szigetvári Család – és Gyermekjogi Központ által van lehetőség az adósságkezelési tanácsadás igénybevétele.

A lakhatás biztonságának erősítése, az eladósodás további megakadályozása érdekében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2003. január 1-jétől új szociális ellátással, az adósságkezelési szolgáltatással bővült. Ez egy olyan szociális gondoskodási forma, amely egyrészt lakásfenntartással, másrészt hátralek felhalmozódás esetén lakhatást segítő természetbeni ellátással van összekötve. Lényeges eleme, hogy a jogalkotó az adósságrendezésre szolgáló természetbeni támogatás folyósítását egy szociális szolgáltatáshoz, az adósságkezelési tanácsadáshoz rendeli.

Személyi feltételek:

Egy fő családsegítő munkatárs, adósságkezelési tanácsadó végzettséggel látja el a feladatot.

Adósságkezelési tanácsadás tapasztalatai a 2017-es évben:

A szolgáltatást igénybe vevők száma 2017-es évben.

2017	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
régi	9	9	8	8	8	8	8	7	6	6	4	4
új					3		1		1			
Öss zese n:	9	9	8	8	11	8	9	7	7	6	4	4

A 2015-ös rendeletmódosítás következtében egyre csökkenő tendenciát mutatott a kliensszám és ez a 2017-es évben is folytatódott. Egyre kevesebb kliens tudja igénybe venni a szolgáltatást, mert nem felelnek meg az igénybevétel feltételeinek. Aki pedig megfelel a feltételeknek, az nem tudja teljesíteni az együttműködési megállapodásban foglaltakat. Nem tudják a havi számlákat fizetni. Ebben az évben irreálisan magas közüzemi hátralékokkal jöttek a kliensek. A szolgáltatásba jelentkezők nagy része ivóvíz díj hátralék elmaradásával jelentkezett és a jelentkezők mind egy szegregált lakótelepen laknak. A szolgáltató szerint ennek az az oka, hogy csőtörés volt a lépcsőházban és ebből keletkeztek a több százezres hátralékok. Ilyen magas hátralékoknál az önrész havi törlesztése az ő jövedelmükhöz irreálisan magas lenne, így nem teljesülnek a szolgáltatás feltételei.

Az érintett Szigetvári lakosok már egyre nagyobb körben, tisztában vannak a szolgáltatás igénybevételének a lehetőségével. Sok olyan család van, akik már sikeresen teljesítették az együttműködési feltételeit és ismét újabb hátralék kezelését kérték. Így visszakérülve a rendszerbe már ismerik a szolgáltatás működését.

Szolgáltatás iránt érdeklődők száma (új):	
Megkötött együttműködések száma	9 fő
Ebből előzetes együttműködési szakaszban lezárt esetek	3 fő
Ebből adósságsökkentési támogatás megítélése	0 fő
Az adósságsökkentési támogatás megítélése után lezárt sikeres esetek	2 fő
Az adósságsökkentési támogatás megítélése után lezárt sikertelen esetek	0 fő
Jelenleg folyamatban lévő	3 fő

A tárgyévben az adósságkezelési szolgáltatás iránt érdeklődők száma: 9 fő volt.

Ebből 3 főnél kötöttünk együttműködési megállapodást, így az érdeklődők 33 %-val lett megköve az együttműködési megállapodás.

A 3 megkötött együttműködési megállapodásból 2 főnél ílt meg az Önkormányzat települési támogatásként adósságsökkentési támogatást.

A 2 megállapított adósságsökkentési támogatás jelenleg folyamatban, 2018-ban várható a teljesítés. Továbbá még 4 fő aktája került lezárásra, akik támogatása 2016-ban lett megállapítva és a teljesítés 2017-ben történt. 1 fő támogatása került megszüntetésre, mert a határozatban foglaltakat nem teljesítette.

A sikeresen teljesítők aránya 2017-ben 80 % - os volt.

Tárgyévben 57 esetben nyújtottunk adósságkezelési tanácsadó szolgáltatást.

Szigetvár Város Önkormányzata ebben az évben 200.000 Ft egyszeri vissza nem térítendő adósságsökkentési támogatást ílt meg az adósságkezelési tanácsadó javaslatára a 2 szociálisan rászoruló hátralekos ügyfélnek.

Szigetváron az adósságkezelési szolgáltatás 2004 óta működik, és folyamatosan hozzásegíti az itt élő hátralekos családokat a lakhatásuk megtartásához. Az adósságtípusok közül olyan

közüzemi tartozásokban nyújt segítséget a lakoságnak, mint a gáz, az áram, a lakbér, a vízdíj és távfűtészolgáltatások. Egyre kevesebb adósságtípus rendezésében nyújtunk segítséget ezzel is biztosítva a családok a fennálló tartozásának a visszafizetésére, mivel alacsonyabb önrész megfizetésével nagyobb az esély az adósságának rendezésére.

A 2017-es évben az ügyfelek leginkább vízdíj hátralék problémájával keresték fel a szolgáltatót. A nem fizető vagy a fizetni nem tudó ügyfeleket a szolgáltató szankcionálja, ami kikapcsolással vagy előfizetés mérőóra felszerelésével jár az E-on Energiaszolgáltató Kft. esetében, a szolgáltatást korlátozza a Baranya-Víz Zrt. hátralék esetén.

A távfűtést nem tudja szankcionálni a Szigetvári Távfűtő Szolgáltató Kft., mivel az ellátott lakások nincsenek külön felszerelve fűtőszámszámla mérő órával.

Szolgáltatás iránt érdeklődők közüzemi díjtartozása adósságtípusok szerint:

áramdíj hátralék	2 fő	22,33%
gázdíj hátralék	0 fő	- %
vízdíj hátralék	5 fő	55,33%
lakbérhátralék	0 fő	- %
táv-hő hátralék	2 fő	22,33%

Adósságkezelési tanácsadás tapasztalatai a 2018-as évben, januártól – augusztusig:

A szolgáltatást igénybe vevők száma 2018-as évben.

2018	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
régi	4	4	5	8	7	9	6	5				
új	1	2	3		3							
Öss zese n:	5	6	8	8	10	9	6	5				

Szolgáltatás iránt érdeklődők száma:

Megkötött együttműködések száma 2018-ban	9 fő
Ebből előzetes együttműködési szakaszban lezárt esetek	5 fő
Ebből adósságsökkentési támogatás megítélése	2 fő
Az adósságsökkentési támogatás megítélése után lezárt sikeres esetek	1 fő
2017-ből áthozott	
Az adósságsökkentési támogatás megítélése után lezárt sikertelen esetek	1 fő
2017-ből áthozott	
Jelenleg folyamatban lévő	5 fő

Az idei évben megkötött 9 együttműködési megállapodásos ügyfélből 7 még nincs a támogatás szakaszában, még előzetes együttműködés van vagy lezárás történt. 2 főnél állapított meg a Szigetvári Polgármesteri Hivatal települési támogatást. Akiknek 2017-es évben került megállapításra az adósságsökkentési támogatás és áthúzódtott a 2018-as évre a teljesítés az 1 fő. 1 főnél került a támogatás megszüntetése nem teljesítés miatt. 2018-ban az ideig 2 főnél került megállapításra az adósságsökkentési támogatás, mert a többi előzetes együttműködési

megállapodás fázisában lévő ügyfél még nem teljesítette a kötelezettségét és nem készült még javaslat az esetükben vagy együttműködés hiányában lezárásra került az akta.
Tárgyévben eddig 46 esetben nyújtottunk adósságkezelési tanácsadó szolgáltatást.
Szigetvári Polgármesteri Hivatal ebben az 141.874 Ft egyszeri vissza nem térítendő adósságcsökkentési támogatást ítélt meg az adósságkezelési tanácsadó javaslatára 2 szociálisan rászoruló hátralekötött ügyfélnek.

Ügyfélfogadási rend:
Hétfő 8.00- 12.00
Kedd 13.00 – 15.00

III. Család- és Gyermekjóléti Központ

1. Igénybe vevők jellemzői
Az elteit időszakban Szigetvári Járás területén 211 gyermeket, 125 családban gondozott Központunk. Az ellátandó célcsoportot elsősorban a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek és családjaik alkotják A szociális segítő tevékenységgel már nem kezelhető, veszélyeztetett kiskorúak esetében védelembé vétel elrendelésre került sor. A gyermekvédelmi gondoskodás keretében tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ, a szolgáltatásait a gyámhatóság, illetve a bíróság határozata alapján biztosítja. A központ a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő egyéni gondozási-nevelési terv alapján folytatja a segítő tevékenységet

A központhoz beérkezett jelzések megoszlása:

Az intézmény a jelzőrendszeri tagokkal szoros együttműködést alakított ki az elmúlt években, mely jó munkakapcsolat fenntartására törekedtek a tárgyévben is. Bölcsődék-óvodák-iskolák esetében állandó kapcsolattartók keresik fel havonta az intézményeket. Védőnőkkel szűkség esetén közös családátogatás szervezése során valósul meg az együttműködés. A család, szakemberek közötti játszmázását esetmegbeszélőkkel, esetkonferenciákkal védik ki a családdal kapcsolatban álló szakemberek.

A családokkal leggyöbbször a családsegítő munkatársak javaslata alapján kerülünk kapcsolatba. A legtöbb jelzést a helyi hatóságoktól kaptuk (Rendőrség, Önkormányzat, Jegyző, Gyámhivatal), melynek aránya az összes beérkező jelzés 70%-a volt. Ezek a jelzések a már gondozott családok ügyében érkeznek hozzánk. Magas a köznevelési intézmények által küldött jelzések száma 7%, melyek többnyire az iskolai,óvodai hiányszakokhoz kapcsolódó jelzési kötelezettségéből áll.

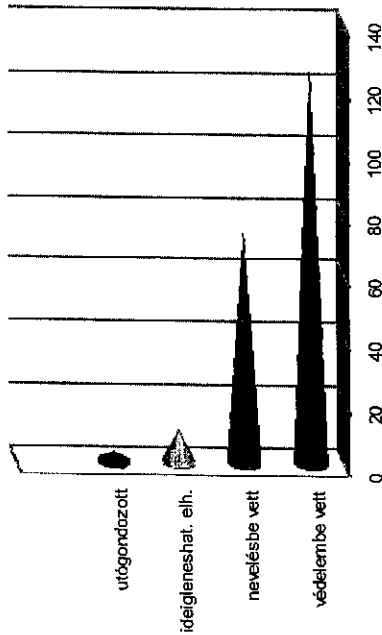
A gyermekekkel/családjaikkal, havi rendszerességgel tartjuk a kapcsolatot, szükség esetén gyakrabban.

Megnevezés	Küldött jelzések száma
Egészségügyi szolgálat	10
Ebből védőnői jelzés	10
Napközii kisgyermekes ellátást nyújtók	4
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat (CSGY,JSZ.gyerekház)	6
Átmentő gondozást biztosítók	-
Menekültet befogadó állomás,átmentő szállás	-
Köznevelési intézmény	9
Rendőrség	21
Ügyészség, bíróság	-
Társadalmi szervezet, alapítvány feladatokat ellátó szervezet	-
Áldozatsegítés,károlyhiítes	-
Pártfogó felügyelői szolgálat	5
Állampolgár	-
Önkormányzat (jegyző),gyámhivatal	100
Munkaügyi hatóság	-
Összesen	165

Hatósági Intézkedéssel gondozott gyermekek /családok

	Védelembé vétel	keigienes hatállyal elhelyezett	Nevelé sze vett	Utógond.	Össz.	Ebből lány
Ös 0-2	13	1	9	1	24	10
sz. 3-5	18	4	10	1	33	11
fiú 6-	39	5	24		68	38
lán 13						
y 14-	55	-	30	1	86	40
17						
Össz.	125	10	73	3	211	99
Eb ból	60	4	34	1		
lán						
y						

Ellátás típusok



Gyermekjóléti Központ tudomására jutott gyermek- és fiatalok bűnelkövetők száma:

A szabálysértési eljárás megindítására, szinte minden esetben iskolai mulasztás okán volt szükség.

Az alábbi ügyekben garázdaság, lopás és súlyos testi sértés miatt indult büntető eljárás a fiatalok ellen. Minden esetben védelemben vették a fiatalokat.

1. Kockázati tényezők, okok a bűnelkövetés hátterében
2. Helytelen szülői nevelés, szülői felügyelet, odafigyelés hiánya
3. Nélkülözés, szegénység, rossz anyagi, szociális körülmények
4. Indulatkezelési problémák

	Összesen (fő)	alapeljárásba n gondozott	védelemben vétel mellett gondozott	Ebből megelőző pártfogás mellett gondozott
14 év alatti bűnelkövetők száma összesen:	3		3	
14 év alatti szabst. elkövetők száma	8		8	
14 év alatti bűncs. elköv.				
száma összesen:	1		1	
14-18 éves bűnelkövetők száma összesen	6		6	
14-18 éves szabst. elkövetők száma	5		5	
14-18 éves bűncs. elköv. száma összesen:	6		6	

A bűncselekmény és szabálysértés elkövetésének okai általában a kamaszkori viselkedéskultúrához, az identitás kereséshez kapcsolódóan alakulnak ki jellemzően a rossz családi és szociális környezetben nevelkedő fiatalok körében. A nagyfokú szülői elhanyagolás, a prepubertás kor és ahhoz köthető magatartásproblémák, valamint a rossz életkörülményekből adódó lemaradás kompenzálása is vezethet elkövetéshez. Igen gyakori probléma a családon belüli kriminalizáló gyermekek száma is (transzgenerációs probléma, szülőik vagy közeli hozzátartozók büntetett előéletűek). Kortárs csoportok negatív hatása, szülői kontroll hiánya, anyagi helyzet, családon belüli szocializációs problémák, értékek, normák hiánya gyakran jelent meg a családi háttérben. További családi problémák: addikció, bántalmazás, érzelmi elhanyagolás a családban, családon belüli erőszak jelenléte befolyásolta a gyermekek és fiatalok bűnelkövetési magatartását.

A gondozási tevékenység során nagy hangsúlyt fektetünk a szabadidő hasznos eltöltésére, mellyel megelőzhető a bűnműködés. Születési Klubot, a térségben pedig szülő klubokat működtetünk. Az iskolában pedig csoportfoglalkozás keretében foglalkozunk az internet veszélyeivel, az iskolai erőszak hatásaival a gyermekeket érintő egyéb problémákkal.

2. Az eszményi tevékenység

A gyermekvédelmi gondoskodás keretében tartozó hatóság intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében

- kezdeményezi a gyermekvédelemben vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermekvédelemben vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnműködés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében családgondozást koordinálja – a szolgálattal, az otthon nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálatát végző intézménnyel együttműködve a család gyermeknevelési

körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,

- utógondozást végez - az otthon nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálatát végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelemben vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, családgondozást koordinálja, illetve elkészíti a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készíti;

A veszélyeztetettség felderítésének egyik feltétele a lakóterületen élő népesség életkörülményeiről, problémáiról való ismeretek birtoklása. Ezek a lakóterületen élő gyermekek problémáit, lehetőségeit, szocializációját meghatározó tényezők, melyek ismeretében meghatározható a gondozási terv, mely a gyermekek egészséges fejlődését biztosító beavatkozási mód meghatározását segíti elő. Hatósági intézkedés keretében 211 gyermeket gondoztunk 2017-ben.

Hatósági Intézkedésekhez (javasolt és jogerős)kapcsolódó tevékenység és az érintettek száma

	Hatósági kapcsolódó tevékenység	Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenység	Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenység keretén belül érintettek
Szociális segítő tevékenység	856		138
Esektanterápián szervezése azon való részvétel	38		60
EsektKonzultáció	24		46
Esetmegbeszélés	8		12
Egyéni gondozási nevelési terv készítése	84		100
Első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel	35		52
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	9		16
Nevelésbe vétel			
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	22		30
Védelemben vétel			
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	8		16
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	2		4
Családátültetés	627		171
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	16		25
Környezettanulmány készítése önállóan	23		31
Egyéb (adomány)	100		88
Összesen	1852		769

3. Hatósági eljárások

A gyermekvédelmi törvény változásai alapján a jogalkotó, egy hatóság hatáskörébe helyezte a hatósági intézkedéseket. Így a Baranya Megyei Köormányhivatal Szigetvár Járási Hivatal Járási Gyámhivatalának hatáskörébe kerültek a hatósági eljárások lebonyolítása. A hatósági eljárásra tett javaslatokat a szolgálatok 2016. január 1-től a Központok felé továbbítják először. Majd egy esetmegbeszélést követően a segítő társaságok bevonásával az esetmenedzser a javaslatot továbbítja a gyámhivatal felé. Az ideiglenes hatályú elhelyezésre vonatkozó javaslatot is, majd az esetmenedzser a Járási Gyámhivatal felé küldi meg a javaslatát az általa kiegészített információkkal. Kivétel képeznek ez alól a súlyos veszélyeztetettség kapcsán történő eljárás, amikor a szolgálat közvetlenül a hatósághoz juttatja el javaslatát a gyermek érdekében a Központ tájékoztatása mellett. A gyámhivatal jelentős túltelítettség, időnként érezhető a különböző eljárások lefolytatásában.

3.1. Védelemben vétel

Amennyiben alapellátásban nem kezelhető a családban fennálló probléma, a gyermekek gondozását védelemben vétel kereténél folytatjuk, mely során gyámhatóság kötelezte a szülőket/gyermkeket kötelezettségeik teljesítésére. A hatóság által jóváhagyott gondozási-nevelési terv teljesítésében az esetmenedzserek és a családsegítő munkatársak közösen nyújtanak segítséget a családoknak egyéb segítő szakemberek bevonásával. A tárgyévben 125 gyermeket gondoztunk védelemben vétel kereténél. 35 gyermek esetében új védelemben vétel elfrendelése történt. Egy gyermek esetében sem beszélhetünk két éve fennálló védelemben vételről. Két esetben fejezték be a droghasználat problémáját is. A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében rendszeresen tájékoztunk az esetmenedzserek a gyermekkel kapcsolatban álló intézményeknél, a gyermek fejlődéséről, a család együttműködéséről, szükség esetén esetkonferenciát szerveztünk, hogy tisztázza a gyermekkel kapcsolatos feladatokat. A védelemben vétel felülvizsgálatára évente kerül sor, szükség esetén rendkívüli felülvizsgálatot kezdeményezhet a családgondozó.

3.2. Ideiglenes hatályú elhelyezés

A gyermekek ellátását, gondozását súlyosan veszélyeztető körülmények fennállása esetén, mely megoldása a gyermek saját családjában nem kezelhető és a gyermek, sürgős elhelyezésére van szükség, javaslatot tesz a szolgálat az ideiglenes hatályú elhelyezésre. A tárgyévben 10 gyermek elhelyezésére tettük javaslatot, mely jelentősen meghaladja a tárgyévvel megelőző időszakot. Az elhelyezett gyermekek családjában súlyos krízishelyzet lépett fel, mely indokolta az elhelyezést. Az elhelyezett gyermekek egy része olyan újszülött, akik fogadására a szülők nem készültek fel a szülők körülményei és szülői magatartása indokolta az elhelyezést.

3.3. Nevelésbe vétel

Amennyiben a gyermek családjában fennálló veszélyeztető körülmények alapellátásban és védelemben vétel mellett nem szüntethetők meg, a gyermeknevelésbe vételére kerül sor. A gyermekek hazagondozása céljából tovább folytatódik a szülőkkel a segítő kapcsolat. A gondozás célja, hogy a gyermekek vér szerinti családja alkalmasá váljon a gyermek nevelésére. Figyelemmel kísérik a szülők és a gyermek kapcsolattartását és a család körülményeinek változását.

Nevelt gyermekek száma: 73 gyermek, utógondozott gyermekek 3

3.4. Pártfogás, megelőző pártfogás

A pártfogóktól 7 jelzés érkezett a központhoz. Jelzése esetén többnyire a pártfogó felügyelet megszűnéséről tájékoztatnak minket, vagy tájékoztatást kérnek az általunk gondozott gyermekeiről, akinek a felügyeletét rendelték el. 2017/18 évben megelőző pártfogás keretében együttműködtünk a pártfogó felügyelővel 4 esetben elrendelt megelőző pártfogás kapcsán.

3.5. Családba fogadás

Az új Ptk.-ban a szülői felügyeleti jog szünetelésének szabályai közé bekerül a családba fogadás intézménye.

A gyámhatóság akkor járulhat hozzá ahhoz, hogy a gyermeket más, a szülői felügyeletet gyakorló szülő(k) által megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, ha a szülő egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok ezt indokolttá teszi, illetve, ha a családba fogadás a gyermek érdekében áll. 30 családba fogadott gyermeket gondoztunk. A családba fogadó gyám ezekben az esetekben döntő többségében a nagyszülő vagy közeli hozzátartozó személyben kerül kirendelésre.

4. Gyermekjóléti Központ speciális feladatai

4.1. Utcai-lakótelepi szociális munka

A törvénymódosításokat az egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet tartalmazza, amelyek 2016. január 1-jén léptek hatályba. A hatályba lépés következtében a gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak az 1997. évi XXXI. törvény 39. §, a 40. § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl utcai és - ha a helyi viszonyok azt indokolják - lakótelepi szociális munkát biztosít a 1997. évi XXXI. tv. 40/A § (2) aa, pontja értelmében.

15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 23. § szerint az utcai (lakótelepi) szociális munka feladata

- a) a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek segítése,
- b) a lakóhelyi önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kített, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek lakóhelyére történő visszaküldésének elősegítése, szükség esetén átmeneti gondozásának vagy gyermekvédelmi gondoskodásban részesítésének kezdeményezése, és
- c) a gyermekek beilleszkedését, szabadidejük hasznos eltöltését segítő programok szervezése a járás területére vonatkozóan, az érintett gyermekek lakókörnyezetében, az általuk látogatott bevásárlóközpontokban, illetve egyéb helyszíneken, vagy a család- és gyermekjóléti központ területén, lehetőség szerint bevonva a gyermek családját is.

2016. január 29-én együttműködési megállapodást kötöttünk a SZILE egyesülettel a jogszabályi előírásoknak megfelelően, melyben meghatározásra kerültek a vállalt feladatok az utcai és lakótelepi szociális munkával kapcsolatban. Ez az együttműködés már két éve tart, eredményesen.

Kapcsolatfelvételek

Csellengő gyerekekkel való kapcsolatfelvétel	2 esetben
Felhívással való kapcsolatfelvétel	-
SZILE egyesülettel való kapcsolatfelvétel	5 alkalom
Szabadidős programok	9 alkalom
Adományozás a lakótelepen	A rendezvényeken pékárú adomány a központtól

Csellengő gyerekekről két alkalommal értesült a központ, amikor is a gyerekek az utcán csellengtek iskola időben. Mind két gyermek gondozásban van, az Álmamelléki iskolába jár. Jelzés a hiányzásukról nem érkezett.

A SZILE egyesület munkatársaival rendszeresen kapcsolatot tart a Szigetvári Család – és Gyermekjóléti Központ. Több alkalommal vett részt a központ és a szolgálat munkatársa a SZILE egyesület által tartott megbeszéléseken. A rendezvényeken az egyesülettel együtt működve játszóházakat tartunk a gyerekeknek. 4 alkalommal tartottunk játszóházat, április 13-án Húsvéti játszóházat, május 28-án gyereknapi játszóházat, augusztus 19-én a Szent István lakótelepen a közösségi napon és szeptember 22-én az autómentes napon tartottunk játszóházat. A nyáron csellengő szülőhegyi gyerekeknek szerveztünk nyári napközit 1 napra az IKSZT munkatársaival együttműködve, akik egész nyáron biztosítják a gyerekeknek a felügyeletét, amíg a szülők dolgoznak.

4.2. Kórházi szociális munka

2016. januárjában a Szigetvári Család – és Gyermekjóléti Központ együttműködési megállapodást írt alá a Szigetvár Városi Kórház Főigazgatójával a kórházi szociális munka biztosítása érdekében.

Kapcsolatfelvételek

Kórházi szociális munkással	51 alkalom
Kórházi védőnővel	1 esetben
Kliensekkel	8 fő
Jelzések száma	4 darab
Válasz a jelzésekre	4 darab
Adományozás	Minden hétköznap

A kórház pszichiátriai osztályának nappali szanatóriumába minden hétköznap pékárut adományozunk. A nappalt bent töltő beteg étkeztetéséhez járul hozzá a Szigetvári – Család és Gyermekjóléti Központ.

A kórházi védőnővel egy esetben kerültem kapcsolatba, egy esetben jelzés érkezett tőle. Az anya rosszul érezte magát a kórházban és haza ment, gyermekét ott hagyta a kórházban. Másnap vissza ment érte. A családnál családátogatást tettem. A család további gondozása nem volt indokolt. A kórházi szociális munkással szoros az együttműködés, jól működik az oda – vissza segítség adás, információkérés, tájékoztatás, tanácsadás, ügyintézés. Hetente legalább egy alkalommal személyesen találkozunk, de telefonon akár többször is beszélünk. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2017. augusztusában frissítette a család- és

gyermekjóléti szolgáltatások működésével kapcsolatos szakmai szabályozó dokumentumokat. Ezeket a kórházi szociális munkáshoz eljuttattuk.

Ügyfelfogadás:minden hétfőn 14:00-15:00-ig a Városi Kórházban

4.3. Kapcsolattartási ügyelet

A kapcsolattartási ügyelet célja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozási, együttléti alkalmas semleges hely biztosítása. Gyermekvédelmi közvetítő eljárás intézményünk munkaidőben előre egyeztetett időpontban nyújt. 2016-tól kezdődően a kapcsolatügyeletre hétfői időpontban is szabályoztak kapcsolattartásokat. A Szigetvári telephelyeken hétfői és szerdai napon délután valamint minden hónap negyedik szombatján 10-14 óra között állunk az ügyfelek rendelkezésére. *Öt gyermek és családtagjai vették igénybe a kapcsolatügyeleti szolgáltatást összesen 19 alkalommal, melyből 13 alkalom egy gyermek esetében felügyelt kapcsolattartás volt. Intézményünk együttműködött a kapcsolattartások helyszíneként a Baranya Megyei Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálattal is, elősegítve a vér szerinti szülő és gyermek között megvalósuló találkozásokat.*

Tárgyi eszközök:

A Szigetvári telephelyen új épületében kialakításra került a kapcsolattartási helyiség. Itt a kisgyermekes családok számára játékokkal megfelelően ellátott szobát biztosítunk. A kiskamasz és kamasz gyermekek kapcsolattartására elsősorban társasjátékok állnak rendelkezésre. Intézményünk udvara, sajátos kapcsolattartásra alkalmas eszközökkel nem rendelkezik, a szabad levegőn, sportszerek biztosításával segítjük a kapcsolattartásokat.

Személyi feltételek:

A gyermekvédelmi közvetítő eljárás lefolytatására 1 mediátor végzettségű kolléga áll rendelkezésre, a feladat személyi feltételei biztosítottak. A kapcsolattartásokat munkaidőben, és hétkévi családszolgálati és esetenkénti kollégák beosztás alapján biztosítják. A túlbírált plhenő idővel váltják meg.

A táblázatban csak a megvalósult kapcsolattartásokat és alkalmakat tüntettük fel.

Helyszín	Szakmai tevékenység száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Szigetvár	19	5 fő

4.4. Gyermekvédelmi közvetítői eljárás (mediáció):

Eddig közvetítői eljárásra nem kaptunk felkérést, a kapcsolattartási ügyeletet igénybe vevő családok már megkötött egyességgel vagy határozattal kerültek a központba.

4.5. Készenléti ügyelet

Telefonon történő segítségnyújtás, munkaidőn túl és hétvégén. A készenléti szolgálatot egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával került megszervezésre. 2017/18-as évben egy esetben sem került sor információ nyújtására.

4.6. Iskolai szociális munka

Az iskolai szociális munka szolgáltatás keretében a köznevelési intézményben biztosítunk, preventív és korrekatív jellegű segítő tevékenység, amely az iskoláskorú gyermekek és fiatalok képességeinek, lehetőségeinek legoptimálisabb kibontakozását támogatja szociális kapcsolataik, társadalmi integrációjuk javításával. Az iskolai szociális munka során nyújtott szolgáltatások célja, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával az iskoláskorú fiatalok sikeres iskolai előmenetelük támogatása, egészségfejlesztése, illetve veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésében való közreműködés. Az iskolai szociális munkás tevékenysége során együttműködést alakít ki az iskoláskorú fiatalokkal, családjukkal, az iskolával és közösségeikkel illetve más segítő szervezetekkel. Tevékenységet együttműködési megállapodás keretében végezzük. A 2016/17 tanévben ezt a szolgáltatást az elnyert pályázatunk segítségével tovább bővítettük. Megkezdődött a szociális segítő a járás összes óvodájában és a középiskolában is. Az ellátottak köre így 3025 főre tehető. A feladatellátási két új kolléga alkalmazása megkönnyíti szeptember 1.-től 2018 szeptember 1.-től pedig lehetőségünk lesz három fő alkalmazására a feladat ellátásához állami normatív támogatásból.

Óvoda	Általános iskola	Szakközép iskola	Szakisola	Gimnázium	Szakgimnázium	Készenléti iskolák	Összesen
Szigetvár 765 fő	1844 fő	197 fő	6 fő	126 fő	87 fő	-	3025 fő
járás							
tanuló/gyermek létszám							

Nyújtott szolgáltatás	Szeptember	Október	November	Décember	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Összes
Információnyújtás	29	34	-	1	3	7	8	5	8	6	101
Nyomtatványok átadása	-	-	-	-	-	-	1	-	-	6	7
Család látogatás	-	3	-	1	1	3	-	1	-	-	9
Óra látogatás	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	2
Csoport foglalkozás	14	27	20	11	-	2	1	4	5	-	84
Szabadidős program szervezés	4	4	2	8	-	-	-	-	-	-	18
Esetkonzultáció	-	2	-	-	1	3	2	1	-	-	9
Jelzés fogadása/továbbítása	-	3	3	3	1	1	-	2	-	-	13
Prevenációs	-	-	-	-	-	-	3	-	2	-	5

jogsegélyt kérők szerteágazó problémakörökkel jelentek meg, de a korábbi beszámolókhöz hasonlóan továbbra is a családjogi, így ezen belül gyermekelhelyezési, szülői felügyeleti jog gyakorlása iránti, házasság megszűntetéséért iránti és különböző vagyonmegosztási témákörök iránti érdeklődést meghatározóan az ügyfelek. Ezen ügyek mellett megfigelhetőak voltak egyéb, gyakorta iránttal kapcsolatos kérdések, így például ingatlan megosztásával kapcsolatos, illetve adószétválással kapcsolatos témakörök, hitefelvétellel, hitelintézetekkel kapcsolatos témákörök, és örököszi joggal kapcsolatos témák. Ezen időszakban az ügyfelek 80%-ának szöbeli jogi segítségnyújtásra volt szüksége, a többi ügyfél esetében sor került beadványkésztésre is, melyek közt keresetek, felszólító-tájékoztató jellegű levelek, megállapodások, illetve meghatalmazások voltak feltehetőek.

2. Pszichológiai tanácsadás, szülő- és pár konzultáció

[illegible]

3. Szükség esetén pszichoterápia, családterápia, mediáció biztosítása

Nem került sor eddig ilyen szolcáltatások biztosítására a központ kéréin belül.

4.8 Szociális Diagnózis készítése

[illegible][illegible]

Az iskolai szociális tevékenységet végző kollégák a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységekben aktívan részt vettek. A szakmai jelentések számanak elemekedését a pályázat kapcsán biztosított vizsgálatok száma is teljesen megnövelte, illetve a bevont intézmények száma is bővült. A feladat ellátásba 2017. szeptembertől a központ által elnyert önkormányzati támogatással, azaz az önkormányzat költségvetéséből került finanszírozásra.

4.7. Tanácsadási formák

1. Jogi tanácsadás (képviselet nélkül)

Az ingyenes jogi tanácsadást az a „Dél-dunántúli Jogpont Ingyenes Jogi tanácsadás a munka világában” elnevezésű pályázat keretében az INNO RÉGIÓ Alapítvány közreműködésével vesszük igénybe. Megállapodás keretében biztosítják a központi kiemelt számára a **2017. évi rendszeres** és **2018. augusztus** között **46 ügyfélnek** történő segítségnyújtás **60 órával**, a

A szociális diagnózis a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybe vételét megelőző szűrő szerepét hivatott betölteni. Az egyén szükséglet- és jogosultság vizsgálata. A diagnózis felvétele során megfogalmazódik az igénylő problémája, ezekhez mérten a szolgáltatások hozzárendelése, az elérhető szolgáltatások feltérképezése, az igénylő szolgáltatásokhoz történő irányítása történik. A diagnózis értékelési folyamat, amelyben az egyén útját, önmagáról alkotott képét, és milyen szolgáltatások szükségesek ahhoz, hogy hosszabb távon önállóan tudja életét támogatni.

A szociális diagnózis felvétele 2018. január 1. napjától kötelező, amely a központok kibővített feladatköréhez tartozik, a kliensek számára ez az ellátási forma még önkéntes alapon működik. Bekerülési út: szolgáltatást jelentkező új kliens, mely egyszerű ügyintézésrel nem lezártható; központnál jelentkező új kliens, szolgáltatást dolgozó kolléga elakadt esete, már a védelemben vételei megelőző mozzanatként; és bármely speciális szolgáltatást igénybe vevő kliens(pszichológus, jogi segítség, mediátor) kivétel a krízis helyzet, amikor azonnali intézkedés szükséges.

2017-es évben 4 adalapot sikerült felvenni, ebből három esetben a szolgálatól érkezett felkérés szociális diagnózis elkészítésére, egy esetben a központ speciális szolgáltatását igénybe vevő kliens vállalta a diagnózis felvételét.

2018-as évben eddig összesen 24 diagnózist készült a központban, ebből 8 esetben a szolgálat továbbította a klienseket, 16 alkalommal a központ speciális szolgáltatását igénybe vevők vállalták a diagnózis elkészítését, 11 kliens nem kívánta igénybe venni a szolgáltatást. A kitöltött adalapot, táblázat formájában a felkészítő munkacsoport részére kerül küldésre, személyes adatok nélkül, valamint eljuttatjuk a beküldő szolgálatához. Az eddig megkérdezettek nagy százalékának adósság kezelése, pénzügyi nehézségei vannak. További problémát jelent a nem megfelelő családi-, szomszédai viszonyok, konfliktusos szülő- gyermek kapcsolattartások.

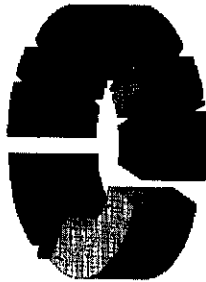
5. Kapcsolat a jelzőrendszeri tagokkal

Intézményünk rendszeres kapcsolatot tart a jogszabályban nevesített jelzőrendszeri tagokkal. A központ részéről jelzőrendszeri tanácsadó koordinálja és szervezi a területen a jelzőrendszeri összehangolt működését. Feladata a járás területén működő jelzőrendszeri tagok munkájának koordinálása, szakmai segítségnyújtás, a család- és gyermekjóléti szolgálatok által készített intézkedési tervek összegyűjtése, megkeresés alapján segítséget nyújt, intézkedik, segítséget nyújt a jelzőrendszeri tagjai és a család- és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok esetén, megbeszéléseket kezdeményez, kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A jelzőrendszeri tanácsadó felé a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai hetente összesített táblázatban megküldik a beérkezett jelzéseket. A beérkezett jelzésekről havi összesített adat készül, továbbá heti lebontásban a jelzések gyakoriságáról készült kimutatás.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatához érkezett jelzések megoszlása a jelzőrendszeri tagok között

■ Egészségügyi intéz.	■ Személyes gondoskodny.intz.
■ Köznevelési intéz.	■ Óvoda
■ Bölcsőde	■ Család-és gyermekjóléti szolg.
■ Családok Áramtani Otthona	■ Munkaügyi hatóság
■ Rendőrség	■ Ügyészség, bíróság
■ Társadalmi szervezet	■ Pártfogó felügyelő
■ Állampolgár	■ Önkormányzat(jegyző, gyámhivatal)



A beérkezett jelzések nagy százaléka a közoktatási intézményekből és a rendőrség felől érkezett, valamint a védőnői szolgálat él a jelzés lehetőségével. Írásban nem jelzett a háziorvosi szolgálat, nem érkezett jelzés a munkaügyi központtól, ügyészségtől, valamint a pártfogó felügyelői szolgálat felől.

A Család- és Gyermekjóléti Központban érkezett jelzések megoszlása a jelzőrendszeri tagok között

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| ■ Egészségügyi intz. | ■ Személyes gondoskodny.intz. |
| ■ Köznevelési intz. | ■ Óvoda |
| ■ Bölcsőde | ■ Család-és gyermekjóléti szolg. |
| ■ Családok Átmeneti Otthona | ■ Munkaügyi hatóság |
| ■ Rendőrség | ■ Ügyészség, bíróság |
| ■ Társadalmi szervez. | ■ Pártfogó felügyelő |
| ■ Önkormányzat(fegyőző, gyámhiv.) | ■ Gyerekház |



A központhoz érkező jelzések a már hatósági intézkedéssel gondozott gyermekek és családok ügyében érkeznek.

A legtöbb jelzés az év elején érkezik a szolgálathoz és a központhoz, a nyári időszakban az intézményi szünetek idején a jelzések száma csökkent. Ebben az időszakban a nyári gyermekékeztetés kapcsán érkezett megkeresés az át nem vett meleg-étel kapcsán az önkormányzattól.

Jelzőrendszer tagok tapasztalatai szerint jelentkező probléma típusok

Családokat érintő
 anyagi háztartás gazdálkodási problémák
 munkanélküliség
 lakhatás, hajléktalanság
 külföldi munkavállalás következtében széteső család
 gyermekékeztetés

Szülő életvitelére magatartására
 párkapcsolati konfliktus
 párkapcsolati változások
 családon belüli erőszak
 gyermeknevelési problémák
 szülő alkoholfogyasztása
 családon belüli együttműködés hiánya

válási krízis, játszmák
 család életmódja, életvezetési problémák

Gyermekek tüneteinek jellegzetes
 fizikai és érzelmi elhanyagolási tünetei
 gyermek tettessége
 magatartási és pszichés problémák, agresszió
 óvodai hiányzás
 iskolai hiányzás
 felszerelés hiányossága
 droghasználat
 szocializációs hiányosság
 iskolai teljesítmény romlás, képességek alatti teljesítés

A család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően, jelzőrendszeri intézkedési tervet készít, melyet megküld a jelzőrendszeri tanácsadó részére, minden év március 31. napjáig. Az intézkedési tervben meg kell határozni azokat a célokat, lépéseket melyek hatékonyabbá, tehetik a jelzőrendszer működését.

A járásban megfogalmazott problémák:

- higiénés problémák, (lakókörnyezet) testi higiénia, fejtevésség
- nincs rendszer a gyermeke életében, indokolatlan mulasztások az iskolában
- értékesítés a családok életében, emberi kapcsolatok ellaposodása
- gyermekorvosok helye, jelenléte a jelzőrendszerben
- függőségek a családok életében
- pszichés zavarokkal küzdők adekvát kezelés
- szegregált területek felzárkóztatása
- közös szakmai programok hiánya a jelzőrendszer tagjai között.
- Biztos Kezdet Gyerekházak szolgáltatásainak kihasználatlansága
- egészségtudatos magatartás hiánya a családok életében
- pénzkezelési és felhasználási problémák
- falubuszok szolgáltatás kihasználatlansága

Az intézkedési tervekben a fenti problémák megoldására konkrét javaslatok is születtek melyek megvalósulásáról a 2019. éves szakmai tanácskozáson kell a jelzőrendszeri tagoknak beszámolniuk. A jelzőrendszeri tanácsadó a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársaitól, az általuk szervezett esetkonferenciákra minden esetben írásos meghívó érkezik. 2018. augusztus 15-ig 16 alkalommal vett részt esetkonferencián.

6. Szakmai Támogató tevékenység

A Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat szakmai támogatást nyújtott az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára ennek keretében havi rendszerességgel **esetmegbeszélést és szupervíziót** tartottunk a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosítottunk, tájékoztatjuk a szolgálatokat a központ által nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közzétett szolgáltatásokról, ellátásokról. Ha a család- és gyermekjóléti központ feladatai közé tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben bevonja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába, egyéb esetben felhívja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtására. **EFOP 3.8.2.-16 Szociális Humán Erőforrás Fejlesztése** elnevezésű projekt jóvoltából az esetmegbeszélő csoport februártól két heti rendszerességgel működött.

IV. Pályázatok

- Részt veszünk az **EFOP 1.4.2.-16 Integrált térségi gyermekprogramok c. pályázat megvalósításában**, amelyet Szigetvár Város Önkormányzata nyújtott be konzorciumban a Zöld Zóna Egyesülettel a „Legyen jobb a Gyermeknek!” Nemzeti Stratégiához kapcsolódóan, célja a 2007-2013 közötti programozási időszakban indított integrált térségi gyermekprogramok továbbfejlesztése, újabb célterületekre való kiterjesztése és a gyermekek és a gyermekes családok esélyeinek növelése.

Pályázatban a szolgálat szülő klubokat tart minden településen a járásban kétéltente. A központ fiatalok számára mentálhigiénés tanácsadást és dráma csoport foglalkozást biztosít Szigetváron. A mentálhigiénés beszélgetések egyik fő célja, hogy megértsék környezetüket, tudjunk biztosítani a fiatalok számára, ahol beszélgethetnek az érzéseikről, problémáikról, valamint kérdéseket tehetnek fel az őket foglalkoztató témákban. A délutánonként várjuk a gyerekeket, tizenéveseket a foglalkozásra, ahol különböző programokkal igyekszünk lekötni a figyelmüket. Ilyen pl.: a különböző tematikus beszélgetések, mikor az általuk, vagy segítő által hozott témákról beszélgetnek, illetve ehhez kapcsolódóan programokat társasjátékozunk a közösségfejlesztés érdekében. Eddig 121 főt sikerült bevonni a foglalkozásokra. Tapasztalataink szerint egyre nagyobb igényük van a gyerekeknek az egyéni beszélgetésekre. A színjátszó csoport a januári előkészületek után, február 6-án indult. A foglalkozásokra heti egy alkalommal, keddenként 2 órában kerül sor az ifjúsági klubban. Az februári hónap leginkább a tagok bevonásával, az ismerkedéssel és bizalom kiépítésével telt. A csoportba 13-18 év között volt lehetőség csatlakozni. Összesen 5 fiatal sikerült bevonni a színjátszó csoportba, akik nagyjából egykorúak. A színjátszó csoport célja az érzelmi intelligencia fejlesztése, a társas kapcsolatok kiépítése a fiatalok közti színjátszás alapjainak megismerése, az önismeret, az önbizalom kiépítése és fejlesztése és a testi kifejező eszközök használatának elsajátítása valamint a színház, mint művészeti ág, közelebb kerüljön a fiatalabb korosztályhoz, valamint az érdeklődőket bevezesse a színjátszás változatos világába. A csoport indulása óta eltelt hónapok tapasztalat azt mutatja, hogy a foglalkozásra járó fiatalok örömmel járnak az alkalmakra, valamint egyre ügyesebbek a különböző dráma gyakorlatokban. Az elején féltékeny, gátlásosabb játszók is felszabadultabban, bátrabban léteznek a színházi térben, és a jelenetekben. Távlati cél egy előadás

létrehozása közösen a csoportba járókkal, majd ennek bemutatása a szülőknél, családtagoknál és más érdeklődőknél, valamint diákstílingtárszó fesztiválok, városi rendezvényeken való részvétel.

- **TOP-4.2.1-15 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése** elnevezésű pályázatot adtunk be ismételten az elutasítást követően a központ és a szolgálat infrastruktúrájának fejlesztése érdekében, amely feltétele annak, hogy elsősorban a társadalmi leszakadással veszélyeztetett csoportok helyzetének javítására irányuló programok végrehajtásához biztosított legyen a megfelelő intézményi háttér, másrészt a foglalkoztatottsági szint növeléséhez csökkenthető legyenek a családi terhek, és az életminőséget javító új szolgáltatások indulhassanak az intézményben. **A pályázattal 29.849.428,- forint támogatást sikerült elnyernünk az intézmény fejlesztésére.**

- Részt veszünk a közösségi szinten irányított városi helyi fejlesztések (CLLD) megvalósítása érdekében létrejövő **helyi akciócsoportok (HACS) megalakításában**. A CLLD keretében a helyi közösségeknek lehetőségük nyílik az EU Rendelet és a TOP7-prioritása feltételeinek megfelelő helyi fejlesztési stratégia kialakítására, amely teret biztosít a helyi társadalom megújítására, a helyi közösségek szervezésére, tudatosságának fokozására.

- Aktívan együtt működünk a helyi KEF-el melynek keretében **KAB-KEF-17-A/B** pályázatot adtunk be melynek általános célja, a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok a helyi igényekre reagáló szakmai tevékenységének előmozdítása, a már működő vagy újjául alakuló KEF-ek folyamatos működésének támogatása, a koordinációs feladatok biztosítása, valamint a helyi droppolitikai célkitűzésekhez kapcsolódó programok támogatása. **900.000,- Ft támogatást sikerült elnyerni a pályázat beadásával.**

- **EFOP-3.2.9-16 Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése** elnevezésű pályázat beadásával, cél a Család- és Gyermekjóléti Központban az elsődleges prevenció megerősítésével az óvodás és iskolás gyermekek és fiatalok (köztük a szociálisan hátrányos helyzetűek) szociális jólétének, életminőségének javítása az óvodai és iskolai szociális segítés feladatellátás feltételeinek megteremtéséhez. **A pályázattal 39.900.000,- forint támogatást sikerült elnyernünk a szolgáltatás fejlesztésére.**

Az óvodai és iskolai szociális segítés (EFOP-3.2.9-16-000) nevű pályázat keretében az alábbi tevékenységeket végeztük el az elmúlt időszakban :

Októbertől működtejük az Ifjúsági Klubunkat a magtár épületében, ahol két kolléga fogadja az érdeklődő gyermekeket. A pályázatból a klub felszerelése megoldott, több játék, használati eszköz került megvásárlásra.

Október hónaptól szintén a pályázat keretén belül elkezdjük az óvodákkal együtt meg szervezni, a családi napokra tervezett költségeket. Intézményenként 260.000,- Ft anyag... költség volt beltervezve a rendezvények megtartására. Az említett összeggel az intézmények gazdálkodtak, ők állították össze azon termékek listáját, melyet szeretnének felhasználni a családi nap lebonyolításánál.

Az idei évben a pályázat lehetőségét adott, hogy az iskolák számára jutalom kirándulásokat szervezzünk (intézményenként eltér, hogy hány kiránduláson vettek részt). Az ország bármely területét meglátogathattak az intézményvezető által kijelölt diákok (25fő). A kirándulások után ismételten az IFI Klub felszerelését bővítettük. Nyári nyitva tartással a

- társasjátékok
- fejlesztő játékok
- új iroda bútorok

2. Személyi feltételek:

Szigetváron a Központban a feladat ellátását jelenleg 14 fő biztosítja, melyből 4 főt pályázat keretében foglalkoztatunk. A szakmai létszám biztosítását a feladat ellátáshoz a továbbiakban is pályázati és intézményi normatív forrásból tervezzük. 1 fő intézményvezető, 3 fő esztendőzser, 1 fő tanácsadó (pszichológus) 2 fő szociális asszisztens és 4 fő alapelátást biztosító családsegítő munkatárs, 1 fő iskolai szociális munkás, 1 fő mentálhigiénés tanácsadó, 1 fő dráma pedagógus látja el. A család- és gyermekjóléti szolgálat a központ önálló szakmai egységeként működik. Munkánkat mediátor, jogász segíti. Az önálló család és gyermekjóléti szolgálattal rendelkező települések területén további 2 fő családsegítő munkatárs számára biztosít a központ szakmai irányítást a feladat ellátáshoz. Intézményünkben a szakképzett munkatársak száma a jogszabályi előírásnak megfelelő, az egy családsegítő munkatársra jutó, 25 család/1 fő szakmai ajánlás és az esztendőzseres esetében 50 család / 1 fő tartható, a prevenciós tevékenységek jelentős száma (élelmiszer-adomány osztás, nyári napközi) indokolja, teszi még egy fő szociális asszisztens alkalmazását, aki a tevékenységek lebonyolítását segíti.

Képzési kötelezettségünk teljesítése érdekében a KEF által elnyert pályázat keretében minden kolléga három napos *preventor* képzésen vett részt melyért 10 kredit pontot kaptunk, két kollégánk gyermekjóléti alapelátásból szakvizsga letételevel teljesítette a képzési kötelezettséget. Az intézmény vezető és szakmai vezető kötelező vezető képzésre jelentkezett, mely előre láthatóan 2018 őszén indul.

VI. Oktatási tevékenység

Együttműködési megállapodás alapján biztosítjuk a szociális képzésben résztvevő hallgatók szakmai gyakorlati terephelyét, és a hallgatók terpen történő oktatását. Közösségi szolgálat elvégzéshez biztosítunk terepet. 2017/18 –ban négy középiskolás tanuló és egy emelt szintű képzésben résztvevő hallgató teljesítette nálunk az előírt gyakorlatát.

VII. Intézményi ellenőrzés

- Az intézményben az éves munkaterv alapján az intézményvezető és a szakmai vezető által lefolytatott szakmai szempontú dokumentáció ellenőrzése negyedévente történik, melyről feljegyzés készül és esetleges hiányosság esetén a szakmai vezető határidő megjelölésével felkéri a kollégákat a hiányosságok pótlására. A tapasztalatok továbbítása megtörténik az intézményvezető felé. A szakmai vezető jogász, pszichológus munkarendjét és dokumentációját az intézményvezető ellenőrzi.
- 2017. szeptember 13-án a Baranya Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya ellenőrizte Intézményünk működését szakmai munkánk vizsgálatára került sor. Az ellenőrzés során a személyi feltételek tekintetében találtak hiányosságot 0,5 fő családsegítő munkatárs és 1 fő esztendőzser alkalmazását kértek a hatályos jogszabályok alapján.
- A szakmai munkáról készült előző éves beszámolót 2017. augusztus 15-ig készítettük el a fenntartó Önkormányzat felé. A beszámolót a testület elfogadta.

kollégák a gyerekek számára nagyon sok szabadidős és kreatív programot szerveztek/ szerveznek, melyhez körülbelül 978.000 Ft értékben vásároltunk eszközöket (kreatív termékek, lamináló-vágó gép, társasjátékok). A programok keretein belül vetélkedők is lesznek, melyre jutalmakat is vásároltunk, amiket a résztvevők számára a kollégák átadnak.

Az ifjúsági klub megnyitása október hónap főként a klub berendezésével telet, illetve promótálásával. Az első néhány alkalommal nem jelent meg senki, így nem bizonyult elég hatékonynak a közösségi oldalon való reklámozás. Plakátokat és szórólapokat készítettünk és helyezettünk ki a város több pontjára, majd Október 16-án megjelentek az első érdeklődők. 14 fővel zártuk a napot. A foglalkozások látogatottsága azóta töretlen, gyakran növekvő tendenciát mutat. A foglalkozások heti 3 alkalommal vannak, hétfő, szerda és pénteki napokon 16:00 – 20:00-ig. A foglalkozásokra látogatók átlag létszáma 10 és 25 fő közé tehető, főként 13-17 éves korú, leginkább fiúk. A klub nyitva tartása óta 152 főt tudtunk elérni. A foglalkozások alatt megfigyelhető, hogy azok a fiatalok, akik eleinte nem tudtak alkalmazkodni a közösségi élethez, mára figyelembe veszik mások érdekeit is. Tapasztalataink szerint egyre több fiatal használja azt a tudást, amit az általunk mutatott szabadidő eltöltés által látott.

- Az EFOP 3.8.2-16 Szociális Humán Erőforrás Fejlesztése elnevezésű projekt keretében szakmai esztendőbeszélő megtartására és képezésekre pályáztunk sikeresen így az esztendőbeszélő csoport februártól két heti rendszerességgel indult a kollégák számára. A pályázati felületen sikeresen regisztráltunk így továbbiakban is ingyenes képzéseken vehetnek részt a Központ és a szolgálat munkatársai.

V. Személyi és tárgyi feltételek

1. Tárgyi feltételek:

A Gyermekjóléti Központ az utcáról akadálymentesen közelíthető meg, az épület helyiségeit mozgáskorlátozottak is akadálymentesen tudják használni. Rendelkezésre áll interjú szoba, kapcsolattartó szoba, az adminisztráció elvégzéséhez a család gondozóknak és az esztendőzsereknek külön iroda, klientszoba. A térségben a közös önkormányzati hivatalokban biztosított az ügyfélfogadás helyszíne. A Gyermekjóléti Központ 7 számítógéppel, 5 laptoppal, programokkal, internet hozzáféréssel, nyomtatóval, fényképezőgéppel, 5 laptoppal, mobil telefonnal rendelkezik, továbbá rendelkezésre áll egy a készenléti szolgálatot biztosító mobil telefon. A munkatársak közlekedése szolgálati és saját gépjárművel költségtérítés ellenében biztosított. Az épület amortizáció okozta károsodása jelen van, és megoldásra vár. Ezt történt intézkedés, de a központ nem rendelkezik saját akadálymentes bejárattal. Tárgyi eszközeinket tekintve, számítógép állományunk nagymértékben javult. Továbbá sor került egy szolgálati autó beszerzésre is ami nagyban megkönnyíti a munkánkat. A feladatok ellátásáért jelenleg 13 fő biztosítja, melyből 4 főt pályázat keretében foglalkoztatunk. A szakmai létszám biztosítását a feladat ellátáshoz a továbbiakban is pályázati és intézményi normatív forrásból tervezzük. További 2 számítógépre és két laptopra lenne még szükségünk az egyéb tárgyi eszközök mellett. Ezek beszerzését is pályázatból szeretnénk megvalósítani.

Az elmúlt évhez képest az az alábbi tárgyi eszközökkel bővült a központ melyek a feladatellátást segítik:

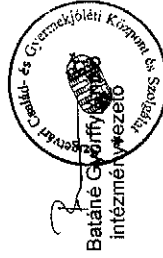
- ifjúsági klub helyiség
- a szabadidő eltöltését szolgáló játékok (darts, billard, csocsó, leghoki asztal, pingpong asztal)

VIII. Intézmény fejlesztése

Az Intézmény költségvetési lehetőségeinek figyelembe vételével a tárgyi eszközök amortizációjából eredő veszteségeinek pótlását és a hiányzó tárgyi eszközök beszerzését pályázatokból szeretnénk megvalósítani. Illetve a személyi feltételek optimalizálását is részben pályázati forrásból szeretnénk megvalósítani. Az eltelő évben az intézmény vásárolt 7 darab asztali számítógépet, négy darab laptopot három nagy teljesítményű fénymásolót és fénycsoportot. Valamint sikerült vásárolnunk egy szolgálati gépjárművet is. Ezt jelentős előrelépésként könyveljük el. A bútorzat korszerűsítése is megtörtént. Az elnyert TOP pályázat keretében pedig az épület felújítása és további fejlesztések megvalósítására kerül sor a központnál a 2018/19-es évben. Szakmai Fejlesztés: Céljaink eléréséhez szükséges tárgyi és személyi feltételek megteremtése, szakmai kapcsolatok kiépítése, megerősítése, pályázati lehetőségekkel. Az intézmény tárgyi és személyi feltételeinek javítása a szolgáltatások színvonalas biztosítása érdekében. Szolgáltatás fejlesztések: Tovább szeretnénk fejleszteni Intézményünk együttműködését a társ szervezetekkel és civil szervezetekkel, szolgáltatásaink bővítése céljából. A kötelező kreditek megszerzése érdekében továbbképzési lehetőségek feltérképezése, biztosítása a kollégák részé. Szupervízió biztosítása szakmai személyiség védelme érdekében.

A prevenció területén az alábbi fejlesztéseket tervezzük:

Az év során tartott szabaddis, sportrendezvények, játszótérak szervezésének sikerei igazolták, hogy nagy az igény a nem formális, alternatív időtöltési formákra, valamennyi szakmai egységben, ugyanakkor ezeknek a programoknak a megszervezése, a megfelelő időszaki megjelölése, a gyerekek leterheltsége, és az egész napos iskolai elfoglaltság miatt igen nehezen kivitelezhető. A 2017/18-as évre tervezett programok jelentős része megvalósult. Valamennyi szakmai egységben megrendezésre kerültek az ünnepekhez kapcsolódó kézműves játszóházak, melyek a nyári szünidők ideje alatt is megszervezésre kerültek. Jogszabályban előírt kötelező feladatunk ellátása mellett a korábbi években beindított, az újonnan indult ifjúsági klubunk (Élelmiszer adományozás és nyári napközi) és térségi szintre is kiterjesztett prevenciószolgálatok fenntarthatóságának és színvonalának biztosítása a 2018-19-es évben is. A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működtetésében és koordinációjában való aktív részvétel. A prevenció mint alapvető szemlélet megerősítése a feladatellátás során.



Szigetvár 2018. augusztus 31.