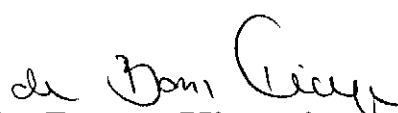


BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

JEGYZŐKÖNYV

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2018. MÁJUS 23-ÁN MEGTARTOTT
RENDES NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**


Készítette: dr. Borsos Kinga jegyzőkönyvvezető

JEGYZŐKÖNYV

Az ülés ideje, helye: 2018. május 23. 15.00 óra, Polgármesteri Hivatal, Botykapeterd

Jelen vannak: Gellér Jánosné	polgármester
Kissné Kasza Andrea	alpolgármester
Pál János	képviselő
Stefán Zoltán	képviselő

Távol maradt: Hóbor Csaba képviselő

Hivatalból meghívott: dr. Borsos Kinga jegyző
Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó

Gellér Jánosné polgármester köszönti a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 4 fő képviselő jelen van. A meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalnák. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri dr. Borsos Kinga jegyzőt. Kéri, aki az elhangzottakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A NAPIRENDI PONTOKAT 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL ELFOGADJA, ÉS JEGYZŐKÖNYVVEZETŐNEK FELKÉRI DR. BORSOS KINGA JEGYZŐT.

Javasolt és elfogadott napirendi pontok:

1. Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosítása
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
2. A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
3. A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi zárszámadása
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
4. Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása (zárszámadás előtti módosítás)
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
5. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló rendeletének megtárgyalása
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
6. Tájékoztatás köztartozásmentes adatbázisból történt törlésről
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
7. Beszámoló a 2017. évi adóztatásról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
8. Beszámoló a 2017. évi szünidei gyermekétkeztetésről
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
9. Átfogó értékelés az önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
10. Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatásról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
11. Tájékoztatás a 2018. évi közfoglalkoztatási programokról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester

12. Tájékoztatás a 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
13. Pályázat benyújtása a helyi identitás-fejlesztés támogatása felhívásra
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
14. A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás fizetési felszólítása
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
15. Javaslat az autóbusz menetrend esetleges módosítására
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
16. Egyebek

1. Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosítása

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Gellér Jánosné polgármester kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás 2015. december 7. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az alábbiak szerint módosítja:

1. A társulási megállapodás II. pontjában „Bogdán László” szövegrész helyébe „Németh Norbert” szövegrész lép.
2. A társulási megállapodás III. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma (KSH 2018. 01. 01.):
Bánfa: 203 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 7,7 %
Botykapeterd: 355 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 13,4 %
Katádja: 165 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 6,3 %
Nagypeterd: 665 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 25,2 %
Nagyváty: 322 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 12,2 %
Nyugotszenterzsébet: 252 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 9,5 %
Rózsafa: 365 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 13,8 %
Szentdénese: 314 fő, összlakosságszáma alapján számított arány: 11,9 %
3. A társulási megállapodás IV. pont 1. bekezdésében a „bölcsődei” szövegrész elhagyásra kerül.
4. A társulási megállapodás VII. pontjában az „Egységes Óvoda-Bölcsőde” szövegrész elhagyásra kerül.
5. A társulási megállapodás XI. pontjában „Az alapítói jogokat (államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (a továbbiakban: Áht.) 9.§ (1) bekezdés a) pont: a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását) és az Áht. 9.§ (1) bekezdés b – j pontjaiban meghatározott irányítási és

felügyeleti jogosítványokat a Társulási Tanács gyakorolja” szövegrész helyébe „Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (a továbbiakban: Áht.) 9. § a) pontjában meghatározott alapítói jogokat (a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását) és a b) – j) pontokban meghatározott irányítási és felügyeleti jogosítványokat a Társulási Tanács gyakorolja.” szövegrész lép.

6. A társulási megállapodás XVII. pontja 1. bekezdésében a „június 30. napjával” szövegrész helyébe a „július – augusztus hónapokban” szöveg lép.

A képviselő-testület a jelen módosításokat is tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadja, egyben felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Geller Jánosné polgármester

2. A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítása

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Geller Jánosné polgármester – lényeges kérdés, észrevétel nem lévén – kéri, aki elfogadja az előterjesztést, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását megismerte, megtárgyalta és azt az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Borsos Kinga jegyző, dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

3. A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi zárszámadása

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Geller Jánosné polgármester – lényeges kérdés, észrevétel nem lévén – kéri, aki elfogadja a zárszámadást, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi zárszámadását megismerte, megtárgyalta és azt az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Borsos Kinga jegyző, dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

4. Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása (zárszámadás előtti módosítás)

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Gellér Jánosné polgármester – lényeges kérdés, észrevétel nem lévén – kéri, aki elfogadja a módosítást, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2018. (V.28.) önkormányzati rendelete**

**BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ
1/2017. (II.23.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló rendeletének megtárgyalása

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Gellér Jánosné polgármester – lényeges kérdés, észrevétel nem lévén – kéri, aki elfogadja a zárszámadást, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2018. (V.28.) önkormányzati rendelete**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁNAK ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó távozik az ülésteremből.

6. Tájékoztatás köztartozásmentes adatbázisból történt törlésről

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a megkeresést.

Kissné Kasza Andrea alpolgármester elmondja, hogy néhány ezer forintos illetéktartozása volt a NAV felé. A NAV levele elkeveredett, ezért az illetékbevezetési kötelezettségének késedelmesen tudott eleget tenni. A tartozását rendezte és ismételten kérelmezi felvételét az adatbázisba.

Kissné Kasza Andrea alpolgármester bejelenti személyes érintettségét, a döntéshozatalban nem kíván részt venni.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 3 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nemzeti Adó- és Vámhivatal 2060175936 számú tájékoztatóját megismerte, megtárgyalta, azt tudomásul veszi. Kissné Kasza Andrea alpolgármesterrel szemben méltatlanság megállapítására irányuló eljárás kezdeményezését nem tartja szükségesnek.

Határidő: azonnal

7. Beszámoló a 2017. évi adóztatásról

Gellér Jánosné polgármester ismerteti az előterjesztést. Lényeges kérdés, észrevétel nem lévén kéri annak elfogadását.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2017. évi adóztatásról szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

8. Beszámoló a 2017. évi szünidei gyermekétkeztetésről

Gellér Jánosné polgármester ismerteti az előterjesztést. Lényeges kérdés, észrevétel nem lévén kéri annak elfogadását.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2018. (V.23.) KT. határozata

1. Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2017. évi szünidei gyermekétkeztetésről szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt – a szünidei étkeztetés biztosítása érdekében a Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda és Konyha, valamint a Dél-Zselic Óvodái Bölcsődéje és Konyhái intézménnyel kötött szállítási szerződéssel együtt – jóváhagyja. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár részére a támogatás visszafizetéséről gondoskodjon.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2018. évi szünidei gyermekétkeztetés megszervezéséhez, biztosításához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

9. Átfogó értékelés az önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Gellér Jánosné polgármester ismerteti a beszámolót. Lényeges kérdés, észrevétel nem lévén kéri, aki elfogadja az értékelést, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2017. évre vonatkozó átfogó értékelést megismerte, megtárgyalta, azt az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az értékelést küldje meg a Baranya Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

10. Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatásról

Gellér Jánosné polgármester ismerteti a beszámolót. Lényeges kérdés, észrevétel nem lévén kéri, aki elfogadja a beszámolót, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2017. évi közfoglalkoztatási program végrehajtásáról szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja.
Határidő: azonnal

11. Tájékoztatás a 2018. évi közfoglalkoztatási programokról

Gellér Jánosné polgármester ismerteti a 2018. évi programokat. Lényeges kérdés, észrevétel nem lévén kéri, aki elfogadja a beszámolót, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2018. évi közfoglalkoztatási programról szóló tájékoztatást tudomásul veszi. A képviselő-testület az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja a 2018. évi közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó támogatási kérelmeket. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közfoglalkoztatás szervezési feladatokat a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve lássa el, szükség esetén a programot dolgozza át. A képviselő-testület felhatalmazza továbbá a polgármestert a közfoglalkoztatási program végrehajtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére, valamint az év folyamán újabb támogatási kérelmek benyújtására, a szerződések megkötésére és a program végrehajtására.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

12. Tájékoztatás a 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásról

Gellér Jánosné polgármester ismerteti az előterjesztést. Mivel a kiegészítő támogatáshoz kapcsolódó tűzifa kiosztási határideje 2019. február 15. napja, ezért javasolja, hogy az őszi szociális tűzifa támogatással együtt döntsenek a jogosultakról.

A képviselő-testület a javaslattal egyhangúan egyetért.

13. Pályázat benyújtása a helyi identitás-fejlesztés támogatása felhívásra

Gellér Jánosné polgármester elmondja, a Szinergia Egyesületen keresztül Leader pályázat keretében lehetőség nyílt helyi identitás-fejlesztés támogatására pályázatot benyújtani. Korábban döntöttek már arról, hogy dr. Erdődy Gyula történész közreműködésével kiadják Botykapeterd település történetét. Ennek a költségét a pályázatban el lehetne számolni. A pályázat lehetőséget teremt a meglévő helytörténeti gyűjtemény fejlesztéséhez installációs eszközök, pl. vitrinek, népviseletet bemutató bábuk beszerzésére. Idén első alkalommal rendezik meg a Bagol András Hagyományörző Napot július elején. A jövő évi rendezvény keretében lehetne a könyvbemutatót, a bővített kiállítás megnyitóját megejteni. Mindehhez a pályázat szintén támogatási forrást biztosít. Legfeljebb 800 ezer forintba lehet támogatási kérelmet benyújtani 10 % önerő vállalása mellett. Kéri, aki egyetért a pályázat benyújtásával, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Magyarország Kormányának a Szinergia Egyesület akcióterületére meghirdetett helyi identitás-fejlesztés támogatása című felhívásra (kódszáma: VP6-19.2.1.-82-8.1.6-17) pályázatot nyújt be.

- 1. Pályázat célja: rendezvény szervezése eszközbeszerzéssel, könyv megírásával és megjelentetésével**
- 2. A fejlesztés megvalósulási helye: 7911 Botykapeterd, Kossuth L. utca 23. 28/1 hrsz.**
- 3. A fejlesztés tervezett összköltsége: 888.000,- Ft, a támogatási igény: 799.200,- Ft, a saját forrás összege: 88.800,- Ft.**
- 4. A fejlesztéshez szükséges saját forrás rendelkezésre áll, a képviselő-testület a mindenkor éves költségvetésében biztosítja.**
- 5. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.**

Határidő: pályázat benyújtása 2018. május 31.; támogatás felhasználása 2019. december 31.

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

14. A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás fizetési felszólítása

Gellér Jánosné polgármester ismerteti a fizetési felszólítást. Elmondja, továbbra sem ért egyet a felszólítással, a „tartozás” kifizetésével. A 2011-2012. években jogosulatlanul igénybe vett normatívához kapcsolódóan kértek kimutatást a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás elnökétől intézményegységre lebontva, azonban azt a választ kapták, hogy a támogatás intézményegységenkénti kimutatása nem lehetséges. Az intézményi hozzájárulást annak idején rendesen fizették. Amikor azt az információt kapták, hogy a Társulásnak átutalt hozzájárulást nem a nagypeterdi intézményegység kapja meg, akkor közvetlenül az intézménynek utaltak.

Pál Jánosn képviselő megjegyzi, ha bíróságra kerülne az ügy, biztos, hogy kérné a bíróság a tartozás kimutatását. Egyeztetni kellene a többi település polgármesterével és ha kell, közösen kellene ügyvédet fogadni.

A képviselő-testület az elhangzottakkal egyetért, a felszólításnak nem tesznek eleget.

15. Javaslat az autóbusz menetrend esetleges módosítására

Gellér Jánosné polgármester ismerteti az előterjesztést.

A menetrend módosítására javaslat nem érkezik.

16. Egyebek

16/1. Botyka - Kispeterd közötti összekötő út felújítása

Gellér Jánosné polgármester elmondja, a vállalkozó elvégezte a kispeterdi összekötő útnak az aszfaltozását, az úthibák kijavítását. A munka bruttó 2 millió forintba került, ennek megfelelően szükséges módosítani a korábbi határozatot. Kéri, aki a módosítással egyetért, kézfeltartással jelezze.

BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2018. (V.23.) KT. határozata

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 18/2018. (IV.18.) KT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Botyka és Kispeterd településrészt összekötő közút úthibáinak javítására bruttó 2.000.000,- (Kétmillió) forintot fordít. A felújítás költsége a 2018. évi költségvetésben rendelkezésre áll. A munka elvégzésével a Sziget-Melior Kft-t (székhely: 7570 Barcs, Liszt Ferenc utca 14., telephely: 7900 Szigetvár, Dencsházai u. 7.) bízta meg. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

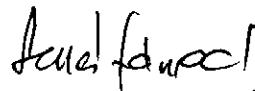
Felelős: Gellér Jánosné polgármester

Gellér Jánosné polgármester elmondja, június 2-án tartják hagyományteremtő szándékkal az I. Bagol András Hagyományörző Napot. Tekintettel arra, hogy a benyújtott NKA pályázat nem nyert, ezért önerőből, szerényebb keretek között rendezik meg. A rendezvény ünnepi istentisztelettel veszi kezdetét. A fafaragó-hagyományt felélesztve Horváth László szentlászlói fafaragó, fajtátékkészítő mester fog a gyerekeknek és az érdeklődő felnőtteknek kézműves foglalkozást tartani. A délután folyamán a pécsi Kerek Perec Társulat interaktív bábelőadását tekinthetik meg. A nap folyamán folyamatosan látogatható lesz a Bagol András Emlékkiállítás, valamint a helytörténeti gyűjtemény, ahol az újdonságok - szöttesek, régi fotók – is bemutatásra kerülnek. Ígéretet kapott arra, hogy a rendezvényre Burján István, a pécsi néprajzi múzeum

vezetője is ellátogat, meghívót küldött Szatyor Győzőnek, a Baranya Megyei Értéktár Bizottság elnökének is.

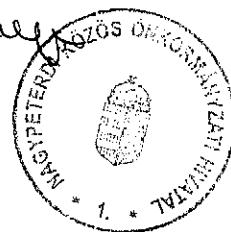
Mivel egyéb hozzászólás, észrevétel a napirendi pontokkal kapcsolatban nem érkezik, megköszöni a megjelentek munkáját és az ülést 18.00 órakor berekeszti.

Kmf.


Gellér Jánosné
polgármester



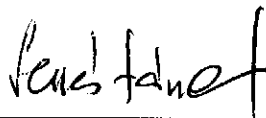

dr. Borsos Kinga
jegyző



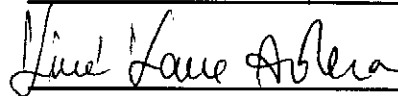
J E L E N L É T I Í V

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 23. napján megtartott testületi ülésén megjelentekről:

1.) Gellér Jánosné polgármester

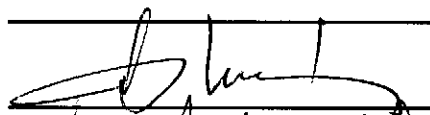


2.) Kissné Kasza Andrea alpolgármester

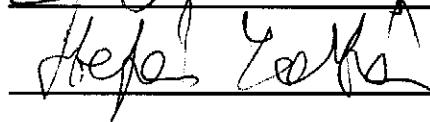


3.) Hóbor Csaba képviselő

4.) Pál János képviselő



5.) Stefán Zoltán képviselő

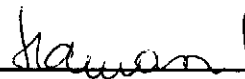


Meghívottak:

dr. Borsos Kinga jegyző



Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi ea.



Botykapeterd Község Polgármestere

H-7911 Botykapeterd, Kossuth u. 24.

Telefon: (36) 73/346-006, Fax: 73/546-002

e-mail: nagypeterd@hotmail.com



MEGHÍVÓ

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2018. május 23. napján, szerdán, 15.00 óra** kezdettel tartandó testületi ülésére meghívom, és pontos megjelenését kérem. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni, távolmaradását a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban szíveskedjen jelezni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Botykapeterd

Napirendi pontok:

1. Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosítása
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
2. A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
3. A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi zárszámadása
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
4. Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása (zárszámadás előtti módosítás)
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
5. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló rendeletének megtárgyalása
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
6. Tájékoztatás köztartozásmentes adatbázisból történt törlésről
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
7. Beszámoló a 2017. évi adóztatásról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
8. Beszámoló a 2017. évi szünidei gyermekétkeztetésről
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
9. Átfogó értékelés az önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
10. Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatásról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
11. Tájékoztatás a 2018. évi közfoglalkoztatási programokról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
12. Tájékoztatás a 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásról
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
13. Pályázat benyújtása a helyi identitás-fejlesztés támogatása felhívásra
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
14. A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás fizetési felszólítása
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
15. Javaslat az autóbusz menetrend esetleges módosítására
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester
16. Egyebek

Botykapeterd, 2018. május 17.

Gellér Jánosné sk.
Polgármester



ELŐTERJESZTÉS

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 23-i ülésére**

Tárgy: Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Geller Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagypeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Nagyváty Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Rózsafa Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Bánfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Katádfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Szentdénés Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. július 1. napjával létrehozták a Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulást köznevelési intézmény alapítása és közös fenntartása érdekében.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 123. § (4) bekezdés a) pontja alapján a köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése óvoda, egységes óvoda-bölcsőde.

A Társulás által alapított és fenntartott köznevelési intézmény jelenlegi elnevezése: Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde és Konyha.

Tekintettel arra, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 99/E. §-a alapján 2018. szeptember 1-jétől egységes óvoda-bölcsőde nem működhet, ezért az intézmény nevét is módosítani szükséges.

Az intézmény nevének megváltozása nem csak az alapító okirat módosítását vonja maga után, hanem a társulási megállapodás módosítását is.

A társulási megállapodás egésze felülvizsgálatra került, az így elkészült módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás az alábbi módosításokat tartalmazza:

1. A társulási megállapodás II. pontjában „Bogdán László” szövegrész helyébe „Németh Norbert” szövegrész lép.
2. A társulási megállapodás III. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„A társuláshoz tartozó települések lakosság száma (KSH 2018. 01. 01.):
Bánfa: 203 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 7,7 %
Botykapeterd: 355 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 13,4 %
Katádfa: 165 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 6,3 %
Nagypeterd: 665 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 25,2 %
Nagyváty: 322 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 12,2 %
Nyugotszenterzsébet: 252 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 9,5 %
Rózsafa: 365 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 13,8 %
Szentdénés: 314 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 11,9 %

3. A társulási megállapodás IV. pont 1. bekezdésében a „bölcsőde” szövegrész elhagyásra kerül.
4. A társulási megállapodás VII. pontjában az „Egységes Óvoda-Bölcsőde” szövegrész elhagyásra kerül.
5. A társulási megállapodás XI. pontjában „Az alapítói jogokat (államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (a továbbiakban: Áht.) 9.§ (1) bekezdés a) pont: a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását) és az Áht. 9.§ (1) bekezdés b – j pontjaiban meghatározott irányítási és felügyeleti jogosítványokat a Társulási Tanács gyakorolja” szövegrész helyébe „Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (a továbbiakban: Áht.) 9. § a) pontjában meghatározott alapítói jogokat (a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását) és a b) – j) pontokban meghatározott irányítási és felügyeleti jogosítványokat a Társulási Tanács gyakorolja.” szövegrész lép.
6. A társulási megállapodás XVII. pontja 1. bekezdésében a „június 30. napjával” szövegrész helyébe a „július – augusztus hónapokban” szöveg lép.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Kelt: 2018. május 17.

Geller Jánosné
polgármester

Határozati javaslat:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás 2015. december 7. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az alábbiak szerint módosítja:

1. A társulási megállapodás II. pontjában „Bogdán László” szövegrész helyébe „Németh Norbert” szövegrész lép.
2. A társulási megállapodás III. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„A társuláshoz tartozó települések lakosság száma (KSH 2018. 01. 01.):
Bánfa: 203 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 7,7 %
Botykapeterd: 355 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 13,4 %
Katádfa: 165 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 6,3 %
Nagypeterd: 665 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 25,2 %
Nagyváty: 322 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 12,2 %
Nyugotszenterzsébet: 252 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 9,5 %
Rózsafa: 365 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 13,8 %
Szentdénese: 314 fő, összlakosság száma alapján számított arány: 11,9 %
3. A társulási megállapodás IV. pont 1. bekezdésében a „bölcsőde” szövegrész elhagyásra kerül.
4. A társulási megállapodás VII. pontjában az „Egységes Óvoda-Bölcsőde” szövegrész elhagyásra kerül.
5. A társulási megállapodás XI. pontjában „Az alapítói jogokat (államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (a továbbiakban: Áht.) 9.§ (1) bekezdés a) pont: a költségvetési

szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását) és az Áht. 9.§ (1) bekezdés b – j pontjaiban meghatározott irányítási és felügyeleti jogosítványokat a Társulási Tanács gyakorolja” szövegrész helyébe „Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (a továbbiakban: Áht.) 9. § a) pontjában meghatározott alapítói jogokat (a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását) és a b) – j) pontokban meghatározott irányítási és felügyeleti jogosítványokat a Társulási Tanács gyakorolja.” szövegrész lép.

6. A társulási megállapodás XVII. pontja 1. bekezdésében a „június 30. napjával” szövegrész helyébe a „július – augusztus hónapokban” szöveg lép.

A képviselő-testület a jelen módosításokat is tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadja, egyben felhatalmazza a polgármestert az aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

P R E A M B U L U M

Nagypeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete (7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.), Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete (7900 Botykapeterd, Kossuth u. 24.), Nagyváty Község Önkormányzata Képviselő-testülete (7940 Nagyváty, Kossuth u. 41.), Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete (7912 Nyugotszenterzsébet, Szabadság u. 33.), Rózsafa Község Önkormányzata Képviselő-testülete (7914 Rózsafa, Kossuth u. 44.), Bánfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete (7914 Bánfa, Petőfi u. 11.), Katádfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete (7914 Katádfa, Zrínyi u. 42.), Szentdén Község Önkormányzat Képviselő-testülete (7913 Szentdén, Petőfi u. 64.) a Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mót.v.) 88. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával 2013. július 1-jétől, határozatlan időtartamra létrejött társulásuk tevékenységét az alábbiak szerint végzik.

I. Társulás neve, székhelye:

Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás
7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.

II. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Nagypeterd Község Önkormányzata
7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.
Képviseli: Magda József polgármester

Botykapeterd Község Önkormányzata
7900 Botykapeterd, Kossuth u. 24.
Képviseli: Gellér Jánosné polgármester

Nagyváty Község Önkormányzata
7940 Nagyváty, Kossuth u. 41.
Képviseli: Horváth Géziné polgármester

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata
7912 Nyugotszenterzsébet, Szabadság u. 33.
Képviseli: Vincze Balázs polgármester

Rózsafa Község Önkormányzata
7914 Rózsafa, Kossuth u. 44.
Képviseli: Németh Norbert polgármester

Bánfa Község Önkormányzata
7914 Bánfa, Petőfi u. 11.
Képviseli: Szabó Melinda polgármester

Katádfa Község Önkormányzata
7914 Katádfa, Zrínyi u. 29.
Képviseli: Szabó Miklósné polgármester

Szentdén Község Önkormányzat

7913 Szentdén, Petőfi u. 64.
Képviseli: Vidra Sándor polgármester

A társulás működési területe: A társult települési önkormányzatok közigazgatási területe.

A jogi személyiséggel rendelkező társulás munkaszervezeti feladatait a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal (7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.) látja el.

A társulás pecsétje: Kör alakú, a kör szélén a „Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás” körbefutó felirattal.

A Társulás alaptevékenység besorolása államháztartási szakágazat szerint:
841105 Helyi önkormányzatok, valamint társulások igazgatási tevékenysége

A Társulás kormányzati funkciói:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

III. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma (KSH 2018. 01. 01.):

Bánfa: 203 fő, összlakossága alapján számított arány: 7,7 %
Botykapeterd: 355 fő, összlakossága alapján számított arány: 13,4 %
Katádfa: 165 fő, összlakossága alapján számított arány: 6,3 %
Nagypeterd: 665 fő, összlakossága alapján számított arány: 25,2 %
Nagyváty: 322 fő, összlakossága alapján számított arány: 12,2 %
Nyugotszenterzsébet: 252 fő, összlakossága alapján számított arány: 9,5 %
Rózsafa: 365 fő, összlakossága alapján számított arány: 13,8 %
Szentdén: 314 fő, összlakossága alapján számított arány: 11,9 %

IV. A társulás által ellátott feladat és hatáskörök:

A társult önkormányzatok képviselő-testületei abban állapodnak meg, hogy az óvodai neveléssel és gyermekjóléti ellátással (konyha) kapcsolatos feladataik ellátása érdekében intézményt alapítanak és azt közösen tartják fenn, egyes alapítói jogokat közösen gyakorolnak, munkavállalókat közösen foglalkoztatnak úgy, hogy mindezekkel kapcsolatos feladat- és hatásköröket a társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács gyakorolja. A társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelően hatékony és eredményes tevékenység érdekében a megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik, illetve hangoztatják össze a feladataikat.

Az intézményalapítás költségeinek forrását a tagönkormányzatok gyermekszám arányosan vállalják. A társulási megállapodás készítésekor azonban ilyen költségről a tagönkormányzatoknak tudomása nincsen.

Nagypeterd Község Óvodárai kivételével az óvodások bejárók.

Az óvodák ellátják az óvodai nevelési-oktatási feladatokat. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Az óvodák ellátják a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is. Ezen kívül az intézmény biztosítja az óvodások étkeztetésével, óvó-védő funkcióval való szociális életre nevelést, nevelési-nevelési-nevelési tevékenységet, amely segítséget nyújt a sikeres iskolakezdéshez a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs nevelését, valamint a roma nemzetiséghez tartozó gyermekek kultúrájának ápolását, identitásának erősítését, a

munkahelyi vendéglátást, intézményi üzemeltetést. Az intézmény pedagógiai szakmai szolgáltatást vesz igénybe.

A társulás az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe véve megoldásokat dolgoz ki, közreműködik a nemzeti és helyi nevelési irányítás feladatainak megvalósításában. A társulás tagjai a társulás feladatainak megvalósításában aktívan részt vesznek. Az intézmény feladatainak megvalósításában a társulás tagjai a társulás feladatainak megvalósításában aktívan részt vesznek.

A társulás feladatainak megvalósításában a társulás tagjai a társulás feladatainak megvalósításában aktívan részt vesznek.

V. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatairány:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált 8 (nyolc) tag (polgármester) alkotja. Valamennyi delegált tag egy szavazattal rendelkezik. A társulási tanács tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el.

A Társulási Tanács döntéshozatalának módja nyílt és titkos szavazás, szavazatairány egyszerű, illetve minősített többség.

A Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel, nyílt szavazással elnököt és alelnököt választ. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

A társulást az elnök, annak tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén az alelnök képviseli. Az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a tanács ülést a korelnök hívja össze és vezeti. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Társulási Tanács megalakult, ha a képviselő-testületek mindegyike minősített többséggel jóváhagyta a megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése határoz a megalakulásról.

VI. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács szükség szerint ülésezik, de legalább évente négy ülést tart. Az ülések színhelye Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme. Az ülést a Társulási Tanács elnöke, annak akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök jogosult összehívni meghívó útján. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés azonnal, telefonon vagy e-mailben is összehívható, ennek okát az összehívó személy az ülésen köteles megindokolni. Az ülésre a delegált képviselőkön túl meghívókat kapnak a társult önkormányzatok jegyzői, az intézményvezető, valamint az illetékes pénzügyi szakember.

A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább 5 (öt) tag jelen van. A Társulási Tanács ülésének időpontját úgy kell meghatározni és egyeztetni, hogy az ülés határozatképes legyen.

A Társulási Tanács ülést az elnök vezeti, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök. A napirendi pontokról és tárgyalásuk sorrendjéről a Társulási Tanács egyszerű szótöbbséggel, határozat nélkül dönt. A Társulási Tanács döntését ülésén határozattal hozza.

A Társulási Tanács döntéseinek meghozatalához olyan számú szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint a felét. Valamennyi delegált tag egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az Mőtv. 52. §-ában meghatározottakat. A jegyzőkönyvet az elnök és a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, annak akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén a Dencsházai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvek elkészítéséről és az ülést követő 15 napon belül a Baranya Megyei Kormányhivatalnak történő megküldéséről a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén a Dencsházai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 37. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat a nagypeterdi jegyző látja el.

A minősített többséggel hozott döntéshez az Mőtv. 94. § (7) bekezdésével összhangban legalább annyi társulási tanács tagjának igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- a Társulási Tanács elnökének, alelnökének személyéről,
- a társuláshoz történő csatlakozásról,
- a társulásból történő kizárásról, kiválásról,
- a társulás megszűnéséről,
- a társulás költségvetésének jóváhagyásáról, zárszámadásának elfogadásáról,
- intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- Az óvodai költségvetési szerv költségvetésének elfogadásáról, előirányzatának módosításáról, a költségvetési beszámoló elfogadásáról,
- Az óvodai költségvetési szerv vezetőjének kinevezéséről, megbízásáról, vezetői megbízásának visszavonásáról, felmentéséről, összeférhetetlenségének megállapításáról, fegyelmi eljárás megindításáról, fegyelmi büntetés kiszabásáról,
- óvodai költségvetési szerv csoportjai számára meghatározásáról,
- A társulási tanács szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról,
- a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott esetekben.

VII. A közös fenntartási intézmény megnevezése:

A Társulás a IV. pontban meghatározott feladatok ellátásáról költségvetési szerv alapításával és fenntartásával gondoskodik. A közösen fenntartott költségvetési szerv:

Neve: *Szederbuda Óvoda és Konyha*

Székhelye: 7912 Nagypeterd, Kossuth u. 47.

Telephelyei: 7914 Rózsafa, Petőfi u. 6. (óvoda)

7914 Rózsafa Kossuth u. 42. (konyha)

7913 Szentlélek Petőfi u. 12. (óvoda)

A költségvetési szerv pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

VIII. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

A Társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Az önkormányzati hozzájárulások 1/12-ed részét az önkormányzatok a tárgyhót követő hónap 5. napjáig átutalják a Társulás számlájára. A Társulási Tanács a hozzájárulás mértékét a Társulás költségvetésében évente határozza meg.

A társulás működésének, az intézmények közös fenntartásának fedezeteként szolgálnak a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott állami hozzájárulások, egyéb kiegészítő normatívák, valamint az állami hozzájárulásból nem fedezett kiadásokra a pályázati

támogatások, önkormányzati hozzájárulások és saját bevételek.

A társult önkormányzatok az intézmény működéséhez szükséges költségek fedezetét minden év február hónapjában, a szeptember 1-jével kezdődő nevelési évre október 1-jéig beirattozott gyermeklétszám alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A működési költségek felosztása gyermeklétszám-arányosan történik az alábbi módon:

- A Nagypeterdi Óvodához konyhához és annak ingatlanához Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet Községek Önkormányzatai gyermeklétszám-arányosan járulnak hozzá.
 - A Rózsafai Óvodához és annak ingatlanához Rózsafa, Bánfa, Katádfa Községek Önkormányzatai gyermeklétszám-arányosan járulnak hozzá.
 - A Szentdénesei Óvodához kizárólag Szentdénese Község Önkormányzata járul hozzá.
 - A Rózsafai Konyhához Rózsafa, Bánfa, Katádfa, Szentdénese Községek Önkormányzatai gyermeklétszám-arányosan járulnak hozzá.
 - A nagypeterdi óvoda vezetője, az életmészesvezető, valamint a pénzügyi feladatokat ellátó személy béréhez mind a 8 település gyermeklétszám-arányosan hozzájárul, mivel több intézményegységben végzik feladatukat.
- Amennyiben valamely intézményegység működtetési hozzájárulási költsége olyan magas, hogy azt a fenntartó önkormányzatok nem tudják finanszírozni, a Társulási Tanács dönthet más intézményegységbe való beolvadásáról.
- Az ingatlan felújításával, beruházásokkal, pályázatok benyújtásával kapcsolatos kiadások felosztását, hozzájárulások mértékét felek külön megállapodásban rögzítik.

IX. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A megállapított társulási hozzájárulást nem fizető tag a Társulási Tanácsban a teljesítésig nem szavazhat. A hozzájárulást késedelmesen fizető tag köteles a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot fizetni.

A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén, az esedékességet követő, kétszeri, határidőket tartalmazó írásbeli felszólításra sem fizető taggal szemben a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettségét vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzintézetüknek a Társulás megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy tagok a saját forrás teljes összegének megfizetéséig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a tagok kötelesek a Társulásnak a társulási megállapodás aláírását követő 15 napon belül átadni. Az önkormányzatok számlavezető pénzügyi intézményei által ellenjegyzett és nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízásra szóló felhatalmazások a jelen megállapodás hatályaba lépésének feltételei és annak elválaszthatatlan részei. A megadott számlaszámok valóságáért az önkormányzatok felelősséget vállalnak.

Amennyiben a beszedési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás polgári peres úton érvényesítheti a nem teljesítő féllel szemben.

X. A Társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

Az óvodák és konyhák épületei, leltár szerinti felszerelési és ingóságai a társult önkormányzatok tulajdonát képezik az alábbiak szerint:

Nagypeterdi óvoda a konyhával (Nagypeterd, Kossuth u. 47.), helyrajzi száma: 172

Tulajdoni hányadok:
Nagypeterd Község Önkormányzata 740/1599
Botykapeterd Község Önkormányzata 331/1599
Nagyváty Község Önkormányzata 325/1599
Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata 203/1599

Rózsafai óvoda (Rózsafa, Petőfi u. 6.), helyrajzi száma: 146/2

Tulajdoni hányadok:
Rózsafa Község Önkormányzata 2/4
Katádfa Község Önkormányzata 1/4
Bánfa Község Önkormányzata 1/4

Rózsafai konyha (Rózsafa, Kossuth u. 42.), helyrajzi száma: 19

Tulajdoni hányadok:
Tulajdonos: Rózsafa Község Önkormányzata

Szentdénesei óvoda (Szentdénese, Petőfi u. 12.), helyrajzi száma: 7

Tulajdonos: Szentdénese Község Önkormányzat

A tulajdonos önkormányzat az intézmény kezelésében álló ingatlan tulajdonjogáról nem mond le. A megállapodás aláírását követően a székelyi intézmény a telephely intézményeivel együtt köteles tételes intézményi leltárt készíteni és azt az intézményvezetőnek megküldeni. Az intézmény vezetőjének a felújítási, bővítési, fejlesztési elkezdeményezéseket oly módon szükséges jelezni a Társulási Tanács felé, hogy az igények a költségvetéssel egyidejűleg tervezhetők legyenek.

A pályázati felújítás során keletkezett vagyonnövekményről a Társulási Tanács külön határozatot hoz.

XI. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (a továbbiakban: Áht.) 9. § a) pontjában meghatározott alapítói jogokat (a költségvetési szerv alapítása, átteleltetése és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszűntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását) és a b) – j) pontokban meghatározott irányítási és felügyeleti jogosítványokat a Társulási Tanács gyakorolja.

Az intézményt a Társulási Tanács által kinevezett magasabb vezető irányítja. Az intézményvezető gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény dolgozói tekintetében. Az intézményvezető esetében a vonatkozó jogszabályokban előírt pályázati eljárást a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője bonyolítja le.

XII. A társulás általános rendjéről (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más önkormányzat részére) történő feladatellátás módja:

A konyhákra történő beszerzéseknél – amennyiben a jogszabályi feltételei fennállnak - előnyben kell részesíteni a közmunka programban megtermelt terményeket.

XIII. A társulás szolgáltatásai igénybevételeinek a társulás által meghatározott feltételei

A társult tagok megállapodnak, hogy a társulás alapvető célja a társult települések közigazgatási területén az óvodai nevelés megszervezése társulási formában, melyet közös intézmény fenntartásával valósítanak meg.

A társult önkormányzatoknak lehetőségük nyílik egymás és saját ingatlanjainak bérebe vételére és adására rendezvény céljából. Ezeket az eseményeket felek egymás között külön megállapodásban rendezik.

Amennyiben a nyári időszakban valamelyik konyha nem üzemel, úgy felek megállapodása alapján a másik konyha is elláthatja a feladatot.

XIV. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács tagjai szükség szerint, de legalább évente - az önkormányzati zárszámadás elkészítésének határidejéig - beszámolnak a képviselő-testületeknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről (különösen a társulás tevékenysége, pénzügyi helyzete, a társulási cél megvalósulása). A beszámoló elkészítéséért az Áht. 27.§ (4) bekezdése szerint a Nagypeterdi Községi Önkormányzati Hivatal a felelős.

XV. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A Társulás elnöke a Társulás belső ellenőrzéséről a Nagypeterdi Községi Önkormányzati Hivatal belső ellenőrével közreműködve, belső ellenőrzési ütemterv keretében gondoskodik. A belső ellenőrzés eredményéről a Társulási Tanács ülését követően a polgármesterek a képviselő-testületeknek beszámolnak. A belső ellenőrzési ütemtervet az intézmény vezetőjével előzetesen egyeztetni kell.

XVI. A társuláshoz történő csatlakozás

A megállapodás határozatlan időre szól. A megállapodás módosításához minősített döntéshozatal szükséges a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek egyetemes akaratával.

A társuláshoz csatlakozni július – augusztus hónapokban van lehetőség. A társulásban részt vevő képviselő-testületek minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához, megszüntetéséhez, a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz, a megállapodás év közbeni felmondásához.

XVII. A társuláshoz csatlakozás, illetve a társulásból történő kiválás és kizárás:

A Társuláshoz csatlakozni, abból kiválni a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Nkt.) 84. § (3) bekezdésére figyelemmel *július – augusztus hónapokban* van lehetőség. A csatlakozni, vagy kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testületének legalább a tervezett intézkedés előtt 6 hónappal korábban minősített többséggel kell döntést hoznia. A döntést írásban haladéktalanul közölni kell a társulási tanács elnökével a képviselő-testületi határozat egyidejű megküldésével.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával az Nkt. 84. § (3) bekezdésére tekintettel - június 30-ai hatállyal - kizárhatja a Társulásból azt a tagönkormányzatot, amely a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének legalább kétszeri felhívására határidőben nem tesz eleget.

A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a legfeljebb egy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg. (Mötv. 90. § (5) bek.)

XVIII. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnési eseteit az Mötv. 91. §-a szabályozza.

A Társulás megszüntetését a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A társulás tagjai a megszüntetésről a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

A Társulás megszűnése és megszüntetése esetén, valamint a Társulásból történő kiválás esetén a társulás tagjai a társulás működésével kapcsolatos költségek elszámolása és a pénzügyi hozzájárulás alapján egymással elszámolnak. A társulás megszűnésekor, megszüntetésekor a társulás vagyontárból a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzeszköz a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. A vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. Felek megállapodhatnak, hogy az óvodai nevelést célzó ingatlanokban, konyhákban levő berendezési felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg.

A költségek elszámolását a Társulás megszűnését követő hónap 15. napjáig kell elkészíteni és megküldeni. Az elszámolást a Nagypeterdi Községi Önkormányzati Hivatal küldi meg a társult önkormányzatok polgármestereinek.

XIX. A miben a képviselő-testületek megállapodnak:

A társulás működésével, a költségvetés tervezésével, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának végrehajtásával, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítésével kapcsolatos feladatokat a Nagypeterdi Községi Önkormányzati Hivatal látja el. A munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjét külön megállapodás rögzíti.

A költségvetés, beszámoló, költségvetési koncepciók:

Az intézmény költségvetésének megállapítása, módosítása, a féléves és háromnegyedéves beszámoló, a zárszámadás és a költségvetési koncepció elfogadása a Társulási Tanács határozatában történik. A közös fenntartási intézmény önálló költségvetéssel rendelkezik. A társult önkormányzatok képviselő-testületei a költségvetési rendeletekben az általuk biztosítandó hozzájárulás mértékét átadott pénzeszközként szerepeltetik.

Kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje:

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés és utalványozás részletes szabályait a székhelyi intézmény belső szabályzatai tartalmazzák.

Együttműködés:

Felek az intézmény fenntartása során együttműködnek, egymást minden, a működéssel összefüggő körülményről, változásról írásban tájékoztatják. A kapcsolattartó személy az intézmény részéről az intézményvezető, a társulás részéről a Társulás elnöke, valamint a jegyzők.

Az intézmény által nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról a Társulási Tanács előzetes döntése alapján Nagypeterd Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeltetést alkot.

XX. Záró rendelkezések

A Társulás működése és az intézmény fenntartása során keletkezett vitás kérdéseket felek tárgyalás útján egyeztetik, amennyiben ez nem lehetséges a felfertülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Mótvt., az Áht., az Ávr. és a Ptk rendelkezései kell alkalmazni.

Záradék:

A 2018.-i Társulási Tanács ülésén módosított és egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával 2018. szeptember 1. napjától lép hatályba.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást jóváhagyó határozatok:

Nagypeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) KT. határozata,

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) KT. határozata,

Nagyváry Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) KT. határozata,

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) KT. határozata,

Rózsafa Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) határozata,

Bánfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) KT. határozata,

Katádfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) KT. határozata,

Szendénés Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2018 (.....) KT. határozata.

Nagypeterd, 2018.

Polgármesteri aláírások:

.....
Magda József polgármester Nagypeterd Község Önkormányzata

.....
Gellér Jánosné polgármester Botykapeterd Község Önkormányzata

.....
Horváth Gézáné polgármester Nagyváry Község Önkormányzata

.....
Vincze Balázs polgármester Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata

.....
Németh Norbert polgármester Rózsafa Község Önkormányzata

.....
Szabó Melinda polgármester Bánfa Község Önkormányzata

.....
Szabó Miklósné polgármester Katádfa Község Önkormányzata

.....
Vidra Sándor polgármester Szendénés Község Önkormányzat

Tisztelt

.....

.....

(hitelintézet neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult, vagy a megbízásából eljáró Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás (7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.) által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése:	
Számlatulajdonos székhelye:	
Felhatalmazással érintett bankszámla száma:	
Jogosult neve:	Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás
Jogosult székhelye/címe:	7912 Nagypeterd Kossuth u. 93/a.
Jogosult bankszámla száma:	
Jogosult számlavezetőjének megnevezése:	

A felhatalmazás érvényessége: visszavonásig.

A felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt :

..... Számlatulajdonos

Záradék:

A Hitelintézet, mint a Számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás Számlatulajdonossal szemben fennálló követelését a Számlatulajdonos számlája terhére azonnali beszedési megbízás útján érvényesítheti.

Kelt :

..... Hitelintézet

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-830810/5

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző:

hamaricsne.zsuzsa@nagypeterd

CFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
011130	60	830810	001121	552	egyéb külső	egyéb külső	egyéb külső	2017-11-01	123	(ÖNV)	T	14 460	051231	K123
011130	60	830810	001121	552	közvetített szolgáltatás	közvetített szolgáltat	közvetített szolgáltatás	2017-11-01	123	(ÖNV)	T	206 000	053351	K335
011130	60	830810	001121	552	szakmai szolg.	szakmai szolg.	szakmai szolg.	2017-11-01	123	(ÖNV)	T	495 000	053361	K336
011130	60	830810	001121	552	egyéb szolg.	egyéb szolg.	egyéb szolg.	2017-11-01	123	(ÖNV)	T	47 000	053371	K337
011130	60	830810	001121	552	egyéb tárgyi eszköz	egyéb tárgyi eszköz	egyéb tárgyi eszköz	2017-11-01	123	(ÖNV)	T	32 000	05641	K64
011130	60	830810	001121	552	áfa	áfa	áfa	2017-11-01	123	(ÖNV)	T	9 000	05671	K67
011130	60	830810	001121	552	költség	költség	költség	2017-11-01	123	(ÖNV)	K	350 000	053311	K331
011130	60	830810	001121	552	költség	költség	költség	2017-11-01	123	(ÖNV)	K	453 460	053511	K351

Nagypeterd, 2018.05.14

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

2

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-830810/1

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@nagygyeterd

CFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Irattkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Földnyvi szám	Rovat
011130	60	830810	001121	552	informatika	informatika	informatika	2017-11-01	123	(ONV)	T	42 000	053211	K321
011130	60	830810	001121	552	informatika	informatika	informatika	2017-11-01	123	(ONV)	K	42 000	053111	K311

Nagygyeterd, 2018.03.23

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-830810/2

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző:

hamaricsne.zsuzsa@nagypterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező kód	Megjegyzés	Azonosító	Irattkrztési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El kód	T/ K	Összeg	Földnyvi szám	Rovat
011130	60	830810	001121	552	juttalom év vége	év vége juttalom	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	707 535	0511031	K1103
011130	60	830810	001121	552	egyéb személyi juttatás	egyéb szem.jutt.	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	177 116	0511131	K1113
011130	60	830810	001121	552	egyéb személyi juttatás járuléka	járuléka	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	31 000	0521	K2
011130	60	830810	001121	552	informatikai szolg.	informatikai szolg.	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	42 000	053211	K321
011130	60	830810	001121	552	telefon	telefon	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	17 000	053221	K322
011130	60	830810	001121	552	közztem	közztem	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	17 000	053311	K331
011130	60	830810	001121	552	közzvetített szolg.	közzvetített szolg.	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	105 000	053351	K335
011130	60	830810	001121	552	szolg.	szolg.	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	200 000	053371	K337
011130	60	830810	001121	552	egyéb tárgyi eszköz	egyéb tárgyi eszköz	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	24 055	05641	K64
011130	60	830810	001121	552	egyéb tárgyi eszköz	egyéb tárgyi eszköz	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	6 135	05671	K67
011130	60	830810	001221	192	műk. c. támog.	támog.	év vége	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	318 308	09161	B16
011130	60	830810	001221	192	szolg.	szolg.	év vége	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	121 805	094021	B402
011130	60	830810	001221	192	szolg.	szolg.	év vége	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	2 697 000	094031	B403
011130	60	830810	001221	192	egyéb bevétel	egyéb bevétel	év vége	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	5 683	094111	B411
011130	60	830810	001121	552	év vége mód.	év vége mód.	év vége mód.	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	1 910 500	053351	K335
011130	60	830810	001221	192	kamat	kamat	év vége	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	8 657	0940821	B4082
011130	60	830810	001221	192	fin	fin	év vége	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	85 888	098161	B816

Nagypterd, 2018.03.23

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-830810/3

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@nagypeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlezzű-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
011130	60	830810	001221	192	szolgáltatás	szolgáltatás	szolgáltatás	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	139 700	094031	B403
011130	60	830810	001221	192	egyéb bevétel	egyéb bevétel	egyéb bevétel	2017-12-31	223	(ÖNV)	K	180	094111	B411
011130	60	830810	001121	552	költség	költség	költség	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	3 702	053311	K331
011130	60	830810	001121	552	év vége	év vége	év vége	2017-12-31	123	(ÖNV)	T	136 178	053371	K337

Nagypeterd, 2018.03.23

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITTELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma:

2018/MEI-830810/4

Költségvetési év:

2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@nagyterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Irattikeztési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
011130	60	830810	001221	191	átadott pénz	átadott pénz	átadott pénz	2017-12-01	223	(ONV)	K	2 103 382	09161	B16
011130	60	830810	001121	551	átadott pénz	átadott pénz	átadott pénz	2017-12-01	123	(KÖT)	T	1 290 000	0511021	K1102
011130	60	830810	001121	551	átadott pénz	átadott pénz	átadott pénz	2017-12-01	123	(ONV)	T	559 000	0521	K2
011130	60	830810	001121	551	átadott pénz	átadott pénz	átadott pénz	2017-12-01	123	(KÖT)	T	254 382	053361	K336
011130	60	830810	001121	552	bér követl.	bér követl.	bér követl.	2017-12-01	123	(ONV)	T	1 141 000	0511011	K1101
011130	60	830810	001121	552	bér követl.	bér követl.	bér követl.	2017-12-01	123	(ONV)	K	1 141 000	053351	K335

Nagyterd, 2018.03.23

Érvényesítette:

Dátum:

Ellenőrizte:

Dátum:

Ellenjegyezte:

Dátum:

1.1. melléklet a .../2017
Helyi önkormányzati rendelethez

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI
II.sz.mód.

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat	2017. mód. Előirányzat
1	2	3	3
I.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		2 421 690
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 421 690
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb érdekeltségi és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	1 643 000	5 090 785
5.1.	Kiszámlázott általános ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		326 805
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 601 400	4 438 100
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		18 337
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Diagnosztikai fizetési kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	41 600	307 463
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 643 000	7 512 395
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	11 224 757	11 224 757
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11 224 757	11 224 757
12.2.	Felző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.4.)	76 669 200	77 326 633
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Központi, irányítószervi támogatás	76 669 200	77 326 633
13.4.	Betétek megszűntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	87 893 957	88 551 410
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	89 536 957	96 063 805

1.1. melléklet a .../2017
Nagyközségi önkormányzat rendelethez

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
II.sz.mód.

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat	2017. évi mód.
1	2	3	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	89 436 957	95 490 121
1.1.	Személyi juttatások	61 412 000	65 363 676
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 228 000	13 818 000
1.3.	Dologi kiadások	14 796 957	16 120 445
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		108 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előírásnak alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		108 000
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 000	653 684
2.1.	Beruházások	100 000	653 684
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	89 536 957	96 063 805
4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túllejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. kormányoknak, pénzszervezetek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Változatok		
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	89 536 957	96 063 805

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-87 893 957	-88 551 410
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	87 893 957	88 551 410

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(INTÉZMÉNYI SZINTEN)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. év mód.	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat
1	2	3.	4.	5.	6.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai			Személyi juttatások	61 412 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 228 000
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	14 796 957
4.	Közhatalmi bevételek			Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Működési bevételek			Egyéb működési célú kiadások	108 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			Tartalékok	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 643 000	5 090 705	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	89 436 957
14.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	87 893 957	88 551 410	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 224 757	11 224 757	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek, irányító szervi támogatás	76 669 200	77 326 653	Kölcsön törlesztése	
19.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú belüli, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétek elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			Váltókiadások	
22.	Váltóbevételek			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	87 893 957	88 551 410	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	89 536 957	93 642 115	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	95 410 121
26.	Költségvetési hiány:	87 793 957	90 319 416	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	1 768 006	Tárgyévi többlet:	100 000

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(INTÉZMÉNYI SZINTEN).**

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2017. évi mód.
	Megnevezés	2017.évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2017.évi eredeti előirányzat	
1	2	3	4	5	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	100 000	653 684
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások		
4.	Felhalmozási célú áruveti pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek				
7.					
8.					
9.					
10.					
11.			Tartalékok		653 684
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	100 000	
13.	Híány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)		Értékpapír vásárlás, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét értékesítése		Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	Híány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
23.	Értékpapírok kibocsátása				
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	100 000	653 684
27.	Költségvetési hiány:	100 000	Költségvetési többlet:	-	-
28.	Tárgyévi hiány:	100 000	Tárgyévi többlet:	-	-

3.melléklet a .../2017. (...) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. év mód. Előirányzat
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
TÁRGYI ESZKÖZ BESZERZÉSE	609 684	2017		100 000	609 684
INFORMATIKAI ESZKÖZÖK BESZERZÉSE	44 000	2017			44 000
ÖSSZESEN:	653 684			100 000	653 684

önkormányzati rendelethez

#HIV/

Megnevezés	INTÉZMÉNY	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	01

forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2017.eredeti előirányzat	2017. év mód.
A	B	C	C
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		2 421 690
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 421 690
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	1 643 000	5 090 705
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		326 805
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 601 400	4 438 100
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		18 337
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	41 600	307 463
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 643 000	7 512 395
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		

10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	11 224 757	11 224 757
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11 224 757	11 224 757
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	76 669 200	77 326 653
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
	INTÉZMÉNYI FINANSZÍROZÁS	76 669 200	77 326 653
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	87 893 957	88 551 410
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	89 536 957	96 063 805

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	89 436 957	95 410 121
1.1.	Személyi juttatások	61 412 000	65 363 676
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 228 000	13 818 000
1.3.	Dologi kiadások	14 796 957	16 120 445
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		108 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		108 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 000	653 684
2.1.	Beruházások	100 000	653 684
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	89 536 957	96 063 805
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		

5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	89 536 957	96 063 805

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	18	18
Ebből: kKözfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0

**Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre**

forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai													
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	201 808	201 808	201 808	201 808	201 808	201 808	201 808	201 808	201 808	201 808	201 808	201 803	2 421 690
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek													
6.	Működési bevételek	424 225	176 473	176 473	176 473	176 473	176 473	176 473	176 473	176 473	176 473	176 473	2 901 750	5 090 705
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	7 379 284	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 324 496	7 927 166	88 551 410
11.	Bevételek összesen:	8 005 317	7 702 777	7 702 777	7 702 777	7 702 777	7 702 777	7 702 777	7 702 777	7 702 777	7 702 777	7 702 777	11 030 718	96 063 805
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	5 446 973	5 117 667	5 117 667	5 117 667	5 117 667	5 117 667	5 117 667	5 117 667	5 117 667	5 117 667	5 117 667	8 740 033	65 363 676
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 151 500	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 102 333	1 643 170	13 818 000
15.	Dologi kiadások	1 343 370	1 233 080	1 233 080	1 233 080	1 233 080	1 233 080	1 233 080	1 233 080	1 233 080	1 233 080	1 233 080	2 446 275	16 120 445
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
17.	Egyéb működési célú kiadások												108 000	108 000
18.	Beruházások			582 494			71 190							653 684
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások													
22.	Kiadások összesen:	7 941 843	7 453 080	8 035 574	7 453 080	7 453 080	7 524 270	7 453 080	7 453 080	7 453 080	7 453 080	7 453 080	12 937 478	96 063 805
23.	Egyenleg	63 474	249 697	-332 797	249 697	249 697	178 507	249 697	249 697	249 697	249 697	249 697	-1 906 760	

2017. évi KÖH II.SZ.MÓD.

ELŐTERJESZTÉS

Nagypeterd..... Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. 05. 23. -ei ülésére

Tárgy: Nagypeterdi Községi Önkormányzati Hivatal 2017 évi zárszámadása
Előterjesztést készítette: Hamaricsné Istókovics Zsuzsanna pénzügyi előadó
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. számú melléklete szerint:

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szerint 2017. január 1-jén működő, illetve a Mötv. 85. § (3a) bekezdés alapján történő kijelölés szerinti hivatali struktúrának megfelelően. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

2017-ben évben (eredeti előirányzat) állami támogatásként 76.669.200.-Ft-ot, módosított támogatásként 77.326.653.-Ft-ot kapott a Közös Hivatal, mely támogatási összeget Nagypeterd, mint székhely település önkormányzata kapta és adta át a Közös Hivatal és kirendeltsége részére. Az önkormányzatoknak az állami támogatáson felül nem kellett a működéshez hozzájárulni.

A Közös Önkormányzati Hivatal kiadásai között továbbra is a személyi juttatások jelentik a legnagyobb tételt 62.765.675 Ft-tal illetve a járulékok 13.817.961.- Ft-tal. Dologi kiadásként 13.740.586.-ft , beruházási kiadásként 653.684.- Ft szerepel a beszámolóban

Bevételeként: működési célú támogatások 2.421.690.-ft értékben, működési bevétel 5.373.545.-ft értékben és központi irányítószervi támogatások 77.326.653.- Ft értékben szerepelnek.

*Nagypeterd székhely hivatal és Somogyapáti Kirendeltség 2017. évi zárszámadásának
részletezése:*

KIADÁSOK

Személyi juttatások 62.765.675.-ft értékben,

ami tartalmazza a munkabéren felül az alábbiakat 1.289.301.-FT normatív jutalom, 707.535.- céljuttatás, 1.326.500.-ft jubileumi jutalom, 3.117.059.- Ft béren kívüli juttatások, 1.254.838.- ft közlekedési költségtérítés; 1.385.831.-ft egyéb személyi juttatás, egyéb külső személyi juttatás: 101.598.-ft.

Munkaadókat terhelő járulékok 13.817.961.- Ft,

Dologi kiadások 13.740.586.-ft

ami tartalmaz 1.350.505.-ft anyagbeszerzést; 1.516.576.-Ft informatikai szolgáltatás igénybevételét és telefonköltséget; 1.268.183.- Ft közüzemi díjat; 56.000.-ft bérleti díj, 520.077.-ft karbantartási és javítási költséget; 6.683.870.- Ft (közvetített szolgáltatást – szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás, szolgáltatást) ez tartalmaz: (vizsga; pénzügyi szolgáltatás – továbbszámlázásra kerül; bélyeg- és postakgt, bankktg, SALDO tagsági díj, foglalkozás eü. szolg., biztosítási díj, rendszerkövetési díjak, köztisztviselői nap költségei, fiókbérlet, munkavédelmi költségek.) ; 243.192.-ft kiküldetés; 1.976.-ft reklám és propaganda költség; 2.033.214.- Ft áfa; 66.993.-ft egyéb dologi kiadást.

Beruházások 653.684.-ft

44.000.-ft informatikai eszközök beszerzése, valamint 470.711.-ft egyéb tárgyi eszközök beszerzése , 138.973.- Ft beruházási célú előzetesen felszámított Áfa.

BEVÉTELEK

Működési célú támogatások bevételei 2.421.690.- Ft

Működési bevétel 5.373.545.- Ft

ebből 5.067.632.-ft (pénzügyi szolgáltatás kiadásaira kapott bevétel, illetve szolgáltatási díjbevétel); 13.095.- Ft kamatbevétel; 292.818.- Ft egyéb bevétel

Központi irányító szervi támogatás 77.326.653.-Ft (állami támogatás átadása – finanszírozás és bérkompenzáció)

Az előirányzat-módosítások tekintetében az irányadó jogszabályi változásoknak megfelelően a módosított előirányzatnak a kiadásoknál legalább annyinak kell lennie mint a teljesítésnek, ennek megfelelően alakult a módosítás.

Kérem a Képviselő-testületet a 2017. évi beszámoló elfogadására.

Nagypeterd, 2018. április

dr. Borsos Kinga
jegyző

1.1. melléklet a .../2016. önkormányzati rendelethez

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat	2017. mód. Előirányzat	2017. TÉNY
1	2	3	3	3
1.	Önkormányzat működési (támogatási) (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		2 421 690	2 421 690
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 421 690	2 421 690
2.6.	2.2.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.3.-ból EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.2.	Üdülőköltségek			
4.3.	Egyéb közhatalmi és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	1 643 000	5 090 795	5 373 545
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		326 805	226 805
5.3.	Közeledő szolgáltatások értéke	1 601 400	4 438 100	4 840 827
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátott díjak			
5.6.	Víznyomlástól általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		18 337	13 095
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Általános állam finanszírozás bevételei			
5.11.	Egyéb működési bevételek	41 600	307 463	292 818
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	1 643 000	7 512 295	7 795 235
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	11 224 757	11 224 757	11 224 757
12.1.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	11 224 757	11 224 757	11 224 757
12.2.	Első év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.4.)	76 669 200	77 326 653	77 326 653
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Központi, irányításhoz tartozó támogatás	76 669 200	77 326 653	77 326 653
13.4.	Belföldi megelőlegezések			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	87 893 957	88 551 410	88 551 410
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16.)	89 536 957	96 063 805	96 346 645

KIADÁSOK

2. sz. időpont

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat	2017. évi mód.	2017. évi mód.
1	2	3	3	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.8.)	89 436 957	96 418 121	99 432 122
1.1.	Személyi juttatások	61 412 000	63 363 676	62 763 673
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 228 000	13 818 000	13 817 961
1.3.	Dologi kiadások	14 796 957	16 120 445	13 740 586
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		108 000	108 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		108 000	108 000
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalékok			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 000	653 684	653 684
2.1.	Beruházások	100 000	653 684	653 684
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	89 536 957	96 063 905	99 085 906
4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Even túllépjáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. kormányoknak, nemz. szerv-nek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Változatok kiadások			
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	89 536 957	96 063 905	99 085 906

KÖLTSÉGVETÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintbure

1.	Költségvetési hiány, többségi (kötségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-87 893 957	-88 551 410	-83 296 671
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	87 893 957	88 551 410	88 551 410

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(INTÉZMÉNYI SZINTEN)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2017.évi eredeti előirányzat	2017. év mód.	2017. ÉVI TÉNY	Megnevezés	2017.évi eredeti előirányzat	2017. év mód.	2017. ÉVI TÉNY
1	2	3.	3.	4.	4.	5.	5.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai				Személyi juttatások	61 412 000	63 363 676	62 765 675
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		2 421 690	2 421 690	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 228 000	13 818 000	13 817 961
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	14 796 957	16 120 445	13 740 386
4.	Közhatalmi bevételek				Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Működési bevételek	1 643 000	5 090 705	5 373 545	Egyéb működési célú kiadások		108 000	108 000
6.	Működési célú áruértékpénzeszközök				Tartalékok			
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.+12.)	1 643 000	7 512 395	7 795 235	Költségvetési kiadások összesen (1.+2.+3.+12.)	89 436 957	95 410 121	90 432 222
14.	Hiánytalan finanszírozásnak bevétele (15.+...+18.)	87 893 957	88 551 410	88 551 410	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 224 757	11 224 757	11 224 757	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Bekér. visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb beér. finanszírozási bevételek, irányító szervi támogatás	76 669 200	77 326 653	77 326 653	Kölcsön törlesztése			
19.	Hiánytalan finanszírozásnak bevétele (20.+...+21.)				Forgatási célú befizetések, kölcsönök értékpapírokra való átváltása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Vállalkozások			
22.	Változóbevételek				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+21.+22.)	87 893 957	88 551 410	88 551 410	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+3.+23.)			
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	89 536 957	96 063 805	96 346 645	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	89 436 957	95 410 121	90 432 222
26.	Költségvetési hiány:	87 793 957	87 897 726	82 636 987	Költségvetési többlet:	-	-	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	100 000	653 684	5 914 423

2.1. melléklet a .../2017. (II....) önkormányzati rendelethez

forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(INTEZMÉNYI SZINTEN)**

2.2. melléklet a „/2017. (II.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi mód.	2017. évi mód.	2017. évi mód.
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat				
1	2	3	4	5	5	5	5	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Bevételek		100 000		653 684	653 684
2.	1. helyi EU-s támogatás		1. helyi EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások					
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke		3. helyi EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
5.	4. helyi EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások					
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.			Tartalékok					
12.	Költségvetési bevételek finanszírozása (1.1+1.3+1.4+1.6+1.7+1.11)		Költségvetési kiadások finanszírozása (1.1+1.3+1.4+1.6+1.7+1.11)	100 000			653 684	653 684
13.	Helyi költségvetési bevételek (1.1+1.3+1.4+1.6+1.7+1.11)		Erőforrás: vállalkozás, visszatérítés					
14.	Költségvetési nem pénzügyi juttatások		Helyi bevételek					
15.	Vállalkozási működési juttatások		Rövid lejáratú hitelek törlesztése					
16.	Bérek visszatérítési számviteli bevétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése					
17.	Erőforrás: értékpapírok		Költségvetési kiadások					
18.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek		Befektetési célú befizetések, kölcsönök felvétele					
19.	Helyi költségvetési bevételek (1.1+1.3+1.4+1.6+1.7+1.11)		Bérek elvonása					
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pharmaginták kiadásai					
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Erőforrás: értékpapírok							
24.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek finanszírozása (1.1+1.3+1.4+1.6+1.7+1.11)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások finanszírozása (1.1+1.3+1.4+1.6+1.7+1.11)					
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+15)	100 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+15)	100 000			653 684	653 684
27.	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:					
28.	Társadalmi hiány:	100 000	Társadalmi többlet:					

**NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL adósságot keletkeztető ügyletekből és
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei**

forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (6=3+4+5)
		2017.	2018.	2019.	további évek	
1	2	3	4		5	6
1.						-
2.						-
3.						-
4.						-
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-	-

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2017. évi előirányzat	2017. MÓD.	2017. ÉVI TÉNY
1	2	3	3	3
1.	Helyi adók	-	-	-
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel			
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	-	-	-
6.	Közességvállalással kapcsolatos megtérülés			
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		-	-	-

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2017. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban !

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi mód.előirányzat	2017. év utáni szűkösglet
1	2	3	4	5	5	6-(2+4-5)
TÁRGYI ESZKÖZ BESZERZÉSE	609 684	2017	609 684	100 000	609 684	
INFORMATIKAI ESZKÖZÖK BESZERZÉSE	44 000	2017	44 000		44 000	
ÖSSZESEN:	653 684		653 684	100 000	653 684	

8.számú melléklet a .../2017
(II...) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 01. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Megnevezés	INTÉZMÉNY	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	01	01

forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
A	B	C	C	C
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Művelődési célú kiadványok támogatásai és kiegészítő támogatások			
1.6.	Ellátásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		2 421 690	2 421 690
2.1.	Ellátásból és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 421 690	2 421 690
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Ellátásból származó bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Adóbevételek (4.1.1.+...+4.1.3.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.1.3.	- Előre fizetési és forgalmi adók (iparűzési adó)			
4.2.	Céltörlesztés			
4.3.	Egyéb államháztartásból és szolgáltatások adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Költségvetési bevételek (5.1.+...+5.11.)	1 643 000	5 090 705	5 373 545
5.1.	Költségvetési bevételek értékesítése		326 805	226 805
5.2.	Költségvetési bevételek értékesítése			
5.3.	Ellátásból származó bevételek értéke	1 601 400	4 438 100	4 840 827
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Környezetvédelmi általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		18 337	13 095
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	41 600	307 463	292 818
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Ellátásból származó bevételek értékesítése			
6.2.	Ellátásból származó bevételek értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Pénzeszközök értékesítése			
6.5.	Készletértékesítés megvásárlásához kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	1 643 000	7 512 395	7 795 235
10.	Ellátás, köznevelési államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	11 224 757	11 224 757	11 224 757
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11 224 757	11 224 757	11 224 757
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	76 669 200	77 326 653	77 326 653

13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
	Finanszírozási KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS	76 669 200	77 326 653	77 326 653
13.3.	Hitelek megszüntetése			
14.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések			
14.1.	Államháztartáson kívüli értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Államháztartáson kívüli értékpapírok törlesztése, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	87 893 957	88 551 410	88 551 410
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1-17)	89 536 957	96 063 805	96 346 645

KIADÁSOK				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.8.)	89 436 957	95 410 121	96 432 222
1.1.	Személyi juttatások	61 412 000	65 363 676	62 765 675
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 228 000	13 818 000	13 817 961
1.3.	Dologi kiadások	14 796 957	16 120 443	13 740 586
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		108 000	108 000
1.6.	1.6.1-1.6.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	1.7.1-1.7.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.8.	1.8.1-1.8.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.9.	1.9.1-1.9.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.10.	1.10.1-1.10.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.11.	1.11.1-1.11.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.12.	1.12.1-1.12.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések		108 000	108 000
1.13.	1.13.1-1.13.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.14.	1.14.1-1.14.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.15.	1.15.1-1.15.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.16.	1.16.1-1.16.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.17.	1.17.1-1.17.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.18.	1.18.1-1.18.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.19.	1.19.1-1.19.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.20.	1.20.1-1.20.4. - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 000	653 684	653 684
2.1.	Felújítások	100 000	653 684	653 684
2.2.	2.2.1-2.2.4. - Felújítások megvalósuló beruházás			
2.3.	2.3.1-2.3.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.4.	2.4.1-2.4.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.5.	2.5.1-2.5.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.6.	2.6.1-2.6.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.7.	2.7.1-2.7.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.8.	2.8.1-2.8.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.9.	2.9.1-2.9.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.10.	2.10.1-2.10.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.11.	2.11.1-2.11.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.12.	2.12.1-2.12.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
2.13.	2.13.1-2.13.4. - Felújítások megvalósuló felújítás			
3.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	89 536 957	96 063 805	91 085 906
4.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Államháztartáson kívüli hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Államháztartáson kívüli hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Államháztartáson kívüli hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Államháztartáson kívüli értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Államháztartáson kívüli értékpapírok vásárlása			
5.2.	Államháztartáson kívüli értékpapírok vásárlása			
5.3.	Államháztartáson kívüli értékpapírok vásárlása			
5.4.	Államháztartáson kívüli értékpapírok vásárlása			
5.5.	Államháztartáson kívüli értékpapírok vásárlása			
5.6.	Államháztartáson kívüli értékpapírok vásárlása			
6.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Közösségi, irányító szerv támogatás			
6.4.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (6.4.1. + ... + 6.4.5.)			
6.5.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (6.5.1. + ... + 6.5.5.)			
7.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (7.1.1. + ... + 7.1.5.)			
7.2.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (7.2.1. + ... + 7.2.5.)			
7.3.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (7.3.1. + ... + 7.3.5.)			
7.4.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (7.4.1. + ... + 7.4.5.)			
7.5.	Államháztartáson kívüli államháztartáson kívüli (7.5.1. + ... + 7.5.5.)			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változó kiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	89 536 957	96 063 805	91 085 906

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	18	18	17
Ebből: KKZ-foglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése (2017. évi költségvetésről szóló 1/2017. (II. 15.) önkormányzati rendelet alapján)

forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. vál. éve	2017 előző évi fizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2017.	2018.	2019.	2020. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hitelörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)	0						
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hitelörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.								
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.								
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.								
11.	Egyéb (pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)								

KIMUTATÁS a 2017. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

forintban !

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen			

PIR: 830810
Éves költségvetési beszámoló
NAGYETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0412
Szakág: 841105 Szektor: 1251 Időszak: 2017.2

01	Tu-veny szelint il-omayek, munkaberek (K1101)	53 583 013	53 583 013	53 583 013
01	Normatív jutalmak (K1102)	1 289 301	1 289 301	1 289 301
01	Cs-jutalok, prejskijevnium (K1103)	707 535	707 535	707 535
06	Jubileumi jutalmok (K1106)	1 326 500	1 326 500	1 326 500
07	Béren kívüli jutalmok (K1107)	3 117 059	3 117 059	3 117 059
09	Közkedési költségvetés (K1109)	1 254 838	1 254 838	1 254 838
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	1 385 831	1 385 831	1 385 831
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=13) (K11)	62 664 077	62 664 077	62 664 077
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai (K122)	7 410	7 410	7 410
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	94 188	94 188	94 188
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	101 598	101 598	101 598
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	62 765 675	62 765 675	62 765 675
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	13 817 961	13 817 961	13 817 961
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	12 619 989	12 619 989	12 619 989
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	638 502	638 502	638 502
28	ebből: munkaadókat terhelő személyi juttatás-adó (K2)	559 470	559 470	559 470
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	180 305	180 305	180 305
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 161 200	1 161 200	1 161 200
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	1 350 505	1 350 505	1 350 505
33	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	651 402	651 402	651 402
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	865 174	865 174	865 174
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	1 516 576	1 516 576	1 516 576
36	Közvetített díjak (K331)	1 268 183	1 268 183	1 268 183
38	Béren és díjak (>=30) (K333)	56 000	56 000	56 000
40	Karbantartási, kiadványi szolgáltatások (K334)	520 077	520 077	520 077
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	3 870 004	3 870 004	3 870 004
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	635 088	635 088	635 088
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	2 178 778	2 178 778	2 178 778
45	ebből: biztosítási díjak (K337)	155 763	155 763	155 763
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	8 528 130	8 528 130	8 528 130
47	Külföldi kiadások (K341)	243 192	243 192	243 192
48	Reklám- és propagandakiadások (K342)	1 976	1 976	1 976
49	Külföldi, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	245 169	245 169	245 169
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 033 214	2 033 214	2 033 214
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	66 993	66 993	66 993
60	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	2 100 207	2 100 207	2 100 207
61	Dologi kiadások (=52+55+56+59+60) (K3)	13 740 586	13 740 586	13 740 586
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=152+...+161) (K506)	108 000	108 000	108 000
158	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	108 000	108 000	108 000
191	Egyéb működési célú kiadások (=123+127+128+140+151+162+164+176+177+178+179+180) (K5)	108 000	108 000	108 000
195	Információs eszközök beszerzése, leírása (K63)	44 000	44 000	44 000
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, leírása (K64)	470 711	470 711	470 711
199	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	138 973	138 973	138 973

PIR: 830810
Éves költségvetési beszámoló
NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0412
Szakág: 841105 Szektor: 1251 Időszak: 2017.2

202	Ellátottak pénzbeli juttatásai	153 824	153 824	153 824
203	Ellátottak pénzbeli juttatásai	01 000 000	01 000 000	01 000 000
204	Ellátottak pénzbeli juttatásai	01 000 000	01 000 000	01 000 000
313	Alapok stabilizáltai, államháztartáson kívüli	17	17	17

	Egyéb működési célú támogatások, bevételek, államháztartáson belüli (=201+211+216)	2 421 690	438 742	1 982 948
	ebből: ellenérték nélküli támogatások (B418)	438 742	438 742	0
	ebből: helyi önkormányzatok köznevelési szervezetei (B105)	1 982 948	0	1 982 948
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=201+211+216)	2 421 690	438 742	1 982 948
	(B1)			
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	226 805	226 805	0
190	Közeledett szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	4 840 827	4 840 827	0
191	ebből: államháztartáson belül (B403)	542 619	542 619	0
205	Egyéb lapot (járt) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	13 095	13 095	0
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B409)	13 095	13 095	0
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	292 818	292 818	0
220	ebből: kiadások visszafizetési (B411)	2 905	2 905	0
221	Működési bevételek (=188+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218)	5 373 545	5 373 545	0
	(B4)			
283	Költségvetési bevételek (=3+79+185+221+230+254+282) (B1-37)	7 795 235	5 802 287	1 992 948
295	Eköz és költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	11 224 757	0	11 224 757
297	Maradvány igénybevétele (=295+286) (B813)	11 224 757	0	11 224 757
300	Központi, irányító szerv támogatása (B816)	77 326 653	0	77 326 653
306	Belföldi finanszírozás bevételei (=287+294+297+...+302+305) (B81)	88 551 410	0	88 551 410
315	Finanszírozási bevételek (=306+312+313+314) (B8)	88 551 410	0	88 551 410
316	Bevételek összesen (283+315) (B1-B8)	96 346 645	5 802 287	90 544 358

01	01	Alapvető költségvetési bevételek	7 795 275
02	02	Alapvető költségvetési bevételek	91 085 906
03	03	Alapvető költségvetési bevételek	83 290 571
04	04	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
05	05	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
06	06	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
07	07	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
15	15	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
17	17	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
06	II	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
07	A)	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
15	C)	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410
17	E)	Alapvető költségvetési bevételek	88 551 410

[illegible]

Ingatlanvagyon-kataszteri

7912. Kossuth. u. 93/a. sz.

Intézmény="2" Nagypeterdi Községi Önkormányzati Hivatal

Leírás	Sor	Db	Forg.képteles n	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	01	11	0	0	310794	0	310794
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	02	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	03	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	04	0	0	0	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	05	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak érték helyesbitése	06	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen (01+...+06)	07	11	0	0	310794	0	310794
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	08	0	0	0	0	0	0
2. Gépek, berendezések és felszerelések	09	44	0	199797	229049	0	428846
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	0	0	0
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, tárgyi eszközök	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	0	0	0	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Tárgyi eszközök érték helyesbitése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen (08+...+15)	16	44	0	199797	229049	0	428846
1. Egyéb tartós követelés (171., 1751.)	17	0	0	0	0	0	0
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú követelések (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett vállalkozások részesedése	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett vállalkozások eszközei összesen	23	0	0	0	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	0	0	0	0	0	0
3. Vagyonkezelésre adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyonkezelésre adott eszközök	27	0	0	0	0	0	0
5. Üzem., k. átadott e. adott eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+...+28)	29	0	0	0	0	0	0
A) BEFEKTETETT VÁLLALKOZÁSOK ÖSSZESEN	30	55	0	199797	539843	0	739640

ELŐTERJESZTÉS

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. május 23-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a 4/2013.(XII.31) Kormány rendeletben foglalt kötelezettségemnek eleget téve az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítását a következők szerint terjesztem elő:

Magyarország 2017. évi költségvetéséről szóló törvényt figyelembe véve az Önkormányzat az 1/2017. (II.23.) számú rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2017. évi költségvetését.

Az elfogadott költségvetésének főösszege 42.199.365.- forint, mind a bevételi, mind a kiadási oldalon. A módosított főösszeg: 73.375.854.- forint.

Jogcím	Eredeti	Módosított	Aránya
	előirányzat		
Személyi juttatások	10 402 000	28 762 854	276,51
Járadékok	1 728 000	3 525 422	204,02
Dologi kiadások	8 905 000	16 603 011	186,45
Ellátottak juttatása	3 131 000	2 958 675	94,50
Egyéb műk.kiadás	883 000	1 141 410	129,27
Felújítás	0	1 420 623	
Beruházás	980 000	4 384 270	447,37
Megelőlegezés	740 438	740 438	100,00
Tartalék	15 429 927	13 839 151	89,69
Kiadások	42 199 365	73 375 854	173,88
Állami támogatás	18 510 950	22 533 689	121,73
Műk.célú támog.	2 619 000	28 080 530	1072,19
Közhatalmi bevét.	1 615 000	2 031 000	125,76
Működési bevételek	2 302 000	2 580 000	112,08
Átvett pénzeszk.			
Felhalmozási bev.	0	998 220	
Hitel törlesztés	0	0	
Maradvány	17 152 415	17 152 415	100,00
Megelőlegezés	0	0	
Bevételek	42 199 365	73 375 854	173,88

A módosítás túlnyomórészt a közfoglalkoztatás támogatása miatt következett be. A költségvetés összeállításakor nem volt ismert a várható maradvány összege.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és elfogadására.

Nagypeterd, 2018. május 18.

Gellér Jánosné
polgármester

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/6

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezeltési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	határozat	határozat	2017-11-30	123	(KÖT)	T	10 000	0511131	K1113
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	határozat	határozat	2017-11-30	123	(KÖT)	T	100 000	051221	K122
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	határozat	határozat	2017-11-30	223	(KÖT)	K	110 000	09341	B34

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/7

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyműködő: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-10-31	123	(KÖT)	T	6 000	053111	K311
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-10-31	123	(KÖT)	T	300 000	053121	K312
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-10-31	223	(KÖT)	K	306 000	093541	B354

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/8
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

Ügyműködő: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	Ei. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-10-31	123	(KÖT)	T	102 876	053351	K335
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-10-31	123	(KÖT)	K	40 000	051231	K123
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-10-31	123	(KÖT)	K	62 876	053221	K322

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/9
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	180 000	053121	K312
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	200 000	053341	K334
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	60 000	053551	K355
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	800 000	05481	K48
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	223	(KÖT)	K	1 240 000	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/10

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző:

hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz- nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező- kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	60 000	053371	K337
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	223	(KÖT)	K	60 000	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/11
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező- kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	Ei. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	100 000	053121	K312
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	223	(KÖT)	K	100 000	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:
.....
Ellenőrizte:
Dátum:
.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/12 Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	223	(KÖT)	K	238 722	091161	B116
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	238 722	053121	K312

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette: Ellenőrizte: Ellenjegyezte:
Dátum: Dátum: Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/13

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-09-01	123	(KÖT)	T	101 675	05481	K48
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-09-01	223	(KÖT)	K	101 675	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/14

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző:

hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	380 000	05611	K61
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	173 311	05641	K64
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	T	148 841	05671	K67
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-11-01	123	(KÖT)	K	702 152	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEL-334857/15

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyművelet:

hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
107060	60	334857	001121	5551	RENKIVÜL I TÁMOGATÁS	RENKIVÜL I TÁMOGATÁS	RENKIVÜL I TÁMOGATÁS	2017-11-01	123	(ÖNV)	T	75 000	05481	K48
107060	60	334857	001121	5551	RENKIVÜL I TÁMOGATÁS	RENKIVÜL I TÁMOGATÁS	RENKIVÜL I TÁMOGATÁS	2017-11-01	123	(ÖNV)	K	75 000	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:

Dátum:

.....
Ellenőrizte:

Dátum:

.....
Ellenjegyezte:

Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2017/MEI-334857/16 hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd
Költségvetési év: 2017 Ügyintéző:
Költségvetési számviteli adatok:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosítás	módosítás	2017-11-30	223	(KÖT)	K	338 722	091111	B111
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosítás	módosítás	2017-11-30	223	(KÖT)	T	238 722	091161	B116
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosítás	módosítás	2017-11-30	223	(KÖT)	T	100 000	09251	B25

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonnylat sorszáma: 2018/MEI-334857/1 Ügyműködő: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	232 035	05841	K84
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	232 035	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette: Ellenőrizte: Ellenjegyezte:
Dátum: Dátum: Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/2

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	Ei. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	240 000	05611	K61
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	240 000	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:
.....
Ellenőrizte:
Dátum:
.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/3

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezé- kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozaics nem	El. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	80 000	053371	K337
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	K	80 000	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/4

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyműködő:

hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező- kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	390 000	053121	K312
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	1 000	053311	K331
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	200 000	053371	K337
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	21 000	053551	K355
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	50 000	05481	K48
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	180 000	05611	K61
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	60 000	05641	K64
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	65 000	05671	K67
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányzat	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	K	967 000	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:

Dátum:

Ellenőrizte:

Dátum:

Ellenjegyezte:

Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/5

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	65 000	053121	K312
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	K	65 000	053131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/6

Költségvetési év: 2017

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

Költségvetési számviteli adatok:

COFOG	Biz nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező- kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosítás	módosítás	2017-12-01	223	(KÖT)	K	10 000	091151	B115
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosítás	módosítás	2017-12-01	223	(KÖT)	T	10 000	09251	B25

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/7
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok: Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosított ei	módosított ei	2017-11-30	223	(KÖT)	T	85 731	091111	B111
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosított ei	módosított ei	2017-11-30	223	(KÖT)	T	728 464	091131	B113
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosított ei	módosított ei	2017-11-30	223	(KÖT)	T	96 000	091141	B114
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosított ei	módosított ei	2017-11-30	223	(KÖT)	K	3 050	091151	B115
	60	334857	001221	1	módosított ei	módosított ei	módosított ei	2017-11-30	223	(KÖT)	K	1 402 986	09161	B16
	60	334857	001121	5	módosított ei	módosított ei	módosított ei	2017-11-30	123	(KÖT)	T	495 841	0511011	K1101

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:
.....
Ellenőrizte:
Dátum:
.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/8

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	9 155	0511091	K1109
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	149 787	0521	K2
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	K	158 942	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/9 Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részletező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	MÓDOSÍTÁS	2017-10-01	123	(KÖT)	T	24 510	0550211	K5021
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	MÓDOSÍTÁS	2017-10-01	123	(KÖT)	K	24 510	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/10 hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok: Ügyintéző:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	Ei. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-01-01	123	(KÖT)	T	40 000	053551	K355
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosítás	módosítás	2017-01-01	123	(KÖT)	K	40 000	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette: Ellenőrizte: Ellenjegyezte:
Dátum: Dátum: Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/11
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-01-01	123	(KÖT)	T	105 000	053371	K337
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-01-01	123	(KÖT)	K	105 000	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:
.....
Ellenőrizte:
Dátum:
.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/12 hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok: Ügyintéző:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-09-01	123	(KÖT)	T	25 000	053371	K337
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-09-01	123	(KÖT)	K	25 000	055131	K513

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette: Ellenőrizte: Ellenjegyezte:
Dátum: Dátum: Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonnylat sorszáma: 2018/MEI-334857/13 hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok: Ügyintéző:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-04-01	123	(KÖT)	T	70 000	0550211	K5021
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-04-01	123	(KÖT)	K	70 000	053121	K312

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette: Ellenőrizte: Ellenjegyezte:
Dátum: Dátum: Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/14

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző:

hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezeltési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	752 299	053121	K312
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	998 220	09211	B21
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	T	245 921	09251	B25

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:
Dátum:

Ellenőrizte:
Dátum:

Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/15

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

COFOG	Biz nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlezerő- kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	Ei. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-01-01	123	(KÖT)	T	1 900 000	05621	K62
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-01-01	223	(KÖT)	K	1 900 000	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/16

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző:

hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező-kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	747 009	091111	B111
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	576 745	091131	B113
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	96 000	091141	B114
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	6 950	091151	B115
	60	334857	001121	5	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-12-01	123	(KÖT)	T	2 246 679	0511011	K1101
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz.	módosított előirányzat	2017-01-01	223	(KÖT)	K	819 975	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

Érvényesítette:

Dátum:

Ellenőrizte:

Dátum:

Ellenjegyezte:

Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/17
Költségvetési év: 2017
Költségvetési számviteli adatok:

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevezető kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	T	13 900	091151	B115
	60	334857	001221	1	módosított előirányzat	módosított előirányz	módosított előirányzat	2017-12-01	223	(KÖT)	K	13 900	09161	B16

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

EREDETI/MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT

Bizonylat sorszáma: 2018/MEI-334857/18

Ügyintéző: hamaricsne.zsuzsa@botykapeterd

Költségvetési év: 2017

Költségvetési számviteli adatok:

COFOG	Biz. nem	PIR szám	Ellenszámla	Részlevező- kód	Megjegyzés	Azonosító	Iratkezelési azonosító	Könyvelési esemény dátuma	Mozgás nem	El. kód	T/ K	Összeg	Főkönyvi szám	Rovat
	60	334857	001121	5	módosítás	módosítás	módosítás	2017-12-01	123	(KÖT)	T	520 000	053121	K312
	60	334857	001121	5	módosítás	módosítás	módosítás	2017-12-01	123	(KÖT)	K	520 000	0511011	K1101

Botykapeterd, 2018.05.18

.....
Érvényesítette:
Dátum:

.....
Ellenőrizte:
Dátum:

.....
Ellenjegyezte:
Dátum:

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2018. (V.28.) önkormányzati rendelete**

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ
1/2017. (II.23.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a 1/2017. (II.23.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: alaprendelet) módosítja, és a következőket rendeli el:

- 1. §** Az alaprendelet 2.§. (1) bekezdésének helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

56.223.439.- Ft Költségvetési bevétellel

72.635.416.- Ft Költségvetési kiadással

16.411.977.- Ft. Költségvetési hiánnyal

Ebből:

11.605.304.-Ft működési hiány

4.806.673.-Ft felhalmozási hiány

Hiány finanszírozása:

17.152.415.-Ft belső finanszírozás maradványból

**740.438.-Ft (-) áh.belüli megelőlegezés
visszafizetéséből**

MINDÖSSZESEN

73.375.854.-Ft ÖSSZES BEVÉTELLEL

73.375.854.-Ft ÖSSZES KIADÁSSAL

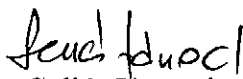
0 EFt. KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGGEL

állapítja meg.”

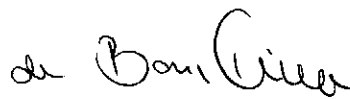
- 2. §** (1) Az alaprendelet 1.1. melléklete helyébe e rendelet **1. melléklete** lép.
(2) Az alaprendelet 2.1. melléklete helyébe e rendelet **2. melléklete** lép.
(3) Az alaprendelet 2.2. melléklete helyébe e rendelet **3. melléklete** lép.
(4) Az alaprendelet 6. melléklete helyébe e rendelet **4. melléklete** lép.
(5) Az alaprendelet 7. melléklete helyébe e rendelet **5. melléklete** lép.
(6) Az alaprendelet 9. melléklete helyébe e rendelet **6. melléklete** lép.
(7) Az alaprendelet 12. melléklete helyébe e rendelet **7. melléklete** lép.

- 3.§** A rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba.

Botykapeterd, 2018. május 23.


Gellér Jánosné
polgármester




Dr. Borsos Kinga
jegyző

Kihirdetési záradék:

Záradék:

Elfogadva: 2018. május 23.

Kihirdetve: 2018. május 28.

Dr. Borsos Kinga

Dr. Borsos Kinga

jegyző



1. sz. mell. a 4/2018. (V. 28.)
ör-ber

2017. ZÁRÁS ELŐTTI MÓD. BOTYKAPETERD

Botykapeterd Község Önkormányzat
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

1.1 melléklet a 4/2018. (V. 28.) önk. rendelethez

Sor- szám		2017. évi előirányzat	2017. évi mód. előirányzat
1	2	3	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 510 950	22 533 689
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 337 670	10 337 670
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 973 280	7 821 561
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		3 174 458
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 619 000	28 080 530
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 619 000	28 080 530
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		998 220
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		998 220
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 615 000	2 031 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	700 000	810 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó	850 000	1 156 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	65 000	65 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 302 000	2 580 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		278 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 292 000	2 292 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	10 000	10 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	25 046 950	56 223 439
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	17 152 415	17 152 415
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 152 415	17 152 415
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	17 152 415	17 152 415
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	42 199 365	73 375 854

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

1. sz. melléklet a 1/2017. (II. 23.) önk. rendelethez

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. előirányzat
1	2	3	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	40 478 927	66 830 523
1.1.	Személyi juttatások	10 402 000	28 762 854
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 728 000	3 525 422
1.3.	Dologi kiadások	8 905 000	16 603 011
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 131 000	2 958 675
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	883 000	1 141 410
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		94 510
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		25 000
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	791 000	91 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	92 000	930 900
1.18.	Tartalékok	15 429 927	13 839 151
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék	15 429 927	13 839 151
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	980 000	5 804 893
2.1.	Beruházások	980 000	4 152 235
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		1 420 623
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		232 035
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	41 458 927	72 635 416
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	740 438	740 438
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	740 438	740 438
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. kormányoknak, nemz. szerv-nek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Váltókiadások		
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	740 438	740 438
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	42 199 365	73 375 854

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-16 411 977	-16 411 977
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	16 411 977	16 411 977

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
1	2	3.	3.	4.	5.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	18 510 950	22 533 689	Személyi juttatások	10 402 000	28 762 854
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 619 000	28 080 530	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 728 000	3 525 422
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	8 905 000	16 603 011
4.	Közhatalmi bevételek	1 615 000	2 031 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 131 000	2 958 675
5.	Működési bevételek	2 302 000	2 580 000	Egyéb működési célú kiadások	883 000	1 141 410
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			<i>ebből Tartalékok</i>	15 429 927	13 839 151
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	25 046 950	55 225 219	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	40 478 927	66 830 523
14.	Hány belföldi finanszírozásnak bevétel (15.+...+18.)	17 152 415	17 152 415	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	17 152 415	17 152 415	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belföldi finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hány külső finanszírozásnak bevétel (20.+...+21.)			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Válókiadások		
22.	Válóbételek			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	740 438	740 438
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	17 152 415	17 152 415	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	740 438	740 438
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	42 199 365	72 377 634	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	41 219 365	67 570 961
26.	Költségvetési hiány:	15 431 977	11 605 304	Költségvetési többlet:	-	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	-	Tárgyévi többlet:	980 000	4 806 673

2.1. melléklet a .../2018. (V.28.) önk. rendelethez

2.12. mell. a 1/2018.(V.28.) öv -hez

Botykapeterd Község Önkormányzat
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
1	2	3	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		998 220	Beruházások	980 000
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások	1 420 623
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások	232 035
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek				
7.					
8.					
9.					
10.					
11.				Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		998 220	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+7.+...+11.)	980 000
13.	Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele			Hírelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Hiany külső finanszírozás bevételei (20+...+24)			Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
23.	Értékpapírok kibocsátása				
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		998 220	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	980 000
27.	Költségvetési hiány:	980 000	4 806 673	Költségvetési többlet:	980 000
28.	Tárgyévi hiány:	980 000	4 806 673	Tárgyévi többlet:	-

2.2. melléklet a/2017 (11.23) önkormányzati rendelethez

3. sz. mell. a 4/2018. (V.28.) öv - 022

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. Előirányzat 1-12.HÓ
1	2	3	4	5	5
(Településarculati kézikönyv, házrészlet, tárgyi eszközök beszerzése...)				980000	4 152 235
ÖSSZESEN:				980 000	4 152 235

A melléklet a 2017. (1.23.) önk. rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. Előirányzat
I	2	3	4	5	
tetőtű, közfoglalkoztatási program kiadásai			1 271 123		1 420 623
ÖSSZESEN:			1 271 123		1 420 623

Botykapeterd Község Önkormányzat

a számú melléklet a 1/2018. (V.28.) önk. rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	01

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi mód. előirányzat
A	B	C	D
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 510 950	22 533 689
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 337 670	10 337 670
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 973 280	7 821 561
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Működési támogatás		3 174 458
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 619 000	28 080 530
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 619 000	28 080 530
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		998 220
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		998 220
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.3.-ból EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 615 000	2 031 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	700 000	810 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	700 000	810 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)		
4.2.	Gépjárműadó	850 000	1 156 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	65 000	65 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	2 302 000	2 580 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		278 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 292 000	2 292 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	10 000	10 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvétel értékesítése		
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	25 046 950	56 223 439
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	17 152 415	17 152 415
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 152 415	17 152 415
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Bevételek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	17 152 415	17 152 415
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	42 199 365	73 375 854

Kiadások		2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi mód. előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	40 478 927	66 830 523
1.1.	Személyi juttatások	10 402 000	28 762 854
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 728 000	3 525 422
1.3.	Dologi kiadások	8 905 000	16 603 011
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 131 000	2 958 675
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	16 312 927	14 980 561
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		119 510
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	791 000	91 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	92 000	930 900
1.18.	Tartalékok	15 429 927	13 839 151
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	15 429 927	13 839 151
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	980 000	5 804 893
2.1.	Beruházások	980 000	4 152 235
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		1 420 623
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		232 035
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	41 458 927	72 635 416
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	740 438	740 438
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	740 438	740 438
6.3.	Központi, irányítói szervi támogatás		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétkénti elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	740 438	740 438
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	42 199 365	73 375 854

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

19

19

Ebből: kKözfoglalkoztatottak létszáma (fő)

18

17

14. sz. mell. a. h/2018. (V. 28.) öv - 2022.

**Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre (módosított előirányzat)**

12. számú melléklet a/2017. (.....) önk. rendelethez
forintban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
I. Bevételek														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 812	22 533 689
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	300 000	4 617 405	21 249 225				1 913 900						28 080 530
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		998 220											998 220
5.	Közhatalmi bevételek			1 001 000						1 030 000				2 031 000
6.	Működési bevételek	80 000	100 000	100 000	200 000	500 000	500 000		200 000	100 000	100 000	100 000	100 000	2 580 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	17 152 415												17 152 415
11.	Bevételek összesen:	19 410 222	7 593 432	24 228 032	2 077 807	2 377 807	2 377 807	4 291 707	2 077 807	3 007 807	1 977 807	1 977 807	1 977 812	73 375 854
Kiadások														
13.	Személyi juttatások	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 910	28 762 854
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 787	3 525 422
15.	Dologi kiadások	1 300 000	1 300 011	1 315 000	1 310 000	1 310 000	1 325 000	1 380 000	1 320 000	1 803 000	1 340 000	1 400 000	1 500 000	16 603 011
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500 000		500 000		458 675		500 000		500 000			500 000	2 958 675
17.	Egyéb működési célú kiadások						14 000 000			980 561				14 980 561
18.	Beruházások						4 152 235							4 152 235
19.	Felújítások				1 420 623									1 420 623
20.	Egyéb felhalmozási kiadások				232 035									232 035
21.	Finanszírozási kiadások	740 438												740 438
22.	Kiadások összesen:	5 231 127	3 990 700	6 158 347	4 000 689	4 459 364	22 167 924	4 570 689	4 010 689	5 974 250	4 030 689	4 090 689	4 690 697	73 375 854
23.	Egyenleg	14 179 095	17 781 827	35 851 512	33 928 630	31 847 073	12 056 956	11 777 974	9 845 092	6 878 649	4 825 767	2 712 885		

ELŐTERJESZTÉS

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. május ...-ei ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló rendeletének megtárgyalása
Előterjesztő: Geller Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a zárszámadási rendeletben történő meghatározására az Mőtv. 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján jogosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.

Botykapeterd Önkormányzata 2017. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjeszték a Képviselő-testület elé.

I. BEVEZETŐ

Botykapeterd Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. február 23-án fogadta el az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendeletét. A képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésekről.

Az önkormányzat 2017-ben beruházásokra összességében 2.247.188.- Ft-ot fordított, ezek kísértékű tárgyi eszköz és nagyértékű tárgyi eszköz beszerzések, valamint ingatlan vásárlás voltak, java részt a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódott.

A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésében működési forráshiányt nem tervezett.

A beszámolási időszakban összesen 0 e Ft hitelt vett fel.

A 2017. évi költségvetést az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és a kényszerű takarékoság jellemezte.

Az önkormányzat 2017. évben ellátottak pénzbeli juttatására (közüzemi díj támogatás, foglalkoztatással összefüggő kiadások, saját hatáskörben megállapított önkormányzati ellátások) 1.716.525.- Ft-ot költött.

II.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdés a)-d) pontjaiban előírt indoklások

Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása

Az önkormányzat és intézménye pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2017. január 1-jén 13.347.420.-Ft volt, a 2017. december 31-i záró pénzkészlet 17.020.401Ft.

Többéves kihatással járó döntések

A többéves kihatással járó döntésekből származó működési és felhalmozási célú kötelezettségek összege, ami 2018-as évre áthúzódik összesen: 777.347.- Ft. A működési célú kötelezettségek az előző évekről áthúzódó kötelezettségek.

A beruházásoknál és a felújításoknál a 2017. évi megvalósuló feladatokat és munkákat mutattuk ki.

Az önkormányzatnak 2017. december 31. napjával nem volt kezességvállalása, a korábbi évek kezességvállalásai a fizetési kötelezettségek teljesítése miatt megszűntek. Kezességvállalás érvényesítésére nem került sor.

Adósság állomány alakulása

2017. december 31-én az önkormányzatnak külföldi hitelező felé adósság állománya nem volt.

Vagyoni helyzet alakulása 2017. december 31-én

Az önkormányzat eszközeinek értéke	227 884 021 Ft.
Befektetett eszközök állománya	904 309 Ft.
A forgóeszközök állománya a mérleg fordulónapján	0 Ft.
A pénzeszközök év végi állománya	17 020 401 Ft
A követelések záró állománya	17 780 475 Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2017. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett. 2017-ben több Képviselő-testületi döntés is a szigorú, takarékos és ésszerű gazdálkodást helyezte az előtérbe, pl.: csak azon beruházások, felújítások engedélyezése, melyek végrehajtása nem okozott likviditási gondot az önkormányzat gazdálkodásában.

A fenntartható fejlődés érdekében, 2017-ben folyamatosan elemeznünk kell a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, közfoglalkoztatás megszervezése.).

A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában részesültek (étkeztetés, önkormányzati támogatások).

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai és egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mőtv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

Botykapeterd, 2018. május 18.

Gellér Jánosné
polgármester

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2018. (V.28.) önkormányzati rendelete**

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁNAK ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőrendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Botykapeterd Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének teljesítése

2. § (1) Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi költségvetése teljesítésének

Bevételi főösszegét	73.476.251 Ft-ban
----------------------------	--------------------------

Kiadási főösszegét	51.652.288 Ft-ban
---------------------------	--------------------------

állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat költségvetésének összevont mérlegét bevételi és kiadási oldalon az 1.1. melléklet tartalmazza, az Önkormányzat kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatainak mérlegét a 1.2. melléklet tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat működési célú bevételek és kiadások mérlegét a 2.1. melléklet tartalmazza. Az Önkormányzat felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2.2. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet tartalmazza.

(5) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat beruházási (felhalmozási) kiadásait a 6. melléklet tartalmazza. Az Önkormányzat felújítási kiadásait a 7. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat Európai Unió projektjeinek kimutatását a 8. melléklet tartalmazza.

(8) Az Önkormányzat összes bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportonkénti bontásban és létszámát a 9. melléklet tartalmazza.

(9) Az Önkormányzat többéves kihatással járó döntéseit számszerűsítve évenként és célok szerinti bontásban a 10. sz. melléklet tartalmazza.

(10) Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 11. sz. melléklet tartalmazza.

(11) Az Önkormányzat előirányzat felhasználási tervét a 12. sz. melléklet tartalmazza.

(12) Az Önkormányzat 2016-ban céljelleggel juttatott támogatásait, átadott pénzeszközeit a 13. sz. melléklet tartalmazza.

(13) Az Önkormányzat és az Intézmény maradványkimutatását a 14. sz. melléklet tartalmazza.

3. Pénzkészlet

3. § Az Önkormányzat 2017. évi gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált költségvetési pénzkészlete 17 020 401 Ft-ban kerül meghatározásra a 15. sz. mellékletben (mérleg) foglaltaknak megfelelően.

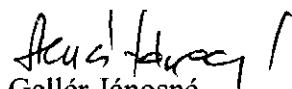
4. Vagyongkimutatás

4. § Az Önkormányzat pénzügyi nyilvántartásának alapján 2017. december 31-i fordulónappal elkészített vagyongkimutatását a 16. sz. melléklet tartalmazza.

5. Záró rendelkezések

5. § Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba.

Botykapeterd, 2018. május 23.


Geller Jánosné
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Elfogadva: 2018. május 23.

Kihirdetve: 2018. május 28.


dr. Borsos Kinga
jegyző



Botykapeterd Község Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

1.1 melléklet a 5/2018. (IV.28.) önk. rendelethez
forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. előirányzat	2017. évi teljesítés
1	2	3	3	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	40 478 927	66 830 523	47 161 504
1.1.	Személyi juttatások	10 402 000	28 762 854	25 768 526
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 728 000	3 525 422	3 525 422
1.3.	Dologi kiadások	8 905 000	16 603 011	15 212 010
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 131 000	2 958 675	1 716 525
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	883 000	1 141 410	939 021
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		94 510	94 121
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		25 000	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	791 000	91 000	6 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	92 000	930 900	838 900
1.18.	Tartalékok	15 429 927	13 839 151	
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék	15 429 927	13 839 151	
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	980 000	5 804 893	3 750 346
2.1.	Beruházások	980 000	4 152 235	2 247 188
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		1 420 623	1 271 123
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		232 035	232 035
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	41 458 927	72 635 416	50 911 850
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túlílejáró belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	740 438	740 438	740 438
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	740 438	740 438	740 438
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. kormányoknak,nemz.szerv-nek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Váltókiadások			
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	740 438	740 438	740 438
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	42 199 365	73 375 854	51 652 288

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-16 411 977	-16 411 977	4 634 639
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	16 411 977	16 411 977	17 189 324

Botykapeterd Község Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

Botykapeterd Község Önkormányzat
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

foriniban
1.1 melléklet a 2018. (V. 28.) önk. rendelethez

Sor- szám	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. előirányzat	2017. évi teljesítés
1	2	3	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 510 950	22 533 689
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 337 670	10 337 670
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 973 280	7 821 561
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		3 174 458
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 619 000	28 080 530
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 619 000	28 080 530
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		26 166 630
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	998 220	998 220
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	998 220	998 220
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 615 000	2 031 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	700 000	810 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		262 429
4.2.	Gépjárműadó	850 000	1 156 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		1 038 347
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	65 000	65 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 302 000	2 580 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		278 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 292 000	2 292 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		379 250
5.4.	Tulajdonosi bevételek		191 000
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	10 000	10 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		366
5.11.	Egyéb működési bevételek		1 052 444
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	25 046 950	56 223 439
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	17 152 415	17 152 415
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 152 415	17 152 415
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)		777 347
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		777 347
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)	17 152 415	17 152 415
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	42 199 365	73 375 854
			73 476 251

Adataillonõzõ kód: 157ce-28-204b-113f-3d6d-3377-2f-3a48-7c-7-70-67-7c

Éves költségvetési beszámoló
BÖLYKAPETTERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
F. sz. 03403/

Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0446
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2017.2

[illegible]

Értékűpus: Forint

Megve: 02 Pénzügyi körzet: 0446

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2017.2

[illegible]

309	Kiadások összesen (=268+308) (K1-K9)	51 652 288	9 337 670	19 246	41 229	834 559	25 145 026	782 160	332 943	587 904	6 341 261	14 405	1 355 746
310	Átlagos statisztikai állományi létszám	19	2	0	0	0	10	7	0	0	0	0	0

Érték típus: Forint

Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)			0	1 818 100	0
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)		0	1 818 100	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)		0	60 000	0
08	Ruházati költségvetés (K1108)		0	20 000	0
09	Költségtérítési költségvetés (K1109)		0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)		0	25 000	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)		0	1 923 100	0
16	Választott tisztviselők juttatásai (K121)		0	0	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)		0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)		0	0	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)		0	1 923 100	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)		0	447 365	0
22	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)		0	438 633	0
25	eből: egészségügyi hozzájárulás (K2)		0	5 192	0
26	eből: táppénz hozzájárulás (K2)		0	0	0
28	eből: munkaadót terhelő személyi juttatásadó (K2)		0	3 540	0
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)		0	0	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		0	104 162	1 508 791
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)		0	104 162	1 508 791
33	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)		0	0	0
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		0	0	0
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)		0	0	0
36	Közütemi díjak (K331)		0	0	0
37	Vásárolt elemzés (K332)		728 324	0	0
38	Bérlés és lízing díjak (>=39) (K333)		0	0	0
40	Karanténügyi, karanténügyi szolgáltatások (K334)		0	76 961	0
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)		0	0	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)		0	0	0
44	Egyéb szolgáltatások (K337)		0	82 059	0
45	eből: birtoklási díjak (K337)		0	31 278	0
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)		728 324	159 020	0
50	Működési célú elbízottan felzárkózott általános forgalmi adó (K351)		218 646	54 206	0
59	Egyéb dologi kiadások (K355)		0	0	0
60	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)		218 646	54 206	0
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)		946 970	317 388	1 508 791
101	Egyéb nem intézményi ellátások (>=102+...+120) (K48)		0	1 716 525	0
117	eből: közreműködés [Szocv. 48.§] (K48)		0	0	193 000
118	eből: települési támogatás [Szocv. 45. §] (K48)		0	0	557 000
120	eből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)		0	0	958 525
121	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=62+63+74+75+83+93+98+101) (K4)		0	0	1 716 525
124	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)		0	0	0
127	Elvonások és befizetések (=124+125+126) (K502)		0	0	0
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=152+...+161) (K506)		0	0	0

Értéktípus: Forint

159	ebből: társulások és költségvetési szervek (K506)	0	0	0
179	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=180+...+189) (K512)	0	0	0
187	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)	0	0	0
192	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	0	0
193	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62)	0	0	0
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	0	0
199	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0	0
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	0	0	0
201	Ingatlanok felújítása (K71)	0	0	0
203	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0
204	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	0	0
205	Felújítások (=201+...+204) (K7)	0	0	0
229	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=230+...+239) (K84)	0	0	0
236	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K84)	0	0	0
267	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=206+207+218+229+240+242+254+255+256) (K8)	0	0	0
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+200+205+267) (K1-K9)	946 970	2 687 853	3 225 316
289	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0
297	Belföldi finanszírozás kiadásai (=274+287+...+293+296) (K91)	0	0	0
308	Finanszírozási kiadások (=297+305+306+307) (K9)	0	0	0
309	Kiadások összesen (=268+308) (K1-K9)	946 970	2 687 853	3 225 316
310	Átlagos statisztikai állományi létszám	0	0	0

Értéktípus: Forint

Megve: 02 Pénzügyi körzet: 0446

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2017.2

[illegible]

Értéktípus: Forint

[illegible]

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban

Sor-szám	Bevételek			Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
1.	2	3.	3.	3.	4.	5.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	18 510 950	22 533 689	22 533 689	Személyi juttatások	10 402 000	28 762 854
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 619 000	28 080 530	26 166 630	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 728 000	3 525 422
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	8 905 000	16 603 011
4.	Közhatalmi bevételek	1 615 000	2 031 000	1 990 890	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 131 000	2 958 675
5.	Működési bevételek	2 302 000	2 580 000	3 857 060	Egyéb működési célú kiadások	883 000	1 141 410
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				<i>ehéki Tartalékok</i>	15 429 927	13 839 151
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	25 046 950	55 225 219	54 548 269	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	40 478 927	66 830 523
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	17 152 415	17 152 415	17 152 415	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	17 152 415	17 152 415	17 152 415	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése		
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei				Változtatások		
22.	Változatok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	740 438	740 438
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	740 438	740 438
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	17 152 415	17 152 415	17 152 415	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	41 219 365	67 570 961
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	42 199 365	72 377 634	71 700 684	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	41 219 365	47 901 942
26.	Költségvetési hiány:	15 431 977	11 605 304	-	Költségvetési többlet:	-	7 386 765
27.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	980 000	23 798 742

Botykapeterd Község Önkormányzat
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban

2.2. melléklet a/2018 (V.28.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
1	2	3	3		4	5	5	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		998 220	998 220	Beruházások	980 000	4 152 235	2 247 188
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások		1 420 623	1 271 123
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		232 035	232 035
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		998 220	998 220	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	980 000	5 804 893	3 750 346
13.	Hány belső finanszírozás bevételei? (14+...+18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Belet visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Bevételek célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hány külső finanszírozás bevételei? (20+...+24)				Belet elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25.)		998 220	998 220	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25.)	980 000	5 804 893	3 750 346
27.	Költségvetési hiány:	980 000	4 806 673	2 752 126	Költségvetési többlet:	980 000	4 806 673	2 752 126
28.	Tárgyévi hiány:	980 000	4 806 673	2 752 126	Tárgyévi többlet:	-	-	-

Botykapeterd Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

3. melléklet a 5/2018 (U. 28.) önk. rendelethez
forintban

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (6=3+4+5)
		2016.	2017.	2018.	további évek	
1	2	3	4	5	6	7
1.						-
2.						-
3.						-
4.						-
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-	-

Botykapeterd Község Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

4. melléklet a 5./2018 (U.28.) önk. rendelethez
forintban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. Előirányzat	2017. évi teljesítés
1	2	3	3	
1.	Helyi adók	-	-	-
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2 302 000	2 580 000	3 857 060
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel			
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	65 000	65 000	690 114
6.	Keszességvállalással kapcsolatos megtérülés			
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		2 367 000	2 645 000	4 547 174

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Botykapeterd Község Önkormányzat 2017. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

5. melléklet a 5./2018. (V.28) önk. rendelethez
forintban

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. Előirányzat 1-12.HÓ	2017. év TÉNY
1	2	3	4	5	6	6
(Településarculati kézikönyv, házrészlet, tárgyi eszközök beszerzése...)				980000	4 152 235	2 247 188
ÖSSZESEN:				980 000	4 152 235	2 247 188

Botykapeterd Község Önkormányzat

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

7. melléklet a 5/2018 (4.28) önk. rendelethez

forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. évi mód. Előirányzat	2017. év teljesítés
1	2	3	4	5		6
temető, közfoglalkoztatási program kiadásai			1 271 123		1 420 623	1 271 123
ÖSSZESEN:			1 271 123		1 420 623	1 271 123

Botykapeterd Község Önkormányzat

EU-s projekt neve, azonosítója:

8. melléklet a 5.../2018 (U28) önk. rendelethez
forintban

Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban

Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 01. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Botykapeterd Község Önkormányzat

9. számú melléklet a 5/2018 (V.28) önk. rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01	01	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	01	
forintban				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi mód.előirányzat	2017. évi teljesítés
A	B	C	D	
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 510 950	22 533 689	22 533 689
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 337 670	10 337 670	10 337 670
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 973 280	7 821 561	7 821 561
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Működési támogatás		3 174 458	3 174 458
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	2 619 000	28 080 530	26 166 630
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	2 619 000	28 080 530	26 166 630
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		998 220	998 220
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		998 220	998 220
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 615 000	2 031 000	1 990 890
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	700 000	810 000	262 429
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	700 000	810 000	262 429
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)			
4.2.	Öpjárműadó	850 000	1 156 000	1 038 347
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	65 000	65 000	690 114
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	2 302 000	2 580 000	3 857 060
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		278 000	379 250
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 292 000	2 292 000	2 234 000
5.3.	Körvetlen szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			191 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamubevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	10 000	10 000	366
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			1 052 444
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	25 046 950	56 223 439	55 546 489
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	17 152 415	17 152 415	17 152 415
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 152 415	17 152 415	17 152 415
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			777 347
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			777 347
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	17 152 415	17 152 415	17 929 762
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	42 199 365	73 375 854	73 476 251

Kiadások		2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi mód. előirányzat	2017. évi teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	40 478 927	66 830 523	47 161 504
1.1.	Személyi juttatások	10 402 000	28 762 854	25 768 526
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 728 000	3 525 422	3 525 422
1.3.	Dologi kiadások	8 905 000	16 603 011	13 212 010
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 131 000	2 958 675	1 716 525
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	16 312 927	14 980 561	939 021
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		119 510	94 121
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	791 000	91 000	6 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	92 000	930 900	838 900
1.18.	Tartalékok	15 429 927	13 839 151	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	15 429 927	13 839 151	
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	980 000	5 004 893	3 750 346
2.1.	Beruházások	980 000	4 152 235	2 247 188
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		1 420 623	1 271 123
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		232 035	232 035
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	41 458 927	72 635 416	50 911 850
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	740 438	740 438	740 438
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	740 438	740 438	740 438
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	740 438	740 438	740 438
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	42 199 365	73 375 854	51 652 288
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		19	19	19
Ebből: közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		18	17	17

Botykapeterd Község Önkormányzat

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

10. számú melléklet a 5./2018 (U.28.....) önk. rendelethez

forintban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2017. év előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2017.	2018.	2019.	2019. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.								
3.	Szociális tüzifa							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.								
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.								
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.								
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)								

Botykapeterd Község Önkormányzat
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)

11. számú melléklet a 5./2018. (V.28.) önk. rendelethez
forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

**Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre (módosított előirányzat)**

12. számú melléklet a/2018 (V. 28.) önk. rendelethez
forintban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 807	1 877 812	22 333 689
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	300 000	4 617 405	21 249 225				1 913 900						28 080 530
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		998 220											998 220
5.	Közhatalmi bevételek			1 001 000						1 030 000				2 031 000
6.	Működési bevételek	80 000	100 000	100 000	200 000	500 000	500 000	500 000	200 000	100 000	100 000	100 000	100 000	2 580 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	17 152 415												17 152 415
11.	Bevételek összesen:	19 410 222	7 593 432	24 228 032	2 077 807	2 377 807	2 377 807	4 291 707	2 077 807	3 007 807	1 977 807	1 977 807	1 977 812	73 375 854
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 904	2 396 910	28 762 854
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 785	293 787	3 525 422
15.	Dologi kiadások	1 300 000	1 300 011	1 315 000	1 310 000	1 310 000	1 325 000	1 380 000	1 320 000	1 803 000	1 340 000	1 400 000	1 500 000	16 603 011
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500 000		500 000		458 675		500 000		500 000			500 000	2 958 675
17.	Egyéb működési célú kiadások						14 000 000			980 561				14 980 561
18.	Beruházások						4 152 235							4 152 235
19.	Felújítások			1 420 623										1 420 623
20.	Egyéb felhalmozási kiadások			232 035										232 035
21.	Finanszírozási kiadások	740 438												740 438
22.	Kiadások összesen:	5 231 127	3 990 700	6 158 347	4 000 689	4 459 364	22 167 924	4 570 689	4 010 689	5 974 250	4 030 689	4 090 689	4 690 697	73 375 854
23.	Egyenleg	14 179 095	17 781 827	35 851 512	33 928 630	31 847 073	12 056 956	11 777 974	9 845 092	6 878 649	4 825 767	2 712 885		

Botykapeterd Község Önkormányzat
K I M U T A T Á S
a 2017. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

13. számú melléklet a 5/2018 (V.28.) önk. rendelethez
forintban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Szinergia	tagdíj	6 000
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
Összesen:			6 000

Botykapeterd Község Önkormányzat 2017. évi Vagyonkimutatása

14. melléklet a 5./2018 (U.28) önk. rendelethez

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képt elen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1	8	0	5188	553	0	5742
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	0	0	0	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak értékhelyesbítése	6	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen (01+..+06)	7	8	0	5188	553	0	5742
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	227	261551	75629	9633	0	346813
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	120	3052	565	21359	0	24977
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	0	0	0
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	6	94	1180	0	0	1274
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen (08+..+15)	16	353	264697	77374	30993	0	374678
1. Egyéb tartós részesedés (171.,1751.)	17	0	0	0	0	0	0
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	2	0	0	0	0	0
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	27	1	0	0	0	0	0
5. Üzem., k.átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+..+28)	29	3	0	0	0	0	904
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	364	264697	82562	31546	0	381324

NEM BONTOTT

Ing.	Napló sorszám	Leltári/Hel yrajzi szám	Érték	Főkönyvi szám	Forgalom képesség
I	89	172/ / /	0	1121112	K
I	89	172/ / /	0	11211332	K
I	89	172/ / /	0	11211332	K
I	89	172/ / /	0	11211492	K
I	89	172/ / /	0	11211492	K
I	90	175/ 1/ /	0	1121112	K
I	90	175/ 1/ /	0	11211332	K
I	90	175/ 1/ /	0	11211492	K
I	90	175/ 1/ /	0	11211492	K
I	90	175/ 1/ /	0	11211492	K
I	90	175/ 1/ /	0	11211492	K

Ingatlanvagyon-Kataszter

7900. Kossuth u. 24. sz.
Intézmény=''

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtele n	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	01	8	0	789663	0	0	789663
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	02	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	03	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	04	0	0	0	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	05	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak értékhelyesbitése	06	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen (01+..+06)	07	8	0	789663	0	0	789663
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	08	232	149495328	54926244	17875478	0	222297050
2. Gépek, berendezések és felszerelések	09	93	320000	0	5253146	0	5573146
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	0	0	0
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	1	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	6	0	0	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbitése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen (08+..+15)	16	332	149815328	54926244	23128624	0	227870196
1. Egyéb tartós részesedés (171.,1751.)	17	0	0	0	0	0	0
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	2	0	0	0	0	0
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	27	1	0	0	0	0	0
5. Üzem., k.átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+..+28)	29	3	0	0	0	0	0
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	343	149815328	55715907	23128624	0	229577993

Ingatlanvagyon-Kataszter

7900. Kossuth u. 24. sz.

'Nem bontott'					
Ing.	N.Sorszám	Leltári/helyrajzi szám	Érték	Fők.szám	Forg.kép.
I	89	172/ / /		01121112	K
I	89	172/ / /		011211332	K
I	89	172/ / /		011211492	K
I	89	172/ / /		011211492	K
I	90	175/ 1/ /		01121112	K
I	90	175/ 1/ /		011211332	K
I	90	175/ 1/ /		011211492	K
I	90	175/ 1/ /		011211492	K
I	90	175/ 1/ /		011211492	K
I	90	175/ 1/ /		011211492	K

Botykapeterd Község Önkormányzat

15. melléklet a/2018 (.....) önk. rendelethez

		12/A - Mérleg	
		Megnevezés	
#			
1		2	3
01	A/II/1	Vagyoni értékű jogok	789 663
04	A/II/1	Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	789 663
05	A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	223 811 162
06	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	8 352 505
7	A/II/3	Tenyészállatok	17 700
10	A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	232 163 667
11	A/III/1	Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	904 309
16	A/III/1e	ebből: egyéb tartós részesedések	
21	A/III	Befizetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	
22	A/IV/1	Koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	
24	A/IV/1b	ebből: tárgyi eszközök	
27	A/IV	Koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	
28	A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETÉSI ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	233 067 976
44	C/II	Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	
46	C/I	Lekötött bankbetétek (=C/II/1+...+C/II/2)	
51	C/III/1	Kincstárán kívüli forintszámlák	13 347 420
53	C/III	Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	
57	C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	
62	D/II/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f)	775 272
66	D/II/3d	ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	
69	D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	7 058 333
70	D/II/4a	ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	
71	D/II/4b	ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	
101	D/I	Költségvetési évben esedékes lárvatelek (=D/I/1+...+D/I/8)	7 833 605
142	D/III/1	Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	
147	D/III/1e	ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek	
152	D/III/5	Vagyongazdálkodásba adott eszközökkel kapcsolatos visszafizetési követelés elszámolása	12 083 779
157	D/III	Követelés, jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	12 083 779
158	D)	KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	19 917 384
166		ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	266 350 480
			264 378 869

167	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	378 913 900	378 913 900
168	G/II Nemzeti vagyon változásai	-554 473	4 539 229
169	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	11 185 124	11 185 124
170	G/IV Felhalmozott eredmény	-121 766 835	-125 044 882
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-3 278 047	-5 991 849
173	G/SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	264 499 669	263 601 522
176	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
177	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	111 806	
178	H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
186	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a + \dots + H/II/9i$)	111 806	
199	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (= H/II/1 + ... + H/II/9)	740 438	777 347
212	H/II/9 Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq H/II/9a + \dots + H/II/9i$)		
222	H/II Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek (= H/II/1 + ... + H/II/9)	740 438	777 347
228	H/II/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	998 567	
236	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (= H/III/1 + ... + H/III/10)	998 567	
237	H) KÖTELEZETTSÉGEK (= H/I + H/II + H/III)	1 850 811	777 347
240	I/2 Költségek ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		
242	J) PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (= J/I + J/2 + J/3)		
243	FORRÁSOK ÖSSZESEN (= G + H + I + J)	266 350 480	264 378 869



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Baranya Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály 2.

NAGYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érk.	
Szám:	Np/2975-1/2018
Ügyintéző	Dr. Bozsó Kinga

Iktatószám: 2060175936

Ügyintéző: Plotár Gyöngyi

Telefonszám: 72/533720/

Ügyszám:

Tárgy: tájékoztatás

BOTYKAPETERD KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Botykapeterd
KOSSUTH L. UTCA 24.
7900

Tisztelt Cím!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. § (4) bekezdése, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 107. § (3) bekezdése alapján tájékoztatom, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján található, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §-ában meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisból az alábbi személy(ek) 2018. április 10. napjával törlésre kerültek:

KISSNÉ KASZA ANDREA
(8389764458)

HU 7911 BOTYKAPETERD RÁKÓCZI U. 28 (Bejelentő:
BOTYKAPETERD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA)

Kérem a tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Pécs, 2018. április 23.

Erről értesülnek:

1. / Címzett
2. / Irattár



dr. Virág Orsolya Mária
dr. Virág Orsolya Mária
főosztályvezető

ELŐTERJESZTÉS

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 23-i ülésére**

Tárgy: Beszámoló a 2017. évi adóztatásról

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző, Lakat Szilvia adóügyi előadó

Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást, a h) pontja alapján tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó bevételek összegéről.

2017-ben az önkormányzati adóhatósági munka elsődleges szabályozását az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) határozta meg. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi XCL. törvény (továbbiakban: Ket.) előírásait az Art. elsődlegessége mellett kellett alkalmazni. A végrehajtási eljárásban az Art. mögöttes jogszabályként a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (továbbiakban: Vht.) előírásai az irányadók.

Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi adójogszabályok: a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.), a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban: Gjt.), valamint a kapcsolódó és végrehajtási rendeletek, az adók módjára történő behajtandó köztartozások esetében ezeket szabályozó alapjogszabályok tartalmazzák.

Az adóhatóságot (annak dolgozóit) a hivatali eljárása során tudomására jutott minden irat, adat, tény, körülmény tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

Az önkormányzati adóhatóság címzettje a jegyző, aki a feladat- és hatáskörét a hivatal adóügyi előadóin keresztül látja el.

Személyi feltételek

A Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban az adóhatósági munkát 2 fő végzi: 1 fő a nagypeterdi székhely hivatalban, 1 fő a somogyapáti Kirendeltségen. A székhely hivatal Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet és Rózsafa, a kirendeltség Somogyapáti, Basal, Patapoklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló településekre kiterjedően látja el feladatait. Mindkét ügyintéző középfokú végzettséggel és közigazgatási alapkivizsgálással rendelkezik.

A székhely hivatalban dolgozó ügyintéző osztott munkakörben az adóigazgatási feladatok mellett ellátja a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal, Nagyváty Község Önkormányzata, Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata, a Nagypeterdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Botykapeterd Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Rózsafai Cigány Nemzetiségi Önkormányzat pénztárosi teendőit is.

Tárgyi feltételek

2017. január 1. napjától az önkormányzat csatlakozott az önkormányzati ASP rendszerhez, melynek egyik szakrendszere az önkormányzati adó szakrendszer. A tényleges átállásra 2017. március 2. napjától került sor, addig az adónyilvántartás a Magyar Államkincstár által rendszeresített ÖNKADO programmal történt.

Az ASP rendszer alapvető célja, hogy a program internettel bárhol elérhető legyen, illetve, hogy adott jogosultságokkal az országos program bármelyik tenant (önkormányzat) egységére rá lehessen látni. 2017 volt az első év, amikor tömegesen kezdték el használni éles üzemmódban a programot az önkormányzatok, főként a kistépelülések önkormányzatai. A kezdeti tapasztalatok igen elkeserítőek voltak. A program több részletre bontott munkafolyamattal rendelkezik, amit nagyon sok ember – számítástechnikus, programozó – állított össze, az egymásra épülő folyamatokban pedig nagyon sok hiba/hibalehetőség van. Egy-egy munka elvégzésére jóval több idő kell fordítani, mint előtte az ÖNKADÓ programban pl.

- a kommunális adó kivetésnél rögzíteni kell a levél feladását, átvételét és jogerősítését is a programban,
- a gépjárműadó havi változásának feldolgozása előtt érkeztetési számot kell kérni, be kell azonosítani az adózót, „automatikus adóztatást” kell kérni, a változást fel kell dolgozni, határozatot kell készíteni és még 3 lépés a levelezésben – ez eddig az ÖNKADÓ-ban összesen 3 lépésből állt.... stb

Az adóügyi ügyintéző feladata az alábbi adónemekre, illetve főbb feladatokra terjed ki:

- helyi adók (magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó, teleadó stb.) megállapítása,
- települési adó (pl. földadó) megállapítása,
- gépjármű változások adatainak feldolgozása, az adó kivetése
- az adók beszedése és behajtása, nyilvántartása, elszámolása és ellenőrzése,
- köztartozások behajtása (pénz- és helyszíni bírság, az eljárási bírság, a közigazgatási bírság, a megelőlegezett gyermektartásdíj, az igazgatási szolgáltatási díj, gondozási díj stb.)
- méltányossági és részletfizetési kérelmek elbírálása,
- adóigazolások kiadása,
- adó- és értékbizonyítványok kiadása,
- vagyoni helyzet igazolása,
- államigazgatási eljárási illeték beszedése
- adószámlák pénzforgalmi könyvelése
- adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé
- kapcsolattartás társhatóságokkal

Adóhatósági eljárás

Az adózók jelentős része az adóügyi ügyintéző munkáján keresztül találkozik a Közös Hivatallal.

A székhely Hivatalban folyó munka nagyságrendjét részben az ügyiratforgalom, részben az adótárgyakról készített kimutatás mutatja be:

Ügyirat típusa 2017 év:	iktatott ügyirat száma (db)	Adótárgy	2017. évi kivetés száma
----------------------------	--------------------------------	----------	----------------------------

Magánszemélyek kommunális adója	2	Magánszemélyek kommunális adója	237
Gépjárműadó	119		
Iparüzési adó	0	Gépjárműadó	139
adó- és értékbizonyítvány	9		
adóigazolás	1		
vagyoni helyzet igazolása	2		
behajtás	8		
összesen:	141	összesen:	376

Az Art. előírása alapján az ügyintézési határidő általánosságban 30 nap, az adó- és értékbizonyítványok kiállításának határideje 8 nap, adóigazolás kiadási határidő 6 nap.

A pénzforgalom feldolgozása folyamatosan történik. Az ügyintézési határidők betartása feszített munkatempót kíván meg az ügyintézőtől, melyet tovább nehezít a bevallási határidőkhöz, negyedéves jelentésekhez, illetve az adóév zárásához, indításához kapcsolódó munkatorlódás, az adóbehajtási ügyek számának a szaporodása.

Az adóhatósági munka egyes kiemelt fázisai:

- a törzsállomány karbantartása,
- adóalanyok körének egyeztetése (ez alapján folyamatosan, illetve szükség szerinti felhívása a kötelezettség teljesítésének pótlására):
- a fizetési kötelezettségről értesítés, befizetési csekk készítése, postázása.
- folyamatos személyes és telefonos tájékoztatás, segítségnyújtás a bevallások kitöltéséhez, egyeztetés a folyószámla állásáról.
- a benyújtott adóbevallások ellenőrzése (alaki-tartalmi megfelelés); adatainak rögzítése, az adóhatóság által feltárt bevallási hibák javítása, illetve a hibák javítására történő felszólítás küldése. Befizetésekhez csekk biztosítása, esetleges többlet-befizetés miatt kiutalási igények elbírálása, intézkedés (értesítés, bizonylat) a visszautalásról vagy átvezetésről.
- a hiányzó bevallások pótlására felszólítás.
- részletfizetési kérelmek elbírálása, határozathozattal méltányossági eljárás keretében.
- felszámolási eljárás indulása esetén hitelezői igények bejelentése a felszámoló-biztos felé.
- fizetési hátralékok esetén felszólítás kiküldése, eredménytelenség esetén végrehajtási eljárás megindítása.

Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adójára a kommunális jellegű helyi adók csoportjába tartozó adónem. A hatályos rendelkezéseket *Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2008. (XI.27.) rendelete* tartalmazza.

Az adó tárgya a magánszemély tulajdonában lévő lakás, a nem lakás céljára szolgáló épületek köréből az üzlethelyiség, a préház, a garázs, továbbá a nem magánszemély tulajdonában lévő lakás bérleti joga.

Mentes az adó alól a szükséglakás; a költségvetési szerv, egyház tulajdonában álló építmény; műemléképületnek minősülő lakás; garázs.

2013. január 1-jétől az adó mértéke lakásonként, üzlethelyiségenként, illetve lakásbérleti jogonként 5000,- Ft/év, valamint prэшázanként 2500,- Ft/év.

Az adókötelezettséget érintő változások bejelentése bevallással történik, a földhivatal a változásokról nem küld értesítést. Az adóalanyok nem minden esetben tesznek eleget bevallási kötelezettségüknek, a tudomásunkra jutott esetekben adóbevallási nyomtatványt küldünk.

Az adókötelezettség határozattal kerül megállapításra, és ugyancsak határozattal kerül megszüntetésre.

2017. évben az alábbiak szerint alakult az önkormányzat magánszemélyek kommunális adója bevétele:

Adózók száma:	237
Folyó évi kivetés:	877.498
Befolyt adó:	609.598
Folyó évi teljesítés:	69 %

Méltányossági kérelmek

A kérelmek elbírálására vonatkozó jogszabályi háttérrel elsődlegesen az Art. tartalmazza. A méltányossági eljárás során vizsgálnia kell az adózó, valamint a vele közös háztartásban élők jövedelmi- és vagyoni helyzetét, életkörülményeit. A tényállás teljes körű, minden szempontra kiterjedő tisztázása alapján kell döntést hozni.

2017. évben benyújtott adómérséklésre/törlésre, illetve fizetési könnyítésre vonatkozó botykapeterdi méltányossági kérelmek száma összesen: 0 db.

Gépjárműadó

A gépjárműadó az átengedett központi adók csoportjába tartozó adónem.

Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 37. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzatot a belföldi gépjárművek után az általa beszedett adó 40%-a, a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a illeti meg.

A gépjárműadóra vonatkozó részletes szabályokról a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény rendelkezik.

Az adó alanya az a személy, aki a hatósági nyilvántartásban az év első napján üzemben tartóként, ennek hiányában tulajdonosként szerepel.

Az adó alapja

- a személyszállító gépjármű hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye, kilowattban kifejezve,
- az autóbusz, a lakókocsi, a lakópótkocsi hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege,
- a tehergépjármű hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege, növelve a terhelhetősége (raksúlya) 50%-ával,
- nyergesvontató esetében a nyergesvontató saját tömegének kétszerese, növelve a nyergesvontatóval vontatható, átmenőfékes vontatmány (félpótkocsi) megengedett

legnagyobb össztömege és a nyergesvontató saját tömege pozitív különbözetének felével.

Az adó mértéke személyszállító gépjármű után a gépjármű

- gyártási évében és az azt követő 3 naptári évben 345 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kilowatt
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kilowatt.

Az adó mértéke autóbusz, a lakókocsi, a lakópótkocsi, tehergépjármű esetén az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után:

- a lérugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 850 Ft,
- az előző pont alá nem tartozó tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 1380 Ft.

Az adókötelezettséget érintő változások bejelentése nem bevallással történik, hanem a közúti közlekedési nyilvántartási szerv (KEKKH) gépjármű nyilvántartásának adatszolgáltatása alapján online módon.

Az adóhatóság kivetéssel (határozat) állapítja meg az adókötelezettséget, és ugyancsak határozattal szüntetheti meg azt a törvényi feltételek fennállása esetén. Az adómentesség biztosítása is határozattal történhet.

2017. évben az alábbiak szerint alakult az önkormányzat gépjárműadó bevétele:

Adózók száma:	139
Folyó évi terhelés:	2.537.976
Befolyt adó összesen:	2.789.309
Befolyt adó saját költségvetés részére:	1.115.724
Befolyt adó központi költségvetés részére:	1.673.585
Folyó évi teljesítés %	110 %

Mentességek, kedvezmények

A súlyos mozgáskorlátozott személy, a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó (kizáró) gondnokság alatt álló súlyos mozgáskorlátozott nagykorú személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő szülő – ideértve a nevelő-, mostoha- vagy örökbefogadó szülőt is – egy darab, 100 kW teljesítményt el nem érő, nem személytaxiként üzemelő személygépkocsija után legfeljebb **13.000 forint** erejéig. Ha a mentességre jogosult adóalany adóalanyiséga és adókötelezettsége az adóévben több személygépkocsi után is fenn áll, akkor a mentesség kizárólag egy, a legkisebb teljesítményű személygépkocsi után jár.

Az adómentességre való jogosultságot a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésének a) pontjában felsorolt dokumentumok, iratok (a súlyos mozgáskorlátozottság tényét alátámasztó szakvélemény, szakhatósági állásfoglalás, igazolás, hatásági határozat) valamelyikével igazolható.

Összes mentesség:	223.260 *
Mozgáskorlátozottság miatti mentesség:	42.120
Kedvezmény:	0

- 42120.-mozg.k. + 25200.- önkormányzat + 155940.- lassú jármű

Az adómentesség szabályait a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 5.§-a állapítja meg. Az adókedvezmények a 6/1990. (IV.12.) KÖHÉM rendelet előírásának megfelelő gépjárművekre a törvény erejénél fogva megilletik az adóalanyt.

Késedelmi pótlék

Az Art. előírja, hogy az adó meg nem fizetése vagy késedelmes befizetés esetén késedelmi pótlékot kell fizetnie az adózónak az eredeti esedékesség napjától számítottan. Az ASP adó szakrendszer a napi kamatot folyamatosan számítja.

2017. évben az alábbiak szerint alakult az önkormányzat késedelmi pótlék bevétele:

Kivetés:	49.892
Befolyt összeg:	5.283

Hátralékkezelés, behajtási tevékenység

Amennyiben az adóalanyok határidőben nem fizetik meg az adót, felhívás kiküldésére kerül sor. Amennyiben a felhívás nem vezet eredményre, akkor kerül sor a végrehajtási eljárásra: az adós számlájára vonatkozó azonnali beszedési megbízás kibocsátására, a tartozásnak a munkabérből, nyugdíjból való levonására. Végző esetben, ha a pénzbehajtás sem vezetett eredményre, kerülhet sor ingó vagy ingatlan végrehajtásra. Ebben az esetben az eljárás lefolytatására bírósági végrehajtó bevonására van lehetőség.

<i>Munkafolyamat</i>	<i>Db</i>
felhívás	218
munkabér letiltás	4
pénzügyi megkeresés	0
OEP megkeresés	6

<i>Adónem</i>	<i>Behajtás (Ft)</i>
Magánszemélyek kommunális adója	54.967
Gépjárműadó	111.234
Egyéb bevétel	0
Idegen bevétel	98.590

Kintlévőségek alakulása:

<i>Adónem</i>	<i>2016. dec. 31-én</i>		<i>2017. dec. 31-én</i>	
	<i>előző évek (Ft)</i>	<i>tárgyév (Ft)</i>	<i>előző évek (Ft)</i>	<i>tárgyév (Ft)</i>
<i>Kommunális adó</i>	1.048.077	180.546	1.030.742	154.963
<i>Gépjárműadó</i>	1.081.498	1.992	828.173	0
<i>Késedelmi pótlék</i>	337.257	17.805	257.412	33.035
<i>Egyéb bevétel</i>	136.000	0	0	18.585

Összesen	2.602.832	200.343	2.367.660	1.567.139
----------	-----------	---------	-----------	-----------

Felszámolás alatt lévő adóalanyok gépjárműadó hátraléka, melyet a felszámolás befejezését követően törölni szükséges (2017. dec. 31.)	0
---	---

Adók módjára történő behajtás:

Minden olyan esetben, amikor az alapjogszabály (pl. szabálysértési törvény) arról rendelkezik, hogy az adott jogszabály által előírt kötelezettség meg nem fizetése esetén azt adók módjára kell behajtani, az Art. alapján – más hatóság megkeresésére – az érintett személy állandó lakóhelye szerint illetékes adóhatóságnak kell intézkednie a tartozás beszedése tárgyában a végrehajtásra vonatkozó szabályok szerint.

A behajtási eljárás folyamata a következő:

- az adós részére felszólítás, csekk küldése (tértivevényes iratként),
- megkereső hatóság tájékoztatása a behajtás eredményéről vagy eredménytelenség esetén az ügy állásáról (közbenső intézkedés),
- Egészségbiztosítási Pénztár megkeresése eredménytelen behajtás esetén az adós foglalkoztatójának adatáról,
- végzés a munkabérből való letiltás érdekében (amennyiben adósnak van munkahelye),
- az adós bankszámlájára történő hatósági átutalási megbízás kiterjesztése,
- beszedett összeg saját költségvetési számlánkra történő átvezetése, vagy más hatóság részére történő továbbutalása,
- megkereső hatóság végleges tájékoztatása az ügy lezárásáról.

Az adók módjára behajtandó köztartozások körébe tartozik különösen a pénz- és helyszíni bírság, az eljárási bírság, a közigazgatási bírság, a megelőlegezett gyermektartásdíj, az igazgatási szolgáltatási díj behajtása.

2017-ben a szabálysértési pénz- és helyszíni bírságból származó bevétel 100%-a, a közigazgatási bírság 40%-a illetve meg az önkormányzatot. Az eredményesen behajtott eljárási bírság és igazgatási szolgáltatási díj összegét a behajtást kérő szerv számára át kell utalni.

Az önkormányzat egyéb bevételek beszedési számlájára befolyt pénzösszeg (a pénz- és helyszíni bírság):

2017. évben az egyéb bevétel beszedési számlára befolyt pénzösszeg:	104.000
---	---------

Az önkormányzat idegen bevételek beszedési számlájára befolyt pénzösszeg (eljárási bírság, közigazgatási bírság, megelőlegezett gyermektartásdíj, igazgatási szolgáltatási díj):

2017. évben az idegen bevétel beszedési számlára befolyt pénzösszeg:	6.000
ebből az önkormányzatot megillető összeg:	104.000

Jellemző, hogy az eredménytelenül zárult ügyekben érintett adósok többsége letiltható jövedelemmel nem rendelkezik, lakcímén nem lakik, de olyan is előfordul, hogy az OEP nyilvántartásában szereplő adat téves, az adós már nem dolgozik azon a munkahelyen.

Ezeket a tartozásokat 5 éves elévülési időn belül nyilván kell tartani, és rendszeresen visszatérő munkafeladatként meg kell kísérelni a behajtást, valamint a megkereső hatóságokat a behajtás eredményéről vagy eredménytelenségéről levélben tájékoztatni is kell, mely a munkaráfordítás mellett költségkihatással is jár.

Adóigazolás, vagyoni helyzet igazolás kiállítása

Adóigazolás kiállítása az ügyfél kérelmére történik, amennyiben az adózó folyószámlája tartozást nem mutat. Amennyiben valamilyen hátralék áll fenn, az adózónak azt be kell fizetnie (ez általában azonnal rendezésre is kerül). Eljárási határidő: 5 nap, de jellemzően azonnal, vagy legkésőbb a következő munkanapra elkészül a nemleges adóigazolás.

Vagyoni helyzet igazolás kiállítására a rendőrség megkeresése alapján kerül sor formanyomtatvány kitöltésével. Az igazolás a személyes adatokon túl tartalmazza az eljárás alá vont személy adózás alá eső ingó- és ingatlan vagyonát.

A székhely hivatal által 2017. évben kiállított adóigazolások, vagyoni helyzet igazolások száma: 13 db.

Adó- és értékbizonyítványok kiállítása

Adó- és értékbizonyítványok kiállítása hagyatéki eljáráshoz, gyámügyi eljárás, végrehajtási eljáráshoz és egyéb eseti közigazgatási eljáráshoz történik. A belterületi ingatlanok esetében az ingatlan külső- és belső megtekintése során történt adatfelvételre épül, az ingatlan elhelyezkedése, állapota, beköltözhető vagy lakottsági foka és a helyben kialakult értékviszonyok arányosítása alapján.

A székhely hivatal által 2017. évben kiállított adó- és értékbizonyítványok száma: 38 db

Összegzés

Csak a rendszeres odafigyelést, rengeteg munkát igénylő végrehajtási tevékenységgel lehet pozitív eredményt elérni. Tény azonban, hogy a behajtási munkafolyamat egyes időszakokban az ügyintéző leterheltsége (évvárás, évnitás, az éves adókötelezettség megállapítása és az adózókkal való közlés), a házipénztár vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása, az ASP rendszer kiforratlansága, időigényessége miatt háttérbe szorul.

Mindezek mellett azonban igyekszünk az adóhatósági munkát a jogszabályi előírások figyelembe vételével a Képviselő-testület és az adózók elégedettségének biztosításával, az ügyfélbarát hivatali ügyintézés elvének szem előtt tartásával végezni.

Nagypeterd, 2018. május 15.

dr. Borsos Kinga
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

8.

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 23.-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a 2017. évi szünidei gyermekétkeztetésről

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 2016. január 1. napjától hatályos módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a szünidei gyermekétkeztetés.

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szülő, törvényes képviselő kérelmére a **déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.**

A szünidei gyermekétkeztetés **megszervezéséről** a gyermek lakóhelye, vagy a tartózkodási helye szerinti **települési önkormányzat gondoskodik.**

A Gyvt. értelmezésében a gyermek, az a kiskorú, aki a 18. életévét nem töltötte be és nem kötött házasságot. A Gyvt. alapján a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható bölcsődei ellátás keretében.

A szünidei gyermekétkeztetést

a) a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a **bölcsődei** ellátást nyújtó intézmény és az **óvoda zárva tartásának időtartama alatt** valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó (pl. iskolás, bölcsődei ellátásban nem részesülő) gyermekek számára

ba) a **nyári szünetben legalább 43 munkanapon**, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az **őszi, téli és tavaszi szünetben** a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi **munkanapon** biztosítani kell.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 13. §-a tartalmazza a gyermekétkeztetés igénybevételének szabályait, illetve az ezzel kapcsolatos feladatokat.

Ha a szünidei gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a gyermek nem veszi igénybe, be kell jelenteni az intézmény vezetőjénél, vagy az önkormányzatnál

a) a távolmaradást és annak várható időtartamát, valamint

b) a távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést.

A szünidei gyermekétkeztetés keretében főszabály szerint a déli meleg főétkezés helyben történő elfogyasztásának megszervezéséről kell gondoskodni. Ha a helyben történő elfogyasztásra nincs lehetőség, így különösen erre alkalmas helyiség hiánya esetén, a szünidei gyermekétkeztetés **az étel elvitelével** vagy a gyermek számára történő **kiszállítással is biztosítható.**

Ha az étel átvételét a gyermek előre nem látható hiányzása, betegsége, vagy egyéb ok akadályozza, a részére biztosított étel elvitelét a szülője, törvényes képviselője, vagy az általuk megbízott személy számára lehetővé kell tenni.

A szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan a települési önkormányzat szabadidős programot is biztosíthat a gyermekek számára.

A jegyző írásban tájékoztatja a rászoruló gyermekek szülőjét vagy más törvényes képviselőjét, akinek gyermeke tekintetében a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet az adott év
a.) szeptember 1-jén fennáll, a szünidei étkeztetés igénybevételének lehetőségéről, az igénybevétel módjáról, valamint a szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időtartamáról, helyszínéről és módjáról minden év szeptember 15-ig,
b.) május 1-jén fennáll, május 15-ig.

A tájékoztatással egyidejűleg meg kell küldeni a Korm. rendelet 7. melléklete szerinti nyilatkozatot, mely a jogosultnak a szünidei gyermekétkeztetés igényléséhez szükséges.

Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. számú mellékletének III. 6. pontja alapján a központi költségvetés kötött felhasználású támogatást biztosított az önkormányzatoknak a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz.

A támogatás kizárólag az étkeztetés teljes önköltségére (annak megszervezésével összefüggő valamennyi költségre, ideértve a felhalmozási jellegű kiadásokat is) számolható el.

A 2016. novemberi megalapozó felmérésben a támogatás kizárólag a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek után volt igényelhető 4 korcsoportban (bölcsődés: 5 hónapostól 2,5 évesig; óvoda: 2,5 évestől 6 évesig; általános iskola: 6 évestől 14 évesig; gimnázium: 14 évestől 18 éves korig). A felmérés időpontjában jogosultnak számító rászoruló gyermekek étkeztetéséhez maximális létszámban, a nyári szünet teljes időtartamára, az évközi szünetek (tavaszi, őszi, téli) valamennyi munkanapjára a támogatás leigénylésre került.

2017 májusában, 2017 októberében és 2018 februárjában ismételt adatszolgáltatást kellett teljesíteni a Magyar Államkincstár (MÁK) felé a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámadatairól. Ezen adatszolgáltatások alapján a megalapozó felmérés létszámadatain alapuló támogatási összeget a MÁK felülvizsgálta, módosította. Mivel a gyermeklétszám csökkent, ezért a támogatási összeg is csökkentésre került. A tárgyév folyamán a negatív különbözet összegét a MÁK visszavette. Mivel az elszámolás felmérés szerinti eltérés visszavételezésére már nincs lehetőség, ezért azt vissza kell fizetni.

Az önkormányzatot megillető támogatási összeget és annak év közbeni korrekcióját az alábbi tábla mutatja:

Fajlagos összeg (Ft)	570
Megalapozó felmérés szerinti mutató	2104

(étkezések száma)	
Az önkormányzatot a 2016. novemberi megalapozó felmérés alapján megillető támogatási összeg:	1 199 280
2017. májusi felmérés szerinti mutató (étkezések száma)	1754
Az önkormányzatot a májusi felmérés alapján megillető támogatási összeg (Ft)	999 780
eltérés, mely visszavételezésre került (Ft)	-199 500
2017. októberi felmérés szerinti mutató (étkezések száma)	1666
Az önkormányzatot a 2017. októberi felmérés alapján megillető támogatási összeg (Ft)	946 200
eltérés, mely visszavételezésre került (Ft)	-53 580
2018. februári elszámolás felmérés szerinti mutató (étkezések száma)	1 641
2018. februári elszámolás felmérés szerinti összeg (Ft)	935 370
Eltérés, melyet az önkormányzatnak vissza kell fizetnie (Ft)	-10 830

A 2017. évben az önkormányzat a déli meleg főétkezést a gyermekek részére történő kiszállítással biztosította.

A Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda és Konyha intézmény zárva tartásának ideje alatt (a nyári hónapokban a konyha felújításra került, a téli szünetben az iskolai szünet miatt nincs megfelelő fűtés a konyhában) a Dél-Zselic Óvodái Bölcsődéje és Konyhái intézménnyel kötött szerződés alapján volt biztosított az ellátás (a szállítási szerződések az előterjesztés mellékletét képezik) az alábbiak szerint:

Szünidei gyermekétkeztetésben részesült gyermekek számát az alábbi tábla szemlélteti:

Szolgáltató	időtartam	étkeztetésben részesült gyermekek száma	étkeztetés költsége / fő	teljes költsége
TAVASZI SZÜNET				
Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda és Konyha	1 étkezési nap: 2017.04.13.	23 fő	bruttó 490,- Ft	11.270,- Ft
Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda és Konyha	1 étkezési nap: 2017.04.18.	23 fő	bruttó 490,- Ft	11.270,- Ft
NYÁRI SZÜNET				
Dél-Zselic Óvodái	31 étkezési nap: 2017.06.16-2017.07.30.	23 fő	bruttó 570,- Ft	406.410,- Ft

Bölcsődéje és Konyhái				
Dél-Zselic Óvodái Bölcödéje és Konyhái	15 étkezési nap: 2017.07.31- 2017.08.18.	34 fő	bruttó 570,- Ft	290.700 Ft
Dél-Zselic Óvodái Bölcödéje és Konyhái	9 étkezési nap: 2017.08.19- 2017.08.31.	23 fő	bruttó 570,- Ft	117.990,- Ft
ŐSZI SZÜNET				
Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda és Konyha	4 étkezési nap: 2017.10.30- 2017.10.31 és 2017.11.02- 2017.11.03.	21 fő	bruttó 490,- Ft	41.160,- Ft
TÉLI SZÜNET				
Dél-Zselic Óvodái Bölcödéje és Konyhái	3 étkezési nap: 2017.12.27 és 2017.12.29	21 fő	bruttó 570,- Ft	35.910,- Ft
Dél-Zselic Óvodái Bölcödéje és Konyhái	1 étkezési nap: 2018. 01.02.	18 fő	bruttó 570,- Ft	10.260,- Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a határozat-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2018. május 3.

Geller Jánosné
polgármester

Határozati javaslat:

1. Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2017. évi szünidei gyermekétkeztetésről szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt – a szünidei étkeztetés biztosítása érdekében a Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda és Konyha, valamint a Dél-Zselic Óvodái Bölcödéje és Konyhái intézménnyel kötött szállítási szerződéssel együtt – jóváhagyja. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár részére a támogatás visszafizetéséről gondoskodjon.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2018. évi szünidei gyermekétkeztetés megszervezéséhez, biztosításához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Geller Jánosné polgármester

Szolgáltatási szerződés

Amelyet kötöttek egyrészről

Botykapeterd Község Önkormányzata

székhely: 7911 Botykapeterd, Kossuth u. 24.

adószám: 15334857-1-02

képviseli: Gellér Jánosné

mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

Szederdinda Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde és Konyha

székhelye: 7912 Nagypeterd Kossuth u. 47.

telephely: 7914 Rózsafa Kossuth u. 42.

adószáma: 15817383-2-02

képviseli: Bogyóné Balázs-Piri Mária

mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató)

az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A Megrendelő megrendeli Szolgáltatótól szünidei gyermekétkeztetés keretében 2 étkezési napra **2017.04.13 és 2017.04.18** napokra **23 fő** hátrányos helyzetű gyermek és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére a déli meleg főétkeztést.
2. Szolgáltató vállalja, hogy biztosítja a gyermekek déli meleg főétkeztetését az 1. pontban megjelölt időtartamban a vonatkozó ételmezés-egészségügyi és ételmezés-forgalmazási szabályok maradéktalan betartásával.
3. Szolgáltató a megrendelt szolgáltatást a jelen szerződés szerint, Megrendelővel egyeztetett módon nyújtja.
4. A Megrendelő kötelezettsége a Nagypeterd, Kossuth u. 47. szám alatti teljesítési helyről **11.30 – 12.00 óra** közötti időpontban az étel pontos, szakszerű kiszállítása.
5. A szolgáltatás ellenértékeként felek naponta és gyermekenként **bruttó 490 forintban** állapodnak meg.
6. A felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a teljesítésről a számlákat havi bontásban küldi meg Megrendelőnek. Megrendelő a szolgáltatási díjat a számla kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül fizeti meg banki átutalással a Szolgáltató **OTP Bank Szigetvári Fiókjánál** vezetett **11731094-15817383** számú bankszámlájára.
7. A felek megállapodnak abban, ha a szerződés teljesítésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen vitás kérdés merül fel, elsődlegesen tárgyalás útján, egyezség megkötésével kísérik meg rendezni. Annak eredménytelensége esetére kikötik hatáskörtől függően a Szigetvári Járásbíróság, illetve a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk. rendelkezései irányadók.

A szerződés három eredeti példányban készült, amit a felek kölcsönösen értelmeztek, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Nagypeterd, 2017. április 3.



Gellér Jánosné

Megrendelő

Polgármester



Balázs-Piri Mária

Szolgáltató

Bogyóné Balázs-Piri Mária
intézményvezető

Ételszállítási szerződés

amely létrejött egyrészről

Botykapeterd Község Önkormányzata

székhelye: 7911 Botykapeterd, Kossuth u. 24.

adószáma: 15334857-1-02

Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt. Szigetvári Fiók

Fizetési számlaszáma: 11773315-15334857

képviseli: **Gellér Jánosné Polgármester**

mint megrendelő, a továbbiakban **Megrendelő**

másrészről a(z)

Dél-Zselic Óvodái Balesődéje és Konyhái

székhelye: 7900. Szigetvár, Széchenyi u. 61/2.

adószáma: 15332288-2-02

bankszámlaszáma: 50800018-11065285

képviseli: **Hegedűs Jolán intézményvezető**

mint szállító, a továbbiakban **Szállító**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés tárgya a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetési támogatása program étkezési tevékenység ellátása a nyári szünetben.

1.2. Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendel Szállítótól 55 munkanapra 23 fő iskolás és 15 munkanapra 10 fő óvodás részére ebédet az alábbiak szerint:
2017.06.16. – 2017.07.30. között minden munkanapon 23 adag
2017.07.31. – 2017.08.18. között minden munkanapon 33 adag
2017.08.19. – 2017.08.31. között minden munkanapon 23 adag

1.3. Szállító az ételt a HACCP követelmények betartásával biztosítja. Az ételt a Megrendelő által biztosított éthordókba adagolva adja át.

1.4. Az ételek konyháról való elszállítása a megrendelő feladata.

2. Teljesítés:

2.1. A teljesítés 2017.06.16 – 2017.08.31. között munkanapokon történik (55 munkanap). Szállító az 1.2. pont szerinti mennyiségű ételről szállítólevelet készít, mely az átadáskor aláírásra kerül.

2.2. A teljesítés helye:

2017.06.16. – 2017.06.25. Istvánffy konyha, 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 2.

2017.06.26. – 2017.07.30. Timódi konyha, 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 9-13.

2017.07.31. – 2017.08.31. Istvánffy konyha, 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 2.

2.3. A megrendelő naponta az étel elszállítását 11⁰⁰ - 11³⁰ között oldja meg. A főtt ételt az átvétel időpontjától (mely a szállítólevélen fel van tüntetve) 60 percen belül átadja a kedvezményezettnek, illetve annak képviselőjének. Az átadásról igazolást kér, vagy a szállítólevélen veteti át az ételt.

2.4. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az ételeket a 2.2. pontban megjelölt helyszínen, a 2.3. pontban megjelölt időpontban átveszi.

3. Fizetési feltételek

3.1. A Szállítót szerződésszerű teljesítés ellenértékéért az alábbi vételár illeti meg:

Napi egyszeri meleg étkezés 449 Ft/adag + ÁFA

3.2. A Szállító a 2.1. pontban szereplő időszakot követő munkanap kiállítja a számlát 8 nap fizetési határidővel.

3.3. A számlát a Megrendelő nevére kell kiállítani.

3.4. A Megrendelőnek jogában áll a Szerződést felmondani, ha a Szállító súlyos szerződésszegést követ el.

4. Együttműködés, értesítések

A Szerződéssel kapcsolatban a Szállító és Megrendelő között folytatott levelezésnek, értesítésnek írásban kell történnie, amely abban az esetben tekintendő teljesítettnek, ha az alábbi módszerek bármelyikével kézbesítik és a címzett azt átvette:

- személyes kézbesítés átvételi elismervény ellenében a kijelölt képviselő számára
- távirat
- ajánlott levél, tértivevény
- telefax vagy elektronikus levél, ha a fogadó fél azt visszaigazolja, vagy a küldő fél azt megismétli a fenti módok bármelyikén.

Kapcsolattartásra feljogosított személyek:

a) Szállító részéről:

2017.06.26. – 2017.07.30

Simon Sándorné Márta

Szigetvár, Rákóczi u. 9-13

Tel.: 06/30 740-5065

ils.konyhai@hotmail.com

2017.06.16 – 2017.06.25. és 2017.07.31. – 2017.08.31.

Stadler Jánosné Anikó

Szigetvár, Szent István ltp 2.

Tel.: 06-20/560-6360

b) Megrendelő részéről:

Név: Kozma István

Cím: 7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/A.

Tel.: 73/446-605/1-es mellék

E-mail: nagypeterd@hotmail.com

5.A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, célszerűen aláírták.

Szigetvár, 2017. június 7.



Ételszállítási szerződés

amely létrejött egyrészről

Botykapeterd Község Önkormányzata

székhelye: 7911 Botykapeterd, Kossuth u. 24.

adószáma: 15334857-1-02

Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt. Szigetvári Fiók

Fizetési számlaszáma: 11773315-15334857

képviseli: Gellér Jánosné Polgármester

mint megrendelő, a továbbiakban Megrendelő

másrészről a(z)

Dej-Zsellec Óvodai Bölcsődéje és Konyhai

székhelye: 7900. Szigetvár, Széchenyi u. 61/2.

adószáma: 15332288-2-02

bankszámlaszáma: 50800018-11065285

képviseli: **Hegedűs Jolán intézményvezető**

mint szállító, a továbbiakban Szállító

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.1. Az eredeti szerződés 1.2. pontja helyébe a következő szöveg lép:

„Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendel Szállítótól 55 munkanapra 23 fő iskolás és 11

munkanapra 5 fő óvodás részére ebédet az alábbiak szerint:

2017.06.16. – 2017.07.30. között minden munkanapon 23 adag

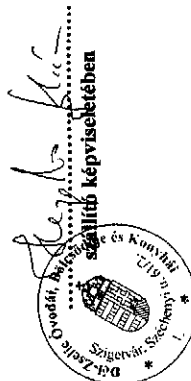
2017.07.31. – 2017.08.18. között minden munkanapon 34 adag

2017.08.19. – 2017.08.31. között minden munkanapon 23 adag”

1.2. Az eredeti szerződés minden más pontja változatlan marad.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, célszerűen aláírták.

Szigetvár, 2017. július 18.



Szolgáltatási szerződés

Amelyet kötöttek egyrészről

Botykapeterd Község Önkormányzata

székhely: 7911 Botykapeterd, Kossuth u. 24.

adószám: 15334857-1-02

képviseli: Geller Jánosné

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde és Konyha

székhelye: 7912 Nagypeterd Kossuth u. 47.

telephely: 7914 Rózsafa Kossuth u. 42.

adószáma: 15817383-2-02

képviseli: Bogyné Balázs-Piri Mária

mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A Megrendelő megrendeli Szolgáltatótól szünidei gyermekétkeztetés keretében **4 étkezési napra 2017.10.30-2017.10.31 és 2017.11.02-2017.11.03 napokra 21 fő** hátrányos helyzetű gyermek és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére a déli meleg főétkeztést.
2. Szolgáltató vállalja, hogy biztosítja a gyermekek déli meleg főétkeztetését az 1. pontban megjelölt időtartamban a vonatkozó ételmezés-egészségügyi és ételmezés-forgalmazási szabályok maradéktalan betartásával.
3. Szolgáltató a megrendelt szolgáltatást a jelen szerződés szerint, Megrendelővel egyeztetett módon nyújtja.
4. A Megrendelő kötelezettsége a Nagypeterd, Kossuth u. 47. szám alatti teljesítési helyről **11.30 – 12.00 óra** közötti időpontban az étel pontos, szakszerű kiszállítása.
5. A szolgáltatás ellenértékeként felek naponta és gyermekenként **bruttó 490 forintban** állapodnak meg.
6. A felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a teljesítésről a számlákat havi bontásban küldi meg Megrendelőnek. Megrendelő a szolgáltatási díjat a számla kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül fizeti meg banki átutalással a Szolgáltató **OTP Bank Szigetvári Fiókjánál** vezetett **11731094-15817383** számú bankszámlájára.
7. A felek megállapodnak abban, ha a szerződés teljesítésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen vitás kérdés merül fel, elsődlegesen tárgyalás útján, egyezség megkötésével kísérik meg rendezni. Annak eredménytelensége esetére kikötik hatáskörétől függően a Szigetvári Járásbíróság, illetve a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk. rendelkezései irányadók.

A szerződés három eredeti példányban készült, amit a felek kölcsönösen értelmeztek, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak.

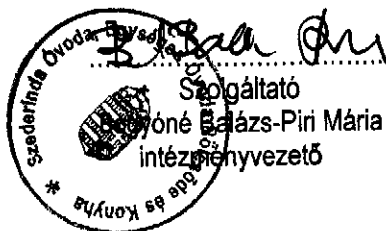
Nagypeterd, 2017. október 20.



Geller Jánosné

Megrendelő

Polgármester



Bogyné Balázs-Piri Mária
Szolgáltató
Bogyné Balázs-Piri Mária
intézményvezető

Ételszállítási szerződés

amely létrejött egyrészről

Botykapeterd Község Önkormányzata

székhelye: 7911 Botykapeterd, Kossuth u. 24.

adószáma: 15334857-1-02

Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt. Szigetvári Fiók

Fizetési számlaszáma: 11773315-15334857

képviseli: **Gellér Jánosné Polgármester**

mint megrendelő, a továbbiakban **Megrendelő**

másrészről a(z)

Dél-Zselic Óvodái Bölcsődéje és Konyhai

székhelye: 7900. Szigetvár, Széchenyi u. 61/2.

adószáma: 15332288-2-02

bankszámlaszáma: 50800018-11065285

képviseli: **Hegedűs Jolán intézményvezető**

mint szállító, a továbbiakban **Szállító**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés tárgya a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetési támogatása program étkezési tevékenység ellátása a téli szünetben.

1.2. Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendel Szállítótól 3 munkanapra 21 gyermek és 1 munkanapra 18 gyermek részére ebédet az alábbiak szerint:
2017.12.27. – 2017.12.29. között minden munkanapon 21 adag
18 adag
2018.01.02. napján

1.3. Szállító az ételt a HACCP követelmények betartásával biztosítja. Az ételt a Megrendelő által biztosított éthordókba adagolva adja át.

1.4. Az ételek konyháról való elszállítása a megrendelő feladata.

2. Teljesítés:

2.1. A teljesítés 2017.12.27 – 2017.01.02. között munkanapokon történik (4 munkanap). Szállító az 1.2. pont szerinti mennyiségű ételről szállítólevelet készít, mely az átadáskor aláírásra kerül.

2.2. A teljesítés helye:

Tinódi konyha, 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 9-13.

2.3. A megrendelő naponta az étel elszállítását 11⁰⁰ - 11³⁰ között oldja meg. A főtt ételt az átvétel időpontjától (mely a szállítólevélben fel van tüntetve) 60 percen belül átadja a kedvezményezettnek, illetve annak képviselőjének. Az átadásról igazolást kér, vagy a szállítólevélben veteti át az ételt.

2.4. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az ételeket a 2.2. pontban megjelölt helyszínen, a 2.3. pontban megjelölt időpontban átvesszi.

3. Fizetési feltételek

3.1. A Szállítót szerződösszerű teljesítés ellenértékéért az alábbi vételár illeti meg:

Napi egyszeri meleg étkezés 449 Ft/adag + ÁFA

3.2. A Szállító a 2.1. pontban szereplő időszakot követő munkanap kiállítja a számlát 8 nap fizetési határidővel.

3.3. A számlát a Megrendelő nevére kell kiállítani.

3.4. A Megrendelőnek jogában áll a Szerződést felmondani, ha a Szállító súlyos szerződésszegést követ el.

4. Együttműködés, értesítések

A Szerződéssel kapcsolatban a Szállító és Megrendelő között folytatott levelezésnek, értesítésnek írásban kell történnie, amely abban az esetben tekintendő teljesítettnek, ha az alábbi módszerek bármelyikével kézbesítjük és a címzett azt átvette:

- személyes kézbesítés átvételi elismervény ellenében a kijelölt képviselő számára
- távirat
- ajánlott levél, tértivevény
- telefax vagy elektronikus levél, ha a fogadó fél azt visszaigazolja, vagy a küldő fél azt megismétli a fenti módok bármelyikén.

Kapcsolattartásra feljogosított személyek:

a) Szállító részéről:

Simon Sándorné Mária
Szigetvár, Rákóczi u. 9-13
Tel.: 06/30 740-5065
tis.konyha@hotmail.com

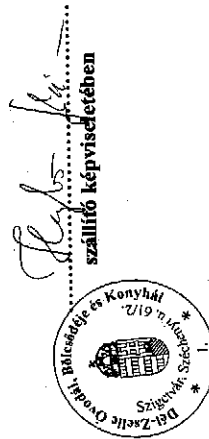
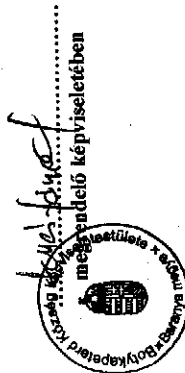
b) Megrendelő részéről:

Név: Kozma István
Cím: 7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/A.
Tel.: 73/446-605/11-es mellék
E-mail: nagypeterd@hotmail.com

5.A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szigetvár, 2017. december 8.



ELŐTERJESZTÉS

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2018. május 23.-i ülésére

Tárgy: Átfogó értékelés az önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Geller Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 94.§ (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területen lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A 94. § (2) bekezdés alapján a települési önkormányzat biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat, valamint, ha nem köteles az ellátás biztosítására, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A 15. § (2) bekezdése alapján személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.

A 94. § (2a) bekezdése kimondja, hogy a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

2013. január 1-jétől, a közigazgatási reform részeként átalakult a gyermekvédelmi rendszer is.

A Gyvt., valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 1. §-a szerint a gyámhatóság feladat- és hatásköröit

- a települési önkormányzat jegyzője,
- a fővárosi és megyei kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatala,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró megyei kormányhivatal gyakorolja.

A Korm. rendelet 3. §-a szerint a települési önkormányzat jegyzője az alábbi feladat- és hatásköröket látja el:

- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,

- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

A Gyvt. 96.§ (6) bekezdése szerint a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a Gyvt. végrehajtására kiadott, a gyámhatóságokról valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló, többször módosított 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező átfogó értékelést megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2018. április 21.

Gellér Jánosné
polgármester

ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATAINAK ELLÁTÁSÁRÓL

1. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLY ADATAIRA:

A település lakossága 2017. január 1-jén 365 fő volt.

0-2 évesek	3-5 évesek	6-13 évesek	14-17 évesek	0-17 évesek összesen
12	10	38	15	75

2. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI, TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA:

2/1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A jegyző megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege és a család vagyona nem haladja meg a jogszabályban meghatározott értéket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek jogosult

- a gyermekékeztetés normatív kedvezményének,
- meghatározott természetbeni támogatásnak,
- külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevétele.

A jegyző annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, illetve ha tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában. A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített gyermekek 6.500 forint, míg azok a gyermekek, továbbá fiatal felnőttek, akik ilyen határozattal nem rendelkeznek, 6.000-forint értékű utalványra jogosultak. A támogatás forrása teljes mértékben a központi költségvetés.

2017-ben összesen 39 kedvezményezett számára került rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításra.

2017. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma 15 családban 39 fő volt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó természetbeni támogatásban, Erzsébet-utalványban részesült 2017. augusztus hónapban 44 fő, 2017. novemberében 37 fő.

2017. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint:

0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-	Összesen
7	6	17	7	2	39

2017. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma a gyermekek száma szerint:

1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	Összesen
gyermekes családok száma					
4	4	4	2	1	15

2017. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint a jogosultság megállapításakor:

Az egy főre jutó jövedelem a családban a nyugdíjminimumhoz (28.500,- Ft/hó) viszonyítottan	Gyermekek száma a családban (fő)
A nyugdíjminimum felét nem éri el	7
A nyugdíjminimum fele, vagy annál több, de a nyugdíjminimumot nem éri el	14
A nyugdíjminimumot eléri, de annak 130 %-át nem haladja meg	16
A nyugdíjminimum 130 %-át meghaladja, de annak 140 %-át nem haladja meg	2
Összesen	39

2/2. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás (korábban kiegészítő gyermekvédelmi támogatás)

A kiegészítő gyermekvédelmi támogatás 2013. április 1. napjával pénzbeli ellátás megnevezéssel beolvadt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) rendelkezései alapján pénzbeli ellátásra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjául kirendelt hozzátartozó jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. A pénzbeli ellátás havi összege - gyermekeként - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 százaléka.

Ilyen típusú támogatás megállapítására 2017. év során nem került sor.

2/3. Hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

2013 szeptemberétől a gyermekvédelmi törvény módosításával megváltozott a halmozottan hátrányos helyzet megállapításának szabálya: az iskolai végzettség mellett a szülők alacsony foglalkoztatottságát, illetve környezettanulmánnyal a lakás komfortfokozatát is vizsgálni szükséges.

Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül legalább kettő fennáll:

aa) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

ab) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

ac) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállásáról határozatot kell hozni.

2017. december 31-én a községben hátrányos helyzetű gyermekek száma 9 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 15 fő.

2/4. Települési támogatás

Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény több szakaszában módosította a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt (a továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseit. A módosítások többsége 2015. március 1. napjától lépett hatályba, ezzel a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások rendszere jelentős mértékben átalakult.

Az átalakulás eredményeként az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek, a normatív (állam által alanyi jogon garantált) ellátásokat a járási hivatal állapítja meg és folyósítja, míg a mérlegeléses, egyedi döntésen alapuló ellátások nyújtása a települési önkormányzatok feladata. Az önkormányzat által biztosított ellátás neve 2015. március 1-től egységesen *települési támogatás* lett. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújtanak támogatást. A Képviselő-testületnek 2015. február 28-ig meg kellett alkotnia rendeletét.

Rendkívüli települési támogatás:

Az Szt. által szabott kötelezettség, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást** köteles nyújtani. Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások - így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való

kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

2017-ben rendkívüli települési támogatás 26 támogatási esetben került megállapításra összesen 201.000,- forint összegben.

Mikuláscsomag:

A képviselő-testület természetbeni támogatásként mikuláscsomagot biztosíthat december hónapban a településen életvitelszerűen élő 0-14 éves korú gyermekek részére.

2017-ben összesen 64 fő 0-14 év közötti gyermek részesült Mikulás-csomagban.

Iskolakezdési támogatás:

A képviselő-testület döntése alapján iskolakezdési támogatás adható a középiskolai és felsőfokú tanulmányokat folytató gyermeknek, fiatal felnőttnek. Az iskolakezdési támogatás összege középiskolai és felsőfokú tanulmányok esetén egységesen 10.000,- (Tízezer) forint tanulónként.

2017-ben iskolakezdési támogatásban részesült 12 fő.

2/5. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Az Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek a pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzat által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzat által nyújtott támogatás, valamint a felsőoktatási intézményi támogatás.

Az „A” típusú pályázatra a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű, felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik teljes idejű (nappali tagozatos), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév.

A „B” típusú pályázatra azok a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:

- adott tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, vagy
- felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek

és a következő tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni. Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

2017-ben csatlakozott az önkormányzat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához, azonban sem az „A” típusú, sem a „B” típusú pályázati felhívásra nem került kérelem benyújtásra.

A 2017. év folyamán ösztöndíj nem került kifizetésre.

2/6. Arany János Tehetséggondozó Program

Az Arany János Tehetséggondozó Program keretében lehetőség nyílik arra, hogy a hátrányos helyzetű tehetséges gyermekek olyan középiskolákban, kollégiumokban tanuljanak, nevelődjenek, amelyek célul tűzték ki a tehetséggondozást és a felsőfokú tanulmányokra való eredményes felkészítést.

A települési önkormányzat az általa a programba delegált tanuló számára, a programban való részvétel idejére (maximum 5 tanévre, tanévenként 10 hónapra) ösztöndíjat/ szociális támogatást nyújthat.

2017. évben a programban 1 tanuló vett részt, aki az önkormányzattól havi 3000,- Ft/fő összegű ösztöndíjban részesült.

2017-ben a támogatásra fordított összeg 18.000,- Ft volt.

2/7. A gyermekétkeztetés

Intézményi gyermekétkeztetés:

A nagypeterdi óvodába és általános iskolába járó gyermekek étkeztetését a nagypeterdi konyha biztosítja, mely 2013. július 1. napjától a Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde és Konyha intézményhez tartozik. A társulást alkotó 8 önkormányzat vállalta a Start közmunkaprogram mezőgazdasági projektjében megtermelt termények beszállítását a konyhára ezzel minőségi javulást eredményezve a közétkeztetésben.

A jogszabályi rendelkezések alapján

- térítésmentesen étkezhettek a bölcsődébe, az óvodába és az általános iskola 1-8. évfolyamába járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek.
- 50%-os kedvezmény jár a három- és többgyermekes családban nevelkedő gyermekeknek, a tartósan beteg, továbbá a fogyatékos tanulóknak.

Szünidei gyermekétkeztetés:

Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. számú mellékletének III. 6. pontja alapján a központi költségvetés kötött felhasználású támogatást biztosít az önkormányzatoknak a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz.

A támogatás kizárólag az étkeztetés teljes önköltségére (annak megszervezésével összefüggő valamennyi költségre, ideértve a felhalmozási jellegű kiadásokat is) számolható el.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

- a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.
- b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése a) pontja szerinti esetben

Botykapeterd

a) a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó (iskolás) gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Szünidei gyermekétkeztetésben részesült gyermekek számát az alábbi tábla szemlélteti:

időtartam	étkeztetésben részesült gyermekek száma	étkeztetés költsége / fő	teljes költsége
TAVASZI SZÜNET			
1 étkezési nap: 2017.04.13.	23 fő	bruttó 490,- Ft	11.270,- Ft
1 étkezési nap: 2017.04.18.	23 fő	bruttó 490,- Ft	11.270,- Ft
NYÁRI SZÜNET			
31 étkezési nap: 2017.06.16- 2017.07.30.	23 fő	bruttó 570,- Ft	406.410,- Ft
15 étkezési nap: 2017.07.31- 2017.08.18.	34 fő	bruttó 570,- Ft	290.700 Ft
9 étkezési nap: 2017.08.19- 2017.08.31.	23 fő	bruttó 570,- Ft	117.990,- Ft
ŐSZI SZÜNET			
4 étkezési nap: 2017.10.30- 2017.10.31 és 2017.11.02- 2017.11.03.	21 fő	bruttó 490,- Ft	41.160,- Ft
TÉLI SZÜNET			
3 étkezési nap: 2017.12.27 és 2017.12.29	21 fő	bruttó 570,- Ft	35.910,- Ft
1 étkezési nap: 2018. 01.02.	18 fő	bruttó 570,- Ft	10.260,- Ft

3. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA

A Gyvt. 94. § (1)-(2) bekezdése alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek

ellátásának megszervezése. A települési önkormányzat a Gyvt.-ben foglaltak szerint biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

3/1. Család és gyermekjóléti szolgáltatás

A 2015. évi CXXXIII. törvény módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt. E módosítás értelmében 2016. január 1-től a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. Mindkét szolgáltatás továbbra is önkormányzati feladat maradt.

Lényeges változás, hogy a települési szintű szolgáltatásokat a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti településnek kell biztosítania a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen.

A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- c) az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- d) szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
- e) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- f) felkérésre környezettanulmányt készít,
- g) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- i) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- j) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- k) nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését az alábbiak szerint:

1. A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében
 - a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
 - b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,

c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájárulásának szervezése,

d) a szabadidős programok szervezése,

e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

2. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,

b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,

c) a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,

d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

3. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében iskolai szociális munkát biztosíthat.

4. A kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében

a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,

b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,

c) kezdeményezni

ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,

cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,

cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,

cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítani kell

a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,

b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájárulás megszervezését,

c) a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,

d) a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,

e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

f) a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,

g) a nagy létszámú intézmények átalakítását követően támogatott lakhatást igénybe vevők utánkövetését biztosító esettanulmányi feladatokat.

Nagypeterd Község Önkormányzata, mint a közös hivatal székhelye szerinti önkormányzat, a feladatellátás biztosítása érdekében feladat-ellátási szerződést kötött Szigetvár Város Önkormányzatával.

Szigetvár Város Önkormányzata 2016. január 1-jével létrehozta a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központot, mely ellátja a család és gyermekjóléti szolgáltatást a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően is.

3/2. A gyermekek napközbeni ellátása

A Gyvt. 41. § (1) bekezdése értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.

A települési önkormányzat a Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás által fenntartott 50 férőhelyes nagypeterdi óvoda keretében biztosítja a gyermekek óvodai nevelését, szükség esetén bölcsődés csoport kialakításával a bölcsődei ellátást.

3/3. Átmeneti gondozás

A gyermekek átmeneti gondozása keretében a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről, lakhatásáról kell gondoskodni.

A gyermekek átmeneti gondozását - a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére vagy bejegyzésével - ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani, vagy utógondozói ellátásban részesül.

A gyermekek átmeneti gondozásának helyén a gyermek otthontalanná vált szülője is elhelyezhető.

A gyermek átmeneti gondozása keretében ideiglenes jelleggel, állapotának megfelelő ellátást és éjszakai bentlakást kell biztosítani az olyan gyermek számára, aki lakóhelyéről önkényesen eltávozott, így ellátás és felügyelet nélkül maradt.

A településről átmeneti gondozásba vett gyermekről nincs tudomásunk.

3/4. Családok átmeneti otthona

A Gyvt. 51. § (1) bekezdése alapján az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában együttesen helyezhető el a gyermek és szülője, valamint legfeljebb 21. életének betöltéséig vagy - ha köznevelési, felsőoktatási vagy felnőttképzési intézménnyel, szolgáltatóval tanulói, hallgatói vagy felnőttképzési jogviszonyban áll -, legfeljebb 24. életének betöltéséig a gyermek nagykorú testvére, feltéve, hogy elhelyezés hiányában

lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől, családjától.

Családok átmeneti otthona a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társuláson keresztül a Szoceg Nonprofit Kft. Dr. Raksányi Árpád Integrált Szociális Intézmény keretében biztosított.

2017-ben a települést illetően a szolgáltatás igénybevételéről nincs tudomásunk.

3/5. Ideiglenes hatályú elhelyezés:

Ha a gyermek felügyelet nélkül marad, vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti, és emiatt azonnali elhelyezése szükséges, a gyámhatóság, valamint a rendőrség, az idegenrendészeti hatóság, a menekültügyi hatóság, az ügyészség, a bíróság, a büntetés-végrehajtási intézet parancsnoksága a gyermeket ideiglenesen

- a) a nevelésére alkalmas, azt vállaló különélő szülőnél, más hozzátartozónál, vagy ha erre nincs lehetőség,
- b) tizenkettedik életévét be nem töltött gyermek esetén nevelőszülőnél helyezi el,
- c) tizenkettedik életévét betöltött gyermek esetén gyermekotthonban helyezi el.

A településről ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekekről nincs tudomásunk.

3/6. Nevelésbe vétel:

A gyámhatóság a gyermeket nevelésbe veszi, ha

- a) a gyermek számára családbafogadó gyám rendelkezésre nem kerülhet sor, és
 - aa) a gyermek fejlődését családi környezete veszélyezteti, és veszélyeztetettségét az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint a védelembe vétellel nem lehetett megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható, vagy
 - ab) a szülő vagy mindkét szülő szülői felügyeleti jogának megszüntetése iránt a gyámhatóság pert indított, vagy a szülő vagy mindkét szülő szülői felügyeleti jogát a bíróság megszüntette, vagy
 - ac) a szülő vagy mindkét szülő elhalálozott, vagy
 - ad) a gyermeknek más okból nincs szülői felügyeletet gyakorló szülője,
- b) a gyermek ideiglenes hatállyal nem helyezhető el a leendő örökbefogadó szülőnél, és
 - ba) a gyermek ismeretlen szülőktől származik, vagy
 - bb) a szülő gyermeke örökbefogadásához az örökbefogadó személyének és személyi adatainak ismerete nélkül tett hozzájáruló nyilatkozatot.

A településről 2 nevelésbe vett gyermekekről van tudomásunk. Egy gyermek után szülője gondozási díjat fizet.

4. A FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHA TÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAINAK, TOVÁBBÁ A GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK ELLENŐRZÉSÉNEK ALKALMÁVAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK BEMUTATÁSA

Felügyeleti szerv által végzett szakmai ellenőrzésre 2017. évben nem került sor.

5. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN

Az önkormányzatnak továbbra is biztosítani kell a pénzügyi és természetbeni ellátások pénzügyi fedezetét, és gondoskodnia kell az óvoda fenntartásáról, biztonságos működéséről, továbbá a gyermekétkeztetéséről.

6. A BŰNMEGELŐZÉSI PROGRAM FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA (AMENNYIBEN A TELEPÜLÉSEN KÉSZÜLT ILYEN PROGRAM), VALAMINT A GYERMEKKORÚ ÉS A FIATALKORÚ BŰNELKÖVETŐK SZÁMÁNAK AZ ÁLTALUK ELKÖVETETT BŰNCSELEKMÉNYEK SZÁMÁNAK, A BŰNELKÖVETÉS OKAINAK BEMUTATÁSA.

A településen bűnmegelőzési program nem készült, gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetőkről a hivatal nem szerzett tudomást. Az ilyen típusú ügyekben az eljárás 2013. január 1. napjától a Szigetvári Járási Hivatal Járási Gyámhivatala hatáskörébe tartozik.

7. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A CIVIL SZERVEZETEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS

A településen gyermekjóléti feladatokkal foglalkozó civil szervezet nem működik. Az önkormányzat az ifjúsági klub és a könyvtár keretében gondoskodik a gyermekek, fiatalok hasznos szabadidő eltöltéséről.

Nagypeterd, 2018. április 21.

ELŐTERJESZTÉS

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018.05.23.-i ülésére**

Tárgy: Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatási program végrehajtásáról

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat a 2017. év során az alábbi közfoglalkoztatási programokban vett részt:

**MEZŐGAZDASÁG
HOSSZABB IDŐTARTAMÚ**

Az egyes programok részletes beszámolóját az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Nagypeterd, 2018. április 16.

Gellér Jánosné
polgármester

Határozati javaslat:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2017. évi közfoglalkoztatási program végrehajtásáról szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

01749

Közvetlen költség összesen: 2.698.242,-

Igényelt közvetlen-, és anyagköltségek felsorolása

(Kérjük a táblázatot a projektben felmerült költség nemenként csoportosítva* kitölteni)

3. tábla

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)
				2017	2018	2017	2018	%		Ft				
								2017	2018	2017	2018			
Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz														
1.	Védőkesztyű	pár	285	150		44 250		27%	27%	5 947,50		54 250		
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz költsége összesen														
Foglalkoztatásügyi szakvélemény*		alkalmazás						0%	0%					
Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz költsége összesen														
1.		db						27%	27%					
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz költsége összesen														
1.		db						27%	27%					
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
Munka- és védőruházat, egyéb védőeszköz költsége összesen														
1.	Vetőanyagok	csomag	169500	1				27%	27%					
2.	Műtrágya	csomag	60000	1				27%	27%					
3.	Növényvédőszer	csomag	50000	1				27%	27%					
4.	Előnevelt baromfi	db	395	50				27%	27%					
5.	Tápl	kg	13500	40				27%	27%					
6.	Benzin	liter	310	500				27%	27%					
7.	Gázolaj	liter	305	600				27%	27%					
8.	Adalék	liter	900	10				27%	27%					
9.	Alkatrészek	csomag	95000	1				27%	27%					
10.	Vödör	db	600	5				27%	27%					
11.	Szépítő	db	1200	5				27%	27%					
12.	Lapát+nyél	db	2500	5				27%	27%					
13.	Kapát+nyél	db	2600	5				27%	27%					
14.	Gyümölcsfa	db	1500	20				27%	27%					
15.	Pannag	m3	60000	1				27%	27%					
Mindösszesen:														

* A közfoglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját nem kell megjeleníteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

** Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés 4. pontja alapján kis értékű tárgyi eszköznek a 200 000 Ft egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszközöket tekintjük. A fentieket a rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az alábbi kérelmezők esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkölönített állami pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állami vagyongöről szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény vagy miniszteri rendelet által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzeti önkormányzat, társulás. Minden egyéb esetben a 100 000 Ft egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket nagy értékű tárgyi eszköznek tekintjük.

Az anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kelt: Botykapeterd, 2017. február 23.

Gellér Jánosné
kérelmező cégszerű aláírása

(Kérjük a táblázatot a projektben felmerült költség nemenként csoportosítva* kitölteni)

4. tábla

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiség egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)
				2017	2018	2017	2018	%		Ft		2017	2018	
								2017	2018	2017	2018			
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz költség összesen														
1.						0	0	27%	27%	0	0	0	0	0
2.						0	0			0	0	0	0	0
3.						0	0			0	0	0	0	0
4.						0	0			0	0	0	0	0
5.						0	0			0	0	0	0	0
6.						0	0			0	0	0	0	0
7.						0	0			0	0	0	0	0
8.						0	0			0	0	0	0	0
9.						0	0			0	0	0	0	0
10.						0	0			0	0	0	0	0
11.						0	0			0	0	0	0	0
12.						0	0			0	0	0	0	0
13.						0	0			0	0	0	0	0
14.						0	0			0	0	0	0	0
15.						0	0			0	0	0	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz költség összesen														
Foglalkoztatásból származó költség		százalék				0	0	0%	0%	0	0	0	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz költség összesen														
1.		db				0	0	27%	27%	0	0	0	0	0
2.						0	0			0	0	0	0	0
3.						0	0			0	0	0	0	0
4.						0	0			0	0	0	0	0
5.						0	0			0	0	0	0	0
6.						0	0			0	0	0	0	0
7.						0	0			0	0	0	0	0
8.						0	0			0	0	0	0	0
9.						0	0			0	0	0	0	0
10.						0	0			0	0	0	0	0
11.						0	0			0	0	0	0	0
12.						0	0			0	0	0	0	0
13.						0	0			0	0	0	0	0
14.						0	0			0	0	0	0	0
15.						0	0			0	0	0	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz költség összesen														
Foglalkoztatásból származó költség		százalék				0	0	0%	0%	0	0	0	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz költség összesen														
1.		db						27%	27%	0	0	0	0	0
2.										0	0	0	0	0
3.										0	0	0	0	0
4.										0	0	0	0	0
5.										0	0	0	0	0
6.										0	0	0	0	0
7.										0	0	0	0	0
8.										0	0	0	0	0
9.										0	0	0	0	0
10.										0	0	0	0	0
11.										0	0	0	0	0
12.										0	0	0	0	0
13.										0	0	0	0	0
14.										0	0	0	0	0
15.										0	0	0	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz költség összesen														
Foglalkoztatásból származó költség		százalék						27%	27%	0	0	0	0	0
1.	Cement	zsák	800	40				27%	27%	0	0	0	0	0
3.	Homok	m3	5600	3				27%	27%	0	0	0	0	0
4.								27%	27%	0	0	0	0	0
5.								27%	27%	0	0	0	0	0
6.	Mészhidrát	mázs	3500	10				27%	27%	0	0	0	0	0
7.	Csatornatorozékok	csomag	472500	1				27%	27%	0	0	0	0	0
8.	Csatornázási anyagok	csomag	55917	1				27%	27%	0	0	0	0	0
9.	Pesték	védő	5000	4				27%	27%	0	0	0	0	0
10.								27%	27%	0	0	0	0	0
11.								27%	27%	0	0	0	0	0
12.								27%	27%	0	0	0	0	0
13.								27%	27%	0	0	0	0	0
14.								27%	27%	0	0	0	0	0
15.								27%	27%	0	0	0	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz költség összesen														
Foglalkoztatásból származó költség		százalék						27%	27%	0	0	0	0	0

MEZŐGAZDASÁGBAN MEGTERMELT NÖVÉNYEK TERMÉSE

BOTYKAPETERD

Cukorborsó	270 kg
Hagyma	400 kg
Zöldbab	74 kg
Fokhagyma	6 kg
Uborka	77 kg
Sárgarépa	30 kg

Közzététel

A kedvezményezett neve:	Bolykapolcsoni Községi Önkormányzata
Hatósági szerződés száma:	40222/2017.01.18
Kedvezményezett székhelye:	7900. Bolykapolcson, Rósszék u. 24.
A programban érintett települések felsorolása:	Bolykapolcson
A program összes költsége:	2 280 211,-
A program időtartama:	2017.07.01. - 2017.09.30.

A kérelem benyújtását megelőző hónap átlagos statisztikai létszáma: 24 fő

A közfoglalkoztatással érintett munkavállalók létszáma: 8 fő

1. Amennyiben a hatósági szerződésben előírt határidőre nem tudta teljesíteni a vállalt foglalkoztatási kötelezettséget, esetleges szerződésmódosítás okai, tárgyai, időpontjai: A hatósági szerződésben vállalt foglalkoztatási kötelezettséget az előírt határidőre teljesíteni tudtuk.

2. A hatósági szerződésben rögzített foglalkoztatási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos információk, adatok:

Munkakör	FEOR	Támogatott létszám (fő)	Feltöltött létszám (fő)	Eltérés (fő)
Segédmunkás	9233	8	8	0
		0	0	0
		0	0	0
		0	0	0
		0	0	0
Összesen:		8	8	0

Amennyiben eltérés van, az eltérés oka:

3. A hatósági szerződésben megítélt támogatás teljesítésével kapcsolatos számszaki és szöveges adatok:

Költségcím megnevezése	Terv (Ft)	Tény (Ft)	Eltérés (Ft)
Bérek összesen	1 990 956	1 990 956	0
Közvetlen- és anyagköltségek	289 255	289 255	0
Kis értékű tárgyi eszköz*	264 160	264 160	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	250 95	250 95	0
Foglalkozás-egységszervi vizsgálati díj**			
Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadó terhelő része			
Munkaszállítási költség			
Szervezési költségek			
Támogatási igény	2 280 211	2 280 211	0

Felajánlott saját erő

Amennyiben eltérés van, az eltérés oka:

4. A megvalósított program szakmai tartalma, a hatósági szerződésben rögzített tevékenységek, vállalkások, a kérelem 6. sz. munkalapja (Mutatók) alapján:

Az ellátott feladat		Tervezett időtartam		Megvalósult		Létszám (embernap)		
megnevezése	helyszíne (cím, hrsz.)	kezdete	vége	kezdete	vége	tervezett	megvalósult	eltérés
Felkészítés - tárolás	0126	07.01	09.30	07.01	09.30	2	2	0
Élelmiszer- és italok készítése	7900. u. 24.	07.01	09.30	07.01	09.30	2	2	0
Ellátás-kezelés	- II -	07.01	09.30	07.01	09.30	1	1	0
Ellátás-kezelés	- II -	07.01	09.30	07.01	09.30	1	1	0
Ellátás-kezelés	- II -	07.01	09.30	07.01	09.30	2	2	0

Amennyiben eltérés van, az eltérés oka:

A programban vállalt feladatokkal foglalkoztunk.

5. A program megvalósításának tapasztalatai:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent közölt adatok, információk a valóságnak megfelelnek.

Kelt, Bolykapolcson, 2017. év szeptember 06. nap



Aláírás

38. / 01785

6. Kérelmi költségvetés, és anyagköltségek felsorolása (Kérjük a táblázatot a projektben felmerült költség nemeként csoportosítva* kitölteni)																			
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyi- ségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)					
				2017	2018	2017	2018	%	Ft		2017	2018							
									2017	2018									
Munkaadókat és egyes vállalkozásokat terhelő költség																			
1.	védőital (tea, ásványvíz)	l	63	240	0	15 120	0	27	27	4 082	0	19 202	0	19 202					
2.	készlet	pár	290	16	0	4 640	0	27	27	1 253	0	5 893	0	5 893					
Munkaadókat és egyes vállalkozásokat terhelő költség összesen													25 095						
Államháztartás és egyes vállalkozások költsége																			
1.	fa türeszár	m3	45 000	4	0	180 000	0	27	27	48 600	0	228 600	0	228 600					
2.	benzin	l	280	100	0	28 000	0	27	27	7 560	0	35 560	0	35 560					
Államháztartás és egyes vállalkozások költsége összesen													25 095						
Munkaadókat és egyes vállalkozásokat terhelő költség összesen													25 095						
Mindösszesen													227 760	0	61 495	0	289 255	0	289 255

* A közfoglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját nem kell megjelölni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

** Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés 4. pontja alapján kis értékű tárgyi eszközöknek a 200 000 Ft egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszközöket tekintjük. A fentieket a rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az alábbi kérelmezők esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állami pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állami vagyontól szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzetiiségi önkormányzat, társulás. Minden egyéb esetben a 100 000 Ft egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket nagy értékű tárgyi eszköznek tekintjük.

Az anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kelt: 2017. június 30.

Össz. költség: 289 253. —

kérelmező cégszerű aláírása

összárkózás időtartama

A kedvezményezett neve:	Bolykaptórd Községi Önkormányzata
Hatósági szerződés száma:	40222/26/201846
Kedvezményezett székhelye:	7900 Bolykaptórd, Kassai út 24.
A programban érintett települések felsorolása:	Bolykaptórd
A program összes költsége:	3.329.904,-
A program időtartama:	2017.10.01. - 2018.01.31.

A kérelem benyújtását megelőző hónap átlagos statisztikai létszáma: 22 fő

A közfoglalkoztatással érintett munkavállalók létszáma: 8 fő

1. Amennyiben a hatósági szerződésben előírt határidőre nem tudta teljesíteni a vállalt foglalkoztatási kötelezettséget, esetleges szerződésmódosítás okai, tárgyai, időpontjai:
Az előírt és vállalt foglalkoztatási kötelezettséget határidőre teljesítettük.

2. A hatósági szerződésben rögzített foglalkoztatási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos információk, adatok:

Munkakör	FEOR	Támogatott létszám (fő)	Felülbírás létszám (fő)	Eltérés (fő)
segédmunkás	9239	8	8	0
		0	0	0
		0	0	0
		0	0	0
		0	0	0
Összesen:		8	8	0

Amennyiben eltérés van, az eltérés oka:
A hatósági szerződésben vállalt foglalkoztatási kötelezettséget teljesítettük.

3. A hatósági szerződésben megítélt támogatás teljesítésével kapcsolatos számszaki és szöveges adatok:

Költségcím megnevezése	Terv (Ft)	Tényleg (Ft)	Eltérés (Ft)
Bérek költség összesen	2.895.936	2.880.671	-15.265
Követlen- és anyagköltségek	430.153	430.034	-119
Kis értékű tárgyi eszköz*			
Munka- és védőruházati, egyéni védőeszköz			
Foglalkozás-egységszerű vizsgálati térítési díja**			
Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadó terhelő része			
Munkásszállítás költsége			
Szervezési költségek			
Támogatási igény	3.329.094	3.310.705	-18.389

Felajánlott saját erő			
-----------------------	--	--	--

Amennyiben eltérés van, az eltérés oka: A megítélt bérek költségét nem tudtuk felhasználni, 1 nap egyet kivétel miatt, valamint 2018. január 01-én a szociális hozzájárulási adó mértékének változása miatt.

4. A megvalósított program szakmai tartalma, a hatósági szerződésben rögzített tevékenységek, vállalkozások, a kérelem 6. sz. munkalapja (Műtatók) alapján:

Az ellátott feladat		Tervezett időtartam		Megvalósult		Létszám (embernapi)		
megnevezés	helyszíne (cím, hrsz.)	kezdete	vége	kezdete	vége	tervezett	megvalósult	eltérés
tanácsb. beiktatás	0164	10.01	11.30	10.01	11.30	3	3	
tanácsb. beiktatás	0128	10.01	11.30	10.01	11.30	3	3	
felügyelet	Bolykaptórd u. 41	10.01	11.30	10.01	11.30	2	2	
közterületi feladat	Kassai út 24.	10.01	11.30	10.01	11.30	1	1	
szociális feladat	0164	10.01	11.30	10.01	11.30	2	2	
szociális feladat	0144	10.01	11.30	10.01	11.30	2	2	
közterületi feladat	Bolykaptórd u. 24.	12.01	01.31.	12.01.	01.31.	8	8	

A hatósági szerződésben rögzített feladatokkal teljesítettük.

5. A program megvalósításának tapasztalatai:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent közölt adatok, információk a valóságnak megfelelnek.

Kelt. Bolykaptórd, 2018. január 06. nap



Aláírás

433.034, -✓

[Handwritten signature]

az önkormányzat ajánlása fel-

helyi önkormányzat, illetve
társai eszköznek tekintik.

Az anyavárástól a kisért

2017 10 17

[illegible]

ELŐTERJESZTÉS

**Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 23.....-i ülésére**

Tárgy: Tájékoztatás a 2018. évi közfoglalkoztatási programról
Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző
Előterjesztő: Gellér Jánosné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat a 2018. évben is folytatni szeretné a korábbi években megkezdett közfoglalkoztatási programját. Ennek érdekében az alábbi pályázatot nyújtotta be a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához:

**MEZŐGAZDASÁG
HOSSZABB IDŐTARTAMÚ**

A pályázat részleteit az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Nagypeterd, 2018. április 21.

Gellér Jánosné
polgármester

Határozati javaslat:

Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2018. évi közfoglalkoztatási programról szóló tájékoztatást tudomásul veszi. A képviselő-testület az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja a 2018. évi közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó támogatási kérelmeket. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közfoglalkoztatás szervezési feladatokat a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve lássa el, szükség esetén a programot dolgozza át. A képviselő-testület felhatalmazza továbbá a polgármestert a közfoglalkoztatási program végrehajtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére, valamint az év folyamán újabb támogatási kérelmek benyújtására, a szerződések megkötésére és a program végrehajtására.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gellér Jánosné polgármester

KÉRELEM
2018. évi Járási startmunka mintaprogram/mintaprogramra épülő program támogatására
Mezőgazdaság

1. A kérelmező adatai:

Kérelmazonosító:

Neve:

Postacíme:

Település:

Irányítószám:

Közfutár (út, utca, tér, stb):

Házszám:

Illetékes Járási Hivatal:

Adószáma:

AHT-azonosító (kincstári körbe tartozó gazdálkodónál):

A kérelmező (gazdálkodó szervezet) típusa (listából választva):

Számlavezető pénzintézetének

neve:

címe:

Kérjük megjelölni azt a számlaszámot, amelyre támogatás esetén a folyósítást kéri:

2017/02/0222/0020

BOTYKAPÉTERBŐNKORMÁNYZATA

Botykapéterd

7900

Kossuth ut. 24.

24.

Szigetvári Járási Hivatal, Foglalkoztatási Osztály

15334837-1-02

213365

Helyi önkormányzat

OTB-BANK

7900 Szigetvár, Vár u. 4.

11731094/15334837-10030008

Kérelmét Szociális szövetkezetben érintésként adja be? Kizárólag a 2011. évi CVI. törvény 4/A. §-a szerinti létrehozott szociális szövetkezetre értendő!

Nem

Jelen mintaprogramja/ráépülő programjának támogatása fejében Szociális szövetkezet létrehozását vállalja (Igen/Nem).

Nem

Jelen mintaprogram/ráépülő közfoglalkoztatási program beruházási célú közfoglalkoztatási program (Igen/Nem).

Nem

Beruházási célú közfoglalkoztatási programnak minősül az a program, amelynek végső célja valamely beruházás megvalósítása. Nem minősül beruházási célú közfoglalkoztatási programnak az a program, amelyben a beruházás célja a közfoglalkoztatási program keretében végzendő tevékenység feltételeinek (pl. munkavégzési hely, tároló helyiség stb.) megteremtése.

A közfoglalkoztatási programba rehabilitációs ellátásban résztvevők közfoglalkoztatását is tervezem (Igen/Nem).

Nem

2. A foglalkoztatásra vonatkozó, valamennyi programelemre összesített adatok (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltéskor kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2018. évi költségvetést terheli.)

A program időtartama:

A program megvalósításának befejezése:

A program teljes költsége:

A felajánlott saját forrás összege:

Az igényelt támogatások összesen:

Foglalkoztatni kívánt összes létszám:

2018.03.01	- 61
2019.02.28	- 19
7 762 103	Ft
0	Ft
7 762 103	Ft
8	fő

Költségcím megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)		
	2018	2019	Összesen
Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	5 943 735 Ft	244 590 Ft	6 188 325 Ft
Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	579 501 Ft	23 847 Ft	603 348 Ft
Bérek költség összesen	6 702 194 Ft	89 479 Ft	6 791 673 Ft
Bérek költség után igényelt támogatási összeg	6 702 194 Ft	89 479 Ft	6 791 673 Ft
Beruházási és dologi költségek	970 430 Ft	- Ft	970 430 Ft
Beruházási és dologi költségek után igényelt támogatási összeg	970 430 Ft	- Ft	970 430 Ft
Támogatási igény összesen (bérek költség után igényelt támogatás + beruházási és dologi költség után igényelt támogatás)	7 672 624 Ft	89 479 Ft	7 762 103 Ft
Felajánlott saját forrás összege	- Ft		- Ft

3. Előlegre vonatkozó adatok (valamennyi programelemre vonatkozó, összesített adat)

Költségcím	Igenyelt előleg összege (Ft)
Bérek költség előleg (legfeljebb 2 havi bérek költség)	178 958
Beruházási és dologi költség előleg (legfeljebb a beruházási és dologi költség 70%-a)	201 381
- ebből beruházási előleg (Nagy értékű tárgyi eszköz*)	0
beruházási költségek, kiadások	0
Egyéb, a projektben felmerülő költségek	201 381
- ebből dologi költség előleg (Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz)	0
Foglalkozás egészségügyi vizsgálat díja**	0

Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadó terhelő része	0
Munkásszállítás-költsége	0
Kis értékű tárgyi eszköz	0
Előleg összesen	380 339

Kelt:

Helység: Botykapeterd
Dátum: 2018.01.12

Cégszerű aláírás:


Kötelezően csatolandó mellékletek:

Programelemenként kell csatolni a KTK-ból nyomtatva:

- Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása,
- A program megvalósítását támogató, korábban közfoglalkoztatás keretében tervezett közfoglalkoztatási szövetkezése,
- Egyéb, a közfoglalkoztató tulajdonában lévő, megvalósításban használt eszközök,
- A program megvalósításának lehetséges számszerűsítható eredményei, indikátorok,
- A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása,
- Tervezett képzések adatai,
- A program tervezett költségeinek összesítése és forrásmegoszlása,

Számolási segédanyagok:

- Munkaterv,
- Előlegre vonatkozó adatok,
- Előleg felhasználására vonatkozó részletes tábla,
- KTK rendszerbe külön felcsatolandó nyilatkozatok,

A nyomtatott dokumentumokat az arra biztosított helyen alá kell írni, valamint minden oldalát szignóval kell ellátni!

Programelemenként csatolandó további dokumentumok:

- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, ábrák és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli),
- közbeszerzési terv

**Járási, startmunka mintaprogram támogatására vonatkozó kérelem
II. számú melléklete**

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem; vagyis:

1. Nyilatkozom, hogy jelen kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg

benyújtottam (Igen/nem)

☐ Nem

Amennyiben benyújtott, az alábbi helyre és időpontban:

Kijelentem, hogy ÁFA levonási joggal:

☐ Nem rendelkezem

3. Kijelentem, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb – megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll (Igen/nem) ☐ Nem
4. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.
5. Nyilatkozom, hogy jelen kérelem benyújtásának napján csődélessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás) nincs ⁽¹⁾. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott köztartozás áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek.
6. Nyilatkozom, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség szervezetemmel szemben: (Igen/nem) ☐ Nem
7. Tudomásul veszem, hogy amennyiben az összeférhetetlenség fennáll, úgy támogatásban nem részesülhetek.
8. Nyilatkozom, hogy nem tartozom az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ban felsorolt, támogatásból kizárt kedvezményezett körbe (Igen/nem) ☐ Nem
9. Tudomásul veszem, hogy amennyiben e körbe tartozom, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.

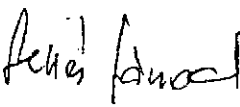
Kizárólag a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt jogcímenek igényeltem támogatást.

Alulírott nyilatkozom, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom.

¹ Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.

Kelt: 2018.01.12



Cégszerű aláírás:


Kötelezően csatolandó mellékletek:

- **Valamennyi közfoglalkoztató esetében:**
 - munkacserigény-bejelentő lap (elegendő a miniszteri döntést követően feltölteni csatolni)
 - a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni)
 - a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, ábrák és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli)
- **Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén:** az aláírásra jogosult személy eredeti aláírásmentája, vagy annak aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által, az eredetivel mindenben megegyező, felirattal és az aláírás mentájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételtlen nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- **Még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén:** igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról.
- **Gazdasági társaság esetén:**
 - ha a cégjegyzék nem tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásmentája cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét, a cégjegyzésre jogosult személy eredeti aláírási címpéldányát/aláírásmentáját, vagy annak a munkaadó által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmentának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata. (A járási (városi) kerületi) hivatal kizárhatja a vagylagoságot, ha megjelöli, melyik dokumentumot fogadja be.)
 - ha a cégjegyzék tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásmentája cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét, a cégjegyzéknek a foglalkoztató képviselője által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak / aláírásmentának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.
 - Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mentát csak abban az esetben fogadható el, ha a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirat módosítását is az ügyvéd készít (szerkeszti) és ellenjegyzi, és az aláírásmentát a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelem mellékletként képezi.
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyszat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmentának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.
- **Magán-erőgazdálkodó közfoglalkoztató esetén**
 - a gazdálkodási formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, östermelői igazolvány, alapító okirat; stb.) az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmentának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.
 - amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.
 - a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyszat.gov.hu oldalról).
- **A cégnyilvántartáson kívüli, egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében (pl.: alapítvány, egyesület):**
 - az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmentájának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
 - Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételtlen nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- a közfoglalkoztató székhelye szerinti törvényszék által kiállított, 30 napnál nem régebbi, a nyilvántartásba vételről szóló igazolás.
- a cégjegyzésre/aláírásra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak a kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmentájának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyszat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmentának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.

MUNKATÉRV

Sorszám	Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz., utca név megnevezés)	Tervezett időtartam (kezdő időpont)	Tervezett lezárás (vég időpont)	Ellátandó feladathoz szükséges munkások
1.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
2.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
3.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
4.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
5.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
6.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
7.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
8.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
9.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
10.	Talajfelkutatás, vegyzárás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.03.01	2018.03.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
11.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
12.	Sárgarépa vetés	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
13.	Kukorica vetés	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
14.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
15.	Sárgarépa vetés	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
16.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
17.	Kukorica vetés	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
18.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.04.01	2018.04.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
19.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.05.01	2018.05.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
20.	Káposzta palántázás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.05.01	2018.05.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
21.	Káposzta palántázás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.05.01	2018.05.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
22.	Paprika palántázás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.05.01	2018.05.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
23.	Káposzta palántázás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.05.01	2018.05.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
24.	Paprika palántázás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.05.01	2018.05.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
25.	Paprika palántázás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.05.01	2018.05.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
26.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
27.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
28.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
29.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
30.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
31.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
32.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
33.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
34.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
35.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.06.01	2018.06.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
36.	Gondozás, vegyzárás, műtrégyázás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
37.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
38.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
39.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
40.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
41.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
42.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
43.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
44.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
45.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
46.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
47.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
48.	Kapálás, gondozás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
49.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.07.01	2018.07.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
50.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.08.01	2018.08.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
51.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.08.01	2018.08.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
52.	Paprika gondozás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.08.01	2018.08.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
53.	Paprika gondozás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.08.01	2018.08.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
54.	Vöröshagyma ültetés	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.08.01	2018.08.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
55.	Káposzta gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.09.01	2018.09.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
56.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.09.01	2018.09.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
57.	Káposzta gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.09.01	2018.09.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
58.	Sárgarépa gondozás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.09.01	2018.09.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
59.	Káposzta gondozás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.09.01	2018.09.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
60.	Sárgarépa gondozás	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.09.01	2018.09.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
61.	Káposzta gondozás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.09.01	2018.09.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
62.	Püszepaprika készítés	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.10.01	2018.10.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
63.	Kukorica készítés	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.10.01	2018.10.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
64.	Püszepaprika készítés	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.10.01	2018.10.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
65.	Repa készítés	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.10.01	2018.10.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
66.	Repa készítés	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.10.01	2018.10.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
67.	Kukorica készítés	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.10.01	2018.10.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
68.	Káposzta betakarítás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
69.	Káposzta betakarítás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
70.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
71.	Káposzta betakarítás	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
72.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
73.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
74.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
75.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
76.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
77.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 218/0.4478	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
78.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
79.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
80.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 53/0.2038	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
81.	Káposzta betakarítás	7900 Bolykaped 70/0.3809	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
82.	Földművelétek rendbetele	7900 Bolykaped 4313/3.0.1924	2018.11.01	2018.11.30	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
83.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2018.12.01	2018.12.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és
84.	Baromfi gondozás	7900 Bolykaped 28/1.0.2169	2019.01.01	2019.01.31	1 szorlatos egyenértékes szolgálati és

Összehasonlító adatok a 2017. évi programokkal

Amennyiben értelmezhető	2017. évi mezőgazdasági programban megművelt terület nagysága	1,4568 ha*
Amennyiben értelmezhető	2017. évi növénytermesztési programban résztvevők létszáma:	8 fő
Amennyiben értelmezhető	2018. évi mezőgazdasági megművelni tervezett terület nagysága:	1,4418 ha*
	2018. évi növénytermesztési programban résztvevők tervezett létszáma:	7 fő
Amennyiben értelmezhető	2018. évi mezőgazdasági programban, - állattartásban tervezett létszám:	1 fő

Megjegyzés: * A hektár (ha) 4 tizedes jegy pontossággal megadható.

Kérjük fokozottan figyelni- ne keverédjen véletlenül sem a 10:000 m2-el!

Továbbfoglalkoztatási kötelezettséggel érintett, 2018. évben induló járási startmunka programok

Programelem	Program típusa (minta / ráépülő)	Fajlagos költség	Program átlagos létszáma (fő)	Továbbfoglalkoztatási tervezett létszám (fő)		Továbbfoglalkoztatás tervezett időtartama	
						-tól	-ig

Ingatlanvásárlással érintett, 2018. évben induló járási startnunka programok

Programnelem	Program típusa (minta / ráépülő)	Fajlagos költség	típusa	címe	vásárolni tervezett ingatlan		
					helyrajzi száma	vásárlás értéke (Ft)	30 napnál nem régibbi tulajdoni lap 6 hónapnál nem régibbi értékecsles

ELŐLEGRE VONATKOZÓ ADATOK

Költségcím	Igényelt előleg összege (Ft)
Bérköltség előleg (legfeljebb 2 havi bérköltség)	178 958
Beruházási és dologi költség előleg (legfeljebb a beruházási és dologi költség 70%-a)	201 381
- ebből beruházási előleg	0
7 Nagy értékű tárgyi eszköz*	0
8 Beruházási költségek: kiadások	0
9 Egyéb a projektben felmerülő költségek	201 381
- ebből dologi költség előleg	0
2 Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	0
3 Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat díja**	0
4 Munkába-járással kapcsolatos utazási költség munkaadó terhére	0
5 Munkásszállás költség	0
6 Kis értékű tárgyi eszköz	0
Előleg összesen	380 339

* Az államháztartás-számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés c) pontjának 4. alpontja alapján nagy értékű tárgyi eszköznek a 200 000 Ft egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket tekintjük. A fentieket a rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az alábbi kérelmezők esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelésű előirányzat, a fejlesztési kezelésű előirányzat, az elkülönített államigazgatási szerv, a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás.

** A foglalkoztathatósági szakvélemény költségét nem kell megjeleníteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

Dátum:



[Handwritten signature]

aláírás

Közfoglalkoztatási STARTMUNKA MINTA/ mintaprogramra épülő program tervező adatlap

1. A KÖZFoglalkoztató ADATAI

1.1. A közfoglalkoztató teljes neve:

1.2. A közfoglalkoztató székhelye (és illetékes járási hivatal)

Megye:

Járás:

Település (listából választva):

Irányítószám:

Község/telep (út, utca, tér, stb):

Házszám:

1.3. A közfoglalkoztató képviselőjének

neve:

beosztása:

Telefonszáma:

E-mail címe:

1.4. A program kapcsolattartójának neve:

Telefonszáma:

E-mail címe:

BOTYKAPETERD ÖNKORMÁNYZATA

Baranya megye

Szigetvári járás

Botykapeterd

7900

Kossuth út 24.

24.

Geller Jánosné

polgármester

73/446-6051

nagypeterd@hotmail.com

Tóth László

73/446-6051

nagypeterd@hotmail.com

2. A KÖZFoglalkoztatási PROGRAM ÖSSZEZŐ ADATAI

2.1. A program megnevezése (max. 100 karakter)

2.2. A program megvalósulásának helyszíne

Megye:

Járás:

Település (listából választva):

Irányítószám:

Község/telep (út, utca, tér, stb):

Házszám:

2.2. A startmunka mintaprogram típusa

2.3. A megvalósulás módja (listából választva):

2.4. A program megvalósításának kezdete:

2.5. A program megvalósításának befejezése:

2.6. A program igényelt támogatási költségei összesen (Ft):

2.7. Egy főre jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő):

2.8. Egy főre, 1-hóra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/hó):

2.9. A támogatáson belül a beruházási költségek aránya (%):

Mezőgazdaság

Baranya megye

Szigetvári járás

Botykapeterd

7900

Mezőgazdaság

Ráépülő program

2018.03.01

2019.02.28

7 762 103

1 241 940

103 495

12%

3. A PROGRAM RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1. A program indoklása, célja (különös tekintettel az elérhető árbévetel, megtakarítás összegére) és szakmai tartalma (max. 3000 karakter)

2018 évben 1,4418 hektáron szántóföldi és kertészeti termelést szeretnénk folytatni. A termelt növények termelési területi: sárgarépa 0,2038 ha ; kukorica 0,4478 ha ; káposzta 0,25 ha ; vöröshagyma 0,2902 ha ; fűszerpaprika 0,25 ha. A programba betervezett baromfi állomány tojás termelése a községben lakók között rászorultsági alapon kiosztásra kerül.

3.2. A program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása (max. 1000 karakter) (A konkrét számítások külön mellékletben kerülnek bemutatásra.)

8 fő közfoglalkoztatott bér és járulék költségei mellett a programban megtermelt növényekhez szükséges vetőmagok, műtrágya, növényvédőszer költségei szerepelnek. Emellett üzemanyag költséget is tervezünk, amely szükséges a földterület megmunkálásához (az önkormányzat rendelkezik saját traktorral.) A szántóföldi kultúrnövény (kukorica) termelésével a programban felnevelt baromfi állomány etetését oldanánk meg. A kertészeti kultúrák termesztésével megtermelt növényeket elsősorban a Szederinda Óvoda, Egységes Óvoda - Bölcsőde és konyha (Intézményfenntartó Társulás hozta létre, melyben az Önkormányzat is tag és önálló költségvetési szervként működik az Óvoda) által üzemeltetett konyhának adnánk át felhasználásra (40%), ezzel is hozzájárulnánk az iskolás, óvodás gyermekek egészséges táplálkozásához. A községben lakók között rászorultsági alapon szétosztásra kerülne a termények egy része (30%), az értékesítés (30%) minimális árbevételét további fejlesztésekre használnánk fel.

3.3. A program célcsoportja(i) (max. 300 karakter)

A program célcsoportja a munkaképes, tartósan munkanélküli lakosság.

3.4. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni kívánt létszám szakmankénti és képzési típusonkénti bontása. (max. 500 karakter)

3.5. Ismertesse a program megvalósításával kapcsolatos speciális információkat (max. 1000 karakter) (pl. együttműködő partnerek?)

A programban együttműködő partner nincs.

3.6. Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatást is beleértve)

Lásd a "3.6 Programok" munkalapot.

4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT TÁMOGATÓ, KORÁBBAN KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BESZERZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK RÉSZLETEZÉSE

A 2013-14 évben beszerzett eszközök listája a kirendeltségek rendelkezésére áll, azokról nem kérünk információt. A 2013 előtt beszerzett és még használatban lévő eszközök az 5. Egyéb, a megvalósításban használható eszközök között találhatók.

5. EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONABAN LÉVŐ, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

Lásd az "5. Egyéb eszközök" munkalapot.

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGES SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEI, INDIKÁTOROK

Lásd a "6. Mutatók" munkalapot.

7. A PROGRAM HOSSZABB TÁVÚ FENNTARTHATÓSÁGAVAL KAPCSOLATOS ELKÉPZELESEK, EGYÉB MÁS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FEJLESZTÉSEKKEL VALÓ ÖSSZAHANGJA ÉS KAPCSOLATA (max. 2000 karakter)

A megtermelt növények értékesítéséből származó árbevétele fejlesztési célokra fordítandók.

8. A PROGRAMTERVHEZ ELEKTRONIKUS FORMÁBAN CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

(A program értékelésének folyamatában kizárólag az alábbi listában feltüntetett mellékleteket vesszük figyelembe.)

Sz.	Melléklet megnevezése	Fájlnev
1.	Egyéb	C:\fakepath\Segédtabla_állattenyésztés.pdf
2.	Egyéb	C:\fakepath\Földterület.pdf
3.	Egyéb	C:\fakepath\Számlakivonat.pdf
4.	Egyéb	C:\fakepath\Kivonat_2017.12.29.pdf
5.	Egyéb	C:\fakepath\Jegyzőkönyv.pdf
6.	Munkaerőigény bejelentőlap, ill. foglalkoztatói adatlap	C:\fakepath\GENERIC25BW420171213133050.pdf
7.	Egyéb	C:\fakepath\GENERIC25BW420171213131945.pdf
8.	Egyéb	C:\fakepath\GENERIC25BW420171213131900.pdf
9.	Kérelmező nyilatkozatai	C:\fakepath\GENERIC25BW320171213133416.pdf
10.	Aláírási jogosult személy aláírás minta	C:\fakepath\GENERIC25BW320171213130824.pdf
11.	Közzétételmentesség igazolás, vagy adófolyószámla-kivonat	C:\fakepath\GENERIC25BW320171213131127.pdf
12.	Egyéb	C:\fakepath\Költségátviteli táblázat.pdf
13.	Egyéb	C:\fakepath\Pénzforgalmi táblázat és pénzügyi bontás.pdf
14.	Egyéb	C:\fakepath\70 hrsz/bérleti szerződés.pdf
15.	Egyéb	C:\fakepath\Éves beszámoló.pdf
16.	Egyéb	C:\fakepath\Bankszámla-kivonat_2017.12.31.pdf
17.	Egyéb	C:\fakepath\Mezőgazdasági táblázat.pdf
18.	Egyéb	C:\fakepath\Özönanyag-kimutatás.pdf
19.	Kérelmező nyilatkozatai	C:\fakepath\Nyilatkozat bevételek visszatérítéséről.pdf
20.	Kérelmező nyilatkozatai	Kinyomtatandó és a KTK-rendszerbe külön feltöltendő további nyilatkozat
21.	Egyéb	C:\fakepath\Pénztár-jelentés.pdf
22.	Egyéb	C:\fakepath\Földterület termelési kg tábla.pdf

9. NYILATKOZATOK

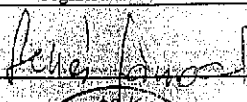
Kijelentem, hogy:

- a program adatlapon és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- a program adataival kapcsolatos tájékoztatói, pótlólagos adatszolgáltatási, egyeztetési és ellenőrzési tiszteletdíj kifizetéseinek eleget teszek.
- a program adatlapához mellékeltem dokumentumok másolatait és az elektronikusan küldött dokumentumok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és az adatlapot benyújtó szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

Kelt:

Helység: Botykapeterd

Dátum: 2018.01.12

Cégszerű aláírás




Köszönjük az adatszolgáltatást!

Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság 2016. május 11.

3.6 Az elmúlt 3 évben megvalósított hasonló célú / tartalmú támogatott programok rövid bemutatása (közfoglalkoztatási és helyi érdeke)

1.	Program megnevezése (kódja, ha ismert):	2015. évi Kistérségi (járás) startmunka mintaprogramok
	Program időtartama:	2015.03.01 - 2015.12.31
	Program kezdete:	2015.03.01
	Program vége:	2015.12.31
	Érintett létszám (fő):	8
	Célcsoport megnevezése (Ellátás nélküliek, EHT-sok, Megv.):	Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
	Támogató megnevezése:	Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
	Támogatás összege (Ft):	9 578 614
A program főbb eredményei (elszállított produktumok számszerűsített adatai, keletkezett árbevétele, kimutatható megtakarítás stb. - max. 500 karakter):		
Burgonya 1100 kg, Hagyma 900 kg, Fokhagyma 50 kg, Sárgarépa - zöldség 100 kg, Bab 50 kg, Kukorica 1750 kg, Baromfi 50 db		
2.	Program megnevezése (kódja, ha ismert):	2015. évi Kistérségi (járás) startmunka mintaprogramok
	Program időtartama:	2015.03.01 - 2015.12.31
	Program kezdete:	2015.03.01
	Program vége:	2015.12.31
	Érintett létszám (fő):	8
	Célcsoport megnevezése (Ellátás nélküliek, EHT-sok, Megv.):	Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
	Támogató megnevezése:	Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
	Támogatás összege (Ft):	8 723 689
A program főbb eredményei (elszállított produktumok számszerűsített adatai, keletkezett árbevétele, kimutatható megtakarítás stb. - max. 500 karakter):		
Burgonya 1100 kg, Hagyma 1000 kg, Káposzta 800 kg, Sárgarépa - zöldség 100 kg, Bab 50 kg		
3.	Program megnevezése (kódja, ha ismert):	Kistérségi startmunka mintaprogramok 2013
	Program időtartama:	2014.03.03 - 2014.12.31
	Program kezdete:	2014.03.03
	Program vége:	2014.12.31
	Érintett létszám (fő):	7
	Célcsoport megnevezése (Ellátás nélküliek, EHT-sok, Megv.):	Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
	Támogató megnevezése:	Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
	Támogatás összege (Ft):	7 292 802
A program főbb eredményei (elszállított produktumok számszerűsített adatai, keletkezett árbevétele, kimutatható megtakarítás stb. - max. 500 karakter):		
Burgonya 40 mázsa, Hagyma 10 mázsa, Sárgarépa 100 kg, Fokhagyma 100 kg, Boró 50 kg		

EGYÉB, A KÖZFOGLALKOZTATÓ TULAJDONÁBAN LÉVO, MEGVALÓSÍTÁSBAN HASZNÁLHATÓ ESZKÖZÖK

Nagyértékű egyéb eszközök megnevezése	Mennyisége (db)	Kisértékű egyéb eszközök megnevezése	Mennyisége (db)

6. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGES SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNY-ÉRTÉKESÍTŐI

2017. évben hasonló programban elért árbevétel (amennyiben értelmezhető)	Ft	301 750 000,00
2018. évben tervezett árbevétel (amennyiben tervezhető értékesítés)	Ft	301 750 000,00
2017. évben hasonló programban elért megtakarítás	Ft	300 000 000,00
2018. évre tervezett megtakarítás	Ft	300 000 000,00

A jelenleg tervezett programban szereplő mutató (eredmény) megnevezése	Mértékegység (ha, m ² , %, m ³ , m, kg, t, db, stb.)	Mennyiség	Megjegyzés
burgonya	kg	691 000,00	
kitermelt biomassza, apríték	t	0,0000	
kitermelt biomassza, egyéb	t	0,0000	
kitermelt biomassza, fa	erdő m ³	0,0000	
kitermelt energianövény mennyisége	t	0,0000	
parlagfű mentesítéssel megművelt terület nagysága	m ²	0,0000	
karbantartott csatornák, belvízelvezető árkok hossza	m	0,0000	
új létesített csatornák, belvízelvezető árkok hossza	m	0,0000	
cserje- és növényirtással megművelt terület nagysága	m ²	0,0000	
kaszálás révén megművelt terület nagysága	m ²	0,0000	
karbantartott mártványok száma	db	0,0000	
iszaptelepelt folyásfenékkezeléssel megművelt terület nagysága	m ²	0,0000	
megművelt mezőgazdasági földutak hossza	m	0,0000	
javított mezőgazdasági földutak hossza	m	0,0000	
brikett (feldolgozás után)	kg	0,0000	
pellet	kg	0,0000	
megművelt közutak hossza	m	0,0000	
pádkáztott közutak hossza	m	0,0000	
javított (kafázott) közutak hossza	m	0,0000	
aszfaltozott közutak hossza	m	0,0000	
új burkolt közutak hossza	m	0,0000	
felszámlolt hulladéklerakók száma	db	0,0000	
hulladékolt megművelt terület nagysága	m ²	0,0000	
elszállított hulladék mennyisége	m ³	0,0000	
uborka	kg	77 000,00	
sárgarépa	kg	40 000,00	
fokhagyma	kg	6 000,00	
zöldbab	kg	74 000,00	
zöldborsó (cukorborsó)	kg	270 000,00	
káposzta	kg	55 000,00	
petrezselyem	kg	15 000,00	
vöröshagyma	kg	534 000,00	

Tervezett képzések adatai (igény felmérés)
2018. évre

Sorsz.	Képzés megnevezése	OKI száma	Tervezett létszám (fő)	Képzés időtartama		Képzés kezdete (év, hónap, nap)	Képzés költsége	
				elmélet	gyakorlat		ft/fő	összesen
		<i>Mindösszesen:</i>	0					0

A program tervezett költségeinek összesítése és forrásmegoszlása

Sorszám	Költségnem megnevezése	Elszámolható költség (Ft)			Források		
		2018. évi	2019. évi	Összesen	Igenyelt támogatás		Összesen
					Ft	%	Ft
1.	Bérek költség	6 702 194	89 479	6 791 673	6 791 673	100,00%	6 791 673
2.	Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	14 478	0	14 478			
3.	Foglalkoztathatósági szakszervelet költség	0	0	0			
4.	Munkába-járással kapcsolatos utazási költség	0	0	0			
5.	Munkaszállítás költsége	0	0	0			
6.	Kis értékű tárgyi eszköz	60 071	0	60 071			
7.	Nagy értékű tárgyi eszköz*	0	0	0			
8.	Beruházási költségek, kiadások*	0	0	0			
9.	Egyéb költségek*	895 881	0	895 881			
Közvetlen költségek összesen:		970 430	0	970 430	970 430	100,00%	970 430
Mindösszesen:		7 672 624	89 479	7 762 103	7 762 103	100,00%	7 762 103

Beruházás összesen:

895 881

Kötelező önerő:

0

támogatás típusa:		START Répülő program	
Ismerkedéskészítési érvényesíthető?	Igen	2018.03.01	2019.02.28
Ámogatatható kiutazási kezdete:		Támogatási időszak vége:	

Adatlap kitöltési segédlet 2018. évi közfoglalkoztatáshoz									
Ssz.	Munkatör	Szakképzettség igényel?	Munkavégzés?	Munkaügyi állomány?	Munkaügyi állomány?	Munkaügyi állomány?	Munkaügyi állomány?	Munkaügyi állomány?	Munkaügyi állomány?
	923900 Egyéb, más hova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozás	Nem	Igen	Nem	2018.03.01	2018.11.30			
	923900 Egyéb, más hova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozás	Nem	Nem	Nem	2018.03.01	2018.11.30			
	923900 Egyéb, más hova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozás	Nem	Nem	Nem	2018.03.01	2019.02.28			

Költségek, támogatás szerinti									
Havi költség táblázat 2018.									
1	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
3	178 958 Ft	178 958 Ft	178 958 Ft	178 958 Ft	178 958 Ft	178 958 Ft	178 958 Ft	178 958 Ft	178 958 Ft
4	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
5	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
6	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
7	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
8	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
9	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
10	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
11	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
12	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft	724 804 Ft
Jssz	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft	6 702 194 Ft
Havi költség táblázat 2019.									
1	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft
2	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
3	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
4	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
5	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
6	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
7	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
8	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
9	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
10	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
11	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
12	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Össz	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft	89 479 Ft

A közfoglalkoztató tulajdonában lévő bankszámlák részletezése

Számlaszám, amelyre támogatás esetén a folyósítást kéri:

Számlavezető bank neve

OTP BANK

Számlavezető bank címe

7900 Szigetvár Várú 4

Bankszámlaszám

11731094-15334857-10030008

Nyilatkozom, hogy a fentén túl további bankszámlaszámokkal:

Nem rendelkezem

Ssz.

Számlavezető bank neve

Számlavezető bank címe

Bankszámlaszám

Helység: Bótykapeterd

Dátum: 2018.01.12

Cégszerű aláírás:



KÉRELEM

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

Neve: BÖLYKAPÉTERD ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7900 Bolykapederd Kossuth ut. 24.

Adószáma: 15334857-1-02

Képviselőre jogosult

neve: Geller Jánosné

telefonszáma: 73/446-605

Kapcsolattartó

neve: Tóth Lúdie

telefonszáma: 73/446-605

elektronikus levelezési címe: nagypeterd@hotmail.com

Számlavezető pénzintézetének

neve: OTP BANK

címe: 7900 Szigetvár, Vár u. 4.

számlaszáma: 11731094-15334857-10030008

(amennyiben az önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájáról)

Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása: 10032000-01857025-00000024

Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi): 10032000-01857025-00000017
az önkormányzat által megadott számlára.)

Egyéb számlaszámok

a) A közfoglalkoztatás célja, szükségessége, indokoltága:

Botykapetér község Önkormányzata a program ideje alatt 3040 méter hosszúságban szeretné a földméri belvíz elvezető árkok felszapolódásának megszüntetését, átereszek lerakódásának eltávolítását, növényzet eltávolítását megoldani. Az árkok gyommentesítését kézi kaszával és benzinmotoros fűkaszával kívánjuk elvégezni, így elegendő tudunk tenni a parlaggyommentesítési feladatoknak is. Tisztasági feladatok ellátása (virág-ágyások gondozása, hulladékgyűjtés, önkormányzati épületek takarítása).

b) Az elvégzett munka előnye a település, illetve a környezet számára:

A meder takarítási munkálatokkal a belvíz eseteire csökkentenénk a vészhelyzet kockázatát. Hozzájárulnánk a község rendezettségéhez.

Foglalkoztatni kívánt összesen: 7 fő

A program időtartama: 2018.03.01 - 2018.06.30

A program teljes költsége: 2.860.140,- Ft

A felajánlott saját forrás összege: 0,- Ft

Sorszám	Költségnem megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
		2018	2019
1.	Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	2.282.840	0
2.	Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	222.572	0
3.	Béreköltség összesen [1+2]	2.505.412	0
4.	Béreköltség után igényelt támogatás	2.505.412	0
5.	Közvetlen és anyagköltségek	354.728	0
6.	Közvetlen költségek és anyagköltségek után igényelt támogatás összesen (a teljes béreköltség támogatási igény max. 20%-a)	354.728	0
7.	Szervezési költség	0	0
8.	Szervezési költségek után igényelt támogatás (a teljes béreköltség támogatási igény max. 1,5 %-a)	0	0
9.	Támogatási igény összesen [4+6+8]	2.860.140	0
10.	Felajánlott saját erő összege [(3+5+7)-9]	0	0

Kelt: 2018. február 16.



[Handwritten signature]

kérelmező cégszerű aláírása

Költségcím	Igényelt előleg-összege (Ft)	2018. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Bérek előleg (legfeljebb 2 havi bérek)	626 353	0
Közvetlen- és anyagköltség (amennyiben van szervezési költség) előleg (legfeljebb a költségek és kiadások 70%-a)	0	0
ebből: Kis értékű tárgyi eszköz	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	0	0
Foglalkozás-egyesztésügyi vizsgálat térítési díja	0	0
Munkába járással kapcsolatos utazási költség, munkaadót terhelő része	0	0
Munkaszállítás költsége	0	0
Szervezési költség	0	0
Előleg összesen:	626 353	0

Kelt: 2018. február 16.



[Handwritten signature]

kérelmező aláírása

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyi- ségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható AFA		Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	%	Ft	2018	2019	
1.	kesztyű	pa	105	28	0	2850	0	27	0	8609	0	16093
1.	ágyvágó olló (karos, teleszkópos)	db	3850	2	0	7700	0	27	0	9759	0	9759
2.	meteszólló	db	1890	2	0	3780	0	27	0	4801	0	4801
3.	macséta	db	4953	2	0	9906	0	27	0	12581	0	12581
4.	sóvénynyíró	db	29685	1	0	29685	0	27	0	37700	0	37700
5.	seprű (cúrok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	db	2676	2	0	5352	0	27	0	6797	0	6797
6.	benzín	l	285	500	0	142500	0	27	0	180975	0	180975
7.	gázolaj (dieselolaj)	l	294	150	0	44100	0	27	0	56007	0	56007
8.	adatlék- és kenőolaj	l	787	10	0	7870	0	27	0	9995	0	9995
Mindösszesen												

Mindösszesen

* A közfoglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző foglalkozás-egészségügyi vizsgálati díjat nem kell megjelölni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

** Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés 4. pontja alapján kis értékű tárgyi eszköznek a 200 000 Ft-egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszközöket tekintjük. A fentieket a rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az alábbi kerelmek esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelési eljárást a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állam- pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állam- vagy önkormányzat 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzeti önkormányzat, társulás. Minden egyéb esetben a 100 000 Ft-egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket nagy értékű tárgyi eszköznek tekintjük.

Az anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kelt: 2018. február 16.



[Handwritten signature]

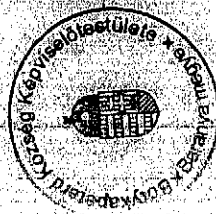
kerelmező cégszerű aláírása

Kérelem azonosító: 2018/02/0222/0062 Kérelem állapota: Véglegesített
Nyomtatás időpontja: 2018.02.16. 12:15:06

Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz., útszakasz, stb. megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
		kezdet	vége		
Ároktisztítás	7900/Botykapeterd 13/1	2018-03-01	2018-03-31	3	Mezőgazdasági segédmunkás
Település tisztasági feladatok	7900/Botykapeterd Kossuth u. 24.	2018-03-01	2018-06-10	2	Mezőgazdasági segédmunkás
Ároktisztítás	7900/Botykapeterd 201/3	2018-03-01	2018-03-31	2	Mezőgazdasági segédmunkás
Ároktisztítás	7900/Botykapeterd 52/2	2018-04-01	2018-04-30	5	Mezőgazdasági segédmunkás
Ároktisztítás	7900/Botykapeterd 86	2018-05-01	2018-05-31	5	Mezőgazdasági segédmunkás
Település tisztasági feladat	7900/Botykapeterd Kossuth u. 24.	2018-06-01	2018-06-30	5	Mezőgazdasági segédmunkás

* Amennyiben azonos tevékenységhez több munkakörönként külön sorban kell feltüntetni.

Kelt: 2018. február 16.



Leve, János

kerelőmező aláírása

Kérelem azonosító: 2018/02/0222/0062 Kérelem állapota: Véglegesített
Nyomtatás időpontja: 2018.02.16. 12:15:06



Sorszám	Képzés megnevezése	OKJ száma	Tervezett létszám (fő)	Képzés időtartama (órában)		Képzés kezdete (év, hónap, nap)	Képzés költsége (Ft)	
				elmélet	gyakorlat		Előző	Összesen
		Mindösszesen:	0					0

Foglalkoztatásra vonatkozó adatok									
munkatér megnevezése	FEOR	szakképzettség szükséges (igen/nem)	munkavégzés (igen/nem)	létszám (fő)	megvalósított munkavégzés (fő/nem)	kezdete	vége	napjainak száma (óra/nap)	támogatás mértéke (%)
9331.12 Műegyetemi segédmunkás	9331.12	nem	nem	7	nem	2018.03.01	2018.06.30	6	100
Összesen:						7			

* Az adott munkakörben, azonos időszakban foglalkoztatni kívánt létszámot kell feltüntetni.

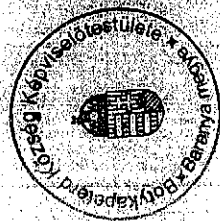
1 A támogatás alapjaként a közfoglalkoztatottnak járó bér-munkaadó-arányos részvevőfigyelembe.

2 A támogatás keretében a szociális hozzájárulási adó számolható el. A támogatás igénylésénél figyelembe kell venni a külön jogszabályban biztosított kedvezményt. Támogatásként a kedvezménytel csökkentett SZHA igényelhető.

Kelt: 2018. február 16.

[Handwritten signature]

Kérelmező aláírása



Kérelem azonosító: 2018/02/0222/0062 Kérelem állapota: Véglegessített
Nyomtatás időpontja: 2018.02.16. 12:15:06

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételeinek feltételeit teljesítem, vagyis:

1. *Nyilatkozom, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.*
2. *Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.*
3. *Nyilatkozom, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő alkalmazott, közszolgálati, kormányzati, szolgálati vagy állami szolgálati jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban illetőleg a képzés, a szociális foglalkoztatási program, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban – ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást – nem részesülök.*
4. *Nyilatkozom, hogy a kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nem nyújtottam be.*
5. *Kijelentem, hogy AFA levonási joggal nem rendelkezem.*
6. *Kijelentem, hogy a szervezet jogeros végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb – megszűntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt nem áll. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.*
7. *Kijelentem, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott*
 - a. *határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;*
 - b. *határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;*
 - c. *közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.*
8. *Vállalom, hogy a támogatás időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott*
 - a. *határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;*
 - b. *határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;*
 - c. *közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.*
9. *Vállalom, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közlését követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.*

10. *Vállalom*, hogy a programhoz kapcsolódó képzés esetén a közfoglalkoztatott és a képző intézmény között létrehozott felnőttképzési szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosítom a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét.
11. *Vállalom*, hogy a támogatási időtartam alatt nem foglalkoztatom a támogatással foglalkoztatott álláskeresőt az Mt. 214. § (munkaerő-kölcsönzés) alapján. Tudomásul veszem, hogy az Mt. 53. §-ában szabályozott munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás kizárólag baleset, elemi csapás, súlyos kar-, az egészséget vagy a környezetet fenyegető közvetlen és súlyos veszély megelőzése, elhárítása érdekében alkalmazható.
12. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatott munkakörökben kizárólag a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskeresőt, elismerést-kerőt, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárt, illetve megváltozott munkaképességű személyek ellátásáról és egyes törvények módosításáról szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyt foglalkoztatok.
13. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a folyósított támogatást elkülönített számlán (alszámlán) kezelem.
14. *Vállalom*, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használom fel.
15. *Vállalom* továbbá, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogató által előírt biztosítékok legkésőbb a hatósági szerződés aláírásakor átadom. Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással terhelhető – fizetési számlájára, számlavezető pénzügyintézet(ek) által záradékolt, beszédési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó levél fogadható el. Amennyiben önkormányzat a foglalkoztató a közfoglalkoztatási támogatások kezelésre elkülönített számlára (alszámlára) a számlavezető pénzügyintézet által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot nyújt be a Kincstár javára is. A támogatás addig nem folyósítható, amíg a Kincstár a felhatalmazó levelet be nem fogadja.
16. *Hozzájárulok* ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint más jogosultak hozzáférjenek.
17. *Nyilatkozom*, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás) *nincs*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek.
18. *Tudomásul veszem*, hogy a köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat.
19. *Tudomásul veszem*, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.
20. *Nyilatkozom*, hogy kizárólag a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt jogcímen igényeltem támogatást.
21. *Alulírott nyilatkozom*, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom.

22. A kérelmet polgarmesteri hivattal rendelkező települési önkormányzatként – ide értve a közös önkormányzati hivattal működő városi önkormányzatot – nyújtom be.

23. *Vallalom*, hogy a későbbiekben bevezetésre kerülő Közfoglalkoztatási Monitoring Rendszerbe – a rendszer bevezetését követően – az előírt adatokat a rendszerhez kiadásra kerülő felhasználói dokumentációban meghatározott részletességgel és ütemezés szerint feltöltöm.

24. *Kijelentem*, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban nem foglalkoztattam semmilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban – kivétel: közfoglalkoztatás –, függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkakortól.

25. *Nyilatkozom*, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (3) bekezdése szerinti összeférhetlenség szervezetemmel szemben *nem áll fenn*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy támogatásban nem részesülhetek.

26. *Nyilatkozom*, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ban felsorolt támogatásból kizárt kedvezményezett körbe *nem tartozom*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben e körbe beletartozom, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.

Államháztartáson kívüli kérelmező további nyilatkozata

27. *Tudomásul veszem*, hogy amennyiben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek megfelelően tett nyilatkozatok alapján támogatásban nem részesülhetek, illetve az e törvény megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárást tényét közzétette, úgy a kérelem elutasításra kerül.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.

Kelt: 2018. február 16.



[Handwritten signature]

Kérelmező aláírása

A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat és igazolásokat (értelmszerűen, ha a kérelmezőre vonatkozik):

1. Valamennyi közfoglalkoztató esetében:

- munkaerőigény-bejelentő lap,
- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség, állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átvezeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

2. Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén:

- az aláírásra jogosult személy eredeti aláírás mintája, vagy banki aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által az eredetivel mindenben megegyező felirattal és az aláírás mintájának banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételtén nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

3. Még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén:

- igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról.

4. Gazdasági társaság esetén:

- ha a cégjegyzék nem tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét, a cégjegyzésre jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya/aláírásmintája, vagy annak a munkaadó által az eredetivel mindenben megegyező és hatályos felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata (A járás) (fővárosi kerületi) hivatal kizárhatja a vagylagosságot, ha megjelöli, melyik dokumentumot fogadja be.)
- ha a cégjegyzék tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét, a cégjegyzéknek a foglalkoztató képviselője által az eredetivel mindenben megegyező és hatályos felirattal és az aláírási címpéldánynak / aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.

Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta csak abban az esetben fogadható el, ha a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirat módosítását is az ügyvéd készíti (szerkeszti) és ellenjegyzi, és az aláírásminta a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelem mellékletét képezi.

- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.

5. Magán-erdőgazdálkodó közfoglalkoztató esetén

- a gazdálkodási formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, östermelői igazolvány, alapító okirat, stb.) az „eredetivel mindenben megegyező és hiteles” felirattal és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 nappal nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról)

6. A cégnyilvántartáson kívüli, egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében (pl. alapítvány, egyesület)

- az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzessel, és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintának megfelelően aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is
- a közfoglalkoztató székhelye szerinti törvényszék által kiállított, 30 nappal nem régebbi, a nyilvántartásba vételről szóló igazolás
- a cégjegyzésre/aláírással jogosult személy eredeti aláírási címpeldánya, vagy annak a kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintájának vagy banki aláírásbejelentőjének megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) – államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzessel, és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 nappal nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat

KERELEM

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

Neve: BÖTYKAPETERD ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7900 Bolykápeterd Kossuth út 24.

Adószáma: 15334857-1-02

Képviselőre jogosult:

neve: Geller Jánosné

telefonszáma: 73/446-605

Kapcsolattartó:

neve: Tóth Tünde

telefonszáma: 73/446-605

elektronikus levelezési címe: nagypeterd@hotmail.com

Számlavezető pénzügyi intézménynek:

neve: OTP BANK

címe: 7900 Szigetvár, Vár u. 4.

számlaszáma: 11731094-15334857-10030008

(amennyiben az önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló számlájáról:

Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása: 10032000-01857025-00000024

Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi): 10032000-01857025-00000017
az önkormányzat által megadott számlára.)

Egyéb számlaszámok

a) A közfoglalkoztatás célja, szükségessége, indokoltága

Botykapeterd Község Önkormányzata a program ideje alatt szeretné megoldani az önkormányzat tulajdonában lévő épületek takarítási munkáit (belső, külső). Botykapeterd Község u. 36. szám alatti klub helyiség és tároló helyiség tisztán tartása, Szigetvári u. 24. szám alatti található terménytároló takarítása valamint állagjavítása. Kossuth u. 25. szám alatti épületben a helyiségek folyamatos rendbetétele. 2018.02.01 - 2018.04.09 - ig zöldseg és gyümölcsfeldolgozó tanfolyamon való részvétel, tanfolyam elvégzése, vizsga letétele után tisztasági feladatok ellátása.

b) Az elvégzett munka előnye: a település, illetve a környezet számára.

Az önkormányzat a program ideje alatt olyan feladatokat látna el amire más formában nincs lehetősége.

Foglalkoztatni kívánt összesen: 4 fő

A program időtartama: 2018.02.01 - 2018.06.30

A program teljes költsége: 1 857 766 eFt

A felajánlott saját forrás összege: 0 eFt

Sorszám	Költségnem megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
		2018	2019
1.	Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási béré	1 630 600	0
2.	Közfoglalkoztatási béréket terhelő szociális hozzájárulási adó	158 980	0
3.	Bérek költség összesen [1+2]	1 789 580	0
4.	Bérek költség után igényelt támogatás	1 789 580	0
5.	Közvetlen és anyagköltségek	68 186	0
6.	Közvetlen költségek és anyagköltségek után igényelt támogatás összesen (a teljes bérek költség támogatási igény max. 20%-a)	68 186	0
7.	Szervezési költség	0	0
8.	Szervezési költségek után igényelt támogatás (a teljes bérek költség támogatási igény max 1,5 %-a)	0	0
9.	Támogatási igény összesen [4+6+8]	1 857 766	0
10.	Felajánlott saját erő összege [(3+5+7)-9]	0	0

Kelt: 2018. január 25.



[Handwritten signature]
kérelmező cégszerű aláírása

Költségcím	Igenyelt előlegösszege (Ft)	2018. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Bérköltség előleg (legfeljebb 2 havi bérköltség)	357 916	0
Közvetlen- és anyagköltség (amennyiben van szervezési költség) előleg (legfeljebb a költségek és kiadások 70%-a)	19 368	0
ebből: Kis értékű tárgyi eszköz	15 748	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	3 620	0
Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díja	0	0
Munkába-járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része	0	0
Munkaszállítás költsége	0	0
Szervezési költség	0	0
Előleg-összesen:	377 284	0

Kelt: 2018. január 25.



[Handwritten signature]

 kérelmező aláírása

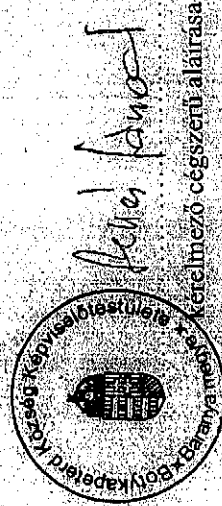
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyi- ségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)			Elszámolható ÁFA			Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)	
				2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019				
												%			
1.	kesztyű	par	285	20	0	5 200	0	27	27	0	3 210	0	2 210	0	2 210
1.	kétagú létra	db	14 990	1	0	14 990	0	27	27	0	4 047	0	19 037	0	19 037
2.	lapát	db	2 600	4	0	10 400	0	27	27	0	2 808	0	13 208	0	13 208
3.	vasvilla	db	7 700	2	0	15 400	0	27	27	0	4 158	0	19 558	0	19 558
4.	seprű (citrok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	db	1 200	4	0	4 800	0	27	27	0	1 296	0	6 096	0	6 096
5.	műanyag vödör	db	600	4	0	2 400	0	27	27	0	648	0	3 048	0	3 048

* A közfoglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző foglalkozás-egészségügyi vizsgálat terítési díját nem kell megjelteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

** Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés 4. pontja alapján kis értékű tárgyi eszköznek a 200 000 Ft egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszközöket tekintjük. A fentiek alapján az alábbi kérelmek esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állam- pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állam vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésben meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzeti önkormányzat, társulás. Minden egyéb esetben a 100 000 Ft egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket nagy értékű tárgyi eszköznek tekintjük.

Az anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kelt: 2018. január 25.



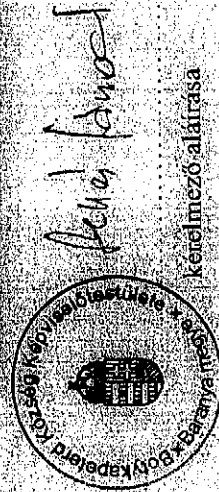
Kérelem azonosító: 2018/02/0222/0011 Kérelem állapota: Véglegesített
Nyomtatás időpontja: 2018.01.25. 15:48:07

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyi- ségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható AFA				Összesen (Ft)			Mind- összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	%	2018	2019	2018	2019			
Mindösszesen															

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyi- ségi egység	Nettó egységár (Ft)	Előlegből elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható AFA			Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	%	2018	2019			
											2018	2019	
1.	kesztyű	par	285	10	0	2 850	0	27	27	0	3 620	0	3 620
1.	kétágyú létra	db	14 990	0	0	0	0	27	0	0	0	0	0
2.	lapát	db	2 600	2	0	5 200	0	27	1 404	0	6 604	0	6 604
3.	vasvilla	db	7 700	0	0	0	0	27	0	0	0	0	0
4.	seprű (cirok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	db	1 200	4	0	4 800	0	27	1 296	0	6 096	0	6 096
5.	műanyag vödör	db	600	4	0	2 400	0	27	648	0	3 048	0	3 048
Mindösszesen													

* Anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kelt: 2018. január 25.



kérelmező aláírása

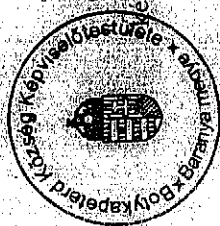
Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cim, hrsz, utczakasz, stb. megnevezése)		Tervezett időtartam		Tervezett felzetem (db)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakor
			kezdete	vége		

Kérelem azonosító: 2018/02/0222/0011 Kérelem állapota: Véglegessített
Nyomtatás időpontja: 2018.01.25. 15:48:07

Tanfolyam	7900 Bolykapederd Kossuth u. 24	2018.02.01	2018.04.30	2	Intézményi takarító és kisegítő
Takarítás	7900 Bolykapederd Kossuth u. 36	2018.02.01	2018.03.31	2	Intézményi takarító és kisegítő
Takarítás	7900 Bolykapederd Szigetvári u. 24	2018.04.01	2018.05.31	2	Intézményi takarító és kisegítő
Tisztasági feladatok	7900 Bolykapederd Kossuth u. 24	2018.05.01	2018.06.30	2	Intézményi takarító és kisegítő
Takarítás	7900 Bolykapederd Kossuth u. 25	2018.06.01	2018.06.30	2	Intézményi takarító és kisegítő

* Amennyiben azonos tevékenységhez több munkakör kapcsolódik, akkor munkakörönként külön sorban kell feltüntetni.

Kelt: 2018. január 25.



Beke, László
Kérelmező aláírása

Kérelem azonosító: 2018/02/0222/0011 Kérelem állapota: Véglegesített
Nyomtatás időpontja: 2018.01.25. 15:48:07

Zöldség és gyümölcsfeldolgozó tanfolyam 2018.02.01. - 2018.04.09. közötti időszakban

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem, vagyis:

1. *Nyilatkozom*, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.
2. *Kijelentem*, hogy a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. *Nyilatkozom*, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati, szolgálati vagy állami szolgálati jogviszonyt. *Nyilatkozom továbbá*, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban – ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást – nem részesülök.
4. *Nyilatkozom*, hogy a kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg *nem nyújtottam be*.
5. *Kijelentem*, hogy ÁFA levonási joggal *nem rendelkezem*.
6. *Kijelentem*, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb – megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt *nem áll*. *Tudomásul veszem*, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.
7. *Kijelentem*, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.
8. *Vállalom*, hogy a támogatás időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.
9. *Vállalom*, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közlését követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.

10. *Vállalom*, hogy a programhoz kapcsolódó képzés esetén a közfoglalkoztatott és a képző intézmény között létrehozott felnőttképzési szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosítom a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét.
11. *Vállalom*, hogy a támogatási időtartam alatt nem foglalkoztatom a támogatással foglalkoztatott álláskeresőt az Mt. 214. § (munkaerő-kölcsönzés) alapján. Tudomásul veszem, hogy az Mt. 59. §-ában szabályozott munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás kizárólag baleset, elemi csapás, súlyos kár, az egészséget vagy a környezetet fenyegető közvetlen és súlyos veszély megelőzése, elhárítása érdekében alkalmazható.
12. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatott munkakörökben kizárólag a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskeresőt, elismerést kérő, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárt, illetve megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyt foglalkoztatom.
13. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a folyósított támogatást elkülönített számlán (alszámlán) kezelem.
14. *Vállalom*, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használom fel.
15. *Vállalom* továbbá, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogató által előírt biztosítékokat legkésőbb a hatósági szerződés aláírásakor átadom. Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi jogszabály alapján beszédési megbízással terhelhető fizetési számlájára, számlavezető pénzügyintézet(ek) által záradékolt, beszédési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó levelet fogadható el. Amennyiben önkormányzat a foglalkoztató, a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számlára (alszámlára) a számlavezető pénzügyintézet által záradékolt beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot nyújt be a Kincstár javára is. A támogatás addig nem folyósítható, amíg a Kincstár a felhatalmazó levelet be nem fogadja.
16. *Hozzájárulok* ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint más jogosultak hozzáférjenek.
17. *Nyilatkozom*, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás) *nincs*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek.
18. *Tudomásul veszem*, hogy a köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat.
19. *Tudomásul veszem*, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.
20. *Nyilatkozom*, hogy kizárólag a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt jogcímenek igényeltem támogatást.
21. *Alulírott nyilatkozom*, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom.

22. A Kérelmet polgarmesteri hivattal rendelkező települési önkormányzatként – ideértve a közös önkormányzati hivattal működő város önkormányzatát – nyújtom be.

23. Vállalom, hogy a későbbiekben bevezetésre kerülő Közfoglalkoztatási Monitoring Rendszerbe – a rendszer bevezetését követően – az előírt adatokat a rendszerhez kiadásra kerülő felhasználói dokumentációban meghatározott részletességgel és ütemezés szerint feltöltöm.

24. Kijelentem, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban nem foglalkoztattam semmilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban – kivétel közfoglalkoztatás – függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkakortól.

25. Nyilatkozom, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6 § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség szervezeti emel szemben nem áll fenn. Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy támogatásban nem részesülhetek.

26. Nyilatkozom, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B §-ban felsorolt támogatásból kizárt kedvezményezett körbe nem tartozom. Tudomásul veszem, hogy amennyiben e körbe beletartozom, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.

Államháztartáson kívüli kérelmező további nyilatkozata

27. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek megfelelően tett nyilatkozatok alapján támogatásban nem részesülhetek, illetve az e törvény megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárást tényét közzétette, úgy a kérelem elutasításra kerül.

Kelt: 2018. január 25.



[Handwritten signature]
kérelmező aláírása

A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat és igazolásokat (értelmszerűen, ha a kérelmezőre vonatkozik):

1. Valamennyi közfoglalkoztató esetében:

- munkaerőigény-bejelentő lap,
- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség, állásfoglalás, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, ábrák és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli)

2. Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén:

- az aláírásra jogosult személy eredeti aláírás mintája, vagy banki aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételtelen nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

3. Még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén:

- igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról.

4. Gazdasági társaság esetén:

- ha a cégjegyzék nem tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: a cégjegyzésre jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya/aláírásmintája, vagy annak a munkaadó által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata. (A járási (fővárosi kerületi) hivatal kizárhatja a vagylagosságot, ha megjelöli, melyik dokumentumot fogadja be.)
- ha a cégjegyzék tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: a cégjegyzéknek a foglalkoztató képviselője által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak / aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.

Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta csak abban az esetben fogadható el, ha a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirat módosítását is az ügyvéd készíti (szerkeszti) és ellenjegyzi, és az aláírásminta a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelem mellékletét képezi.

- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.

5. Magán-erdőgazdálkodó-kozfoglalkoztató esetén

- a gazdálkodási-formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó-tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, östermelői igazolvány, alapító okirat, stb.) az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat
- a Knyt alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról)

6. A cégnyilvántartáson kívüli, egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében (pl. alapítvány, egyesület)

- az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintának megfelelően aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételtén nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is
- a közfoglalkoztató székhelye szerinti törvényszék által kiállított, 30 napnál nem régebbi, a nyilvántartásba vételről szóló igazolás
- a cégjegyzésre aláírásra jogosult személy eredeti aláírási címpeldánya, vagy annak a kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintájának vagy banks aláírásbejelentőjének megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata
- a Knyt alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpeldánnak vagy aláírásmintájának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat

BELÜGYMINISZTER

12

Iktatószám: BMÖGF/ 63 - 12 / 2018.

A Belügyminisztérium a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása keretében kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) rögzíti, hogy Botykapeterd Község Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen elektronikus úton 370547 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben, mely a 2017. szeptember 29-én hozott miniszteri döntés alapján támogatásban részesült.

2. A Kormány a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás nyújtásáról szóló 1152/2018. (III. 27.) Korm. határozatában hozott döntése alapján a Kedvezményezett 1. pont szerinti támogatott pályázata kiegészítő támogatásban részesült.

3. Jelen támogatói okiratban a Támogató a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a Kormány döntésének megfelelően 304 800,- Ft, azaz háromszáznégyezer-nyolcszáz forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

4. A támogatást a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár folyósítja egy összegben a Kedvezményezett fizetési számlájára, a támogatói okirat hatályosulását követő 7 munkanapon belül.

5. A Kormány döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag az alábbiakban meghatározott célokra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:

Tüzelőanyag fajtája	Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége
keménylombos tűzifa vásárlása:	16 m3

6. A támogatás forrása a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 44. jogcím szerinti, A települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása elnevezésű előirányzata.

7. A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta. Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

8. A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a támogatásban részesült pályázatához kapcsolódó pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

9. Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

10. A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tüzfát, illetve szenet 2019. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2019. március 31-éig történhet meg. A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

11. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2019. április 15-éig számol el a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2017. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. A támogatás fenti határidőkön túli felhasználása, illetve az elszámolás fenti határidőkön túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

12. A tüzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tüzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

13. A tüzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

14. A támogatási összeg elszámolásához szükséges az önkormányzat nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tüzifa m3-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tüzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tüzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.

15. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

16. A Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

17. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

18. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.

19. A Kedvezményezett köteles a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatási okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

20. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.

21. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén annak érvényesítése az Áht. 53/A. § (3) bekezdése és 60/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett fizetési számlájára benyújtandó beszédési megbízással történik.

22. Az Áht. 50. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 75. § alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

23. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

24. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

25. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.

26. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt Támogatói Okirattal összefüggésben 2018. április 10-én 12:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a Támogatói Okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.

27. Jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Kvtv., valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

28. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelte dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.

29. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.

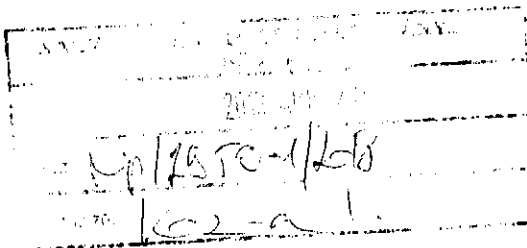
30. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Kincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

A miniszter nevében és megbízásából
Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

dr. Papp Emese
főosztályvezető
Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2018. április 5.

Dr. Szabó Norbert
Peres Képviselési és Szerződés-előkészítő Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2018. április 5.



Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

A belügyminiszter úr döntése szerint településének önkormányzata szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatásban részesül.

A Mecsekerdő Zrt. részéről felajánljuk a **kiegészítő támogatásnak megfelelő mennyiségű tűzifát megvásárlásra pályázati kiírásban és támogatási feltételekben foglaltak szerint, 15.000 Ft/m³ + ÁFA áron.**

A szerződéskötés és kiszolgálás meglévő készleteink függvényében történik.

Kérem, hogy vásárlási/lemondási szándékát a mellékelt nyilatkozat kitöltésével és lenti postai címre, vagy e-mail címre történő visszaküldésével mihamarabb jelezni szíveskedjen!

Az adásvételi szerződéssel illetve a faanyag kiadásával és elszállításával kapcsolatosan kérem, hogy a Mecsekerdő Zrt. Szigetvári Erdészeti Kft. (7900 Szigetvár Istvánffy u. 10.) vezetőjét Sajgó Ferenc erdészeti igazgatót (telefon: 30/300-9726, e-mail: Sajgo.Ferenc@mecsekerdo.hu) keresse!

Gyors válaszával Ön segíti a Mecsekerdő Zrt-t a szociális tűzifa program végrehajtásának megszervezésében, amelyet előre is köszönünk!

Szigetvár, 2018. április 24.

Üdvözlettel:

Sajgó Ferenc
erdészeti igazgató

Mecsekerdő Zrt.
Szigetvári Erdészeti Kft.
7900 Szigetvár, Istvánffy u. 10.
Adószám: 11009429-2-0-
11731001-20690586



HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Helyi identitás-fejlesztés támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1-82-5.1.6-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Szénegia Egyesület akcióterületén működő nonprofit szervezetek támogatására: a(z) a működési területen a térségi együttműködések és öntudat kialakítása, a falvak élénkítésének megállítása, a falvak élénkítésének visszafejtése a hagyományfeltárási, hagyományörző és hagyományteremtő kezdeményezések támogatása érdekében.

A Kormány a Partnereségi Megállapodásban célul tűzte ki a alábbi tevékenységek megvalósítását:

6. Prioritás: a társadalmi befogadás előmozdítása, a szegénység csökkentése és a gazdasági fejlődés támogatása a vidéki térségekben, különös tekintettel a következő területekre:

6A társadalmi befogadás, kiváltságok alapú és fejlesztésének, valamint a munkahelyteremtésnek a megkönyvítése;

6B társadalmi befogadás előmozdítása a vidéki térségekben.

Az intézkedések célja a rövid távú elvárások teljesítése és a megújuló energiaforrások használatának további terjesztése a társadalmi befogadás előmozdítása, a szegénység csökkentése és a gazdasági fejlődés támogatása. A cél elérését a Kormány Szénegia Egyesület akcióterületén működő nonprofit szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a) továbbiakban: HACSO) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 400000 - 800000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknél a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 40000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projekttük megvalósításával hozzájárulnak a helyi identitás megőrzéséhez a közösségi szintű tevékenységek szervezésén és támogatásával való megvalósításán, a nemzeti hagyományok, természeti, kulturális és gazdasági értékek megőrzésén és bemutatásának fejlesztésére céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson tehető önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelmet benyújtásuk és megvalósításukra számos egyéb feltételt vonatkoztatunk. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további lapjainakban!

Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere
1.1.	A felhívás indokoltsága és célja
1.2.	A rendelkezésre álló forrás
1.3.	A támogatás háttere
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3.	A projektekkel kapcsolatos elvárások
3.1.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
3.1.1.	Önkéntes támogatott tevékenységek
3.1.1.1.	Kötelezően megvalósítandó önkéntes támogatott tevékenységek
3.1.1.2.	Válakozható önkéntes támogatott tevékenységek
3.1.2.	Önkéntes támogatott tevékenységek
3.1.2.1.	Kötelezően megvalósítandó, önkéntes támogatott tevékenységek:
3.1.2.2.	Válakozható, önkéntes támogatott tevékenységek:
3.2.	A támogatott tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
3.3.	Nem támogatott tevékenységek
3.4.	A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
3.4.1.	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
3.4.1.1.	Műszaki és szakmai elvárások
3.4.1.2.	Esetlegesen előírt és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
3.4.1.3.	Egyéb elvárások
3.4.2.	Működési tervekkel kapcsolatos elvárások
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama
3.5.1.	A projekt megkezdése
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
3.6.	Projekttel kapcsolatos egyéb elvárások
3.6.1.	A projekt területi korlátozása
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
3.7.1.	Indikátorok
3.8.	Fenntartási kötelezettség
3.9.	Biztosítékok köre
3.10.	Önerő
4.	A helyi támogatási kérelmet benyújtásának feltételei
4.1.	Támogatási igények köre
4.2.	Támogatásban nem részesíthető kör
4.3.	A támogatási kérelmet benyújtásának határideje és módja
4.4.	Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
4.4.1.	Kiválasztási eljárásrend
4.4.2.	Kiválasztási kritériumok
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk
5.1.	A támogatás formája
5.2.	A projekt maximális elszámolható összköltsége
5.3.	A támogatás mértéke, összege
5.4.	Előleg igénylése
5.5.	Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Családonkénti mellékletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság, a helyi támogatási kérelem alapján, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A tevékenység területén számos vallási és kulturális, épített és szellemi örökség lelhető fel. Az előregedő, elváródiórással, forráshámmal küzdő települések számára nagyon fontos ezeknek az emlékeknek, hagyományoknak a megőrzése, mert ezek biztosítják a települési identitás integritását. Amennyiben ez a folyamat a forrásház előregedése, az elváródiórással, a szegregáció és/vagy a lakosságcsere miatt megszakad, eiv település arculatát, a helyi történelmet pedig közös céllal, csekvővénességgel veszíti el.

A helyi identitás fejlesztése érdekében az intézkedéssel hagyományteremtő és hagyományörző és hagyományőrzéseket támogat az alciócsoport.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendeltetésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 700000000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

40 - 70 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Védőfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) Keretében a/2 Szervezti Egység mint az Irányító Hatóság által elismert helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

A további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Szinergia Egyesület munkaszervezetéhez a +36/73-312-511, normal díjazású telefonszámon, ahol hétfő-kedd-csütörtök 8-16, szerda 8-18, péntek 8-14 -órán fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmem összeállítására során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

1.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

1.1.1.1. Önellőn támogatható tevékenységek

A helyi fellívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

1.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenységi leírás	
Tevékenységi rövid megnevezése	
Rendezvények, helyi identitást fejlesztő tartalommal való megjelölése	Az intézkedés támogatja olyan tematikus rendezvények megszervezését és lebonyolítását, melyek az akcióterület múltjának feltérképezésén, megőrzésén és bemutatásán keresztül javítják a térség népességmegtartó és közösségformáló erejét.
Képzések helyi identitást fejlesztő tartalommal való megjelölése	Az intézkedés támogatja olyan képzések megszervezését és lebonyolítását, melyek az akcióterület múltjának feltérképezésén, megőrzésén és bemutatásán keresztül javítják a térség népességmegtartó és közösségformáló erejét.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Kötelező tájékoztatási feladatok teljesítése	Az intézkedés támogatása a rendezvények, képzések megvalósításához, helyforténeti bemutató helyek megújításához, berendezéséhez, installációkkal való ellátásához kapcsolódó kötelező tájékoztatási feladatok megvalósítását.

1.1.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Rendezvényekhez, képzésekhez, helyek megújításához kapcsolódó eszközbeszerzés	Az intézkedés támogatja a rendezvények, képzések lebonyolításához, helytörténeti bemutató helyek megújításához, berendezéséhez, installációkkal való ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzéseket.
Értéktároló szakértői munkák	Az intézkedés támogatja a olyan értéktároló szakértői munkák, kutatások megvalósítását, melyek alkalmasak a térség értékeinek és múltjának feltérképezésén keresztül a térségi identitás megalapozására.
Marketinganyagok elkészítése, terjesztése.	Az intézkedés támogatja a helyi és térségi kiadványok, könyvek, újságok megjelenését, valamint rendezvények, képzések megvalósításához, helytörténeti bemutató helyek megújításához, berendezéséhez, installációkkal való ellátásához kapcsolódó marketinganyagok elkészítését és terjesztését.
Projektmenedzsment költségek.	Az intézkedés támogatja a rendezvények, képzések megvalósításához, helytörténeti bemutató helyek megújításához, berendezéséhez, installációkkal való ellátásához kapcsolódó projektmenedzsment költségeket.
Műtárgyak megújítását	Az intézkedés támogatja a rendezvények, képzések megvalósításához, helytörténeti bemutató helyek megújításához, berendezéséhez, installációkkal való ellátásához kapcsolódó műtárgyak megújítását.

Szentkatalin
Szentkatalin
Szentászló
Szentászló
Szentőrincc
Szentőrincc
Szórény
Szórény
Szulimán
Szulimán
Teklafalu
Teklafalu
Tótszentgyörgy
Tótszentgyörgy
Várad
Várad
Vásárosbéc
Vásárosbéc
Velény
Velény
Zádor
Zádor
Zók
Zók

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁJF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási igényű biztosítás és igazolási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Céltérlek
Létrehozott munkahelyek száma	EMVA	Fő	
Értéktől lakosság száma	EMVA	Fő	10

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatási Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás oszկkenlése kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendelkeziben meghatározottak szerint köteles visszatéríteni. A 2022-2024. (XII.5.) Kom. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdése szerinti szankciók nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-szerint indítottak esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Tárrogatónál Okiratham szerepő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 27/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1.

mellettüknek 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatási igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszatérítésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megnevezése a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítványok kötelezettsége vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitévő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás arrendszeréből származó egyéb támogatásokból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevetett állami támogatást, valamint az Európa Unió intézményei támogatásait, közös vállalkozásai vagy más szervei által központosítva kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem kerülő, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatási igénylőnek nyilatkoznia kell (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylő nyilatkozaton belül képviselő-testületi, társulási tanácsai határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendszere foglalt, a tartalmak feletti rendelkezési jogot ábrázoló felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával. Költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylő nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előigénylést is) az ÁUF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁUF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen záró kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁUF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- Helyi nemzeti önkormányzat (371)
- Helyi önkormányzat (321)
- Sportegyesület (521)
- Egyéb egyesület (528)
- Svevett egyház (651)
- Elsősorban közfeladatot ellátó bekezdő egyházi jogi személy (552)
- Községi tanács (561)
- Egyéb alapítvány (569)

Csak a Szentlőrinci és Szegedvári Járások területén székhellyel, vagy legalább 5 éve telephellyel rendelkező szervezetek nyújthatnak be pályázatot.

Koncorciumi pályázat benyújtása esetén a támogatási intenzitás +10 %-kal emelkedik.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására koncorciumi formában is van lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasznált forrás a program teljes időtartama alatt nem haladhatja meg a HACS IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásának 20%-át.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁUF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélték meg támogatás a támogatási igénylő részére:

a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.

b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás arrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.15 naptól 2019.12.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határidőre benyújtásra kerültek projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.05.31
- 2018.08.31
- 2019.01.31
- 2019.05.31
- 2019.08.31
- 2019.12.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az arról szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz lezárásának

időpontját követő napot lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlappal ellátott elektronikus útraapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közöségvezetett helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közöségvezetett helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján teszi. A HACs a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megkölti az Irányító Hatáságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendeleti szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACs a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁUF 3. pontjában (A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja) találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁUF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő állatható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

A támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott támogatási igénytől köte tartozik.

A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kívánja a programot megvalósítani.

A támogatást igénylő állatható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti.

2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok

A támogatást kérelem a felhívásban meghatározott formában és kért adattartalommal került benyújtásra.

A projekt megvalósításának időtartama a felhívásban megadott időintervallum maximumán belül van.

A felhívás szerinti kötelezően csatolandó dokumentumok elektronikus formában benyújtásra kerültek.

Oldal: 15

A kötelező mérőfőzők a felhívásban meghatározottak szanti betervezésre kerültek a támogatási kérelemben.

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontokra adható maximális pontszám
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.	5
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a 5 besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján.	15
3	A projekt együtelműködésében való részvétel	25
4	A fejlesztés létségi bemutatása	25
5	Komplexitás	25
6	A projekt környezet, vagy kulturális és szellemi örökség megővásával kapcsolatos vállalkozás tartalmaz.	100
Adható pontszám összesen		100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont létebeli	Tétele adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.	Komplex programmal 5 fejlesztendő járásk.	5	A kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. Rendelet.
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.	Fejlesztendő járásk.	5	A kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. Rendelet.
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.	Kedvezményezett járásk.	3	A kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. Rendelet.
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a 5 besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján.	Jelenlős munkanélküliséggel sújtott települések.	3	A kedvezményezett települések besorolásáról és a 5 besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. Rendelet.
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a 5 besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján.	Társadalmi-gazdasági 5 infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelenlős munkanélküliséggel sújtott települések.	5	A kedvezményezett települések besorolásáról és a 5 besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. Rendelet.

Oldal: 16

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tétele adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján.	Tácaadalmi-gazdasági és infrastruktúrás szempontból kedvezményezett települések.	3	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. Rendelet.
3	A projekt együttműködésben valósul meg	A fejlesztés, a működő településen működő további 2 szervezettel együttműködésben valósul meg.	15	Együttműködési megállapodás.
3	A projekt együttműködésben valósul meg	A fejlesztés településen működő további 1 szervezettel együttműködésben valósul meg.	10	Együttműködési megállapodás.
4	A fejlesztés térségi bemutatása	A fejlesztés legalább 3db. saját településen kívüli médiatfelületen (társégi kiadvány, rendezvény, vagy honlap) bemutatásra kerül.	25	Nyilatkozat médiamegjelenésről.
4	A fejlesztés térségi bemutatása	A fejlesztés legalább 2db. saját településen kívüli médiatfelületen (társégi kiadvány, rendezvény, vagy honlap) bemutatásra kerül.	15	Nyilatkozat médiamegjelenésről.
4	A fejlesztés térségi bemutatása	A fejlesztés legalább 1db. saját településen kívüli médiatfelületen (társégi kiadvány, rendezvény, vagy honlap) bemutatásra kerül.	10	Nyilatkozat médiamegjelenésről.
5	Komplexitás	A fejlesztés 3 fajta önállóan támogatható tevékenységet tartalmaz.	25	Pályázati adatlapon.
5	Komplexitás	A fejlesztés legalább 2 fajta önállóan támogatható tevékenységet tartalmaz.	20	Pályázati adatlapon.

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tétele adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	Komplexitás	A fejlesztés 1 fajta önállóan támogatható tevékenységet tartalmaz.	15	Pályázati adatlapon.
6	A projekt könyvzet, vagy kulturális és szellemi örökség megővásával kapcsolatos vállalat, elemet.	A projekt tartalmaz könyvzet, vagy kulturális és szellemi örökség megővásával kapcsolatos vállalat, elemet.	25	Pályázati adatlapon.

Nem támogatathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a telti szempontrendszer alapján a kéreteme adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelentí automatikusan a támogatás megítélését!

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt elkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható öszköttsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, öszkege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás öszkege: minimum 400000 Ft, maximum 800000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)köl függően az alábbiak szerinti alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz Intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Helyi nemzeti önkormányzat (371)	0	90	90	0	10
Helyi önkormányzat (321)	0	90	90	0	10
Szervezet (521)	0	90	90	0	10

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 200/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett szerinti fejlesztendő járási kör településen (%)	Intenzitás 200/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járási kör településen (%)	Intenzitás 200/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal járási kör településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Egyéb egyesület (529)	0	90	90	0	10
Bevett egyház (551)	0	90	90	0	10
Egyéb egyesület (551)	0	90	90	0	10
Közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy (552)	0	90	90	0	10
Közalapítvány (561)	0	90	90	0	10
Egyéb alapítvány (569)	0	90	90	0	10

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 400 000 Ft, az igényelhető legnagyobb támogatási összeg 800 000 Ft. A támogatás intenzitása Szentörösi Járási - mint 200/2014. (XI.26.) Korm. rendelet alapján kedvezményezett járás - területén 90 %, a Szegedvári Járás - mint 200/2014. (XI.26.) Korm. rendelet alapján Fejlesztendő járás - területén 90%.

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a kedvezményezett nem nyújt be igénylési időközi közlést az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kiutazásától számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kiutazási igénylés vagy más közlemény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozási tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyetlen elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költség típus	Költségek	Saját teljesítés engedélyezett?
Képzések lebonyolítása	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning résztvevőként egyéni fejlesztési terv kidolgozása, fejlesztése, kivitelezése, képzéshez kapcsolódó akkreditációs, minősítési, értékelési, regisztrációs díjak, az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj), kompetenciafejlesztés, szolgáltatásfejlesztés, felkészítők költsége, képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	Nem
Szakértői díjak	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Felmérések, kimutatások, elemzések, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége, tanácsadói, szakértői díjak	Nem
Marketingköltségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Tevékenységekhez kapcsolódó marketinganyagok, prospektusok, plakátok, meghívók elkészítésének, és terjesztésének költségei, újságok, kiadványok, könyvek elkészítésének, szerkesztésének, lektorálásának, valamint nyomdai kivitelezésének költségei.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költség típus	Költségcím	Saját teljesítés engedélyezett?
Általános rezsőköltségek	Általános (rezsi) költség	Általános vállalatirányítási költség	Költségcím kommunikációs postaforgalmi szolgáltatások költsége, közüzemi szolgáltatások költsége, állagmegóvás és karbantartás költsége, ideértve az IT-technikai és információs eszközök karbantartását is, bankszámla nyitás és vezetési költsége (ideértve a tranzakciós költséggel és), dokumentációs archiválási költsége.	és Nem
Rendezvények költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Rendezvény szerve- zés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó rendezvény szervezés költségei.	Nem
Szakmai tanulmányok elkészítésének díjai	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Felmerések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	Szakmai tanulmányok elkészítésének díjai.	Nem

Egyesíthető elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közvetlen szervezettek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 27/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabérei és befizetésük költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltérően - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gépjárműbeszerzésről szóló megrendelés-szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegezámla vagy előlegeztető kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációt kiállítás dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségeit elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidő elérését követő 30. nap.

2019.12.31

3. Jelen felhívás keretében egyeztet elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkoznia.

Egyeztet elszámoláson többször elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatási okirat kézbesítését követő napból számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatási Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogatató általi jóváhagyása.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készenlében kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatási Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelem a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidő elérését megelőzően, illetve a mérőidőkövek közötti is lehet nyújtani. A mérőidőkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizelő ügyrendjéhez való megfelelést a projekt megvalósításához kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forrítól eltérő pénzügyben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszege és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forrítóra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott költségvetési évi költségvetésben az Építési Nemzeti költségvetés (a továbbiakban: ENK) szerinti referenciaárakkal számított összegét. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerinti nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadások tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázathoz vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy azonosítóját,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított árt és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénzügyi adatait, amennyiben az forrítótól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint

- az árajánlat kiállításának dátumát; Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY strukturájának megfelelő részletettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

- a) engedélyköteles építési beruházás esetén:
- a támogatást igénylő nevére szóló, jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésiügyi eljárás megindításáról, és
 - a támogatási igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részterajzokat, azok mértéktárgys adatát, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
- b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:
- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésiügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségfajlakok vonatkozásaiban a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költség megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségcsoport
Költelező tájékoztató	0,5	23691 - Költelező tájékoztató;
Projektmenedzsment	2,5	23698 - Projektmenedzsment bérköltség; 23699 - Projektmenedzsment uttköltség; 23700 - Projektmenedzsment szolgáltatás;
Rezsiköltségek	1	23702 - Általános egyéb rezsiköltségek; 23701 - Általános rezsiköltségek;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különben:

- 1.A levontató áfa,
2. A kamattartozás-kegyenlítés,
3. A hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciaadjátogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
4. Hitelköltség költsége, egyéb pénzügyiorgalmi költségek,

- 5.A deviza-árválási jutalék,
6. A pénzügyi finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés,
7. Bíróságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre kerül-e.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Jelen felhívás esetében nem releváns.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Konzorciumi pályázat esetén az 5. számú Konzorciumi megállapodás melléklet.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Bírósági kivonat civil szervezet nyilvántartásba-vételei adatairól.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A Felhívás 4.4.2./3. pontjához tartozó tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	3 db egymástól független árajánlatadó által kiállított árajánlat, a megvalósítási kívánt tevékenységek költségeiről.

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem az előlegel ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelem elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettrel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vételezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételehez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vételezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékaadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása		Csatolt fájlnév
1 számú melléklet:	Nyilatkozat	1_melléklet_Nyilatkozat_medlarnegjelnesrol.docx
3 számú melléklet:	Jogkövetkezmények	3_melléklet_Jogkovetkezmenyek_3.docx
4 számú melléklet:	Együttműködési megállapodás	4_melléklet_Egyuttmu_kodesi_4.doc
5 számú melléklet:	Konzorciumi megállapodás	5_melléklet_konzorciumi_megallapodas_Helyi_Kenifas.docx
2 számú melléklet:	Fogalomjegyzék	2_melléklet_Fogalomjegyzek_2.docx

1h.

**Szigetvár - Dél-Zselic
Többcélú Kistérségi Társulás**

☒ 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 3.

Telefon: 73/514-305, 73/510-162

info@delzselic.hu



Iktatószám: 01-13/8-2/2018

Ügyintéző: Palotai Beáta

Tárgy: fizetési felszólítás

Botykapeterd Község Önkormányzata

Botykapeterd

Kossuth u. 24.

7901

Ezúton értesítem Önöket, hogy nyilvántartásunk egyeztetése során megállapítottuk, hogy az alábbiakban felsorolt fizetési kötelezettségük jelenleg is fennáll:

2011-2012. évi normatíva visszafiz.

732 028 Ft

Összesen:

732 028 Ft

Kérem, szíveskedjen nyilvántartásukat felülvizsgálni és a fenti összegeket társulásunk **50800018-11050889** számú bankszámlájára átutalni.

Tájékoztatatom, hogy a fizetési kötelezettségét a felszólítást kézhezvételétől számított 15 napon belül teljesítheti, amennyiben ez nem történik meg a Társulási Tanács 120/2008.(08.28.) számú határozata alapján, a felszólítást követő 15. napot követően követelésünket inkasszó benyújtásával érvényesítjük.

Amennyiben fizetési kötelezettségét időközben teljesítette, felszólításunkat tekintse tárgytalannak.

Szigetvár, 2018.04.17.



Dr. Vass Péter
Szigetvár- Dél-Zselic TKT elnöke



Dél-dunántúli Közlekedési Központ Zrt.

Cím: 7400 Kaposvár, Füredi utca 180.

Tel.: 82/506-111 • Fax: 82/419-832 • E-mail: ddkk@ddkk.hu

Kaposvári Törvényszék Cégbírósága: Cg. 14-10-300286

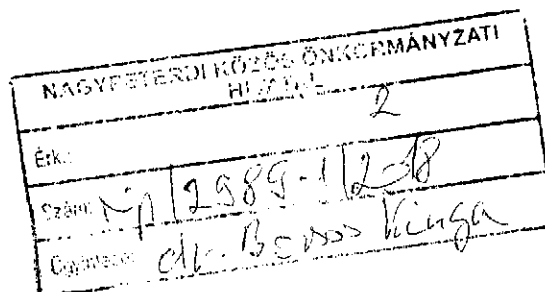


Ikt. sz.: 1107/01/2018.

Tárgy: menetrendi igények bekérése

Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal
Dr. Borsos Kinga jegyző

Nagypeterd
Kossuth u. 93/a.
7912
(nagypeterd@hotmail.com)



Tisztelt Jegyző Asszony!

Tájékoztatom, hogy társaságunk a Dél-dunántúli Közlekedési Központ Zrt. az országos és regionális autóbusz-közlekedéssel kapcsolatos feladatokat a Magyar Állam képviselőjében eljáró Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal 2004. december 27-én megkötött Közszolgáltatási Szerződés alapján végzi.

A közszolgáltatási szerződés egyértelműen meghatározza, hogy az országos és regionális közlekedés ellátásáért a Magyar Állam, a helyi közlekedés ellátásáért a települési önkormányzat felelős.

A **2018/2019. évi országos, regionális és elővárosi menetrend 2018. december 9-én** lép hatályba.

Kérem, hogy a menetrend-változás zavartalan előkészítése érdekében autóbuszjárataink közlekedésével kapcsolatos módosító javaslatait, kérését **2018. május 31-ig** társaságunk részére (menetrend@ddkk.hu) megküldeni szíveskedjen.

A szolgáltatást megrendelő részéről elsőbbséget élveznek a tanulók- és a munkavállalók szállítását biztosító autóbuszjáratok. Ezekkel kapcsolatos megkereséseket soron kívül kell megvizsgálnunk, minden más utazási igény csak ezt követően vehető figyelembe.

Társaságunk a jelenleg fennálló autóbusz- és vasúti csatlakozásokat továbbra is igyekszik fenntartani, azonban az időszakos vágányzári menetrendeket figyelembe venni sajnos nincs lehetőségünk.

Amennyiben a jelzett határidőig az Önök részéről a megkeresésünkre visszajelzés nem érkezik, akkor azt a hatályos menetrend további megtartására irányuló kérelemként kezeljük.

Kérem, hogy abban az esetben is szíveskedjen visszajelezni, ha módosítási javaslatuk nincs és a jelenlegi autóbusz menetrend településünknek megfelelő.



Személyszállítás-szervezési irodavezető

7400 Kaposvár, Füredi utca 180.

Tel.: 82/506-122; Fax: 82/506-197; E-mail: dohanyz@ddkk.hu

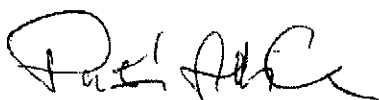


PÉNZÜGYILEG STABIL
VÁLLALKOZÁS A BISZNES
MINISZTERE ALAPJÁN

Felhívom szíves figyelmét arra, hogy minden menetrendi módosítás csak az ellátásért felelős minisztérium engedélyét és hozzájárulását követően kerülhet bevezetésre.

A beérkezett javaslatokat, kéréseket a fentiek figyelembevételével kiértékeljük, és annak teljesíthetőségéről írásban tájékoztatást adunk.

Tisztelettel:



Pintér Attila

személyszállítási igazgató



Dohány Zoltán

személyszállítás-szervezési irodavezető

Kaposvár, 2018. április 24.

Dél-dunántúli Közlekedési Központ Zrt.
Személyszállítós-szervezési iroda
7400 Kaposvár, Füredi u. 180.
1.